รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564



สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

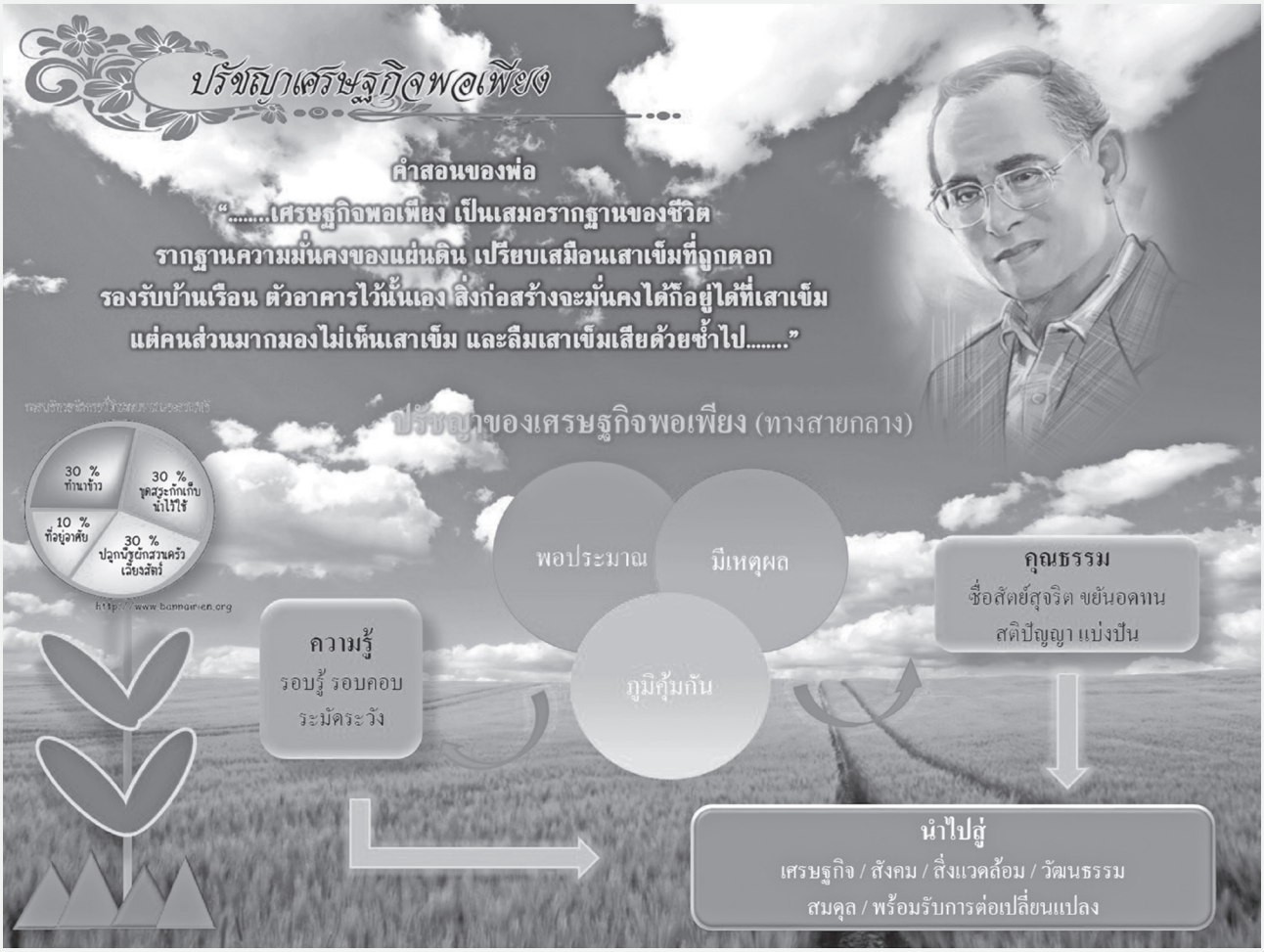
PRANAKORNSRIAYUTHAYA POLICE SAVING AND CREDIT COOPERATIVE LIMITED

เสนอ

ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

วันพฤหัสบดีที่ 9 ธันวาคม 2564

ณ ห้องประชุมโรงแรมกรุงศรีริเวอร์



หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ *หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกิน โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น*

ความมีเหตุผล *หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผลตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบครอบ*

การมีภูมิคุ้นกัน *หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล*

เศรษฐกิจพอเพียง “เริ่มต้นที่ตัวเรา”

- *ยึดหลัก พออยู่ พอกิน พอใช้*
- *ยึดความประหยัด ตัดทอนค่าใช้จ่าย ลดความฟุ่มเฟือยในการดำรงชีพ*
- *ยึดถือการประกอบอาชีพด้วยความถูกต้องสุจริต*
- *ละเลิกการแก่งแย่งผลประโยชน์และแข่งขันในการค้าขาย ประกอบอาชีพแบบต่อสู้กันอย่างรุนแรง*

ปรัชญา อุดมการณ์สหกรณ์ คุณค่าสหกรณ์ และหลักการสหกรณ์

ปรัชญาสหกรณ์ออมทรัพย์

1. การประหยัดและออม
2. การช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- การรับฝากเงินของสมาชิกและนำไปช่วยเหลือสมาชิกที่เดือดร้อน ซึ่งมีความหมายเช่นเดียวกับคำขวัญที่ว่า “แต่ละคนเพื่อทุกคน และทุกคนเพื่อแต่ละคน”
3. ไม่ใช่เพื่อกำไร ไม่ใช่เพื่อการกุศล แต่เพื่อให้บริการ ????????
- อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสหกรณ์จะต่ำกว่าของธนาคารพาณิชย์หรือองค์การเอกชนอื่นๆ แต่ดอกเบี้ยเงินฝากของสหกรณ์จะสูงกว่า จึงแสดงให้เห็นว่าสหกรณ์มิได้หวังกำไรจากสมาชิกยิ่งไปกว่าการให้บริการ

อุดมการณ์สหกรณ์

แนวความคิดที่เชื่อว่าจะแก้ปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมให้มีความกินดีอยู่ดี และมีสันติสุขโดยการประหยัด ช่วยตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

คุณค่าสหกรณ์

สหกรณ์ตั้งอยู่บนพื้นฐานแห่งคุณค่าของการช่วยเหลือตนเอง ความรับผิดชอบต่อตนเอง ประชาธิปไตย ความเสมอภาค ความเที่ยงธรรม และเอกภาพ สมาชิกสหกรณ์เชื่อมั่นในคุณค่าทางจริยธรรมแห่งความสุจริต ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อสังคมและความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น ตามแบบแผนที่สืบทอดต่อกันมาจากผู้ริเริ่มการสหกรณ์

หลักการสหกรณ์

หลักการสหกรณ์ คือ "แนวทางที่สหกรณ์ยึดถือปฏิบัติเพื่อให้คุณค่าทางสหกรณ์เกิดผลเป็นรูปธรรม"

หลักการที่ 1 การเป็นสมาชิกโดยสมัครใจและเปิดกว้าง

หลักการที่ 2 การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย

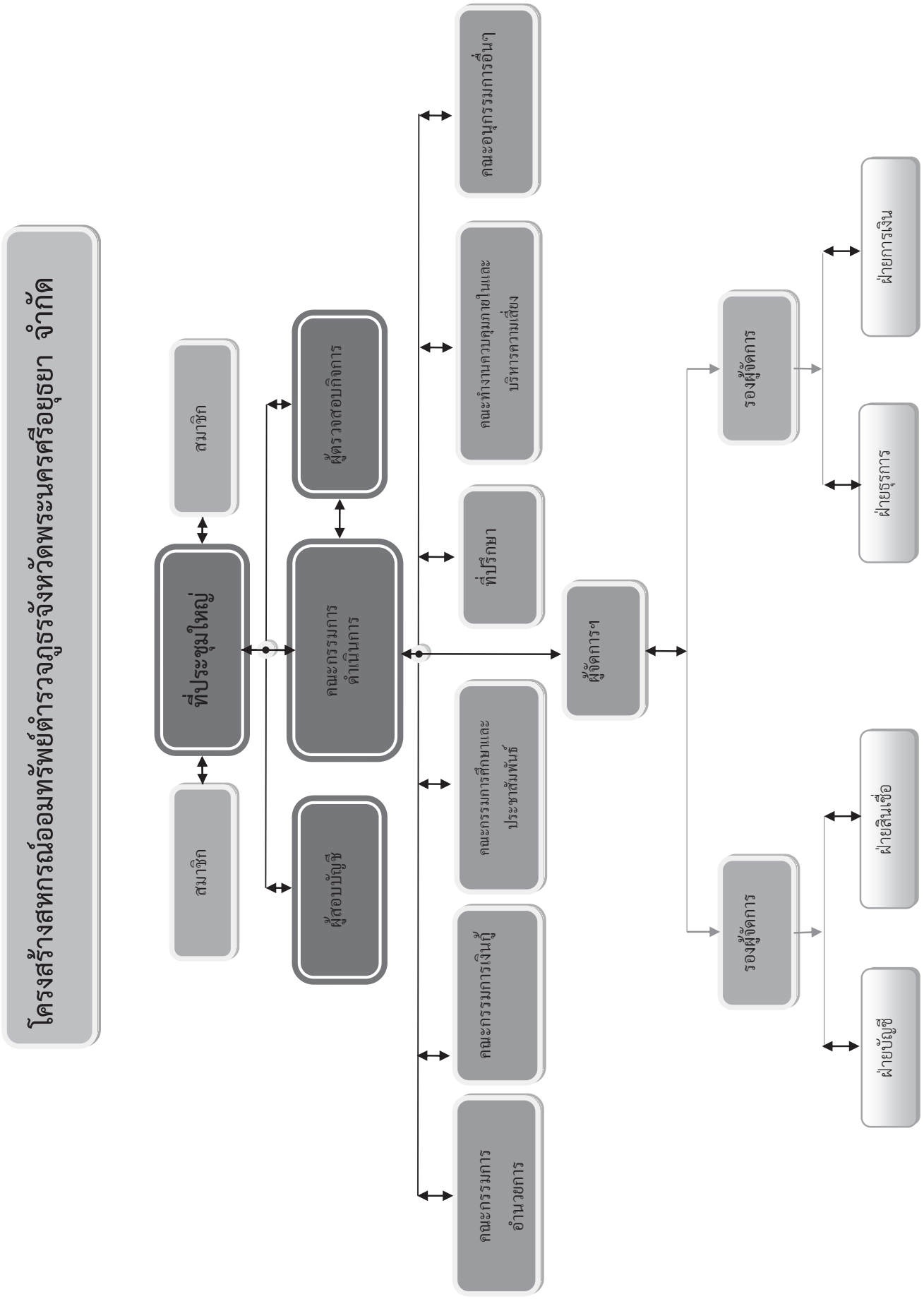
หลักการที่ 3 การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก

หลักการที่ 4 การปกครองตนเองและอิสระ

หลักการที่ 5 การให้การศึกษา การฝึกอบรมและสารสนเทศ

หลักการที่ 6 การร่วมมือระหว่างสหกรณ์

หลักการที่ 7 ความเอื้ออาทรต่อชุมชน


โครงสร้างสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
ที่ประชุมใหญ่
สมาชิก
สมาชิก
ผู้ตรวจสอบกิจการ
ผู้สอบบัญชี
คณะกรรมการดำเนินการ
คณะอนุกรรมการอื่นๆ
คณะทำงานควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
ที่ปรึกษา
คณะกรรมการสืบสานและประสานสัมพันธ์
คณะกรรมการเงินกู้
คณะกรรมการอำนวยการ
ผู้จัดการฯ
รองผู้จัดการ
ฝ่ายการเงิน
ฝ่ายธุรการ
รองผู้จัดการ
ฝ่ายสินเชื่อ
ฝ่ายบัญชี

ประกาศจรรยาบรรณบุคลากรสหกรณ์ พระบรมราโชวาทพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

(ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยมหิดล วันที่ 4 กรกฎาคม 2540)

"...การงานทุกอย่างทุกอาชีพ ย่อมจะมีจรรยาบรรณของตนเอง จรรยาบรรณนั้นจะเป็นบัญญัติเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ตาม แต่ก็เป็นสิ่งที่ยึดถือกันว่าเป็นความดีงาม ที่คนในอาชีพนั้น พึงประพฤติพึงปฏิบัติ หากผู้ใดละเมิดก็อาจก่อให้เกิดความเสียหายทั้งแก่บุคคล หมู่คณะ และส่วนรวมได้ เหตุนี้ ผู้ปฏิบัติงานในทุกสาขาอาชีพ นอกจากจะต้องมีความรู้ในสาขาของตนอย่างลึกซึ้งจัดเจนและศึกษาให้เจริญก้าวหน้าอยู่เสมอแล้ว ยังจะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณในวิชาชีพของตน ทั้งข้อที่ควรปฏิบัติและไม่พึงปฏิบัติอย่างเคร่งครัดด้วย จึงจะสามารถประพฤติตนปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ ได้รับความเชื่อถือยกย่องเกียรติ ในศักดิ์ศรี และในความสามารถด้วยประการทั้งปวง..."

(พระราชทานพระบรมราชานุญาต ตามหนังสือ สำนักพระราชเลขาธิการที่ รล 0004.1/4506 ลว. 26 กุมภาพันธ์ 2551)

จรรยาบรรณ 10 ประการ สำหรับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

1. มุ่งมั่น และอุทิศตน เพื่อพัฒนาการบริหารของสหกรณ์ให้ก้าวหน้า ด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์ และสุจริต โดยยึดมั่น อุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์

2. พึงรักษา ปกป้องผลประโยชน์ของสมาชิกโดยรวม และตัดสินใจบนพื้นฐานประโยชน์สมาชิกอย่างเป็นธรรม

3. พึงปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบสหกรณ์อย่างเคร่งครัด รวมถึงยึดหลักจรรยาบรรณวัฒนธรรมอันดีงาม

4. มุ่งพัฒนาความรู้ ศักยภาพของตนและบุคคลของสหกรณ์อย่างจริงจัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในสหกรณ์

5. กำกับ ดูแลการจัดการสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยไม่แทรกแซงสายการบังคับบัญชา แต่จะสร้างความยุติธรรมแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ในการปฏิบัติงาน

6. พึงใช้ ดูแล และรักษาทรัพย์สิน อุปกรณ์ของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม

7. ไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่ง หน้าที่ในสหกรณ์เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตนญาติ และพวกฟ้อง

8. หลีกเลี่ยงการทำธุรกิจส่วนตนที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับสหกรณ์ และเปิดเผยผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในองค์กร หรือทำธุรกรรมใดที่ขัดกับประโยชน์ของสหกรณ์

9. ละเว้นการสัญญาต่างตอบแทนแก่บุคคล องค์กร เพื่อให้ได้มาซึ่งตำแหน่ง ผลประโยชน์ของตน

10. ไม่เอาทรัพย์สิน อุปกรณ์ บุคลากรของสหกรณ์ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนและพวกพ้อง และไม่กระทำการใด อันเป็นปฏิปักษ์ และเป็นคู่แข่งต่อการดำเนินงานของสหกรณ์

จรรยาบรรณ 10 ประการ สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

1. พึงปฏิบัติตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์และคำสั่งของผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด ภายใต้อุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์

2. พึงให้บริการแก่สมาชิก และผู้ใช้บริการด้วยความเต็มใจ และประทับใจ

3. พึงรักษาข้อมูลส่วนตัวของสมาชิกเป็นความลับและไม่นำไปแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนและพวกพ้อง

4. ให้บริการแก่สมาชิกอย่างเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ใด ผู้หนึ่งเป็นการเฉพาะ

5. พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน

6. พึงรักษาและใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน อุปกรณ์ของสหกรณ์อย่างประหยัด คุ้มค่ามากที่สุด รวมถึงไม่นำเอาไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตน

7. พึงรักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างเจ้าหน้าที่สหกรณ์และหลีกเลี่ยงการสร้างความขัดแย้ง ปัญหา หรือการกระทำอันเป็นการสร้างความแตกแยก

8. พึงให้ข่าวสารการดำเนินงานของสหกรณ์ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกในทุกโอกาสที่เอื้ออำนวย ขณะเดียวกันก็รับฟังปัญหาความต้องการของสมาชิกเพื่อพัฒนาการดำเนินงานในโอกาสต่อไป

9. พึงละเว้นการรับทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นใดจากสมาชิก หรือบุคคลภายนอกเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้องอย่างมีศักดิ์ศรี

10. หลีกเลี่ยงการทำธุรกิจที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นคู่แข่ง หรือเป็นปฏิปักษ์กับสหกรณ์

จรรยาบรรณ 10 ประการสำหรับสมาชิกสหกรณ์

1. มุ่งมั่นและอุทิศ เพื่อพัฒนาให้สหกรณ์ก้าวหน้า โดยยึดมั่น ในอุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์

2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์อย่างเคร่งครัด

3. มุ่งมั่น ดำรงชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4. สอดส่อง ดูแล ส่งเสริม และสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

5. ร่วมมือร่วมใจและสนับสนุนกิจกรรมของสหกรณ์อย่างสม่ำเสมอ ในฐานะเจ้าของสหกรณ์

6. ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรือง มั่นคง

7. ไม่เห็นแก่อามิสสินจ้าง ผลประโยชน์ หรือสัญญาต่างตอบแทนเพื่อการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก หรือคณะกรรมการดำเนินการ หรือการออกเสียงในที่ประชุมสหกรณ์

8. พึงให้ข้อมูลของตนในการขอรับสวัสดิการ หรือทำธุรกรรมอื่นใดกับสหกรณ์ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

9. พึงช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาสมาชิกด้วยกัน เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

10.ไม่หาผลประโยชน์จากสมาชิกด้วยกัน โดยอาศัยการทำธุรกรรมหรือกิจกรรมอื่นใดของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ส่วนตน



สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
PRANAKORNSRIAYUTHAYA POLICE SAVING AND CREDIT COOPERATIVE LIMITED

ที่ 0016(สอ)/2269

24 พฤศจิกายน 2564

เรื่อง แจ้งกำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ชุดที่ 45 ได้มีมติกำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ 9 ธันวาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563 วันศุกร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2563

2.2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี ครั้งที่ 1/2564 วันศุกร์ที่ 17 กันยายน 2564

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 รายงานผลการดำเนินการประจำปีบัญชี 2564

3.2 รับทราบผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2564

3.3 รับทราบการดำเนินการตามกฎกระทรวง ว่าด้วย การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน พ.ศ.2564 หมวด 4

3.3.1 ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์นั้นในรอบปีที่ผ่านมาฯ (ปรากฏในภาคผนวก)

3.3.2 ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียนและถูกลงโทษ (ปรากฏในภาคผนวก)

3.4 รับทราบการดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45

3.4.1 แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2564 -2567 ปรับปรุงประจำปี 2565

3.4.2 การดำเนินการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2564

3.4.3 การดำเนินการเฉพาะกรณี

(1) ด้านระเบียบ

(2) ด้านคดีความต่าง ๆ

(3) ด้านการช่วยเหลือสมาชิก

3.5 รับทราบการดำเนินการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสภาพคล่องของสหกรณ์

3.6 รับทราบการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงานและอื่น ๆ ตามอนุมัติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 รวมถึงแนวทางการพัฒนาที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างตามวัตถุประสงค์

ระเบียบวาระที่ 4 การเลือกตั้งประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 46 ประจำปีบัญชี 2565

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 พิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปีบัญชี 2564

5.2 พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2564

5.3 พิจารณาอนุมัติแผนงาน และประมาณการรายได้-รายจ่ายประจำปีบัญชี 2565

5.4 พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีบัญชี 2565

5.5 พิจารณาเลือกผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี 2565 และกำหนดค่าตอบแทน

5.6 พิจารณาเลือกผู้สอบบัญชีประจำปีบัญชี 2565 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

5.7 พิจารณาเห็นชอบ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสืบทรัพย์และบังคับคดีลูกหนี้ตามคำพิพากษาในคดีทุจริตสหกรณ์

ระเบียบวาระที่ 6 คำแนะนำของสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ระเบียบวาระที่ 7 คำแนะนำของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์พระนครศรีอยุธยา

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่น ๆ

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดทราบและเรียนเชิญสมาชิกทุกท่าน เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาที่กำหนดข้างต้น โดยพร้อมเพรียงกัน

พลตำรวจตรี

(สุรินทร์ ทับพันบุบผา)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

สารบัญ

สารจากประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด 10

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 45 คณะกรรมการและอนุกรรมการตามข้อบังคับ 11

ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่ สอ.ตร.อย. ประจำปี 2564 14

ข้อบังคับที่สมาชิกควรทราบ 17

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ 41

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม 48

2.1 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 49

2.2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปีครั้งที่ 1/2564 54

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องรายงานเพื่อทราบ 59

3.1 รายงานผลการดำเนินการประจำปีบัญชี 2564 60

3.2 รับทราบการตรวจสอบกิจการประจำปี 2564 67

3.3 รับทราบการดำเนินการตามกฎกระทรวง ว่าด้วย การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน พ.ศ.2564 หมวด 4 72

3.3.1 ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษาของสหกรณ์ได้รับจากสหกรณ์นั้นในรอบปีที่ผ่านมา (ปรากฏในภาคผนวก) 72

3.3.2 ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษ (ปรากฏในภาคผนวก) 72

3.4 รับทราบการดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 73

3.5 รับทราบการดำเนินการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสภาพคล่องของสหกรณ์ 95

3.6 รับทราบการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงานและอื่น ๆ ตามอนุมัติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 รวมถึงแนวทางการพัฒนาที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างตามวัตถุประสงค์ 96

ระเบียบวาระที่ 4 การเลือกตั้งประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 46 ประจำปีบัญชี 2565 97

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 103

5.1 พิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปีบัญชี 2564 104

5.2 พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2564 125

5.3 พิจารณาอนุมัติแผนงาน และประมาณการรายได้-รายจ่าย ประจำปีบัญชี 2565 130

5.4 พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปีบัญชี 2565 152

5.5 พิจารณาเลือกผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี 2565 และกำหนดค่าตอบแทน 153

5.6 พิจารณาเลือกผู้สอบบัญชีประจำปีบัญชี 2565 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี 154

5.7 พิจารณาเห็นชอบ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสืบทรัพย์และบังคับคดีลูกหนี้ ตามคำพิพากษาในคดีทุจริตสหกรณ์ 155

ระเบียบวาระที่ 6 คำแนะนำของสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 157

ระเบียบวาระที่ 7 คำแนะนำของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์พระนครศรีอยุธยา 158

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่น ๆ 158

8.1 พิจารณาทบทวนเพิกถอนมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2562 วาระที่ 8.2 ข้อหารือกรณีการจ่ายเฉลี่ยคืน ให้กับสมาชิกที่ชำระหนี้ล่าช้า 158

ภาคผนวก 160

รายละเอียดประกอบผลประโยชน์ และค่าตอบแทน คณะกรรมการ ที่ปรึกษา และผู้จัดการ ประจำปี 2564 161

ข้อมูลการถูกกล่าวโทษร้องทุกข์ 163

สารจากประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด



เพื่อนสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ทุกท่าน

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ได้จดทะเบียนก่อตั้ง เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2519จนถึงปัจจุบันก็จะครบกำหนดปีที่ 46 ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา แม้ว่าบางยุคบางสมัย จะมีปัญหาและอุปสรรค สหกรณ์ฯ ก็ได้มีการพัฒนาและเจริญเติบโตก้าวหน้ามาอย่างต่อเนื่อง ทั้งทางด้านทุนดำเนินงาน การให้บริการ ตลอดจนการจัดสรรสวัสดิการต่างๆเพื่อมวลสมาชิกกว่า 2,200 คน ถือว่าเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่มาก ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ซึ่งเป็นวันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์ฯมีสินทรัพย์มากกว่า 3,400 ล้านบาท ให้เงินกู้แก่สมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 97.47 ของสินทรัพย์ทั้งหมด

นับแต่การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 ประเทศไทยและทุกประเทศทั่วโลก ต่างประสบปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคม คณะกรรมการได้คาดการณ์และเล็งถึงปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องสมาชิกสหกรณ์ฯ จึงได้กำหนดมาตรการช่วยเหลือเพื่อมวลหมู่สมาชิกในหลากหลายมิติ อาทิ เช่น มิติด้านสวัสดิการ มีการจัดทำประกันภัยการติดเชื้อ โควิด-19 มีการจ่ายเงินให้สมาชิกรายละ 10,000 บาท กรณีตรวจพบเชื้อโควิด-19 มีการเพิ่มสวัสดิการ การเสียชีวิตรายละ 1,000,000 บาท รวมทั้งเพิ่ม สวัสดิการอื่นๆ อีกไม่น้อยกว่า 17 รายการ เพื่อให้ครอบคลุมกับการดำรงชีพมากยิ่งขึ้น มิติด้านการปล่อยสินเชื่อ มีการแก้ไขปรับปรุง วงเงินกู้ทุกประเภทเพื่อสนองความต้องการของสมาชิกมากขึ้น มีการลดดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภท จากอัตราร้อยละ7.50 ต่อปี เป็นร้อยละ 7.00 ต่อปี มิติด้านการปรับโครงสร้างหนี้เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้อง กับศักยภาพการชำระหนี้ของสมาชิกรายบุคคล ทั้งการลดหรืองดการส่งต้นเงินชั่วระยะเวลาหนึ่ง การขยายเพดานการชำระหนี้ การหักกลบลบหนี้ รวมทั้งแก้ไขปัญหาการชำระหนี้ประเภทต่างๆ ของสมาชิกรายบุคคลคล มิติด้านการช่วยเหลือสมาชิกที่เป็นหนี้หลายทาง โดยสหกรณ์ปล่อยสินเชื่อให้สมาชิก นำเงินไปชำระหนี้เจ้าหนี้อื่นๆ ซึ่งจะทำให้สมาชิกชำระหนี้ที่สหกรณ์ฯเพียงแห่งเดียว (รวมหนี้ที่สหกรณ์แห่งเดียว) การดำเนินการดังกล่าว แม้ว่าจะทำให้สหกรณ์ฯขาดรายได้ส่วนหนึ่ง แต่ก็ส่งผลให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และเพื่อชดเชยรายได้ที่ขาดหายไป คณะกรรมการได้นำวิธีบริหารจัดการลดต้นทุนเงินจากภายนอกและหาแนวทางเพิ่มรายได้ลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็นลง ส่งผลให้สิ้นปีทางบัญชี ณ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์ฯมีกำไรสุทธิ 147 ล้านบาทเศษ มากกว่าปีที่ผ่านมา 10 ล้านบาทเศษ ยังส่งผลให้สามารถจ่ายเงินปันผลได้ร้อยละ 6.50 และจ่ายเงินเฉลี่ยคืนร้อยละ 20.25 ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปีที่ผ่านมา ทั้ง 2 รายการ คิดเป็น 70.535 % ของกำไรสุทธิรวมกับสวัสดิการคิดเป็น 97%

ด้วยเหตุที่ในปัจจุบัน มีมวลสมาชิกจำนวนมากที่ติดต่อทำธุรกรรมกับสหกรณ์ฯ และคาดว่าจะเพิ่มขึ้น ทุกปี แต่ที่ทำการของสหกรณ์ฯ มีไม่เพียงพอในการรองรับการอำนวยความสะดวก ตลอดจนการให้บริการสมาชิกด้านต่าง ๆ สถานที่แออัดคับแคบ ไม่เป็นสัดส่วน ไม่มีห้องประชุมและห้องเก็บเอกสารห้องโสตทัศน์อุปกรณ์ที่สำคัญ นอกจากนั้นสหกรณ์ฯ ต้องการส่งเสริมสนับสนุนให้ สมาชิกทำอาชีพเสริมเพื่อจักได้มีรายได้มาจุนเจือครอบครัว ตามหลักการสหกรณ์ฯ โดยสหกรณ์จะรับผิดชอบในการจัดหาทุน และสถานที่รองรับการทำอาชีพเสริม ภายใต้บริบทดังกล่าว ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ได้อนุมัติ โครงการจัดหาที่ดิน เพื่อรับรองการก่อสร้างอาคารสำนักงานและอื่น ๆ โดยคณะกรรมการได้จัดซื้อตามจำนวนที่เหมาะสมแล้ว ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการพิจารณา ดำเนินการภายใต้ความพร้อมของ เงินหรือทุนดำเนินการ และขอเรียนว่าการจัดซื้อและการพัฒนาที่ดินดังกล่าว จะไม่ส่งผลกระทบต่อเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน หรือการจัดสรรกำไรสุทธิรายการต่าง ๆ นอกจากนั้นการได้มาซึ่งที่ดินอันเป็นสินทรัพย์ ไม่เสื่อมค่า ตรงกันข้าม มีแต่จะเพิ่มมูลค่าเพิ่มขึ้นทุกปี อันจะส่งผลให้สหกรณ์ฯ มีความมั่นคง ยั่งยืน มีความพร้อมในการบริการสมาชิกได้ทุกมิติ

การดำเนินการทั้งหลายทั้งปวงข้างต้น จะไม่ประสบความสำเร็จได้เลย หากปราศจากส่งเสริมสนับสนุนการร่วมไม้ร่วมมือของมวลหมู่สมาชิก ที่ได้ร่วมกันเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่มีข้าพเจ้าเป็นประธานกรรมการ ทั้ง 2 วาระ ติดต่อกัน

ในนามของคณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการทุกคน ขอขอบพระคุณเพื่อนสมาชิกทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือในการดำเนินการกิจการของสหกรณ์ฯ จนส่งผลให้สหกรณ์ฯ ของพวกเรามีความเจริญรุ่งเรือง เข้มแข็ง และมีพลังเพียงพอที่จะช่วยเหลือเกื้อกูลสมาชิกตามหลักการของสหกรณ์ฯ ต่อไป

พลตำรวจตรี

(สุรินทร์ ทัพพันบุบผา)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

รายนามคณะกรรมการ ชุดที่ 45 ประจำปีบัญชี 2564



พล.ต.ต. สุรินทร์ ทับพันบุบผา
ประธานกรรมการ



พ.ต.อ. มนัส นครศรี
รองประธานกรรมการ



พ.ต.อ. ณัฏฐวุฒิ ตุรงค์
รองประธานกรรมการ



ด.ต. เสรี ฮามพิทักษ์
รองประธานกรรมการ



พ.ต.อ. อำนาจ สุขทรัพย์ศรี
กรรมการดำเนินการ



พ.ต.อ. ธวัชชัย กุลทอง
กรรมการดำเนินการ



ร.ต.อ. วิเชียร แก้วเขียว
กรรมการดำเนินการ



ร.ต.อ. วิษณุ กฤตเลิศชาย
กรรมการดำเนินการ



ร.ต.ท. โอภาส บุพบุตร
กรรมการดำเนินการ



ร.ต.ต. สุภาพ ธรรมสุทธิ์
กรรมการดำเนินการ



ด.ต. มาโนช ศรีสุริยงค์
กรรมการดำเนินการ



ด.ต. สุรศักดิ์ ชัยกิจกรณ์
กรรมการดำเนินการ



ด.ต.หญิงสมบัติ ภู่ประคำ
กรรมการและเลขานุการ



ด.ต. ไพฑูรย์ กัณหาจันทร์
กรรมการและเหรัญญิก

คณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์



พ.ต.อ.จักรกฤษณ์ งามสมโสตร์
คณะทำงานฯ



ด.ต.ยุทธศาสตร์ สวัสดิผล
คณะทำงานฯ



ด.ต. ณัฐพนธ์ ยิ่งยงค์
คณะทำงานฯ

คณะกรรมการอำนวยการ

1. พล.ต.ต.สุรินทร์	ทับพันบุบผา	ประธานกรรมการอำนวยการ
2. พ.ต.อ. มนัส	นครศรี	รองประธานกรรมการ
3. พ.ต.อ. ณัฏฐวุฒิ	ตุรงค์	รองประธานกรรมการ
4. ด.ต.หญิง สมบัติ	ภู่ประคำ	กรรมการและเลขานุการ
5. ด.ต. ไพฑูรย์	กัณหาจันทร์	กรรมการและเหรัญญิก

คณะกรรมการเงินกู้

1. พ.ต.อ.มนัส	นครศรี	ประธานกรรมการเงินกู้
2. พ.ต.อ. อำนาจ	สุขทรัพย์ศรี	กรรมการเงินกู้
3. พ.ต.อ. ธวัชชัย	กุลทอง	กรรมการเงินกู้
2. ด.ต.หญิง สมบัติ	ภู่ประคำ	กรรมการเงินกู้
3. ด.ต.มาโนช	ศรีสุริยงค์	กรรมการเงินกู้และเลขานุการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

1. พล.ต.ต. สุรินทร์	ทับพันบุบผา	ประธานกรรมการศึกษาฯ
2. พ.ต.อ. ณัฏฐวุฒิ	ตุรงค์	กรรมการศึกษาฯ
3. ร.ต.ท. โอภาส	บุพบุตร	กรรมการศึกษาฯ
4. ด.ต. สุภาพ	ธรรมสุทธิ์	กรรมการศึกษา
5. ด.ต. เสรี	ฮามพิทักษ์	กรรมการศึกษาและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการยกร่างระเบียบฯ

1. พล.ต.ต. สุรินทร์	ทับทันบุบผา	ประธานอนุกรรมการ
2. พ.ต.อ. มนัส	นครศรี	อนุกรรมการ
3. พ.ต.อ. ณัฏฐวุฒิ	ตุรงค์	อนุกรรมการ
4. พ.ต.อ. อำนาจ	สุขทรัพย์ศรี	อนุกรรมการ
5. พ.ต.อ. ธวัชชัย	กุลทอง	อนุกรรมการ
6. ร.ต.อ. วิษณุ	กฤษเลิศชาย	อนุกรรมการ
7. ร.ต.อ. วิเชียร	แก้วเขียว	อนุกรรมการ
8. น.ท. ชัชกิจ	ไทยลี่ ร.น.	อนุกรรมการและเลขานุการ
9. น.ส.พัชรินทร์	ศรีนิลพันธ์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง

1. พล.ต.ต. สุรินทร์	ทับทันบุบผา	ประธานอนุกรรมการ
2. ด.ต. สุรศักดิ์	ชัยกิจกรณ์	อนุกรรมการ
3. นางเสาวนิตย์	นิ่มนวล	อนุกรรมการ
4. ร.ต.อ.หญิงจิรนันท์	อมรชาติ	อนุกรรมการ
5. ร.ต.อ. วิษณุ	กฤษเลิศชาย	อนุกรรมการ
6. น.ท. ชัชกิจ	ไทยลี่ ร.น.	อนุกรรมการและเลขานุการ

ผู้สอบบัญชี

บริษัท เอส ดี บี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ผู้ตรวจสอบกิจการ

1. ร.ต.อ.หญิง จิรนันท์ อมรชาติ

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัด



น.ท. ชัชกิจ ไทยลี่ ร.น.
ผู้จัดการ



นางธารารัตน์ ม่วงศรีจันทร์
รองผู้จัดการ



นางวิลาวัณย์ ปันวงศ์
รองผู้จัดการ



น.ส.พัชรินทร์ ศรีนิลพันธ์
หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ



น.ส.อภิชญา จันเที่ยง
หัวหน้าฝ่ายการเงิน



น.ส.วิสุทธิญา คล้ายศรีแก้ว
หัวหน้าฝ่ายธุรการ



น.ส.ภรณ์นิภา อ้ายบุญเรือง
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



น.ส.ประภัสสร ราญพล
เจ้าหน้าที่การเงิน



น.ส.ธัญพิชชา ทองโสภา
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



น.ส.พรญาณี ฉ่ำกลิ่น
เจ้าหน้าที่บัญชี



น.ส.อรสา โตลอย
เจ้าหน้าที่ธุรการ



น.ส.สุธิชา ไวยบุรี
จนท.สวัสดิการและหลักประกัน

ข้อบังคับสหกรณ์ที่สมาชิกสหกรณ์ฯ ควรทราบ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนตาม พรบ.สหกรณ์ พ.ศ. 2511 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2519 มีคณะกรรมการดำเนินการ ตามมาตรา 50 แห่ง พรบ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 ประกอบด้วยประธานกรรมการ*หนึ่งคน และคณะกรรมการอีกสิบสี่คนซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ มีการดำเนินการในทุกส่วนตามข้อบังคับสหกรณ์ ดังนี้*

ฯลฯ

หมวด 2
วัตถุประสงค์

ข้อ 2. วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก

(3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก

(4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพ การดำรงชีพ และการเคหะ

(5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กร ชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(6) ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิต สมาชิก และชุมชน

ข้อ 3. อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้

(1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

(2) จัดหาทุนเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก

(4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

(5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

(6) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น

(7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญ แก่กิจการของสหกรณ์

(8) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ

(9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน

(10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

(11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ

(12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

(13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก

(14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด

(15) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพยสิทธิครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก

หมวด 3
ทุน

ข้อ 4. ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(1) ออกหุ้น

(2) รับฝากเงินจากสมาชิกและสหกรณ์อื่น

(3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น

(4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ

(5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

ข้อ 5. การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 6. การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มา หักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้ และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษ เหนือเงินค่าหุ้นนั้น

ข้อ 7. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้ รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิกนั้น ตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้โดยมิใช่เกิดขึ้นด้วยเจตนา อันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นมิต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 8. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระค่าหุ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบเดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าสองแสนบาทและไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์จะงดชำระค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการถือหุ้น รายเดือนลงก็ได้ กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นคณะกรรมการมีอำนาจที่จะเพิ่มหรือลดการส่งค่าหุ้นรายเดือนของสมาชิกได้ตามที่เห็นสมควร โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและได้รับความเห็นชอบแล้ว

กรณีสหกรณ์ได้รับหนังสือแจ้งอายัดหุ้นสมาชิกรายใดจากเจ้าพนักงานที่ปฏิบัติตามคำพิพากษา หรือใช้อำนาจตามกฎหมาย ถ้าสมาชิกรายนั้นมีหนี้สินต้องชำระแก่สหกรณ์ ให้งดส่งค่าหุ้น รายเดือนชั่วคราวและให้สหกรณ์นำเงินส่วนที่งดการถือหุ้นนั้นส่งชำระหนี้เพิ่มเติมจากการชำระตามงวดปกติ แล้วแจ้งให้สมาชิกทราบ

ข้อ 9. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 10. การจ่ายคืนค่าหุ้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นให้แก่สมาชิกรายใด ก็ต่อเมื่อสมาชิกรายนั้นพ้นจากสมาชิกภาพตามข้อ 41 แล้ว

การจ่ายคืนค่าหุ้นให้จ่ายแก่บุคคลดังต่อไปนี้

(1) กรณีสมาชิกตายให้จ่ายแก่ทายาทโดยธรรม เว้นแต่สมาชิกจะได้ตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้ก่อนแล้ว ให้จ่ายแก่ผู้รับโอนประโยชน์

(2) กรณีสมาชิกตกเป็นคนวิกลจริต ให้จ่ายแก่ผู้พิทักษ์ตามคำสั่งศาล

(3) กรณีสมาชิกลาออกหรือถูกให้ออก ให้จ่ายแก่ตัวสมาชิกที่ลาออกหรือถูกให้ออกแล้วแต่กรณี แต่ถ้าสมาชิกที่ลาออกหรือถูกให้ออก มีหนังสือมอบให้ผู้ใดเป็นผู้รับแทนให้จ่ายแก่ผู้รับมอบนั้น

ถ้าสมาชิกที่ลาออกหรือถูกให้ออกมีอาการเจ็บป่วยจนไม่อาจควบคุมสติสัมปชัญญะของตนเองได้ ให้จ่ายแก่ผู้พิทักษ์ตามคำสั่งศาล หรือตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ ให้จ่ายแก่ผู้อนุบาลตามคำสั่งศาล

(4) กรณีสมาชิกถูกคำสั่งศาลให้เป็นบุคคลล้มละลาย ให้จ่ายคืนค่าหุ้นตามกฎหมายล้มละลาย

(5) กรณีมีหมายอายัดตามคำสั่งศาล หรือคำสั่งเจ้าพนักงานบังคับคดี ให้จ่ายตามคำสั่งศาล หรือคำสั่งเจ้าพนักงานบังคับคดี

การจ่ายคืนค่าหุ้น ให้จ่ายเต็มจำนวนมูลค่าหุ้นที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในเวลาที่จ่าย แต่ถ้ามีผลการดำเนินงานค้างขาดทุนสะสม ให้จ่ายเฉพาะส่วนเหลือเมื่อได้หักส่วนขาดทุนออกแล้วในวันสิ้นปีทางบัญชี ปีสุดท้ายของสหกรณ์

การจ่ายคืนค่าหุ้น กรณีสมาชิกมีภาระผูกพันต้องชำระหนี้ต่อสหกรณ์ สหกรณ์จะใช้วิธี หักกลบลบหนี้เต็มจำนวนกับค่าหุ้นที่ต้องจ่ายนั้นก่อน เว้นแต่การจ่ายคืนค่าหุ้นในรายที่มีคำสั่งศาลให้ล้มละลาย หรือมีหมายอายัดค่าหุ้น ให้จ่ายตามเงื่อนไขของกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย หรือตามหมายอายัด แล้วแต่กรณี

หมวด 4
การดำเนินงาน

ข้อ 11. การรับฝากเงิน สหกรณ์รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 12. การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้ได้แก่

(1) สมาชิกของสหกรณ์

(2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวด ชำระหนี้เงินกู้ การควบคุมหลักประกัน เพิ่มหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์ มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 13. ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่องและกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

ข้อ 14. ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) **เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน** ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และ มีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) **เงินกู้สามัญ** ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) **เงินกู้พิเศษ** เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์งอกเงยแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 15. ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 16. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดบกพร่องผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องและผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน ผู้ค้ำประกัน มีสิทธิยื่นคำร้องขอชำระหนี้ทั้งหมดหรือชำระหนี้ตามเงื่อนไขและวิธีการในการชำระหนี้ที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์ ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 17. ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอน หรือย้าย หรือลาออกราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สิน ซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 45

การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 18. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

ฯลฯ

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ **30 กันยายน** ของทุกปี

ฯลฯ

กำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 29. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง ในอัตราร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา

อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วย จำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนแห่งธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1)

(5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(7) เป็นทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือทุนอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์ตามระเบียบของสหกรณ์

(9) เป็นทุนเพื่อส่งเสริมอาชีพของสมาชิกหรือกลุ่มสมาชิกตามระเบียบของสหกรณ์

(10) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ที่ประชุมใหญ่อาจมีมติให้ตัด หรือให้ลด การจัดสรรรายการใดรายการหนึ่งก็ได้ เงินจัดสรร ที่มีมติให้ตัดหรือลดลง ให้นำไปจัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ทุนสำรอง

ข้อ 30. ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 29 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มิได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนด อายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

ข้อ 31. สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5
สมาชิก

ข้อ 32. สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อ ในทะเบียนสมาชิกและได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 33. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ

(3) เป็นผู้มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

ก. เป็นข้าราชการตำรวจ

ข. เป็นข้าราชการตำรวจบำนาญที่รับเงินเดือนในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา กรณีเป็นข้าราชการตำรวจบำนาญที่รับเงินเดือนในสังกัดอื่น ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสหกรณ์เป็นสำคัญ

ค. เป็นลูกจ้างประจำในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้

(4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

(5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นใดที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

ข้อ 34. การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อ 38 ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าสารวัตรหรือเทียบเท่าคนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าสารวัตรหรือเทียบเท่า ก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 33 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตน ในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกซึ่งมาประชุมและอยู่ในที่ประชุม

ข้อ 35. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ**หนึ่งร้อยบาท** ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 36. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิ ในฐานะสมาชิก

สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

(1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน

(2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

(4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์

(5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับข้ออื่นของสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิกมีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข็มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 37. สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้ายหรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 38. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 33 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดใน ข้อ 34 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 36 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 39. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และ ที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลง ชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และ ที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 40. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้ง ผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อน มอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกผู้ตาย มีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดง ให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 46 วรรคแรก และข้อ 47

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการ ออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 41. การขาดจากสมาชิกภาพ ภายใต้ข้อบังคับข้อ 45 สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว

(3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย

(5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 33

(6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 42. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือ รองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

ข้อ 43. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า

(2) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

(3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(5) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

(6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(7) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือของที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัด หรือ มีพฤติการณ์ใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว

ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบมติการให้ออกคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ 44. การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

อนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งเรื่องสมาชิกออกให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) ซึ่งเกี่ยวข้องเสนอที่ประชุมกลุ่มทราบโดยเร็ว

ข้อ 45. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ ตามข้อ 33 (3) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออกเพราะตายหรือเป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 46. การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (1) (2) (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อน ค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่นพร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบ แห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตาม ข้อ 33 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นเงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (5) (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีโดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 47. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 46 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดต่อสหกรณ์ออกก่อน

ฯลฯ

ความรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 49. ความรับผิดของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 6
สมาชิกสมทบ

ข้อ 50. สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องรับสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 51. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นบุคคลธรรมดาซึ่งบรรลุนิติภาวะ และมีสัญชาติไทย

(2) เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือ บุตรของสมาชิก หรือ

(3) เป็นบุคคลในองค์กรหรือหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติจะสมัครเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ

(4) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

ข้อ 52. การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิกสหกรณ์นี้ไม่น้อยกว่า 2 คนรับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 51 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้ว ย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ข้อ 53. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าในวันที่ยื่นใบสมัครเป็นสมาชิกจำนวนเงิน **หนึ่งร้อยบาท** ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ และจะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

ข้อ 54. การให้บริการ สหกรณ์อาจให้บริการหรือสวัสดิการแก่สมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่ขัดกับข้อห้ามมิให้สมาชิกสมทบใช้สิทธิในสหกรณ์ ทั้งนี้ ประเภทของสหกรณ์ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด วิธีการให้บริการและอื่น ๆ ตลอดจนสวัสดิการและผลตอบแทนจากการใช้บริการให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 55. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีสิทธิเช่นเดียวกับสมาชิกเฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์ รวมทั้งมีสิทธิและหน้าที่ในเรื่องดังต่อไปนี้

(ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) สิทธิในการฝากเงินกับสหกรณ์ทั้งประเภทออมทรัพย์และประเภทประจำ โดยได้รับอัตราดอกเบี้ยเช่นเดียวกันกับสมาชิก

(2) กู้เงินจากสหกรณ์ตามระเบียบของสหกรณ์ ทั้งนี้ต้องไม่มีสิทธิเกินกว่าสมาชิก และให้คำนึงถึงความเสี่ยงและความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิกสมทบ

(3) สิทธิในการถือหุ้นสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้นแต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

(4) สิทธิในการได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจในอัตราเดียวกันกับสมาชิก เว้นแต่สมาชิกสมทบที่ผิดนัดการส่งงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

(ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งสหกรณ์

(2) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์การที่เข้มแข็ง

(3) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(4) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 56. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย

(4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว

(5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

กรณีสมาชิกของสหกรณ์ซึ่งเกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบตามข้อ 51 (2) หรือ (3) ขาดจากสมาชิกภาพ ไม่เป็นเหตุให้สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 57. การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า เป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 58. การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจให้ถูกออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า

(2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ

(3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

ข้อ 59. การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 60. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกสมทบจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้นมอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ตามข้อกำหนดในข้อ 61 วรรคแรกและข้อ 62

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณะบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็น ทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 61. การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเหตุตามข้อ 56 (1) (2) (4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในสหกรณ์ ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิ

ได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์ จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปี ทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นเงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (5) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีโดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืน ต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้น แล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 62. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 61 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 63. การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

หมวด 7
การประชุมใหญ่

ข้อ 64. การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์นัดสมาชิกมาประชุมกันเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการและมอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ

การประชุมใหญ่สามัญครั้งต่อไป ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 65. การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญหรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 66. การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการหรือเลขานุการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์และ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

ข้อ 67. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

สมาชิกมีสิทธิเข้าประชุมได้อย่างอิสรเสรี การจำกัดจำนวนสมาชิกที่ประสงค์จะเข้าประชุมใหญ่ หรือการห้ามสมาชิกมิให้มาประชุมใหญ่ หรือการห้ามสมาชิกเข้าห้องประชุมใหญ่ หรือการจำกัดสิทธิของสมาชิกที่ประสงค์จะเข้าประชุมใหญ่ ในกรณีอื่นใดจะกระทำมิได้

ข้อ 68. การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุม ครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกมาประชุม ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 67 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 69. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ

(3) พิจารณาอนุมัติงบดุล และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ

(5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกิจการ

(6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน

(7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

(8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์

(9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

(10) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่

(12) พิเคราะห์และปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

หมวด 8
คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 70. คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกโดยตรงและลับ

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่ง รองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และหรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง

(6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เป็นเอกสิทธิของสมาชิกและไม่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาทั้งจะต้องเป็นไปโดยสุจริตและเที่ยงธรรม ปราศจากการบังคับ ขู่เข็ญ หรือโดยมิชอบด้วยประการอื่นใด การออกเสียงของสมาชิก ใช้วิธีลงคะแนนลับเท่านั้น สมาชิกมีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ ทั้งนี้ตามระเบียบว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ระเบียบดังกล่าวเมื่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีให้ความเห็นชอบแล้ว จึงจะใช้บังคับได้

ข้อ 71. อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง

(2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) เหรัญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 72. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระหรืออยู่นานที่สุดออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

กรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 73. คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ เมื่อได้รับจดทะเบียนเป็นสหกรณ์แล้ว ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์จนกว่า ที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์ จะได้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้น

ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มอบหมายกิจการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการในวันที่ได้รับเลือกตั้ง

ข้อ 74. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) ถึงคราวออกตามวาระ

(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) ขาดจากสมาชิกภาพ

(4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้

(5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย

(6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายตัว

(7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายตัว

(8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้งโดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติให้เป็นที่สุด

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 75. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 74 (7) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้นเป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้น ทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 76. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกคราว

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการ มาประชุมไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 77. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติการ.ต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของ สหกรณ์

(3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบดุลและรายงานประจำปีแสดงผล การดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งหรือจ้างและกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง

(7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

(8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์

(9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์

(10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น

(11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(12) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไปเพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(13) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ สมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(14) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(15) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาโตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(16) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(17) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่ และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้

(18) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

(19) พิเคราะห์และปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(20) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกัน ในฐานะส่วนตัว

ข้อ 78. คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาลดหรืองดดอกเบี้ยหรือต้นเงินให้สมาชิกผู้เป็นลูกหนี้ของสหกรณ์ได้แต่ต้องมีมติไม่น้อยกว่าสองในสามของที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อมีเหตุต่อไปนี้เกิดขึ้น

(1) สมาชิกถึงแก่ความตาย ไม่มีทรัพย์สินใด ๆ เหลือเป็นมรดกตกทอด

(2) สมาชิกทุพพลภาพถาวรถึงขั้นไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้และครอบครัวสมาชิก ที่มีเหตุตาม (1) หรือ (2) มีฐานะยากแค้นลำเค็ญดำรงชีวิตอยู่ด้วยความยากลำบาก

(3) สมาชิกได้รับผลกระทบอย่างร้ายแรงจากภยันอันตรายหรือประสบสาธารณภัยหรือภัยธรรมชาติและสมควรได้รับการช่วยเหลือให้ลดดอกเบี้ยเท่านั้น

เหตุตามที่กำหนดในวรรคแรกให้นำมาใช้บังคับกับกรณีสมาชิกผู้ตกเป็นลูกหนี้เพราะการค้ำประกันหนี้ด้วย

การลดหรืองดดอกเบี้ยหรือต้นเงินตามวรรคแรก ให้ใช้กับการพิจารณาประนีประนอม ในศาลด้วย เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีดำเนินการเป็นระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 79. ความรับผิดของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการกระทำการหรืองดเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิกอันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือ กิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชีหรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 80. คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จำนวน **ห้า** คน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกัน เดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมคราวถัดไปทราบ

ข้อ 81. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์

(5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบดุล รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

(7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 82. คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้ จากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จำนวน **ห้า** คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้นั้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบ ในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 83. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

ข้อ 84. คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จำนวน **ห้า** คน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 85. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิกและผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์

(2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์ รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิกและบุคคลภายนอกรับทราบ

(3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก

(4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

(5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศเพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

ข้อ 86. คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 87. ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการ เป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมกลุ่ม ให้ประธานของกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นประธาน ในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่ง เข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอนกรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำได้โดยเลือกสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุม ในกรณีนี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 88. การออกเสียง สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่ง ในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมกลุ่ม แล้วแต่กรณี ได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้นผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวผู้นั้นจะออกเสียง ในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 89. การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการหรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
(2) การเลิกสหกรณ์
(3) การควบสหกรณ์
(4) การแยกสหกรณ์

รายงานการประชุม

ข้อ 90. รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งที่เข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ฯลฯ

ที่ปรึกษา

ข้อ 100. ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 101. ผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก หรือบุคคลภายนอกผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ การเศรษฐศาสตร์หรือการสหกรณ์ เป็น

ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวน 3 คน ในจำนวนนี้ต้องมี หัวหน้าคณะหนึ่งคน

ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำ ในสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้

ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และนำเสนอชื่อผู้ตรวจสอบกิจการที่ผ่านการคัดเลือกให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งโดยวิธีการลงคะแนนเปิดเผย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียง และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรองจำนวน 3 คน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการได้พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุตามข้อ 102/1 (2)(3)(4)(5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองปฏิบัติงานได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมคงเหลืออยู่ หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่

ข้อ 102. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน

ผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำ

ข้อ 102/1 การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ถึงคราวออกตามวาระ

(2) ตาย

(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี

(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล

(5) นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 103. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการ มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ คือ

(1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง

(2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการ และทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ

(3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน

(4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุง แผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ของสหกรณ์

(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไป แล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

หากพบข้อบกพร่องจากการตรวจสอบ ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขโดยมิชักช้า ผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการอาจเสนอแนะแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องนั้นด้วยก็ได้

ข้อ 104. ความรับผิดของผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการ หากผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ เพื่อแก้ไขโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุอันไม่แจ้งนั้น

หมวด 10
การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 105. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ สามัญประจำปี ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี โดยมติที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น จะต้องไม่น้อยกว่ามติของที่ประชุมใหญ่การพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับครั้งก่อน

(4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์ อาจแก้ไขข้อความนั้นแล้วรับจดทะเบียน

(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 11
ข้อเบ็ดเสร็จ

ข้อ 106. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบ ต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์

(2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น

(3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์

(4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น

(5) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์

(6) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน

(7) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

(8) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์

(9) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

(10) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

(11) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

เฉพาะระเบียบใน (1) (2) (4) และ (10) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อน จึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้ นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ

ข้อ 107. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอก หรือเสียหายโดยประการใด ๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 16 ข้อ 106 (3) (4) แต่มิได้รับชำระตามเรียกก็ดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 108. การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับ ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 109. ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 110. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และ ชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว

(2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 29 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิ ที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 29 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 111. ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งหรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 112. นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่

ข้อ 113. คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งก่อนจดทะเบียนข้อบังคับนี้ ให้ดำรงตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะพ้นจากตำแหน่งตาม ข้อ 72 หรือจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีคราวถัดไป

ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 ของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ได้ประชุมพิจารณาข้อบังคับข้างต้นนี้ เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2561 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้ถือใช้เป็นข้อบังคับของสหกรณ์ได้

(ลงชื่อ) พลตำรวจตรี สุรินทร์ ทับพันบุบผา ประธานกรรมการ
(สุรินทร์ ทับพันบุบผา)

(ลงชื่อ) ดาบตำรวจหญิง สมบัติ ภู่ประคำ เลขานุการ
(สมบัติ ภู่ประคำ)

เหตุผล : เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน

เหตุผล : เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 1
เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

****

เมื่อได้เวลา 09.00 ด.ต.หญิงสมบัติ ภู่ประคำ กรรมการและเลขานุการ ได้กล่าวนำเข้าที่ประชุมดังนี้ เรียนประธานกรรมการ ผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการดำเนินการและท่านสมาชิกทุกท่าน ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ "ข้อ 67 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน" ขณะนี้ได้เวลานัดหมายจากการตรวจสอบแล้วมีสมาชิกมาลงลายชื่อเข้าร่วมประชุมจำนวน 133 คน ซึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ถือว่าครบองค์ประชุม และสำหรับเอกสารประกอบการประชุมทางสหกรณ์ฯ ได้นำแจ้งเป็นไฟล์ในช่องทางต่างๆให้กับสมาชิกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขอเริ่ม ระเบียบวาระที่ 1 ขอเรียนเชิญ พล.ต.ต. สุรินทร์ ทับทันบุบผา ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ชุดที่ 45 ได้กรุณากล่าวเปิดการประชุม ค่ะ

พล.ต.ต. สุรินทร์ ทับทันบุบผา ประธานกรรมการ ได้แจ้งเรื่องต่าง ๆ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. เรียนผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการดำเนินการ และท่านสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ทุกท่านวันนี้เป็นการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 บัดนี้ได้ถึงกำหนดนัดหมายและได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่ครบองค์ประชุมตามที่เลขานุการได้รายงานแล้วและในโอกาสนี้ใคร่ขอแนะนำท่านผู้มีเกียรติที่ได้กรุณามาร่วมประชุม ให้สมาชิกได้ทราบเป็นรายบุคคล ดังต่อไปนี้

1. รศ.ศรีบุตร	แววเจริญ	รองประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือฯ
2. นางสุทัศนีย์	มณฑรัตน์	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร จำกัด
3. นางพลอยริญญา	ภัทรอิ่มอ้วน	ประธานกรรมการบริหารบริษัท เอ แอล ไลฟ์ โบรคเกอร์ จำกัด
4. นางเสาวนิตย์	นิ่มนวล	ที่ปรึกษาและคณะอนุกรรมการควบคุมภายใน
5. นายศิริชัย	วงษ์ปลั่ง	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
6. พ.ต.อ. พุฒิพัฒณ	วรรธน์จิรัฐ	รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
7. พ.ต.อ. สุริยงค์	โพธิจันทร์	ผู้กำกับการฝ่ายอำนวยการตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
8. นายธนู	มีแสงเงิน	ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม จำกัด

2 แนวทางการดำเนินการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เพื่อให้การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ราบรื่น คณะกรรมการดำเนินชุดที่ 45 จึงได้กำหนดถือใช้ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยการประชุมใหญ่ พ.ศ.2564 เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินการประชุมใหญ่ ไว้ดังนี้



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

ว่าด้วยการประชุมใหญ่ พ.ศ.2564

****

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด พ.ศ.2561 ข้อ 77(8) ,ข้อ 106(11) ข้อกำหนดตามความในข้อบังคับหมวด 7 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 11/2564 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ.2564

คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการกิจการของสหกรณ์ฯ โดยสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมใหญ่ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ จึงได้มีมติให้กำหนด ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยการประชุมใหญ่ พ.ศ.2564 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยการประชุมใหญ่ พ.ศ.2564”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
“ที่ประชุม”	หมายถึง	ที่ประชุมใหญ่สามัญ หรือที่ประชุมใหญ่วิสามัญ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
“สมาชิกสหกรณ์”	หมายถึง	สมาชิกสามัญ สมาชิกสมทบ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
“คณะกรรมการดำเนินการ”	หมายถึง	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
“รองประธานกรรมการ”	หมายถึง	รองประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
“เลขานุการ”	หมายถึง	กรรมการดำเนินการและเลขานุการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
“กรรมการดำเนินการ”	หมายถึง	กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
“ประธาน”	หมายถึง	ประธานในที่ประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
“รองประธาน”	หมายถึง	รองประธานในที่ประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

"ผู้ร่วมประชุม" หมายถึง ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ สมาชิกสหกรณ์ คณะทำงาน หรือคณะบุคคลอื่นและผู้ที่ต้องชี้แจงแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย

หมวด 1

ประธาน รองประธาน และเลขานุการที่ประชุม

ข้อ 4. ให้ประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการของสหกรณ์ เป็นประธาน และรองประธานในที่ประชุมของสหกรณ์ โดยตำแหน่ง

ข้อ 5. ให้เลขานุการทำหน้าที่เลขานุการในที่ประชุม ในกรณีที่เลขานุการ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สมารถปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุมได้ ให้ประธานในที่ประชุมเลือกกรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณามอบหมายให้ผู้จัดการทำหน้าที่เลขานุการที่ประชุม ก็ได้

ข้อ 6. ในกรณีที่ประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุมได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการดำเนินการอื่นทำหน้าที่ประธาน และรองประธานในที่ประชุมคราวนั้น

หมวด 2

อำนาจหน้าที่ของประธาน รองประธาน และเลขานุการในที่ประชุม

ข้อ 7. ประธานมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) เป็นประธานในที่ประชุม

(2) ควบคุม และดำเนินการประชุม

(3) รักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุม

(4) มีอำนาจและหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 8. รองประธานมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

รองประธานทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม เมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ข้อ 9. ให้เลขานุการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ดำเนินการในเรื่องการจัดส่งหนังสือแจ้งนัดประชุมไปยังสมาชิก

(2) บันทึกรายงานการประชุม

(3) เก็บรักษารายงานการประชุม

(4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวด 3

การประชุมใหญ่

ข้อ 10. การประชุมย่อมเป็นการเปิดเผย ไม่มีการประชุมลับ

ข้อ 11. ระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์

ข้อ 12. ในกรณีหากเกิดสถานการณ์ที่ไม่สามารถจัดการประชุมแบบเผชิญหน้าได้ เช่น โรคระบาด ภัยธรรมชาติ หรือสถานการณ์อื่นๆ สหกรณ์ฯ อาจจัดประชุมใหญ่สามัญหรือวิสามัญประจำปีผ่ายสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมใหญ่ให้สมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนถึงก่อนถึงวันประชุม

ข้อ 13. วันที่กำหนดให้มีการลงทะเบียน เพื่อการประชุม ให้มีทะเบียนรายชื่อวางไว้สำหรับสมาชิกผู้มาประชุมลงชื่อก่อนเข้าประชุมทุกคราว และเมื่อมีสัญญาณให้เข้าประชุมให้สมาชิกเข้านั่งตามที่ที่จัดไว้เมื่อถึงเวลาประชุมแล้ว หากสมาชิกมาไม่ครบองค์ประชุมให้รอสมาชิกที่จะเข้าประชุมอีก 1 ชั่วโมง หากยังไม่ครบองค์ประชุมให้ประธาน ประกาศเลื่อนการประชุมไปเป็นวันอื่น

ข้อ 14. ในการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระ และต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระที่จัดไว้ ทั้งนี้เว้นแต่ที่ประชุมจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 15. การพิจารณาเรื่องที่สมาชิกเสนอในที่ประชุมใหญ่ จะกระทำภายหลังจากที่ประชุมพิจารณาเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุมเสร็จแล้ว

ข้อ 16. ผู้ใดประสงค์จะกล่าวถ้อยคำต่อที่ประชุมก็ให้ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ เมื่อประธานอนุญาตแล้ว จึงกล่าวถ้อยคำได้และต้องเป็นคำกล่าวกับประธานในที่ประชุม

ข้อ 17. สมาชิกอาจซักถามเพื่อความกระจ่างในเรื่องที่ประชุมก็ได้

ข้อ 18. ประธานมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใดๆ สั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุม หรือเลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

หมวด 4

การอภิปราย

ข้อ 19. เมื่อที่ประชุมกำลังปรึกษาหรือพิจารณาเรื่องใดอยู่ มิให้เสนอเรื่องอื่นนอกเหนือจากเรื่องต่อไปนี้

(1) ขอให้ลงมติ

(2) ขอให้ปิดการอภิปราย

(3) ขอให้ยกเรื่องอื่นขึ้นปรึกษา หรือพิจารณา

ข้อ 20. เรื่องใด เมื่อมีการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมแล้ว หรือตกไปแล้ว สมาชิกจะเสนอเรื่องซึ่งมีหลักการเช่นเดียวกันนั้นซ้ำอีกไม่ได้

ข้อ 21. การอภิปรายต้องอยู่ในประเด็น หรือเกี่ยวกับประเด็นที่กำลังพิจารณากันอยู่ ต้องไม่ฟุ่มเฟือยวนเวียน ซ้ำซาก หรือซ้ำกับผู้อื่น และห้ามนำเอกสารใดๆ มาอ่านให้ที่ประชุมฟังโดยไม่จำเป็น ห้ามผู้อภิปรายแสดงกิริยา หรือใช้วาจาอันไม่สุภาพ ใส่ร้ายหรือเสียดสีบุคคลใด และห้ามกล่าวถึงพระมหากษัตริย์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมวงศานุวงศ์ หรือออกชื่อสมาชิก หรือบุคคลใดโดยไม่จำเป็น

ข้อ 22. ถ้าประธานเห็นว่าผู้ใดได้อภิปรายพอสมควรแล้ว ประธานจะให้ผู้นั้นหยุดอภิปรายก็ได้ หรือเห็นว่าผู้อภิปรายใช้วาจาไม่เหมาะสมก็สามารถสั่งยุติการอภิปรายหรือถอนคำพูดอภิปรายได้

ข้อ 23. สมาชิกผู้ใดเห็นว่ามีการฝ่าฝืนระเบียบ ให้ยืนและยกมือขึ้นพ้นศีรษะ เพื่อแสดงการประท้วง ประธานต้องให้โอกาสผู้นั้นชี้แจง แล้วให้ประธานวินิจฉัยว่าได้มีการฝ่าฝืนระเบียบตามที่ประท้วงนั้นหรือไม่ คำวินิจฉัยของประธานดังกล่าวให้เป็นอันเด็ดขาดให้นำความวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลมแก่ผู้ถูกอภิปรายพาดพิงถึงเรื่องส่วนตัว หรือเรื่องอื่นใดอันเป็นที่เสียหายแก่ผู้นั้น

ข้อ 24. ผู้อภิปรายอาจถอนคำพูดของตนได้ เมื่อได้รับความยินยอมของที่ประชุม แต่ในกรณีที่มีการประท้วงตามความข้อ 23 ให้ประธานวินิจฉัยเสียก่อนว่า ได้มีการฝ่าฝืนระเบียบตามที่ประท้วงนั้นหรือไม่

ข้อ 25. การอภิปรายเป็นอันยุติ เมื่อ

(1) ไม่มีผู้ใดอภิปราย

(2) ที่ประชุมลงมติให้ปิดอภิปราย

(3) ที่ประชุมลงมติให้ยกเรื่องอื่นขึ้นพิจารณา

ข้อ 26. ในกรณีที่ประธานพิจารณาเห็นว่าได้อภิปรายกันพอสมควรแล้วจะขอให้ที่ประชุมวินิจฉัยว่าจะปิดอภิปรายหรือไม่ก็ได้

ข้อ 27. เมื่อการอภิปรายได้ยุติแล้ว ห้ามผู้ใดอภิปรายอีก เว้นแต่ที่ประชุมจะต้องลงมติในเรื่องนั้นจึงให้ผู้ซึ่งมีสิทธิอภิปรายก่อนคนใดคนหนึ่ง มีสิทธิอภิปรายสรุปได้อีกครั้งหนึ่งเป็นครั้งสุดท้ายก่อนที่ที่ประชุมจะลงมติ

ข้อ 28. ประธานการประชุมอนุญาตให้กรรมการหรือผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจงข้อเท็จจริงต่อที่ประชุม เพื่อประกอบการอภิปรายของสมาชิกหรือทำความเข้าใจต่อสมาชิกได้

หมวด 5

การลงมติ

ข้อ 29. ในกรณีที่จะต้องมีมติของที่ประชุม ให้ประธานขอให้ที่ประชุมลงมติ

ข้อ 30. สมาชิกจะออกเสียงในที่ประชุมได้เพียงเสียงเดียว และจะมอบให้บุคคลอื่นออกเสียงแทนตนไม่ได้ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว จะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้ หรือประธานอาจให้ออกจากที่ประชุมได้

ในกรณีที่ข้อบังคับหรือระเบียบฯสหกรณ์มิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การวินิจฉัยปัญหาต่างๆ ในที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงชี้ขาด

เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(2) การเลิกสหกรณ์

(3) การควบสหกรณ์

(4) การแยกสหกรณ์

(5) การอื่นใดที่ข้อบังคับหรือระเบียบฯกำหนดให้ใช้เสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิก

ข้อ 31. เว้นแต่จะมีข้อบังคับหรือระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นการออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผยแต่ในกรณีที่จะให้ลงคะแนนลับต้องให้ที่ประชุมลงมติ

ข้อ 32. การออกเสียงลงคะแนนเปิดเผยจะใช้วิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ

(2) ยืนขึ้น

(3) วิธีอื่นใดที่ที่ประชุมเห็นควรเฉพาะกรณี

ข้อ 33. เว้นแต่จะมีข้อบังคับหรือระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การออกเสียงลงคะแนนลับมีวิธีปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(1) เขียนเครื่องหมายบนแผ่นกระดาษที่เจ้าหน้าที่จัดให้ โดยไม่ลงชื่อผู้ออกเสียง ส่งมอบกระดาษเครื่องหมายนั้นให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งจากประธานให้ปฏิบัติหน้าที่นับคะแนน

(2) วิธีอื่นที่ที่ประชุมเห็นสมควรเฉพาะกรณี

ข้อ 34. ลำดับการลงมตินั้น ให้ลงมติตามลำดับของระเบียบวาระ จากระเบียบวาระต้นไปหาระเบียบวาระสุดท้าย

ข้อ 35. ประธานมีอำนาจสั่งให้รวม หรือแยกประเด็นพิจารณาหรือลงมติ เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 36. เมื่อได้คะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดข้อบังคับสหกรณ์ หรือระเบียบกำหนดไว้ว่ามติจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงถึงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้นั้นหรือไม่

ข้อ 37. การนับคะแนนเสียงครั้งใด ถ้าที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ก็ให้ถือตามมตินั้น

ข้อ 38. เรื่องใดไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบด้วยเรื่องนั้น โดยเอกฉันท์

หมวด 7

การรักษาระเบียบและความสงบเรียบร้อย

ข้อ 39. ที่ประชุมย่อมเป็นที่เคารพ ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำการใดๆ ในที่ประชุมโดยขาดสัมมาคารวะ หรือก่อกวนความสงบเรียบร้อยของที่ประชุม

ข้อ 40. ประธานมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุมและเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยประธานมีอำนาจ ออกคำสั่งใดๆ เช่น ตักเตือน ห้ามปราม ให้ถอนคำพูด ยุติการพูด เป็นต้น หรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คำสั่งของประธานตามข้อนี้ผู้ใดจะโต้แย้งมิได้

ข้อ 41. ถ้ามีปัญหาการตีความระเบียบนี้ ให้เป็นอำนาจของที่ประชุมจะตีความ และให้ถือว่าการตีความของที่ประชุมเป็นเด็ดขาด

ข้อ 42. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2564

พลตำรวจตรี สุรินทร์ ทับพันบุบผา

(สุรินทร์ ทับพันบุบผา)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

ผม ในนามของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ขอขอบคุณผู้มีเกียรติทุกท่านที่ให้ความช่วยเหลือสหกรณ์ของเราเป็นอย่างดีเสมอมาและได้กรุณาให้เกียรติมาร่วมประชุมในวันนี้และในระหว่างการประชุมบางระเบียบวาระ จะมอบให้ผู้จัดการเป็นผู้นำเสนอต่อที่ประชุม ผมขอเปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ครั้งที่ 45 ของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัด พระนครศรีอยุธยา จำกัด ณ บัดนี้

ที่ประชุม...รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่

2.1 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

2.2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี ครั้งที่ 1/2564

2.1 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

.....

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2563
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
ชุดที่ 44 วันศุกร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2563
ณ. หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (สนามกีฬากลาง)

****

สมาชิกสหกรณ์ฯ ทั้งหมด จำนวน 2,250 คน

สมาชิกผู้มาประชุมฯ จำนวน 1,546 คน

กรรมการผู้มาประชุม

1. พล.ต.ต.สุรินทร์	ทับพันบุบผา	ประธานกรรมการ
2. พ.ต.อ.มนัส	นครศรี	รองประธานกรรมการ
3. พ.ต.อ.จักรกฤษณ์	งามสมโสตร์	รองประธานกรรมการ
4. ด.ต.ยุทธศาสตร์	สวัสดิผล	รองประธานกรรมการ
5. พ.ต.อ.ณัฏฐวุฒิ	ตุรงค์	กรรมการ
6. พ.ต.ท.ชาญชัย	สงศิริ	กรรมการ
7. ร.ต.อ.วิเชียร	แก้วเขียว	กรรมการ
8. ร.ต.อ.วิษณุ	กฤตเลิศชาย	กรรมการ
9. ร.ต.ต.โอภาส	บุพบุตร	กรรมการ
10. ด.ต.ไพฑูรย์	กันหาจันทร์	กรรมการ
11. ด.ต.มาโนช	ศรีสุริยงค์	กรรมการ
12. ด.ต.เสรี	ฮามพิทักษ์	กรรมการ
13. ด.ต.สุรศักดิ์	ชัยกิจกรณ์	กรรมการ
14. ด.ต.หญิง สมบัติ	ภู่ประคำ	กรรมการ/เลขานุการ
15. ด.ต.ณัฐพนธ์	ยิ่งยงค์	กรรมการ/เหรัญญิก

ผู้เข้าร่วมประชุม ฯ

1. ร.ต.อ.หญิง จิรนันท์	อมรชาติ	ผู้ตรวจสอบกิจการ
2. นายศิริชัย	วงษ์ปลั่ง	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
3. ดร.วิทยา	อรุณศิริเพ็ชร	ผู้สอบบัญชี
4. นายสมชาย	วงศ์ชัยสุวัฒน์	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี
5. นางสาวเพ็ญพักตร์	เอกศิริภักดี	นิติกร
6. นายจิรศักดิ์	วงศ์ชัยสุริยะ	ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรฯ พระนครศรีอยุธยา
7. นายนิวัฒน์	อัศวลักษณ์	หัวหน้าหน่วยอำเภอพระนครศรีอยุธยา
8. นางสุทัศนีย์	มณฑรัตน์	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตฯ จำกัด
9. นายจักรพันธ์	รจนัย	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันบัณฑิตฯ จำกัด
10. นางพลอยริญญา	ภัทรอิ่มอ้วน	ประธานบริษัท เอแอล ไลฟ์ โบรคเกอร์
11. นายธีระ	มีสุข	ผู้อำนวยการกองบริหารเทศบาลพระนครศรีอยุธยา

12. นางวิยดา	อินจันทร์	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ
13. นางเสาวนิตย์	นิ่มนวล	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สื่อสารทหาร จำกัด

เริ่มประชุมเวลา 0900 น.

ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการ : ก่อนอื่นตองกราบขอพระคุณท่านสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้เอกสารการประชุมจัดทำไว้ ประมาณ 100 เล่ม หากสมาชิกท่านใดต้องการ ทางฝ่ายจัดการจะนำแจ้งเป็นไฟล์ลงในช่องทางสื่อสารของสหกรณ์ ฯ ให้กับสมาชิกทราบและเพื่อไม่เป็นการเสียเวลาจะเข้าสู่วาระการประชุมต่อไป

สหกรณ์ ฯ อยู่โดยคนหมู่มากสมาชิกจำนวนสองพันกว่าคน จึงต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและระเบียบ ฯ ระเบียบ ฯที่กำหนดร่างขึ้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความสงบเรียบร้อย ไม่ให้มีปัญหาในเรื่องการปฏิบัติงาน ระเบียบฯคณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจในการออกและสามารถถือใช้ได้เลย แต่มี 4 ระเบียบ ฯ ที่ต้องขอความเห็นชอบจากนายทะเบียน ได้แก่

1. ระเบียบ ฯ ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิก
2. ระเบียบ ฯ ว่าด้วยการรับฝากเงิน จากสหกรณ์ ฯ อื่น
3. ระเบียบ ฯ ว่าด้วยการรับฝากเงิน จากสมาคม ฌาปนกิจสงเคราะห์ ฯ
4. ระเบียบ ฯ ว่าด้วยการให้กู้กับสหกรณ์ ฯ อื่น

อีกอย่างที่สมาชิกสับสน ระหว่างข้อบังคับและระเบียบ ตามกฎหมายลำดับสูงสุดคือรัฐธรรมนูญ รองลงมาพระราชบัญญัติ พระราชกำหนดพระราชกฤษฎีกากฎกระทรวงประกาศกระทรวงแล้วแต่กรณีเป็นอนุบัญญัติหรือกฎหมายลำดับรองข้อบังคับ สหกรณ์ออกโดยพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 ข้อบังคับกรรมการเป็นผู้ร่างแต่ร่าง ตามร่างของนายทะเบียนที่กำหนดและนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ หลังจากที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบแล้ว จึงต้องขอความเห็นชอบจากนายทะเบียน จึงจะถือใช้ได้อย่างข้อบังคับ ข้อ29 (2) หักเงินเฉลี่ยคืนสำหรับสมาชิกที่ผิดนัดชำระหนี้มีอยู่ในข้อบังคับแก้ไม่ได้เนื่องจากนายทะเบียนไม่ต้องการให้สมาชิกผิดนัดชำระหนี้ หากผิดนัดชำระหนี้จะไม่ได้รับเงินเฉลี่ยคืน ซึ่งเป็นมาตรการลงโทษประเภทหนึ่ง ในปี พ.ศ.2563 มีระเบียบ ฯหลายตัวที่เกิดประโยชน์ต่อสมาชิกซึ่งจะอยู่ในวาระการประชุมในข้อบังคับกำหนดว่าให้ประธานกรรมการมีอำนาจออกกฎเกณฑต่าง ๆ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 : รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2562

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 วันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2562

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องเพื่อทราบ

3.1 รายงานผลการดำเนินการประจำปีบัญชี 2563

มติที่ประชุม : รับทราบผลการดำเนินการประจำปีบัญชี 2563 ตามที่คณะกรรมการเสนอฯ

3.2 รับทราบผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2563

มติที่ประชุม : รับทราบผลการตรวจสอบกิจการประจำ 2563 ตามที่ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอฯ

3.3 รับทราบการดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินการฯ ชุดที่ 44

3.3.1 แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ฉบับที่ 1 ระยะเวลา 4 ปี (ระหว่างปี 2564– 2567)

มติที่ประชุม : รับทราบ

3.3.2 การดำเนินการประจำปีบัญชี 2563

(1) ด้านการช่วยเหลือสมาชิก

(2) ด้านระเบียบต่างๆ

(3) ด้านคดีความต่างๆ

(4) เป้าหมายในอนาคต

มติที่ประชุม...ก่อนการขอมติ ในด้านคดีความต่างๆ ได้มี พ.ต.ท. จำรัส มหาสุภาพ หมายเลขสมาชิก 3689 และ พ.ต.ท. สมชาย นิ่มนวล หมายเลขสมาชิก 5925 ได้ขออภิปรายประเด็นการหักเงินปันผลเฉลี่ยคืนเพื่อบริหารจัดการกองทุนและสมาคมฌาปนกิจให้กับสมาชิกซึ่งมีสมาชิกบางคนไม่ได้ยินยอมให้หักและสหกรณ์ไม่มีอำนาจในการหักเงินของสมาชิกจึงขอเสนอและเรียกร้องให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการดังกล่าวคืนเงินให้กับสมาชิก ที่ไม่ได้มีการให้ความยินยอม ซึ่งหลังจากได้อภิปรายเสร็จสิ้น พล.ต.ต. สุรินทร์ ทับพันบุบผา ประธานกรรมการฯ/ประธานที่ประชุม ได้ชี้แจงประเด็นที่เกี่ยวข้องโดยให้เหตุผลว่าในระเบียบฯเงินกู้ได้มีการกำหนดไว้ว่าสหกรณ์มีอำนาจในการหักเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนเพื่อชำระค่าเบี้ยประกันและฌาปนกิจรวมถึงมติที่ประชุมใหญ่เสียงข้างมากได้เห็นชอบให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการหักได้ตามระเบียบฯเพื่อประโยชน์ของสมาชิกส่วนรวมจากนั้นได้ชี้แจงและแสดงเอกสารการดำเนินการที่เกี่ยวข้องในระหว่างปี ตามเอกสารแนบท้าย (3) ด้านคดีความต่างๆจนสมาชิกในที่ประชุมใหญ่เข้าใจโดยละเอียดและมีมติเป็นเอกฉันท์รับทราบการดำเนินการของคณะกรรมการ ดำเนินการชุดที่44 ประจำปีบัญชี2563 ในด้านการช่วยเหลือสมาชิก, ด้านระเบียบต่างๆ ,ด้านคดีความต่างๆ และเป้าหมายในอนาคต ตามที่ประธานกรรมการ เสนอฯ

ระเบียบวาระที่ 4 : การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการประจำปีบัญชี 2564

สรุปการลงคะแนน (มีผู้ลงคะแนน 1,234 และไม่ลงคะแนน 38)

ผลคะแนนผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งสหกรณ์ฯ จำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ที่	หมายเลข	ยศ (ชื่อ-สกุล)	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง	ผลคะแนน
1	10	ด.ต. ไพฑูรย์ กัณหาจันทร	4060	กรรมการ	525
2	11	ด.ต. สุภาพ ธรรมสุทธ	2809	กรรมการ	498
3	9	ด.ต.หญิงสมบัติ ภู่ประคำ	2750	กรรมการ	471
4	1	ด.ต. ประทีป พันธ์บุญเลิศ	4278	กรรมการ	467
5	14	พ.ต.อ. อำนาจ สุขทรัพย์ศรี	5291	กรรมการ	426
6	13	พ.ต.อ.ธวัชชัย กุลทอง	4940	กรรมการ	414
7	8	พ.ต.อ. ณัฏฐวุฒิ ตุรงค์	5926	กรรมการ	405
8	12	ด.ต. สุรศักดิ์ ชัยกิจกรณ	4571	กรรมการ	393

มติที่ประชุม : เป็นเอกฉันท์รับรองผลการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45

ระเบียบวาระที่ 5 : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปีบัญชี 2563

มติที่ประชุม : อนุมัติเป็นเอกฉันท์ และรับรองงบการเงินประจำปีบัญชี 2563

5.2 การพิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2563

ในปีบัญชี 2563 สหกรณ์ดำเนินงานมีผลกำไรสุทธิทั้งสิ้น 137,599,309.7บาท คณะกรรมการขอเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิสำหรับปีนี้ดังนี้ และขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : อนุมัติเป็นเอกฉันท์การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563 ตามที่คณะกรรมการเสนอ

5.3 การพิจารณาอนุมัติแผนงาน และประมาณการรายได้-รายจ่ายประจำปีบัญชี 2564

มติที่ประชุม : อนุมัติเป็นเอกฉันท์แผนงาน และประมาณการรายได้-รายจ่ายประจำปีบัญชี 2564

5.4 การพิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีบัญชี 2564

มติที่ประชุม : อนุมัติเป็นเอกฉันท์กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีบัญชี 2564 จำนวน 2,000 ล้านบาท ตามที่คณะกรรมการเสนอฯ

5.5 การพิจารณาเลือกผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี 2564 และกำหนดค่าตอบแทน

มติที่ประชุม : อนุมัติ ให้ ร.ต.อ.หญิง จิรนันท์ อมรชาติ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ประจำปีบัญชี 2564 ค่าตอบแทนเดือนละ 5,000 บาท

5.6 การพิจารณาเลือกผู้สอบบัญชีประจำปีบัญชี 256 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

มติที่ประชุม : อนุมัติ เลือกบริษัท บริษัท เอส ดี บี คอนซัลแตนท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปีบัญชี 2564 และอนุมัติค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีเป็นเงิน 85,000.- บาท และขึ้นบัญชีสำรองตามลำดับ

ระเบียบวาระที่ 5.7 พิจารณาระเบียบฯ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ.2563

มติที่ประชุม...มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบระเบียบฯ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ.2563 ตามที่คณะกรรมการเสนอฯ

ระเบียบวาระที่ 5.8 พิจารณาระเบียบฯว่าด้วยการปฏิบัติงานและการเบิกค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการเจ้าหน้าที่ สมาชิกและบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ พ.ศ. 2563

มติที่ประชุม...มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ ระเบียบฯ ว่าด้วยการปฏิบัติงานและการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกและบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ พ.ศ. 2563 ตามที่คณะกรรมการเสนอฯ

ระเบียบวาระที่ 6 : คำแนะนำของสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ(นายศิริชัยฯ) : เรียนท่านสมาชิกที่เคารพทุกท่าน เรียนคณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในนามของส่งเสริมสหกรณ์จังหวัด ด้วยหน้าที่ของสหกรณ์จังหวัดนั้นเป็นผู้ที่คอย กับกับดูแลสหกรณ์ทุกแห่งของจังหวัดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานว่า สหกรณ์นั้นได้มีการดำเนินงาน ปฏิบัติงาน ตาม ข้อบังคับมีระเรียบรองรับและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายคือ พ.ร.บ.สหกรณ์และกฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้อง หรือไม่หน้าที่ของสมาชิกคือมาร่วมประชุมใหญ่สามัญและตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ได้โดยสมควร

การดำเนินงานของสหกรณ์นั้นคือให้เงินกู้แก่สมาชิกถึงร้อยละ 90% ดังนั้นความเป็นอยู่ของสหกรณ จะไปรอดหรือไม่รอดขึ้นอยู่กับสมาชิกที่กู้เงินกับสหกรณ์นั้นใช้คืนหรือไม่เพราะในปัจจุบันรายได้หลักของมาจากดอกเบี้ยที่เกี่ยวกับเงินกู้ทั้งสิ้นมีเพียงบางส่วนที่เป็นรายได้เงินฝากของสหกรณ์อื่น

ดังนั้นหากลูกหนี้ไม่ส่งชำระหนี้ เป็นผลกระทบให้สหกรณ์อาจขาดสภาพคล่อง เช่นกันถ้าสมาชิก ท่านใดที่มีปัญหาการนำส่งเงินงวดชำระหนี้ ให้มาติดต่อที่สหกรณ์เสียและทำเรื่องขอผ่อนผัน เพราะในท้ายที่สุด ถ้าสมาชิกผิดนัดชำระหนี้ จะโดนตัดสิทธิ์เรื่องเงินเฉลี่ยคืน ฉะนั้นเรื่องนี้จึงเป็นเรื้องที่สำคัญมาก แต่ทางสหกรณ์ ไม่ได้มีการปิดกั้นสมาชิกสามารถไปยื่นเรื่องที่สหกรณ์ได้ก่อนถึงกำหนด จ่ายเงินกู้งวดนั้น ๆ ไม่เช่นนั้นอาจเข้าข่ายโดนตัดสิทธิ์เงินเฉลี่ยคืน

เรื่องต่อไปเป็นเรื่องที่ทางสำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีคำสั่งถึงสหกรณ์สหกรณ์ ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด มีบางเรื่องซึ่งอยู่ระหว่างการอุทธรณ์ ซึ่งเป็นเรื่องที่ต้อง รอคำตัดสินจากกรมเพราะหลุดพ้นจากสหกรณ์จังหวัดไปแล้ว ยังหาคำตอบไม่ได้ต้องรอการตรวจสอบ

เนื่องจาก บางเรื่องมีผลกระทบกับสหกรณ์รวมถึงสมาชิกด้วย ท้ายที่สุดต้องขอขอบคุณทางคณะกรรมการ สมาชิกทุก ท่านที่วันนี้มาร่วมประชุมและดีใจมากกับความร่วมมือในการทำงานของสหกรณ์ฯและหวังว่าทุก ท่านจะจงรักภักดี ศรัทธาและเชื่อมั่นต่อ สหกรณ์โดยเฉพาะลูกหนี้ท่านที่มีปัญหาสามารถมากู้ได้แต่สำคัญที่สุด คือกู้แล้วต้องชำระคืน มีเงินขัดสนอะไรสามารถมาคุยกับสหกรณ์ฯ ได้ และเชื่อว่าทุกท่านจะยึดมั่นในระบบ สหกรณ์ฯ และ เป็นสมาชิก อยู่คู่กับสหกรณ์ต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 7 : คำแนะนำของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์พระนครศรีอยุธยา

นางสมสมรฯ หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ฯ : สำหรับวาระที่ 5.5 การพิจารณาเลือกผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2553 จากข้อบังคับสหกรณ์กำหนดว่าต้องมีผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ 3 คน ซึ่งมีผู้มาสมัคร 3 คน ถอนตัว 1 คน คงเหลือผู้ปฏิบัติหน้าที่ 2 คน ทั้งนี้ ขอชี้แจงว่าคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่
2. ต้องผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้การรับรองจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เนื่องจากสหกรณ์มีสมาชิกจำนวนมากมีความจำเป็นต้องมีผู้ตรวจสอบตามข้อบังคับสหกรณ์ จำนวน 3 คน จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ท่านสมาชิกที่มีคุณสมบัติหรือมีความสามารถเข้าสมัครกับคณะกรรมการเพื่อการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ในภายหน้า และฝากท่านคณะกรรมการช่วยพิจารณาคัดเลือกสมาชิกหรือคณะกรรมการเข้ารับการอบรมตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนดเพื่อที่จะได้มีโอกาสมีผู้คัดเลือกผู้สอบกิจการตามที่ข้อบังคับระบุ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 8 : เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ประธานกล่าวปิดการประชุม: ในฐานะที่เป็นประธานกรรมการชุดปัจจุบัน ชุดที่ 45 ขอบพระคุณและยืนยันว่ากรรมการชุดปัจจุบันที่ เข้ามาทำหน้าที่จะปฏิบัติงานเพื่อสมาชิกส่วนใหญ่และเพื่อสหกรณ์ฯต่อไปและขอบคุณคณะกรรมการ ชุดใหม่ทั้ง 8 ท่านที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับคณะกรรมการชุดเดิม ที่ขาดไม่ได้คือสมาชิกทุกท่านที่มาร่วม ประชุมในวันนี้เพื่อลงคะแนนในการเลือกตั้งสำหรับท่านใดที่ยังไม่ได้รับเลือกตั้ง ก็ขอให้ทำความดีต่อไปผมซึ่ง อยู่ในวาระถึงปี พ.ศ.2564 และต้องเว้น ตามกฎหมายผลงานทุกอย่างสมาชิกคงทราบ และสำหรับกรรมการชุดเดิมสมาชิกเรียกร้องว่าบริการสมาชิกดีมากและ ผมจะดึงกลับเข้ามาปฏิบัติงานให้กับสหกรณ์ฯ ต่อไปในชุดที่ผมเป็นประธานกรรมการอีก 1 ปี ขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

พลตำรวจตรี สุรินทร์ ทับพันบุบผา ประธานในที่ประชุม
(สุรินทร์ ทับพันบุบผา)
ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

นาวาตรี ชัชกิจ ไทยลี่ ผู้จดรายงานการประชุม
(ชัชกิจ ไทยลี่)
ผู้จัดการทำหน้าที่เลขานุการที่ประชุม

มติที่ประชุม...มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

2.2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี ครั้งที่ 1/2564

รายงานการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี ครั้งที่ 1/2564

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

ชุดที่ 45 วันศุกร์ที่ 17 กันยายน 2564

ณ. หอประชุมตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ร่วมกับระบบ (ZOOM MEETING)

****

สมาชิกสหกรณ์ฯ ทั้งหมด จำนวน 2,236 คน

สมาชิกผู้มาประชุมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 134 คน

กรรมการผู้มาประชุม

1. พล.ต.ต.สุรินทร์	ทับพันบุบผา	ประธานกรรมการ	
2. พ.ต.อ.มนัส	นครศรี	รองประธานกรรมการ	
3. พ.ต.อ.ณัฏฐวุฒิ	ตุรงค์	รองประธานกรรมการ	
4. ด.ต.เสรี	ฮามพิทักษ์	รองประธานกรรมการ	
5. พ.ต.อ.อำนาจ	สุขทรัพย์ศรี	กรรมการ	
6. พ.ต.อ.ธวัชชัย	กุลทอง	กรรมการ	
7. ร.ต.อ.วิเชียร	แก้วเขียว	กรรมการ	
8. ร.ต.อ.วิษณุ	กฤตเลิศชาย	กรรมการ	ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
9. ร.ต.ต.โอภาส	บุพบุตร	กรรมการ	
10. ร.ต.ต.สุภาพ	ธรรมสุทธิ์	กรรมการ	
11. ด.ต.มาโนช	ศรีสุริยงค์	กรรมการ	
12. ด.ต.สุรศักดิ์	ชัยกิจกรณ์	กรรมการ	ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
13. ด.ต.หญิง สมบัติ	ภู่ประคำ	กรรมการและเลขานุการ	
14. ด.ต.ไพฑูรย์	กันหาจันทร์	กรรมการและเหรัญญิก	

ผู้เข้าร่วมประชุม ฯ

1. พ.ต.อ.จักรกฤษณ์	งามสมโสตร์	คณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
2. ด.ต.ยุทธศาสตร์	สวัสดิผล	คณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
3. ด.ต.ณัฐพนธ์	ยิ่งยงค์	คณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
4. ร.ต.อ.หญิง จิรนันท์	อมรชาติ	ผู้ตรวจสอบกิจการ
5. นาย ศิริชัย	วงษ์ปลั่ง	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
6. นาง วิยดา	อินจันทร์	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการพิเศษ
7. นาวาตรี ชัชกิจ	ไทยลี่	ผู้จัดการ
8. นาง วิลาวัณย์	ปันวงค์	รองผู้จัดการ
9. นางสาว วิสุทธิญา	คล้ายสีแก้ว	หัวหน้าฝ่ายธุรการ
10. นางสาวอรสา	โตลอย	เจ้าหน้าที่ธุรการ
11. นางสาว อภิชญา	จันเที่ยง	หัวหน้าฝ่ายการเงิน
12. นางสาว ประภัสสร	ราญพล	เจ้าหน้าที่การเงิน

13. นางสาว พัชรินทร์	ศรีนิลพันธ์	หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ
14. นางสาว ธัญพิชชา	ทองโสภา	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
15. นางสาว พรญาณี	ฉ่ำกลิ่น	เจ้าหน้าที่บัญชี
16. นางสาวสุธิชา	ไวยบุรี	เจ้าหน้าที่สวัสดิการและหลักประกัน

เริ่มประชุมเวลา 0900 น.

ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

พล.ต.ต. สุรินทร์ ทับทันบุบผา ประธานกรรมการ ได้แจ้งเรื่องต่าง ๆ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. เรียนผู้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการดำเนินการ และท่านสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี ครั้งที่ 1/2564 (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)บัดนี้ได้ถึงกำหนดนัดหมายและได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่ครบองค์ประชุมตามที่เลขานุการได้รายงานแล้ว และในโอกาสนี้ใคร่ขอแนะนำท่านผู้มีเกียรติที่ได้กรุณามาร่วมประชุม ให้สมาชิกได้ทราบเป็นรายบุคคล ดังต่อไปนี้

1. นาย ศิริชัย	วงษ์ปลั่ง	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
2 นาง วิยดา	อินจันทร์	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการพิเศษ

2. แนวทางการดำเนินการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี ครั้งที่ 1/2564

เพื่อให้การประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี ครั้งที่ 1/2564 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ราบรื่น จึงขอแจ้งให้มีการประชุมเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วย การประชุมใหญ่ พ.ศ.2564 และประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2564 หรือประชุมใหญ่วิสามัญผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่แนบ

มติที่ประชุม...รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี 2564 (เพิ่มเติม)

มติที่ประชุม :

1. เห็นชอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 114 เสียง เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 21 เสียง รวม เห็นชอบ จำนวน 135 เสียง
2. ไม่เห็นชอบ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 เสียง ไม่เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 0 เสียง รวม ไม่เห็นชอบ จำนวน 4 เสียง
3. งดออกเสียง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 11 เสียง งดออกเสียง ในห้องประชุมหลัก จำนวน 0 เสียง รวม งดออกเสียง จำนวน 11 เสียง

2.2 พิจารณาอนุมัติแผนโครงการและงบประมาณก่อสร้างสำนักงานสหกรณ์ฯ ,อาคารประกอบอาชีพของสมาชิก ,อาคารที่พักเจ้าหน้าที่ ,ศูนย์อาหารและอื่นๆ

มติที่ประชุม :

1. เห็นชอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 63 เสียง เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 15 เสียง รวม เห็นชอบ จำนวน 78 เสียง
2. ไม่เห็นชอบ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 31 เสียง ไม่เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 2 เสียง รวม ไม่เห็นชอบ จำนวน 33 เสียง

3. งดออกเสียง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 24 เสียง งดออกเสียง ในห้องประชุมหลัก จำนวน 0 เสียง รวม งดออกเสียง จำนวน 24 เสียง

2.3 พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการก่อสร้างหรือพัฒนาที่ดินของสหกรณ์

มติที่ประชุม :

1. เห็นชอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 74 เสียง เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 11 เสียง รวม เห็นชอบ จำนวน 85 เสียง
2. ไม่เห็นชอบ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 14 เสียง ไม่เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 0 เสียง รวม ไม่เห็นชอบ จำนวน 14 เสียง
3. งดออกเสียง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 16 เสียง งดออกเสียง ในห้องประชุมหลัก จำนวน 3 เสียง รวม งดออกเสียง จำนวน 19 เสียง

2.4 พิจารณาเห็นชอบระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ.2564

มติที่ประชุม :

1. เห็นชอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 80 เสียง เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 21 เสียง รวม เห็นชอบ จำนวน 101 เสียง
2. ไม่เห็นชอบ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 เสียง ไม่เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 0 เสียง รวม ไม่เห็นชอบ จำนวน 4 เสียง
3. งดออกเสียง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 12 เสียง งดออกเสียง ในห้องประชุมหลัก จำนวน 0 เสียง รวม งดออกเสียง จำนวน 12 เสียง

2.5 พิจารณาเห็นชอบระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยการไปปฏิบัติงานและค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกและบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ พ.ศ.2563 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564

มติที่ประชุม :

1. เห็นชอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 71 เสียง เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 20 เสียง รวม เห็นชอบ จำนวน 91 เสียง
2. ไม่เห็นชอบ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 6 เสียง ไม่เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 0 เสียง รวม ไม่เห็นชอบ จำนวน 6 เสียง
3. งดออกเสียง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 11 เสียง งดออกเสียง ในห้องประชุมหลัก จำนวน 0 เสียง รวม งดออกเสียง จำนวน 11 เสียง

2.6 พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2564 (เพิ่มเติม) ตามข้อบังคับ

ตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (Covid-19) กับการประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์ พ.ศ.2564 (ฉบับที่2) ข้อ 1 (1) ถึง (4) ขอเสนอเลื่อนการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2564 (เพิ่มเติม) ตามข้อบังคับ ออกไปก่อน โดยสหกรณ์ฯ จะได้กำหนดให้การเลือกตั้งในคราวเดียวกันกับการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 46

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป

มติที่ประชุม :

1. เห็นชอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 69 เสียง เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 21 เสียง รวม เห็นชอบ จำนวน 90 เสียง
2. ไม่เห็นชอบ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 เสียง ไม่เห็นชอบในห้องประชุมหลัก จำนวน 0 เสียง รวม ไม่เห็นชอบ จำนวน 4 เสียง
3. งดออกเสียง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 7 เสียง งดออกเสียง ในห้อง

ระเบียบวาระที่ 3 คำแนะนำของสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้แทนส่งเสริมสหกรณ์ฯ (คุณศิริชัยฯ): เรียนที่ประชุม ข้าพเจ้าในนามของส่งเสริมสหกรณ์ฯขอนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาดังนี้

1. อ้างตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสหกรณ์และอำนาจกระทำการของสหกรณ์ฯอยากให้คณะกรรมการและที่ประชุมพิจารณาในการลงมติในครั้งนี้เกี่ยวกับการก่อสร้างอาคารสำนักงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือไม่ เพราะว่าถ้าเป็นการปฏิบัติที่ขัดกับข้อบังคับอาจทำให้เป็นปัญหาต่อการปฏิบัติได้

2. ด้วยการที่ว่าสมาชิกทุกท่านเป็นสมาชิกของสหกรณ์ฯและมีการถือทุนเรือนหุ้นก็ถือว่าทุกท่านเป็นเจ้าของสหกรณ์ฯ ซึ่งทุกท่านมีหนึ่งสิทธิ์หนึ่งเสียงเท่าเทียมกันไม่ว่าท่านจะถือหุ้นจำนวนกี่บาทหรือกี่หุ้นก็ตามแต่ ดังนั้นจึงขอให้ทุกท่านรับทราบว่าทุกท่านเป็นเจ้าของและลูกค้าของสหกรณ์มีสิทธิ์ที่จะเป็นประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการหรือ ผู้ตรวจสอบกิจการได้ รวมทั้งในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการนั้นก็ขอให้ปฏิบัติตามภาระกิจตามหน้าที่ของท่าน ในส่วนของสมาชิกทุกท่านต้องเข้าใจในบทบาทความเป็นสมาชิกของท่าน และก็ขอให้ปฏิบัติหน้าที่ของการเป็นสมาชิกที่ดีของสหกรณ์ด้วย

3. ตามประกาศของนายทะเบียนสหกรณ์ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2564 เรื่องยกเลิกประกาศนายทะเบียน ฉบับที่ 2 หมายความว่าในการประชุมใหญ่สามัญครั้งต่อไปของสหกรณ์ทุกแห่งทั่วประเทศจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯคือต้องมีการประชุมแบบซึ่งหน้าต่อไปไม่มีการอนุโลมให้ประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์อีกแล้วมีผลบังคับตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564

4. ตามที่คณะกรรมการของสหกรณ์ฯเป็นผู้ที่ได้รับเลือกจากสมาชิกในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี เพื่อเป็นตัวแทนของสมาชิกในการบริหารงานของสหกรณ์ จึงขอให้คณะกรรมการ ตระหนักถึงหน้าที่ของการเป็นผู้แทนสมาชิก มีเกียรติ มีศักดิ์ศรี ของการเป็นผู้แทน และปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ เป็นไปตามระเบียบฯและข้อบังคับของสหกรณ์ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศ คำสั่ง คำแนะนำ ระเบียบ ข้อกำหนดของนายทะเบียนและกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ประธานกรรมการฯ: รับทราบ ครับ ในส่วนของประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ฉบับที่ 2 ผมคงเห็นต่างกับ คุณศิริชัยฯ ในประกาศดังกล่าวออกภายใต้สถานการณ์โรคโควิด-19 สาระสำคัญของประกาศกำหนดว่า หากสหกรณ์ใดกำหนดในข้อบังคับไว้ว่า คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งครบวาระสามารถดำเนินการต่อไปได้อีกภายในหนึ่งห้าสิบวัน นับจากวันสิ้นปีทางบัญชี แต่หากสถานการณ์โควิค-19 ยังคงมีต่อไป คณะกรรมการก็ยังคงรักษาการต่อไปเกินกว่าหนึ่งร้อยห้าสิบวันได้ โดยนายทะเบียนได้กำหนดว่าไม่ถือเป็นความบกพร่องของคณะกรรมการ ประกาศนายทะเบียนฉบับที่ 2 เป็นการยกเลิก ไม่ได้หมายความว่าให้มีการประชุมแบบเผชิญหน้า เพราะการประชุมแบบเผชิญหน้าหรือไม่ขึ้นอยู่กับประกาศของจังหวัดตาม พรก.ฉุกเฉิน ซึ่งต้องไปดูกฎหมายอื่นประกอบ หากกำหนดให้รวมตัวกันไม่เกิน 25 คน ก็ต้องปฏิบัติตามเป็นกฎหมายเฉพาะและศักดิ์ของกฎหมายสูงกว่า ดังนั้นในการประชุมใหญ่ครั้งต่อไปผมจะพูดในระเบียบวาระสุดท้าย

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ และประธานกล่าวปิดการประชุม

ประธานกรรมการฯ: สมาชิกทุกท่านฯในการประชุมครั้งนี้ขาดตกบกพร่องประการใดก็ต้องขออภัยเนื่องจากเป็นครั้งแรกในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระดับสัญญาณภาพและสัญญาณเสียงคงไม่ชัดเจนเหมือนการประชุมแบบเผชิญหน้ากัน ผมอยากจะเรียนให้ทราบในเรื่องของการประชุมใหญ่สามัญประจำปี เดือนนี้เป็นเดือนสุดท้ายของปีบัญชี ซึ่งในข้อบังคับกำหนดว่าจะต้องคณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีทางบัญชี ซึ่งสหกรณ์ของเรากำหนดวันที่ 30 กันยายนของทุกปี และคณะกรรมการชุดปัจจุบันก็สามารถรักษาการได้หนึ่งร้อยห้าสิบวันก็ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ แต่ที่ผ่านมาเราก็จะดำเนินการประชุมใหญ่ประมาณต้นเดือนพฤศจิกายน เพื่อแจ้งผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมาทั้งหลายทั้งปวงโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดสรรกำไรสุทธิ ผมอยากจะเรียนแบบนี้ว่าถ้าสถานการณ์โควิด-19 ยังเป็นแบบนี้ เราจำเป็นที่จะต้องประชุมตามที่ภาครัฐหรือทางราชการกำหนดว่าห้ามรวมกลุ่มกันกี่คนก็ต้องปฏิบัติตามนั้น ไม่อย่างนั้นก็จะโดนอาญา ถ้าสถานการณ์คลี่คลายเราก็จะมีการประชุมแบบเผชิญหน้ากัน ผมต้องการให้สมาชิกมากันมากๆสักพันสองพันคน ดังนั้นก็อยากจะแจ้งให้ทราบว่าการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ในการจัดสรรเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนและรายงานการดำเนินการอื่นๆ ถ้าสถานการณ์โควิค-19 ยังคงมีอยู่เราก็จะประชุมกันใกล้เคียงเวลาเดิมเหมือนปีที่แล้ว เพราะเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนเป็นสิ่งที่สมาชิกต้องการในวันนั้น คณะกรรมการเข้าใจดีเราจะไม่นิ่งเฉยในผลประโยชน์ของสมาชิก ถ้าหากสถานการณ์โควิค-19 ยังคงมีอยู่ ในส่วนของวาระการเลือกตั้งคณะกรรมการและผู้ตรวจสอบกิจการก็คงต้องกำหนดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อทำการเลือกตั้ง เนื่องจากต้องมีการเตรียมการขั้นตอนตามข้อบังคับและระเบียบฯคือต้องมีการรับสมัครประธานกรรมการ 1 คณะกรรมการ 7 รวม 8 ตำแหน่งรวมกับผู้ตรวจสอบกิจการและเงินปันผลเฉลี่ยคืนมีจ่ายแน่อนสมาชิกไม่ต้องเป็นห่วง ถ้าประชุมใหญ่สามัญประจำปีไม่มีจ่ายมันไม่ถูกต้องมันผิดกฎหมายเพราะกำไรขณะนี้เรามีแล้วหนึ่งล้านกว่าล้านมากกว่าปีที่แล้วทั้ง ๆ ที่เราลดดอกเบี้ยลงห้าสิบสตางค์หรือร้อยละเจ็ด ดังนั้นก็ขอให้สมาชิกมีความมั่นใจในการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดนี้ และสมาชิกตามที่ คุณศิริชัยฯกล่าวว่าทุกคนมีสิทธิ์สมัครเป็นประธานเป็นกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ ใครที่มีความรู้ก็เข้ามาสมัครได้เลย และสมาชิกจะเป็นผู้ตัดสินว่าใครควรเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ ถ้าวิกฤตการณ์ปี59ไม่มี ผมคิดว่าพวกเราหลายคน ไม่มีโอกาสได้นั่งตรงนี้โดยเฉพาะชั้นประทวน ส่วนใหญ่ก็จะเป็น รองผู้การ ผู้การ ผู้กำกับ แต่ปัจจุบันสถานการณ์การทุจริตได้รับการแก้ไขตรวจสอบจนเกือบจะเข้าสู่ภาวะปกติแล้ว ดังนั้นถ้าผู้บังคับบัญชาระดับสูงสนใจก็สมัครเข้ามา และในปัจจุบันในส่วนของตำรวจคำสั่งออกแล้วเราได้ผู้การฯอยุธยาท่านใหม่คือ พล.ต.ต.พัลลภฯ ซึ่งหลายท่านก็คงทราบแล้ว

สุดท้ายขอขอบคุณท่านสมาชิก ส่งเสริมสหกรณ์ฯ ผู้แทนกรมตรวจบัญชีและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ได้สละเวลาอันมีค่าของทุกท่านมาร่วมประชุมทั้ง ๆที่รู้ว่าไม่มีเบี้ยประชุม เบี้ยประชุมต่างๆ เราจะนำไปชดเชยให้ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี และขอให้ทุกท่านมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงปราศจากโรคโควิด-19 ใครเป็นโควิด-19 ก็มารับเงินชดเชยจากสหกรณ์ฯ จำนวน 10,000 บาท จากกองทุนสวัสดิการของสหกรณ์ฯอีก 5,000 บาท ในท้ายนี้ก็ขอบคุณอีกครั้งขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

พลตำรวจตรี สุรินทร์ ทับพันบุบผา
(สุรินทร์ ทับพันบุบผา)
ประธานคณะกรรมการดำเนินการ/ประธานการประชุม

ดาบตำรวจหญิง สมบัติ ภู่ประคำ
(สมบัติ ภู่ประคำ)
กรรมการและเลขานุการ/เลขานุการที่ประชุม

มติที่ประชุม...มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี ครั้งที่ 1/2564

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง เพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องเพื่อทราบ

3.1 รายงานผลการดำเนินการประจำปีบัญชี 2564

ผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2564 ที่ผ่านมาภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45/2564 ได้บริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ประสบความสำเร็จและตอบสนองสมาชิกได้เป็นอย่างดี มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

3.1.1 รายงานกิจการทั่วไป : ณ วันสิ้นปีทางบัญชี 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีสินทรัพย์รวม 3,430,778,883.92 บาท กำไรสุทธิประจำปี 147,607,746.75 บาท คณะกรรมการดำเนินการฯ ขอเสนอผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชี 2563 เปรียบเทียบกับปีก่อนให้ทราบ

ตารางแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

รายการ		30 กันยายน 2563	30 กันยายน 2564	ผลต่าง
1	จำนวนสมาชิก	2,234	2,248	+14
2	สินทรัพย์รวม	3,160,558,211.10	3,430,778,883.92	+270,220,672.82
3	ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	861,171,780.00	912,799,090.00	+51,627,310.00
4	ทุนสำรอง	113,028,984.27	147,639,260.95	+34,610,276.68
5	ทุนสะสมตามข้อบังคับ	14,138,364.36	7,666,921.36	-6,471,443.00
6	เงินฝากออมทรัพย์	350,244,947.10	760,436,978.71	+410,192,031.61
7	เงินให้กู้ระหว่างปี	581,869,195.80	1,300,425,672.01	+718,556,476.21
8	ชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี	1,132,138,866.68	990,177,561.97	-141,961,304.71
9	ลูกหนี้เงินกู้คงเหลือ	3,101,636,341.69	3,353,748,961.45	+252,112,619.76
10	หนี้สินและทุนรวม	3,160,558,211.10	3,430,778,883.92	+270,220,672.82
11	กำไรสุทธิประจำปี	137,599,309.70	147,607,746.75	+10,008,437.05

ตารางแสดงจำนวนสมาชิกภาพตั้งแต่ต้นปีบัญชีถึงสิ้นปีบัญชี

รายการ	สามัญ		สมทบ		รวมสมาชิก ณ 30 กันยายน 2564
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
จำนวนสมาชิกเมื่อต้นปี	2140	68	6	20	2234
บวกสมาชิกเพิ่มระหว่างปี	67	2	5	12	86
ลบสมาชิกลดลงระหว่างปี	67	1	2	2	72
สมาชิกคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	2140	69	9	30	2248

มติที่ประชุม : รับทราบ

3.1.2 ทุนเรือนหุ้น : จากภาวะอัตราดอกเบี้ยเงินฝากในสถาบันการเงินให้อัตราดอกเบี้ยเงินฝากน้อยกว่าอัตราเงินปันผลของสหกรณ์มีส่วนช่วยกระตุ้นให้สมาชิกบางส่วนหันมาเพิ่มทุนเรือนหุ้นเพิ่มขึ้น เพราะได้ผลตอบแทนมากกว่าการออมเงินกับสถาบันการเงินและไม่ต้องเสียภาษีเงินได้ทำให้ทุนเรือนหุ้นเพิ่มขึ้น

ตารางแสดงความเคลื่อนไหวทุนเรือนหุ้นระหว่างปี

ทุนเรือนหุ้นต้นปี	เพิ่มหุ้นระหว่างปี	ถอนหุ้นระหว่างปี	หุ้นคงเหลือสิ้นปี	เพิ่มขึ้น
861,171,870.00	80,611,490.00	28,984,180.00	912,799,090.00	51,627,220.00

มติที่ประชุม : รับทราบ

3.1.3 เงินให้กู้แก่สมาชิก : สมาชิกมาใช้บริการด้านสินเชื่อประเภทต่าง ๆ ประจำปีบัญชี 2564 จำนวน 1,898 เป็นเงิน 1,300,425,672.01 บาท (รายละเอียดปรากฏตามตารางการกู้เงินของสมาชิก) สมาชิกชำระหนี้เงินกู้ระหว่างปี เป็นเงิน 990,177,561.97 บาท ณ สิ้นปีบัญชีมีสัญญาเงินกู้ทุกประเภทคงเหลือ 3,592 สัญญา เป็นเงิน 3,353,748,961.45 บาท

ประเภทเงินกู้	จำนวน (สัญญา)	จำนวนเงินกู้ (บาท)
เงินกู้-ฉุกเฉิน	1,140	137,592,500.00
เงินกู้-สามัญ	301	652,430,000.00
เงินกู้พิเศษ(พัฒนาฯ)	365	213,537,000.00
เงินกู้-พิเศษ(โครงการรวมหนี้ฯ)	68	281,910,000.00
เงินกู้-พิเศษ (ซื้ออาวุธปืน)	3	126,385.00
เงินกู้-พิเศษ(ภาระค้ำประกัน)	1	427,887.01
เงินกู้-พิเศษ(การเคหะ)	1	2,000,000.00
เงินกู้-พิเศษ(หุ้นค้ำ)	13	7,541,900.00
เงินกู้-พิเศษ(อาชีพ)	6	4,860,000.00
รวมทั้งสิ้น	1,898	1,300,425,672.01

มติที่ประชุม : รับทราบ

3.1.4 เงินรับฝาก : ในปีบัญชี 2564 สมาชิกฝากเงินกับสหกรณ์คงเหลือเป็นเงิน 110,418,349.08 บาท

ตารางแสดงการฝากเงินของสมาชิก

ประเภทเงินฝาก	จำนวนเงิน	จำนวนผู้ฝาก	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ
ออมทรัพย์	110,418,349.08	313 ราย 316 บัญชี	3.25

มติที่ประชุม : รับทราบ

3.1.5 เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น : ในปีบัญชี 2564 มีสหกรณ์และหน่วยงานภายนอกนำฝากเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด คงเหลือเป็นเงิน 650,018,629.63 บาท

ตารางแสดงการฝากเงินของสหกรณ์อื่นและหน่วยงานภายนอก

ประเภทเงินฝากออมทรัพย์	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนผู้ฝาก	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ
สอ.กระทรวงมหาดไทย จำกัด	50,000,000.00	1 บัญชี	3.50
สอ.สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด	50,000,000.00	1 บัญชี	3.50
สอ.สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำกัด	50,000,000.00	1 บัญชี	3.70
สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด	100,000,000.00	1 บัญชี	3.70
สหกรณ์ออมทรัพย์สื่อสารทหาร จำกัด (1 เดือน)	20,000,000.00	1 บัญชี	1.30
สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กพ. จำกัด	40,000,000.00	1 บัญชี	3.10
สหกรณ์ออมทรัพย์ ม.พระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด	100,000,000.00	1 บัญชี	3.50
สหกรณ์ออมทรัพย์ สนง.สำนักนายกฯ จำกัด	90,000,000.00	1 บัญชี	3.10
สหกรณ์ออมทรัพย์ สนง.ปฏิรูปที่ดินฯ จำกัด	100,000,000.00	1 บัญชี	3.50
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำกัด	50,000,000.00	1 บัญชี	3.40
สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ตร.อย.	18,629.63	1 บัญชี	3.25
รวม	650,018,629.63	11 บัญชี	

มติที่ประชุม : รับทราบ

3.1.6 การจัดสวัสดิการให้สมาชิก : สหกรณ์มีการจัดสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือเกื้อกูลสมาชิกให้สูงสุดเท่าที่จะทำได้ในปีบัญชี 2564 ประกอบด้วย

(1) ทุนส่งเสริมการศึกษาสมาชิกและบุตรสมาชิก : ตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ. 2564 หมวด 11 และ หมวด 12 สำหรับปีบัญชี 2564 ประจำปีการศึกษา 2564 เนื่องจากติดสถานการณ์โรคโควิด-19 สถาบันการศึกษามิได้เปิดทำการจนกระทั่งต้นพฤศจิกายน 2564 จึงการการเปิดทำการคณะกรรมการดำเนินการจึงประกาศให้สมาชิกส่งเอกสารการขอรับทุนสำหรับสมาชิกและบุตรสมาชิกตั้งแต่ 1 – 30 พฤศจิกายน 2564 โดยจะพิจารณาจัดสรรทุนสงเคราะห์ฯที่ได้รับจัดสรรจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 จ่ายให้กับสมาชิกและบุตรของสมาชิกตามจำนวนที่เสนอขอรับทุนตามจ่ายจริงต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

(2) สวัสดิการสมาชิกเกษียณราชการ : ตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ. 2563 และ 2564 หมวด 2 มีสมาชิกยื่นขอรับสวัสดิการสมาชิกเกษียณราชการ จำนวน 23 ราย เป็นเงินทั้งสิ้น 69,000 บาท

มติที่ประชุม : รับทราบ

(3) สวัสดิการสมาชิกพักรักษาตัวในโรงพยาบาล : ตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ.2563 และ 2564 หมวด 3 มีสมาชิกยื่นขอรับสวัสดิการสมาชิกพักรักษาตัวในโรงพยาบาล จำนวน 3 ราย เป็นเงินจำนวน 2,800 บาท

มติที่ประชุม : รับทราบ

(4) สวัสดิการจัดการศพ บิดา มารดา คู่สมรส บุตร เสียชีวิต และสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิตให้กับทายาท : ตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ.2563 และ 2564 หมวด 5 และ หมวด 7 มีสมาชิกยื่นความประสงค์ขอรับสวัสดิการจัดการศพ บิดา มารดา คู่สมรส บุตร เสียชีวิต จำนวน 66 ราย เป็นเงิน 660,000 บาท และมีทายาทสมาชิกยื่นความประสงค์ขอรับสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิตให้กับทายาท จำนวน 14 ราย เป็นเงิน 12,450,000.00 บาท **รายละเอียดปรากฏตามตาราง**

ที่	สวัสดิการสมาชิก	จำนวน (ราย)	สวัสดิการช่วยเหลือ (บาท)
1	สมาชิกเสียชีวิต	14	12,450,000.00
2	บุคคลในครอบครัวสมาชิกเสียชีวิต (บิดา มารดา บุตร และคู่สมรส เสียชีวิต)	66	660,0000.00
รวมทั้งสิ้น		**80**	**13,110,000.00**

มติที่ประชุม : รับทราบ

(5) สวัสดิการสมาชิกได้รับอันตรายสาหัสเนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ :ตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ.2563 และ 2564 หมวด 6 มีสมาชิกยื่นความประสงค์ขอรับสวัสดิการจัดการสมาชิกได้รับอันตรายสาหัสเนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 7 ราย เป็นเงิน 260,000 บาท

(6) สวัสดิการสงเคราะห์กรณีสมาชิกถูกอายัดหรือมิได้รับเงินเฉลี่ยคืน : ตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ.2563 และ 2564 หมวด 8 มีสมาชิกยื่นความประสงค์ขอรับสวัสดิการจัดการสมาชิกได้รับอันตรายสาหัสเนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 31 ราย เป็นเงิน 872,594.25 บาท

(7) สวัสดิการอื่นๆตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร : ตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ. 2564 ข้อ 5 (17) จ่ายสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกและสมาชิกสมทบที่ได้รับผลกระทบจากการติดเชื้อไวรัส โคโรน่า 2019 (Covid-19) มีสมาชิกยื่นความประสงค์ขอรับสวัสดิการจำนวน 75 ราย เป็นเงิน 750,000 บาท

มติที่ประชุม : รับทราบ

3.1.7 การบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์อื่น ๆ (ทุนสาธารณประโยชน์ประจำปี 2564)

ในปี 2564 สหกรณ์ฯได้นำเงินทุนสาธารณะประโยชน์บริจาคต่อสังคมในนามสมาชิกสหกรณ์ฯรวมถึงใช้ดำเนินกิจกรรมของสหกรณ์ทั้งสิ้นจำนวน 1,798,320.00 บาท รายละเอียดตามตารางที่แนบ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

รายละเอียดการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ประจำปีบัญชี 2564

วันที่	รายการ	จำนวนเบิก
	คงเหลือยกมาจากสิ้นปีบัญชี 2563	
7/10/2563	บริจาคสมทบทุนวันออมแห่งชาติ-ชุมนุมสอ.แห่งประเทศไทย	1,000.00
16/10/2563	สนับสนุนโรงทานทอดกฐินวัดบ้านแป้ง อ.บางปะอิน	5,000.00
29/10/2563	ร่วมเป็นเจ้าภาพเทศน์มหาชาติ-สอ.ข้าราชการ+สมาคมฌปก.กระทรวงศึกษาธิการ	1,000.00
13/11/2563	จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563	
2/12/2563	สนับสนุนโครงการสร้างจุดรับ-ส่งรักเรียน รร.บ้านห้วยผึ้ง จ.เชียงราย	100,000.00
8/12/2563	สนับสนุนภ.จว.พระนครศรีอยุธยา ติดตั้งกล้องวงจรปิดและไฟบริเวณตึกหอประชุม	34,500.00
21/12/2563	ค่าใช้จ่ายทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์	7,572.00
28/12/2563	โครงการแจกของที่ระลึกให้สมาชิกในวันปีใหม่ 2564 (เสื้อโปโล) รอบแรก	266,730.00
4/1/2564	ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดผ้าป่า-ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำ จ.เชียงราย	1,000.00
4/2/2564	โครงการแจกของที่ระลึกให้สมาชิกในวันปีใหม่ 2564 (เสื้อโปโล) รอบที่สอง	163,950.00
10/2/2564	เจ้าภาพทอดผ้าป่าชมรมศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านสบมาง	1,000.00
2/3/2564	สนับสนุนห้องสุขาเคลื่อนที่ศูนย์ฝึกอบรมตรวจคนเข้าเมือง	100,000.00
2/3/2564	เจ้าภาพทอดผ้าป่ามหากุศลมูลนิธิคนตาบอดไทย	2,000.00
21/4/2564	ค่าใช้จ่ายโครงการสัญจรพบปะสมาชิกปี 2564	143,455.00
27/4/2564	จ่ายสนับสนุนแฟ้มและค่าถ่ายเอกสารตำรวจภูธรพระนครศรีอยุธยา	20,000.00
3/5/1964	จ่ายสนับสนุนโรงพยาบาลบางปะอิน(รพ.สนาม)	611,013.00
6/5/1964	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ร.ต.อ.จีรนันท์	200.00
7/5/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - นางวิลาวัณย์ , น.ส.พัชรินทร์ , พ.ต.ท.นิรุธิ์	600.00
11/5/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - นางธารารัตน์ , นางสาวอภิชญา	400.00
12/5/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ส.ต.ต.นภัทร ,	800.00
	น.ส.พรญาณี , ร.ต.อ.อัฐพร , ร.ต.ต.วริทธิ์ธนนันท์	
13/5/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ด.ต.เมธา	200.00
14/5/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - พ.ต.อ.สุรินทร์ , ด.ต.สุภาพ , ด.ต.ณรงค์	600.00
17/5/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ร.ต.ท.วีทวัฒน์ , น.ส.วิสุทธิญา ,	1,000.00
	น.ส.ยุพิน , ด.ต.ทรงพล , น.ส.ประภัสสร	

19/5/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ส.ต.ท.กรณ์ ,	1,000.00
	ด.ต.สุรการ , ด.ต.บุญมี , นางอัมภาพร , ร.ต.อ.ศักดา	
21/5/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - น.ส.สรัญญา	200.00
24/5/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ร.ต.ต.คำณวน	200.00
25/5/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ด.ต.หญิงพัชรินทร์ , ด.ต.ศิริ	400.00
27/5/2564	ร่วมเป็นเจ้าภาพ "ทอดผ้าป่ามหากุลศล เพื่ออุปกรณ์การศึกษา	1,000.00
	ให้แก่นักเรียนตาบอดทุกภูมิภาค" สหกรณ์บริการคนตาบอดแห่งประเทศไทย	
	ป้ายไวนิลสำหรับประชาสัมพันธ์โครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ	300.00
	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - น.ส.ปัทมพร , พ.ต.อ.มนัส	1,200.00
	, ด.ต.มาโนช , ด.ต.หญิงสมบัติ , พ.ต.อ.ธวัชชัย , พ.ต.อ.อำนาจ	
28/5/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ	400.00
1/6/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ส.ต.อ.ศราวุฒิ	200.00
2/6/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ส.ต.อ.นรเศรษฐ์	200.00
8/6/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ร.ต.ท.สุรพัฒน์ , ร.ต.ท.อุดม	400.00
9/6/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ร.ต.อ.พ้นภัย	200.00
11/6/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ด.ต.หญิงวิลาสินี	200.00
14/6/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - พ.ต.ท.หญิงธนาภร	200.00
15/6/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ร.ต.อ.สุดจิต	200.00
17/6/2564	บริจาคสันนิบาตสหกรณ์ โครงการ"ช่วยเหลือผู้ประสบภัยCovid-19"	2,000.00
	สนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรม	1,000.00
	โครงการเพื่อน้อง โครงการ 7 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่	
18/6/2564	เจ้าภาพถวายผ้ากฐิน สอ.ครูยโสธร	1,000.00
	ร่วมทำบุญวันครบรอบ 41 ปี สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ	1,000.00
	สังกัดกระทรวงศึกษาธิการสกลนคร	
23/6/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ส.ต.ต.ธนาธิป	200.00
1/7/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - พ.ต.ท.กรณรงค์	200.00
5/7/2564	สนับสนุนบริจาคเครื่องมือในการตรวจวัดสัญญาณชีพ	50,000.00
	สำหรับผู้ป่วยเด็กและทารกติดเชื้อไวรัสโคโรน่า - รพ.บางปะอิน	
	สนับสนุนบริจาคปรับปรุงห้องห้องพิเศษเพื่อใช้ในการดูแลกลุ่มผู้ป่วยที่ติดเชื้อ - รพ.อุทัย	250,000.00
7/7/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - น.ส.ภรณ์นิภา , ส.ต.ท.วุฒิชัย	400.00

8/7/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ	200.00
	ปป.ค่าเขียนเว็บไซต์สหกรณ์ฯ วันที่25/6/2564	5,000.00
9/7/2564	ถวายผ้าพระกฐิน"กฐินพระราชทานกรมทรัพยากรธรณี"	1,000.00
	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ	400.00
22/7/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ส.ต.อ.ทศพล	200.00
27/7/2564	ถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	1,000.00
10/8/2564	ถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	1,000.00
13/8/2564	ร่วมทำบุญทอดกฐินสหกรณ์สามัคคี ประจำปี 2564 - สันนิบาตสหกรณ์	1,000.00
17/8/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - พ.ต.ท.พิมุข	200.00
	ค่าดูแลระบบและอัปเดตข้อมูลในเว็บไซต์ประจำเดือนก.ค.64	2,000.00
25/8/2564	ร่วมทำบุญทอดผ้าป่ามหากุศลเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กพิการ	2,000.00
	จ.เชียงราย - สำนักงานศูนย์การศึกษาพิเศษจ.เชียงราย	
1/9/2564	ค่าดูแลระบบและอัปเดตข้อมูลในเว็บไซต์ประจำเดือนส.ค.64	2,000.00
7/9/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ส.ต.ต.สิทธิพงษ์	200.00
8/9/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ	200.00
9/9/2564	ร่วมถวายผ้ากระกฐินพระราชทาน - สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์	1,000.00
14/9/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ร.ต.อ.วรุตม์	200.00
21/9/2564	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ร.ต.ท.วิชัย	200.00
22/9/2564	บริจาคสนับสนุนสมทบทุนซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์-สอ.สาธารณสุขกระบี่	1,000.00
	ร่วมเป็นเจ้าภาพถวายผ้าพระกฐิน-สอ.ม.อ.	2,000.00
28/9/2564	ร่วมทำบุญครบรอบ60ปี -สอ.ครูเชียงราย	1,000.00
	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ร.ต.ต.ภักดี	200.00
	เงินขวัญถุงโครงการเงินฝากวันออมแห่งชาติ - ด.ต.ปรีชา	200.00
30/9/2564	ค่าดูแลระบบและอัปเดตข้อมูลในเว็บไซต์ประจำเดือนก.ย.64	2,000.00
		1,798,320.00

มติที่ประชุม : รับทราบรายงานกิจการประจำปี 2564 ตามที่คณะกรรมการฯเสนอ

3.2 รับทราบผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2564

รายงานการตรวจสอบกิจการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อ 13 พฤศจิกายน 2563 ได้เลือกให้ข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564 นั้น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน ในโอกาสนี้ขอเสนอผลการตรวจสอบกิจการประจำปี ซึ่งมีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานการบัญชี และการควบคุมการเงิน

1.3 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่นๆ ของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน

2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์

2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม

3. การบัญชี

3.1 เอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชีครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่นำมาให้ตรวจสอบ

3.2 การบันทึกบัญชีของสหกรณ์เรียบร้อยเป็นปัจจุบัน และการบันทึกระบบเงินให้กู้ เงินรับฝาก และทุนเรือนหุ้น ฯลฯ โดยใช้คอมพิวเตอร์ประมวลผลทุกระบบงาน เป็นไปตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนดไว้

3.3 การเสนอรายงานทางบัญชีต่อคณะกรรมการฯ ฝ่ายจัดการได้เสนอรายงานทางบัญชีต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน

4. การควบคุมการเงิน

การรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงินสดเป็นไปตามระเบียบฯ และผ่านการพิจารณาจากผู้มีอำนาจ

5. การบริหารงานของสหกรณ์

การบริหารงานของสหกรณ์ฯ เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณ ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ที่กำหนดไว้

6. การดำเนินงาน

6.1 สมาชิก

สหกรณ์ฯ มีสมาชิกเมื่อต้นปี จำนวน 2,234 ราย เป็นสมาชิกสามัญ 2,208 ราย สมาชิกสมทบ 26 ราย ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่มขึ้น จำนวน 86 ราย ลาออก โอนย้าย เสียชีวิต และสิ้นสภาพการเป็นสมาชิกจากสหกรณ์ จำนวน 72 ราย สมาชิกคงเหลือสิ้นปี จำนวน 2,248 ราย (เพิ่มขึ้น 14 ราย) เป็นสมาชิกสามัญ 2,207 ราย สมาชิกสมทบ 41 ราย การรับสมาชิกและการพ้นจากสมาชิกภาพ ดำเนินการตามข้อบังคับและผ่านมติคณะกรรมการดำเนินการ

6.2 การให้เงินกู้แก่สมาชิก

สหกรณ์ฯ ให้เงินกู้แก่สมาชิก 3 ประเภท คือ

- เงินกู้ฉุกเฉิน ในวงเงินไม่เกิน 200,000.00 บาท
- เงินกู้สามัญ ในวงเงินไม่เกิน 4,000,000.00 บาท
- เงินกู้พิเศษ โดยแยกเป็น
  - เงินกู้พิเศษพัฒนาคุณภาพชีวิต ในวงเงินไม่เกิน 1,000,000.00 บาท
  - เงินกู้พิเศษเพื่อการรวมหนี้ ในวงเงินไม่เกิน 6,000,000.00 บาท
  - เงินกู้พิเศษเพื่อซื้ออาวุธปืน ในวงเงินไม่เกิน 200,000.00 บาท
  - เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อจักยานยนต์ ในวงเงินไม่เกิน 200,000.00 บาท
  - เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ ในวงเงินไม่เกิน 100,000.00 บาท
  - เงินกู้พิเศษเพื่อบรรเทาสาธารณภัย ในวงเงินไม่เกิน 1,000,000.00 บาท
  - เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะ ในวงเงินไม่เกิน 4,000,000.00 บาท
  - เงินกู้พิเศษเพื่อการประกอบอาชีพ ในวงเงินไม่เกิน 1,500,000.00 บาท
  - เงินกู้พิเศษสมาชิกผู้ค้ำประกัน ในวงเงิน เต็มจำนวนหนี้ที่ต้องรับผิดชอบ
  - เงินกู้พิเศษหุ้นค้ำประกัน ในวงเงินไม่เกิน ร้อยละ 90 ของมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว

ในระหว่างปีสหกรณ์ฯ ให้เงินกู้ทั้งสิ้น จำนวน 1,300,425,672.01 บาท

- เงินกู้ฉุกเฉิน จำนวน 1,140 สัญญา จำนวนเงิน 137,592,500.00 บาท
- เงินกู้สามัญ จำนวน 301 สัญญา จำนวนเงิน 652,430,000.00 บาท
- เงินกู้พิเศษ (พัฒนาฯ) จำนวน 365 สัญญา จำนวนเงิน 213,537,000.00 บาท
- เงินกู้พิเศษ (รวมหนี้) จำนวน 68 สัญญา จำนวนเงิน 281,910,000.00 บาท
- เงินกู้พิเศษ (ซื้ออาวุธปืน) จำนวน 3 สัญญา จำนวนเงิน 126 ,385.00 บาท
- เงินกู้พิเศษ (ภาระค้ำฯ) จำนวน 1 สัญญา จำนวนเงิน 427,887.01 บาท
- เงินกู้พิเศษ (การเคหะ) จำนวน 1 สัญญา จำนวนเงิน 2,000,000.00 บาท

- เงินกู้พิเศษ (หุ้นค้ำฯ) จำนวน 13 สัญญา จำนวนเงิน 7,541,900.00 บาท
- เงินกู้พิเศษ (อาชีพ) จำนวน 6 สัญญา จำนวนเงิน 4,860,000.00 บาท

- ในวันสิ้นปีมีลูกหนี้เงินกู้คงเหลือ จำนวน 3,592 สัญญา จำนวนเงิน 3,353,748,961.45 บาท

- การปฏิบัติในการให้กู้ยืมเป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ฯ เอกสารหลักฐานแสดงการเป็นหนี้ การค้ำประกัน และเอกสารประกอบส่วนใหญ่ถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ มีข้อบกพร่องบ้างเล็กน้อย ซึ่งได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

- ในระหว่างปีสมาชิกชำระหนี้เงินกู้ จำนวนเงิน 990,177,561.97 บาท

- การชำระหนี้ของสมาชิกเป็นไปตามกำหนดเวลา มีบางรายเท่านั้นที่มีปัญหาซึ่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์และคณะกรรมการได้ดำเนินการแจ้งลูกหนี้และติดตามให้มาชำระหนี้แล้ว

6.3 การรับฝากเงิน

สหกรณ์ฯ รับฝากเงิน 2 ประเภท คือ

- **เงินรับฝากประเภทออมทรัพย์** อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 3.25 ต่อปี

เงินรับฝากคงเหลือยกมาจากปี 2563	เป็นเงิน	350,244,947.10	บาท
รับระหว่างปี	เป็นเงิน	615,547,917.74	บาท
ถอนระหว่างปี	เป็นเงิน	218,094,686.13	บาท
ในวันสิ้นปีมีเงินรับฝากคงเหลือ	เป็นเงิน	**747,698,178.71**	บาท

- **เงินรับฝากตามโครงการวันออมแห่งชาติ** อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 3.75 ต่อปี

ระยะเวลาโครงการ 1 พ.ค.64 – 30 เม.ย.65 โดยสมาชิกจะถอนเงินฝากได้เมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามโครงการ

ในวันสิ้นปีมีเงินรับฝากคงเหลือ	เป็นเงิน	**12,738,800.00**	บาท

6.4 การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน

○ ตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคาร ธกส.	จำนวน	900,000,000.00	บาท
ส่งคืนระหว่างปี	จำนวน	97,000,000.00	บาท
คงเหลือ	จำนวน	**803,000,000.00**	บาท
○ กู้ยืมเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ รพ.ตร.	จำนวน	220,000,000.00	บาท
ส่งใช้ถึงสิ้นปี	จำนวน	25,690,000.00	บาท
คงเหลือ	จำนวน	**194,310,000.00**	บาท
○ กู้ยืมเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ มท.	จำนวน	40,013,198.00	บาท
ส่งใช้ถึงสิ้นปี	จำนวน	9,823,916.00	บาท
คงเหลือ	จำนวน	**30,189,282.00**	บาท

○ ชุมนุมสหกรณ์ฯ ตำรวจแห่งชาติ	จำนวน	742,888,509.00	บาท
ส่งใช้ถึงสิ้นปี	จำนวน	321,018,520.00	บาท
คงเหลือ	จำนวน	**421,869,989.00**	บาท
ในวันสิ้นปีมีวงเงินกู้ยืมและเงินรับฝากทั้งสิ้น	**จำนวน**	**2,099,387,900.63**	**บาท**

6.5 ทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้นต้นปี จำนวน 861,171,780.00 บาท ระหว่างปีเพิ่มขึ้น จำนวน 80,611,490.00 บาท จ่ายคืนค่าหุ้น จำนวน 28,984,180.00 บาท คงเหลือสิ้นปี จำนวน 912,799,090.00 บาท

- การเก็บค่าหุ้นและการจ่ายคืนค่าหุ้นเป็นไปตามระเบียบฯ

6.6 ทุนสำรองและทุนสะสม

ประเภททุน	ต้นปี	เพิ่มระหว่างปี	ลดระหว่างปี	คงเหลือสิ้นปี
ทุนสำรอง	**113,028,984.27**	**34,610,276.68**	**-**	**147,639,260.95**
ทุนสะสม ประกอบด้วย	**14,138,364.36**	**26,910,594.25**	**33,382,037.25**	**7,666,921.36**
- ทุนสาธารณประโยชน์	69,642.33	2,000,0000.00	1,798,320.00	271,322.33
- ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	829,922.03	20,000.00	-	849,922.03
- ทุนสวัสดิการ	-	13,872,594.25	13,872,594.25	-
- ทุนสวัสดิการสมาชิกผู้ค้ำประกัน	3,911,400.00	-	-	3,911,400.00
- ทุนเพื่อส่งเสริมการศึกษา	-	3,018,000.00	383,723.00	2,634,277.00
- ทุนเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์	9,327,400.00	8,000,000.00	17,327,400.00	-

- การใช้จ่ายเงินทุนสะสมต่าง ๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งทุนและระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนด

6.7 รายจ่ายของสหกรณ์ฯ

การใช้จ่ายเงินในกิจการของสหกรณ์ฯ เป็นไปตามที่ได้ขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ โดยได้ปฏิบัติตามระเบียบของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากที่ประชุมใหญ่

7. ผลการดำเนินงาน

ในรอบปีสหกรณ์มีรายได้ ทั้งสิ้น 238,426,618.21 บาท ค่าใช้จ่าย 90,818,871.46 บาท

*** **กำไรสุทธิ 147,607,746.75 บาท** (เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 10,008,437.05 บาท)

8. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

สหกรณ์ใช้เงินทุนในการบริหารงานมาจากแหล่งเงินทุนภายนอก ซึ่งต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบ คือ 1,900,000,000 บาท แต่จากผลการตรวจสอบในปีทางบัญชี 2564 พบว่า สหกรณ์มีเงินกู้ยืมและเงินรับฝากคงเหลือ จำนวน 2,099,387,900.63 บาท ซึ่งเกินกว่าวงเงินกู้ยืมที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบอยู่ จำนวน 199,387,900.63 บาท ซึ่งสหกรณ์ต้องปรับลดวงเงินกู้ยืมลงมาให้อยู่ในวงเงินที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบ

อนึ่ง ผู้ตรวจสอบกิจการได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและรายงานผลการตรวจสอบ พร้อมข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการดำเนินการในที่ประชุมประจำเดือน ซึ่งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะได้รับการแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ ร.ต.อ.หญิง ผู้ตรวจสอบกิจการ
(จิรนันท์ อมรชาติ)
รอง สว.ฝอ.ภ.จว.พระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม : รับทราบรายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี 2564 ตามที่ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอฯ

3.3 รับทราบการดำเนินการตามกฎกระทรวง ว่าด้วย การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน พ.ศ.2564 หมวด 4

3.3.1 ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษาของสหกรณ์ได้รับจากสหกรณ์ นั้นในรอบปีที่ผ่านมา (ปรากฏในภาคผนวกหน้า 160 ถึง 162)

มติที่ประชุม...รับทราบ

3.3.2 ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษ (ปรากฏในภาคผนวก 163 - 164)

มติที่ประชุม...รับทราบ

3.4 รับทราบการดำเนินการของคณะกรรมการชุดที่ 45

3.4.1 แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด (ฉบับที่ 1)พ.ศ.2564 -2567 ปรับปรุงประจำปี 2565

แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ฉบับที่ 1 ระยะเวลา 4 ปี (ระหว่างปี 2564– 2567) ปรับปรุงประจำปี 2565

แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ฉบับที่ 1 ระยะเวลา 4 ปี (ระหว่างปี 2564– 2567)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) ขององค์กรเพื่อพิจารณา จุดแข็ง (Strengths)จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threats) โดยการวิเคราะห์ จุดแข็ง และจุดอ่อน นั้น จะเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในขององค์กร ส่วนการวิเคราะห์โอกาส และอุปสรรค จะเป็นการวิเคราะห์เกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมภายนอกขององค์กรที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินกิจการขององค์กร ผลการดำเนินการในเรื่องนี้ พบว่า

จุดแข็ง (Strengths)

1. การบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบของสหกรณ์
2. คณะกรรมการได้มอบหมายให้ผู้จัดการมีเอกภาพในการบริหารจัดการสหกรณ์ทำให้เกิดความคล่องตัว
3. สมาชิกมีความเชื่อมั่น และทัศนคติที่ดีต่อสหกรณ์เพิ่มมากยิ่งขึ้น
4. สหกรณ์ได้รับความไว้วางใจจากสหกรณ์เครือข่ายพันธมิตรทำให้มีการช่วยเหลือด้านสภาพคล่องอย่างเพียงพอ
5. สหกรณ์มีสมาชิกส่วนใหญ่เป็นข้าราชการ ทำให้ได้รับการชำระหนี้ และรับทุนเรือนหุ้นส่วนหนึ่งของสมาชิกผ่านทางต้นสังกัด (การเงินของแต่ละ สภ. รวมถึง กองเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญสำหรับสมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ)
6. ดอกเบี้ยเงินฝากของสหกรณ์อยู่ในระดับที่สูงกว่าธนาคารพาณิชย์ทั่วไป
7. ดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับสมาชิกของสหกรณ์ต่ำกว่าสถาบันการเงินอื่น ๆรวมถึงมีเงินเฉลี่ยคืนเมื่อสิ้นปีบัญชี
8. สหกรณ์มีสวัสดิการให้สมาชิก และบุคคลในครอบครัวเช่น ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก และสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก และสวัสดิการอื่น ๆครอบคลุมทุกกลุ่มสมาชิก
9. สหกรณ์เปิดโอกาสให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นต่าง ๆ
10. สหกรณ์มีการให้บริการแก่สมาชิกด้วยความรวดเร็ว และมีความถูกต้อง
11. สมาชิก ฝ่ายจัดการ และคณะกรรมการ มีความคุ้นเคยซึ่งกันและกัน
12. สมาชิกของสหกรณ์เป็นสมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ทำให้สมาชิกมีสวัสดิการเพิ่ม
13. มีการเปิดรับสมัครสมาชิกเพิ่มเติมตลอดเวลา ทำให้สหกรณ์มีความมั่นคงมากขึ้น
14. มีระบบโปรแกรมสหกรณ์ที่ทันสมัยเป็นที่ยอมรับ (โปรแกรม มอ.)
15. สหกรณ์มีแนวทางในการส่งเสริมการออมให้กับสมาชิก

16. สหกรณ์มีโอกาสรับสมาชิกสมทบได้มากขึ้น
17. ในอนาคตมีระบบ ATM ที่อยู่ในทุกพื้นที่ ทำให้สมาชิกมีความสะดวกในการทำธุรกรรมการเงินมากยิ่งขึ้น

จุดอ่อน(Weakness)

1. ปัจจุบันการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของสหกรณ์ยังไม่ทั่วถึงสมาชิก
2. คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ รวมถึงสมาชิกยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการ ทฤษฎี และระเบียบฯ ข้อบังคับ ของสหกรณ์ฯ ขาดการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และจริงจัง
3. สมาชิกบางกลุ่มยังขาดความรู้ความเข้าใจ มีทัศนคติในเชิงลบในการดำเนินงานของสหกรณ์ทำให้ไม่ได้รับความร่วมมือเท่าที่ควร
4. เงินทุนสำรองของสหกรณ์ยังคงอยู่ในระดับที่ไม่สูงมากนัก
5. เป็นสหกรณ์ที่ยังต้องพึ่งพาเงินทุนหมุนเวียนจากสหกรณ์พันธมิตรรวมถึงสถาบันการเงินอื่นเนื่องจากทุนภายในไม่เพียงพอต่อการให้บริการสมาชิก
6. การให้ความเห็นชอบวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันของนายทะเบียนไม่สอดคล้องกับความต้องการสภาพคล่องที่ต้องขอความช่วยเหลือจากสหกรณ์พันธมิตรรวมถึงสถาบันการเงินอื่น
7. การไม่ยอมรับในมติเสียงข้างมากในที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมใหญ่ แล้วนำมติไปเผยเปิดในทางลบจนทำให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ขององค์กร
8. การเกิดการทุจริตในอดีตที่ผ่านมามีผลทำให้สหกรณ์พันธมิตร สถาบันการเงินอื่นรวมถึงสมาชิกขาดความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการ
9. สหกรณ์ยังไม่มีสำนักงานเป็นของตนเองขาดเอกภาพในการดำเนินงาน

โอกาส (Opportunity)

1. สหกรณ์สามารถที่จะรณรงค์ให้สมาชิกมีการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำรัส “ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”
2. อัตราดอกเบี้ยนโยบายภาครัฐที่กำหนดไว้กับสถาบันการเงิน ทำให้สหกรณ์มีโอกาสได้รับเงินฝากมากขึ้น
3. การลงทุนในอนาคตโดยสหกรณ์สามารถที่จะให้สหกรณ์อื่นฯ อื่นกู้ยืมเงินได้หรือนำเงินไปลงทุนในสถาบันการเงินอื่น
4. เครือข่ายสหกรณ์พันธมิตรสามารถให้การสนับสนุนด้านการเงินกับสหกรณ์ได้ตามความจำเป็น
5. สมาชิกของสหกรณ์ไม่ต้องมีภาระในการเสียภาษีจากเงินได้ กรณีได้รับดอกเบี้ยจากเงินฝากออมทรัพย์ทุกประเภท รวมถึงเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนก็ไม่ต้องเสียภาษีเช่นกัน
6. หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ให้คำแนะนำและกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด
7. สหกรณ์สามารถหาระบบการติดต่อที่ทันสมัยมาเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกรับทราบข่าวสารได้มากขึ้น

อุปสรรค (Threats)

1. นโยบายของผู้บังคับบัญชาในเรื่องการกำหนดเงินได้คงเหลือและงวดการชำระหนี้ของสมาชิกทำให้สมาชิกกู้เงินได้ยากขึ้นไม่ทันต่อการแก้ไขปัญหาความเดือนร้อน
2. เกณฑ์การกำกับซึ่งภาครัฐออกมากำกับทำให้มีผลต่อการทำธุรกรรมกับสหกรณ์พันธมิตรอื่น ๆรวมถึงสถาบันการเงินอื่น
3. สภาวะเศรษฐกิจสังคมที่เกิดขึ้นทั้งภายใน และภายนอกประเทศ มีผลกระทบต่อสมาชิกและสหกรณ์ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การเพิ่มอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสถาบันการเงิน
4. สมาชิกของสหกรณ์สามารถถูกอายัดเงินค่าหุ้น เงินปันผล หรือเงินเฉลี่ยคืนได้โดยกรมบังคับคดี ทั้ง ๆที่สมาชิกยังมีภาระที่ต้องชำระหนี้กับสหกรณ์อยู่
5. การที่สหกรณ์ไม่สามารถรู้ล่วงหน้าได้ว่ามีสมาชิกคนใดกำลังอยู่ระหว่างการถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดรวมถึงการถูกสั่งล้มละลาย
6. การที่สมาชิกถูกหน่วยต้นสังกัดมีคำสั่งให้พ้นราชการและระงับเงินเดือนทำให้สหกรณ์ไม่ได้รับการชำระหนี้
7. ความไม่แน่นอนของสถานการณ์บ้านเมือง
8. เงื่อนไขในกรมธรรม์ของบริษัทประกันภัยและบริษัทประกันชีวิตทำให้สหกรณ์ไม่สามารถเคลมสินไหมได้
9. การประชุมใหญ่สามัญประจำปียังขาดความพร้อม ในเรื่องสถานที่ เครื่องเสียง รวมถึงสื่อมัลติมิเดีย

เมื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของสหกรณ์แล้วได้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด เพื่อเป็นกรอบในการบริหารงานในช่วง ปี พ.ศ. 2564-2567 ดังนี้

วิสัยทัศน์ (VISION) : เป็นสหกรณ์ที่มีการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ มีประสิทธิภาพและทันสมัยโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล จัดสวัสดิการที่เป็นเลิศเพื่อสมาชิกอย่างทั่วถึง รวมทั้งสร้างคุณประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม

พันธกิจ(MISSION) : สร้างความเข้มแข็งให้องค์กร บริหารงานโดยหลักธรรมาภิบาลก่อให้เกิดความเชื่อมั่นจากมวลสมาชิก และบุคคลทั่วไป

1. ส่งเสริมการเงิน
2. พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ
3. พัฒนาการบริหารจัดการของสหกรณ์
4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. ส่งเสริมให้สมาชิกช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

ค่านิยม (CORE VALUES) : TEAM

T : Together = ร่วมมือกัน

E : Equality = อย่างเท่าทียม

A : Achieves = สู่ความสำเร็จ

M : Morality = ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

เป้าประสงค์:

1. เป็นสหกรณ์ที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ และได้รับความเชื่อมั่นจากมวลสมาชิก และบุคคลทั่วไป
2. เป็นสหกรณ์ที่มีการให้บริการอย่างดีเยี่ยม และมีการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิกอย่างครอบคลุม
3. เป็นสหกรณ์ที่เป็นที่รู้จัก และได้รับการยอมรับทั้งภายในและภายนอก
4. เป็นสหกรณ์ที่มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
5. เป็นสหกรณ์ที่มุ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกยึดการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำรัส ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ดังกล่าว สหกรณ์ได้กำหนดกรอบกลยุทธ์ (Strategy map) เพื่อยกระดับความสามารถของสหกรณ์ โดยแบ่งเป็น 5 ยุทธศาสตร์หลัก คือ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร ให้มีความเข้มแข็ง ภายใต้การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลประกอบด้วย 6 กลยุทธ์ คือ

<u>กลยุทธ์ที่ 1</u> เสริมสร้างความสัมพันธ์ของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และฝ่ายจัดการ

1.1 โครงการสัมมนาคณะกรรมการดำเนินการผู้ตรวจสอบกิจการและฝ่ายจัดการ

1.2 โครงการประชุมร่วมกรรมการและฝ่ายจัดการประจำเดือน

1.3 โครงการประชุมร่วมกรรมการอำนวยการและฝ่ายจัดการประจำเดือน

โอกาส (Opportunity)

1.4 โครงการประชุมร่วมกรรมการเงินกู้และฝ่ายจัดการประจำเดือน

1.5 โครงการประชุมร่วมกรรมการศึกษาและฝ่ายจัดการ ประจำเดือน

1.6 โครงการสร้างความสัมพันธ์ 4 ฝ่ายฯ

<u>กลยุทธ์ที่ 2</u> ปฏิรูปและปรับเปลี่ยนโครงสร้างขององค์กร เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ และเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิผล

2.1 โครงการสร้างทีมงานเข้มแข็ง โดยการหมุนเวียนงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ

2.2 โครงการระบบรายงานผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ

<u>กลยุทธ์ที่ 3</u> จัดให้มีที่ดินพร้อมสำนักงาน รวมถึงจัดสร้างสิ่งปลูกสร้างพร้อมสาธารณูปโภค และ พัฒนาสิ่งแวดล้อม ภายในองค์กรให้เอื้อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการสหกรณ์

3.1 โครงการจัดหาที่ดินเพื่อจัดตั้งสำนักงาน

3.2 โครงการจัดตั้งสำนักงานสหกรณ์

3.3 โครงการจัดสร้างสิ่งปลูกสร้างพร้อมสาธารณูปโภค และพัฒนา สิ่งแวดล้อม ภายในองค์กรให้เอื้อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการสหกรณ์

<u>กลยุทธ์ที่ 4</u> พัฒนารูปแบบและวิธีการประเมินการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและมีความยุติธรรม

4.1 โครงการประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อการพัฒนาและจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสม

<u>กลยุทธ์ที่ 5</u> ผลักดันการปฏิรูประบบการบริหารด้านการเงิน และระบบการควบคุมภายในให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

5.1 โครงการจัดทำแผนงานงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี

5.2 โครงการจัดระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงในสหกรณ์ทั้ง 8 ด้าน

<u>กลยุทธ์ที่ 6</u> พัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และฝ่ายจัดการ

6.1 โครงการอบรมสัมมนาการบริหารงานในด้านต่าง ๆ เช่นด้านการเงิน ด้านการบัญชี และ ด้านกฎหมาย แพ่ง อาญา กฎหมาย ปปง.

6.2 โครงการพัฒนาความรู้ของฝ่ายจัดการฯ เช่น เทคนิคการให้บริการที่ประทับใจ

6.3 โครงการเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานยอดเยี่ยมประจำปี (มอบรางวัลเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานยอดเยี่ยมและดีมากประจำปี 65)

<u>กลยุทธ์ที่ 7</u> การรณรงค์ในการเพิ่มจำนวนสมาชิกสหกรณ์ฯ

7.1 โครงการรณรงค์รับสมาชิกเพิ่ม เช่น การอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ประจำปี ของ ภจว.อย.

7.2 โครงการการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกที่โอนย้ายมารับราชการในเขตจังหวัดพระนครศรีอยุธยาหรือลาออกจากสหกรณ์แล้วได้สมัครเป็นสมาชิก

7.3 โครงการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลในครอบครัวของสมาชิกหรือบุคคลในองค์กรหรือหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติได้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ และจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกเพิ่มมากขึ้นประกอบด้วย 3 กลยุทธ์ คือ

<u>กลยุทธ์ที่ 1</u>พัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก

1.1 โครงการศึกษาดูงานของสมาชิก

1.2 โครงการอบรมอาชีพระยะสั้น ให้กับสมาชิกที่สนใจ

1.3 โครงการส่งเสริมการออมทรัพย์ และระดมทุนเรือนหุ้น

1.4 โครงการสมาชิกต้นแบบ(สมาชิกตัวอย่าง)

1.5 โครงการพบปะผู้เกษียณอายุราชการ

1.6 โครงการสัมมนา 6 ฝ่าย สมาชิก กรรมการ ฝ่ายจัดการ สหกรณ์พันธมิตร ภาครัฐ ผู้ตรวจ

1.7 โครงการลดค่าใช้จ่ายสมาชิก และครอบครัว

<u>กลยุทธ์ที่ 2</u> เพิ่มการตอบสนองความต้องการของสมาชิก

2.1 โครงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ให้สมาชิกได้รับทราบ ในหลากหลายรูปแบบ เช่น จดหมายข่าว,Website,กลุ่ม LINE ,FACE BOOK

2.2 โครงการทุกคำถามมีคำตอบ

2.3 สวัสดิการกรณีเร่งด่วนเช่น การร่วมกิจกรรมกับสมาชิก หรือครอบครัวสมาชิก หน่วยงานต้นสังกัด

<u>กลยุทธ์ที่ 3</u> เพิ่มการมีส่วนร่วมของสมาชิกในการดำเนินงาน

3.1 โครงการเปิดตู้รับความคิดเห็นของสมาชิก

3.2 โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด สัญจรพบปะสมาชิกตามหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างภาพลักษณ์องค์กรให้โดดเด่นประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ คือ

<u>กลยุทธ์ที่ 1</u> การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรอื่น ๆ โดยเฉพาะองค์กรที่เกี่ยวข้องในวงการสหกรณ์

1.1 โครงการเชื่อมสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอก ภจว.อย. เช่นการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่าง ๆ ของ ภจว.อย. ,เครือข่ายสหกรณ์พันธมิตร ทั้งระดับ,เขตพื้นที่สมาชิกสหกรณ์ของ ชสอ. หรืออื่น ๆ

1.2 โครงการสร้างความสัมพันธ์กับสหกรณ์อื่น ๆทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ชมรมเจ้าหน้าที่ภาคกลาง และชมรมผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย

<u>กลยุทธ์ที่ 2</u> การเป็นแหล่งวิชาการ ความรู้ด้านการบริหารสหกรณ์

2.1 โครงการจัดอบรมการบริหารสหกรณ์ฯ

2.2 โครงการจัดนิทรรศการวันสหกรณ์แห่งชาติ (26 กุมภาพันธ์)

2.3 โครงการศึกษาดูงานของหน่วยงานภายนอก

2.4 โครงการรับเป็นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษา

2.5 โครงการอบรมผู้บริหารสหกรณ์ฯ/การเตรียมตัวเป็นกรรมการดำเนินการสำหรับสมาชิกที่สนใจ/หลักสูตรกรรมการอำนวยการ/หลักสูตรกรรมการเงินกู้

<u>กลยุทธ์ที่ 3</u> การสร้างเอกลักษณ์ขององค์กร

3.1 โครงการ fin-coop branding

3.2 โครงการมอบของสมนาคุณแก่สมาชิกในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ

3.3 โครงการทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

<u>กลยุทธ์ที่ 4</u> การสร้างประโยชน์แก่สังคมและชุมชน

4.1 โครงการจัดทำ CSR ร่วมกับเครือข่ายสหกรณ์พันธมิตร

4.2 โครงการสนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนภายนอก

4.3 โครงการลดค่าใช้จ่ายให้กับสมาชิกและครอบครัว

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ คือ

<u>กลยุทธ์ที่ 1</u> พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.1 โครงการพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ เช่น การพัฒนาเว็บไซต์ ฯลฯ

1.2 โครงการการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เช่น การประชุมใช้โสตทัศนูปกรณ์

<u>กลยุทธ์ที่ 2</u> พัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1 โครงการอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกยึดการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำรัสตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พึ่งตนเองให้มากที่สุดประกอบด้วย 1 กลยุทธ์ คือ

<u>กลยุทธ์ที่ 1</u> การดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำรัสตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1.1 โครงการจัดทำบัญชีครัวเรือน

1.2 โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกและครอบครัว

1.3 โครงการลดค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ เช่น มาตรการประหยัดพลังงาน, การใช้กระดาษซ้ำสองหน้า, การนำเสนอเอกสารการประชุมทาง P/P

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร ให้มีความเข้มแข็ง ภายใต้การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มี ธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ ได้รับความเชื่อมั่นจากสมาชิก และบุคคลทั่วไป

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			2564	2565	2566	2567	
1. เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของคณะกรรมการดำเนินการผู้ตรวจสอบกิจการ และฝ่ายจัดการ	1.1 โครงการสัมมนาคณะกรรมการดำเนินการผู้ตรวจสอบกิจการและฝ่ายจัดการ	ความสำเร็จของการจัดการสัมมนาคณะกรรมการดำเนินการผู้ตรวจสอบกิจการและฝ่ายจัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	√	√	√	√	กรรมการ,ผู้ตรวจสอบกิจการ และฝ่ายจัดการ
	1.2 โครงการประชุมร่วมกรรมการและฝ่ายจัดการ ประจำเดือน	ความสำเร็จของประชุมร่วมกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการประจำเดือนอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	1.3 โครงการประชุมร่วมกรรมการอำนวยการและฝ่ายจัดการ ประจำเดือน	ความสำเร็จของประชุมร่วมกรรมการอำนวยการและฝ่ายจัดการประจำเดือนอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	√	√	√	√	กรรมการอำนวยการ และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	1.4 โครงการประชุมร่วมกรรมการเงินกู้และฝ่ายจัดการ ประจำเดือน	ความสำเร็จของประชุมร่วมกรรมการเงินกู้และฝ่ายจัดการประจำเดือนอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	√	√	√	√	กรรมการเงินกู้ ,และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	1.5 โครงการประชุมร่วมกรรมการศึกษาและฝ่ายจัดการ ประจำเดือน	ความสำเร็จของประชุมร่วมกรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการประจำเดือนอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	1.6 โครงการสร้างความสัมพันธ์ 4 ฝ่าย	ความสำเร็จของการจัดโครงการสร้างความสัมพันธ์ 4ฝ่าย อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการที่ปรึกษา ,ผู้ตรวจสอบกิจการและฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			2564	2565	2566	2567	
2. ปฏิรูปและกำหนดโครงสร้าง ของ องค์กร เพื่อให้การบริหาร งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิผล	2.1 โครงการสร้างทีมงานเข้มแข็ง โดยการหมุนเวียนงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ	ความสำเร็จของการหมุนเวียนงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ	√	√	√	√	ผู้จัดการฯ
	2.2 โครงการระบบรายงานผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการทุกฝ่าย	มีรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ เดือนละ 1 ครั้งโดยประชุมร่วมผู้จัดการฯและ ฝ่ายจัดการก่อนนำผลรายงานคณะกรรมการดำเนินการ	√	√	√	√	ผู้จัดการและฝ่ายจัดการ
3. จัดให้มีที่ดินพร้อมสำนักงาน รวมถึงจัดสร้างสิ่งปลูกสร้างพร้อมสาธารณูปโภค และ พัฒนาสิ่งแวดล้อม ภายในองค์กรให้เอื้อประโยชน์ต่อสมาชิกและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการสหกรณ์	3.1 โครงการจัดหาที่ดินเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	สหกรณ์ได้ที่ดินในทำเลที่เหมาะสมกับการจัดตั้งสำนักงานสหกรณ์ภายใน 1 ปี	√				กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการฯที่เกี่ยวข้อง
	3.2 โครงการจัดตั้งสำนักงานสหกรณ์	สหกรณ์ดำเนินการจัดตั้งสำนักงานสหกรณ์ได้แล้วเสร็จ 4 ปี	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการฯที่เกี่ยวข้อง
	3.3 โครงการจัดสร้างสิ่งปลูกสร้างพร้อมสาธารณูปโภค และพัฒนา สิ่งแวดล้อม ภายในองค์กรให้เอื้อประโยชน์ต่อสมาชิกและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการสหกรณ์	สหกรณ์ดำเนินการจัดสร้างสิ่งปลูกสร้างพร้อมสาธารณูปโภค และพัฒนา สิ่งแวดล้อม ภายในองค์กรให้เอื้อประโยชน์ต่อสมาชิกและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการสหกรณ์ภายใน 3 ปี		√	√	√	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการฯที่เกี่ยวข้อง
4. พัฒนารูปแบบและวิธีการประเมินการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และมีความยุติธรรม	4.1 โครงการประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อการพัฒนา	มีประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปีละ 1 ครั้ง	√	√	√	√	คณะกรรมการ ,ผู้จัดการ ,รอง ผจก.ฯ ,หน.ฝ่ายฯ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			2564	2565	2566	2567	
5. ผลักดันการปฏิรูประบบการบริหารด้านการเงิน และระบบการควบคุมภายในให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น	5.1โครงการจัดทำแผนงานงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี	มีการจัดทำแผนงานงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี	√	√	√	√	กรรมการอำนวยการและผู้จัดการ
	5.2 โครงการจัดระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง 8 ด้าน ของสหกรณ์ฯ	มีการจัดระบบการควบคุมภายในสหกรณ์	√	√	√	√	คณะทำงานควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
6. พัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่	6.1 โครงการอบรมสัมมนาการบริหารงานในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเงิน ด้านการบัญชี และ ด้านกฎหมาย แพ่ง อาญา กฎหมาย ปปง.	มีการอบรมสัมมนาการบริหารงานในด้านต่าง ๆ อย่างน้อยด้านละ 1ครั้งต่อปี	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการฯและฝ่ายจัดการฯ
	6.2 โครงการพัฒนาความรู้ของฝ่ายจัดการฯ เช่น เทคนิคการให้บริการที่ประทับใจ	ความสำเร็จของการจัดทำโครงการพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่อย่างน้อย 1 โครงการ	√	√	√	√	ผู้จัดการฯ
	6.3 โครงการเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานยอดเยี่ยมประจำปี (มอบรางวัลเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานยอดเยี่ยมและดีมากประจำปี 65	ความสำเร็จของการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานยอดเยี่ยมและชมเชยประจำปี	√	√	√	√	คณะกรรมการและผู้จัดการฯ
7. การรณรงค์ในการเพิ่มจำนวนสมาชิกสหกรณ์ฯ	7.1 โครงการรณรงค์รับสมาชิกเพิ่ม เช่น การอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ประจำปี ของ ภ.จว.อย.	มีโครงการอบรมข้าราชการบรรจุใหม่อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและผู้จัดการฯ
	7.2 โครงการการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกที่โอนย้ายมารับราชการที่ ภ.จว.อย. หรือลาออกจากสหกรณ์แล้วได้สมัครเป็นสมาชิก	มีโครงการประชาสัมพันธ์	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและผู้จัดการฯ
	7.3 โครงการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลในครอบครัวของสมาชิกหรือบุคคลในองค์กรหรือหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติได้สมัครเป็นสมาชิก	มีโครงการประชาสัมพันธ์	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและผู้จัดการฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการและจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกเพิ่มมากขึ้น

เป้าประสงค์ : เป็นองค์กรที่มีการให้บริการสมาชิกอย่างดีเยี่ยม มีความหลากหลาย มีความถูกต้องและรวดเร็ว รวมถึงมีการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกอย่างรอบด้านและทั่วถึง

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			2564	2565	2566	2567	
1. พัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก	1.1 โครงการศึกษาดูงานของสมาชิก	- โครงการนำสมาชิกดูงานชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	1.2 โครงการอบรมอาชีพระยะสั้น ให้กับสมาชิกที่สนใจ	มีโครงการอบรมอาชีพระยะสั้น ให้กับสมาชิกที่สนใจอย่างน้อย 1 โครงการ	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	1.3 โครงการส่งเสริมการออมทรัพย์ และระดมทุนเรือนหุ้น	มีสัปดาห์แห่งการออมทรัพย์ และระดมทุนเรือนหุ้น	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	1.4 โครงการสมาชิกต้นแบบ(สมาชิกตัวอย่าง)	มีโครงการสมาชิกต้นแบบไม่น้อยกว่า 3 รางวัล ต่อปี	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	1.5 โครงการพบปะผู้เกษียณอายุราชการ	มีโครงการพบปะผู้เกษียณอายุราชการอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	1.6 โครงการสัมมนา 6 ฝ่าย สมาชิก กรรมการฝ่ายจัดการ สหกรณ์พันธมิตร ภาครัฐ ผู้ตรวจ	มีโครงการสัมมนาสม 6 ฝ่ายนอกสถานที่	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	1.7 โครงการลดค่าใช้จ่ายสมาชิก และครอบครัว	ร้อยละความพึงพอใจของสมาชิกที่ใช้บริการโครงการลดค่าใช้จ่ายสมาชิก	√	√	√	√	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			2564	2565	2566	2567	
2. ตอบสนองความต้องการของสมาชิก	2.1 โครงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ให้สมาชิกได้รับทราบ ในหลากหลายรูปแบบ เช่น จดหมายข่าว,Website,กลุ่ม LINE ,FACE BOOK	มีประชาสัมพันธ์หรือจดหมายข่าว การดำเนินการด้านต่าง ๆให้สมาชิกทราบทุกช่องการสื่อสาร	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	2.2 โครงการทุกคำถามมีคำตอบ	ร้อยละความสำเร็จของการตอบคำถามทางห้องกระทู้, ทางโทรศัพท์,LINE กลุ่ม,LINE SQทุกคำถามภายในไม่เกิน 24 ชม.ของทุกคำตอบที่ไม่ต้องมีการหารือ	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	2.3 สวัสดิการกรณีเร่งด่วนเช่น การร่วมกิจกรรมกับสมาชิก หรือครอบครัวสมาชิก หน่วยงานต้นสังกัด	มีตัวแทนคณะกรรมการและฝ่ายจัดการเข้าร่วมมอบเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพ และร่วมฟังสวดพระอภิธรรมศพสมาชิกหรือครอบครัว	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการและผู้จัดการ
3. การเพิ่มการมีส่วนร่วมของสมาชิก	3.1 โครงการเปิดตู้รับความคิดเห็นของสมาชิก	ร้อยละความสำเร็จของความคิดเห็นจากตู้รับความคิดเห็นได้รับการปรับปรุงแก้ไข	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	3.2 โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด สัญจรพบปะสมาชิกตามหน่วยงาน	มีการพบปะสัญจรสมาชิกตามหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างภาพลักษณ์องค์กรให้โดดเด่น

เป้าประสงค์ : เป็นองค์กรที่เป็นที่รู้จัก และได้รับการยอมรับทั้งภายในและภายนอก

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			2564	2565	2566	2567	
1. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรอื่น ๆ โดยเฉพาะองค์กรที่เกี่ยวข้องในวงการสหกรณ์ฯ	1.1โครงการเชื่อมสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอก เช่นการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่าง ๆ ของ ภจว.อย. ,เครือข่ายสหกรณ์พันธมิตรทั้งระดับ เขตพื้นที่สมาชิกสหกรณ์ของ ชสอ.	มีโครงการเชื่อมสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกอย่างน้อยปีละ 3 โครงการ	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
	1.2 โครงการสร้างความสัมพันธ์กับสหกรณ์อื่น ๆ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ชมรมเจ้าหน้าที่ภาคกลาง ภาคตะวันออกและภาคตะวันตก และชมรมผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	มีโครงการสร้างความสัมพันธ์กับสหกรณ์อื่น ๆ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคอย่างน้อย ปีละ 2 โครงการ	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
2. การเป็นแหล่งวิชาการ ความรู้ด้านการบริหารสหกรณ์	2.1 โครงการจัดอบรมการบริหารสหกรณ์ฯ	มีโครงการจัดอบรมการบริหารสหกรณ์อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
	2.2 โครงการจัดนิทรรศการวันสหกรณ์แห่งชาติ (26 กุมภาพันธ์)	มีโครงการจัดนิทรรศการวันสหกรณ์แห่งชาติ (26 กุมภาพันธ์)	√	√	√	√	กรรมการศึกษาและฝ่ายจัดการ
	2.3 โครงการศึกษาดูงานของหน่วยงานภายนอก	มีโครงการศึกษาดูงานของหน่วยงานภายนอก	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการฯและฝ่ายจัดการ
	2.4 โครงการรับเป็นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษา	มีนักศึกษาที่เข้ารับการฝึกงาน ไม่น้อยกว่าปีละ 4 คน	√	√	√	√	ฝ่ายจัดการฯ
	2.5 โครงการอบรมผู้บริหารสหกรณ์ฯ/การเตรียมตัวเป็นกรรมการดำเนินการสำหรับสมาชิกที่สนใจ/หลักสูตรกรรมการอำนวยการ/หลักสูตรกรรมการเงินกู้	มีการจัดอบรมฯหรือส่งเข้าอบรม หลักสูตรที่สำคัญต่อการบริหารสหกรณ์	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			2564	2565	2566	2567	
3. การสร้างเอกลักษณ์ขององค์กร	3.1 โครงการ fin coop branding	มีโครงการ fin coop branding	√		√		กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
	3.2 โครงการมอบของสมนาคุณแก่สมาชิกในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ	มีโครงการมอบของสมนาคุณแก่สมาชิกในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสหกรณ์อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
	3.3 โครงการทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด (21ธันวาคม)	มีการทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด (21 ธันวาคม)	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
4. การสร้างประโยชน์แก่สังคมและชุมชน	4.1 โครงการจัดทำ CSR ร่วมกับสหกรณ์พันธมิตร	มีโครงการจัดทำ CSR ร่วมกับสหกรณ์พันธมิตรอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งๆละ 15 คน	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
	4.2 โครงการสนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนภายนอก	มีโครงการสนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนภายนอก	√	√	√	√	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
	4.3 โครงการลดค่าใช้จ่ายให้กับสมาชิกและครอบครัว	โครงการลดค่าใช้จ่ายให้กับสมาชิกและครอบครัว	√	√	√	√	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ : มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			2564	2565	2566	2567	
1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.1 โครงการพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ เช่น การพัฒนาเว็บไซต์ ฯลฯ	มีโครงการพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	√	√	√	√	กรรมการศึกษา/ฝ่ายจัดการ
	1.2 โครงการการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เช่น การประชุมใช้โสตทัศนูปกรณ์	มีการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	√	√	√	√	กรรมการศึกษา/ฝ่ายจัดการ
2. พัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.1 โครงการอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่	มีการอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	√	√	√	√	ผู้จัดการ/เจ้าหน้าที่โปรแกรม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกยึดการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำรัสตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พึ่งตนเองให้มากที่สุด

เป้าประสงค์ : เป็นองค์กรที่มุ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกยึดการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำรัส ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พึ่งตนเองให้มากที่สุด

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			2564	2565	2566	2567	
1. การดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำรัสปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1.1 โครงการจัดทำบัญชีครัวเรือน	มีการจัดทำโครงการจัดทำบัญชีครัวเรือน	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	1.2 ส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกและครอบครัว	มีการส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกอย่างน้อยปีละ1 โครงการ	√	√	√	√	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	1.3 โครงการลดค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ เช่น มาตรการประหยัดพลังงาน, การใช้กระดาษซ้ำสองหน้า, การนำเสนอเอกสารการประชุมทาง P/P	งบประมาณค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องลดลง	√	√	√	√	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการฯ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด



วิสัยทัศน์ (VISION)



เป็นสหกรณ์ที่มีการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ มีประสิทธิภาพและทันสมัย โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล จัดสวัสดิการที่เป็นเลิศเพื่อสมาชิกอย่างทั่ว ถึงรวมทั้งสร้างคุณประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม



พันธกิจ (MISSION)/เป้าประสงค์(Goals)



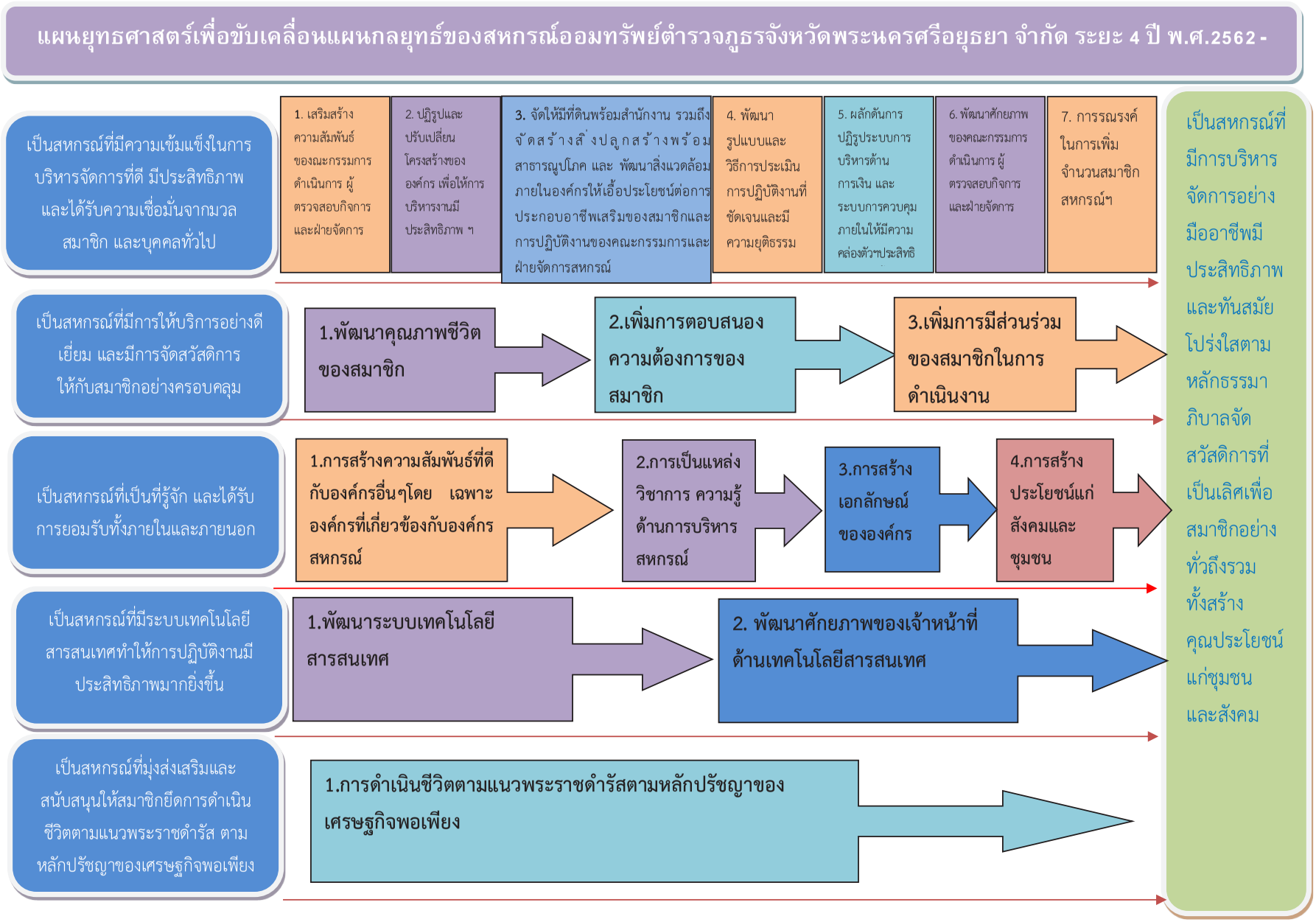
เป็นสหกรณ์ที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ และได้รับความเชื่อมั่นจากมวลสมาชิก และบุคคลทั่วไป

เป็นสหกรณ์ที่มีการให้บริการอย่างดีเยี่ยม และมีการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิกอย่างครอบคลม

เป็นสหกรณ์ที่เป็นที่รู้จัก และได้รับการยอมรับทั้งภายในและภายนอก

เป็นสหกรณ์ที่มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เป็นสหกรณ์ที่มุ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกยึดการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำรัส ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



มติที่ประชุม : รับทราบ

3.4.2 การดำเนินการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2564

ในปี 2564 เป็นปีแรกที่คณะกรรมการดำเนินการได้มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง เพื่อดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อันจะทำให้สหกรณ์ฯได้ก้าวไปสู่มาตรฐานโดยทั่วไป ซึ่งในส่วนของการดำเนินการได้แบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ

1. การควบคุมภายใน โดยใช้แนวทางในการประเมินการควบคุมภายในตามมาตรฐานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งมีการดำเนินการไปตามหลักธรรมาภิบาล คือมีการเชิญผู้มีความรู้ด้านการเงินการบัญชีจากบุคคลภายนอกจำนวน 2 ท่านเข้ามาเป็นผู้ประเมินใน 2 ด้าน คือ ด้านความเพียงพอและด้านคุณภาพการควบคุม แบ่งการประประเมินออกเป็น 6 ครั้งในแต่ละด้านสลับเดือนเว้นเดือนโดยหลังจากการประเมินได้มีการนำเสนอให้ที่ประชุมรับทราบข้อบกพร่องและแนวทางการแก้ไข ซึ่งคณะกรรมการก็ได้มีการสั่งการให้ฝ่ายจัดการฯดำเนินการแก้ไขในส่วนที่มีความพร้อมเป็นที่เรียบร้อย สำหรับหัวข้อการประเมินทั้ง 2 ด้าน มีดังนี้

1.1 การประเมินความเพียงพอมีทั้งหมด 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่1 ด้านการบริหาร มี 4 หัวข้อ ดังนี้

1. พันธกิจ
   - วัตถุประสงค์หลัก
   - การวางแผน
   - การติดตามประเมินผล
2. กระบวนการปฏิบัติงาน
   - ประสิทธิผล
   - ประสิทธิภาพ
3. ทรัพยากร
   - การจัดสรรทรัพยากร
   - ประสิทธิผลของการใช้ทรัพยากร
4. สภาพแวดล้อมของการดำเนินงาน
   - การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานที่กำหนด
   - ความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงาน

ผลการประเมิน มีการควบคุมที่เพียงพอ ผู้ประเมิน คุณเสาวนิตย์ นิ่มนวล

ส่วนที่ 2 การประเมินความเพียงพอด้านการเงินการบัญชี มี 5 หัวข้อ ดังนี้

1) การเก็บรักษาเงินโดยทั่วไป
2) การรับเงิน
   - การรับเงินตามใบเสร็จรับเงิน
   - การรับเงินโดยใช้เครื่องบันทึกการรับเงิน
3) การจ่ายเงิน
4) เงินฝากธนาคาร
5) เงินยืมทดรอง

ผลการประเมิน มีการควบคุมที่เพียงพอ ผู้ประเมิน ร้อยตำรวจเอกหญิง จิรนันท์ อมรชาติ

ส่วนที่ 3 การประเมินความเพียงพอด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มี 6 หัวข้อ ดังนี้

1) เรื่องทั่วไป

2) การกำหนดความต้องการ

3) การจัดหา

4) การตรวจรับ

5) การควบคุมและการเก็บรักษา

6) การจำหน่ายพัสดุ

ผลการประเมิน มีการควบคุมที่เพียงพอ ผู้ประเมิน คุณเสาวนิตย์ นิ่มนวล

ส่วนที่ 4 การประเมินความเพียงพอด้านบริหารทรัพยากรบุคคล มี 6 หัวข้อ ดังนี้

1) การสรรหา

2) ค่าตอบแทน

3) หน้าที่ความรับผิดชอบ

4) การพัฒนาบุคลากร

5) การปฏิบัติงานของบุคลากร

6) การสื่อสาร

ผลการประเมิน มีการควบคุมที่เพียงพอ ผู้ประเมิน คุณเสาวนิตย์ นิ่มนวล

1.2 การประเมินด้านคุณภาพ มีทั้งหมด 4 ส่วน ดังนี้

ประเมินส่วนที่ 1 การประเมินสภาพแวดล้อมด้วยการควบคุม

ผู้ประเมิน คุณเสาวนิตย์ นิ่มนวล

คะแนนประเมินร้อยละ 100 อยู่ในระดับชั้นคุณภาพ ดีมาก ค่าร้อยละ 70-100

ประเมินส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม จำนวน 6 ด้าน

2.1 ด้านการเงินการบัญชี	คะแนนการประเมินร้อยละ 100
2.2 ด้านธุรกิจสินเชื่อ	คะแนนการประเมินร้อยละ 96.83
2.3 ด้านธุรกิจเงินรับฝาก	คะแนนการประเมินร้อยละ 95.56
2.4 ด้านเงินลงทุนในหลักทรัพย์	หมายเหตุ* ไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์
2.5 ด้านที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	คะแนนการประเมินร้อยละ 66.67
2.6 ด้านเจ้าหนี้เงินกู้	คะแนนการประเมินร้อยละ 95.24
2.7 ด้านสมาชิกและทุนเรือนหุ้น	คะแนนการประเมินร้อยละ 100

ผู้ประเมิน ร้อยตำรวจเอกหญิง จิรนันท์ อมรชาติ

รวมคะแนนการประเมินส่วนที่ 2 ร้อยละ 92.38 อยู่ในระดับชั้นคุณภาพ ดีมาก ค่าร้อยละ 70-100

ประเมินส่วนที่ 3 การประเมินระบบข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร คะแนนประเมินร้อยละ 100

ผู้ประเมิน คุณเสาวนิตย์ นิ่มนวล

คะแนนประเมินร้อยละ 100 อยู่ในระดับชั้นคุณภาพ ดีมาก ค่าร้อยละ 70-100

ประเมินส่วนที่ 4 การประเมินระบบการกำกับและประเมินผล คะแนนประเมินร้อยละ 100 อยู่ในระดับชั้น

ผู้ประเมิน คุณเสาวนิตย์ นิ่มนวล

คะแนนประเมินร้อยละ 100 อยู่ในระดับชั้นคุณภาพ ดีมาก ค่าร้อยละ 70-100

1.2 การบริหารความเสี่ยง ดำเนินการโดยคณะกรรมการและผู้จัดการฯ ซึ่งนำแนวทางการบริหารความเสี่ยงมาจากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด โดยกำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยง 6 ด้าน ได้แก่

1.2.1 ด้านกลยุทธ์

1.2.2 ด้านเครดิต

1.2.3 ด้านการตลาด

1.2.4 ด้านสภาพคล่อง

1.2.5 ด้านปฏิบัติการ

1.2.6 ด้านชื่อเสียง

การวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงทั้ง 6 ด้าน ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติตามแบบประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

1. กำหนดวัตถุประสงค์
2. กำหนดปัจจัย
3. ประเมินความเสี่ยง
4. แนวทางบริหารจัดการความเสี่ยง หรือกิจกรรมควบคุม
5. การติดตามและประเมินผล

สรุปภาพรวมการประเมินความเสี่ยงทั้ง 6 ด้าน ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2564 ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ มี 6 ปัจจัย มีแนวทางบริหารจัดการ 16 ข้อ ผลการประเมินมีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำทั้ง 6 ปัจจัย

2. ความเสี่ยงด้านเครดิต มี 8 ปัจจัย มีแนวทางบริหารจัดการ 23 ข้อ ผลการประเมินมีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ 7 ปัจจัย และมีผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง 1 ปัจจัย <u>คือปัจจัยที่ 1 ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและสหกรณ์อื่นไม่ละเอียดรอบคอบชัดเจนและ/หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้ การดำเนินการต้องมีการปรับแก้ให้มีความละเอียดรอบคอบและปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบฯอย่างเคร่งครัด</u>

3. ความเสี่ยงด้านการตลาด มี 5 ปัจจัย มีแนวทางบริหารจัดการ 15 ข้อ ผลการประเมินมีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ 4 ปัจจัย และมีผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง 1 ปัจจัย <u>คือปัจจัยที่ 5 คณะกรรมการมีความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเงินทุนหมุนเวียนของสหกรณ์ แต่ขาดความรู้ความเข้าใจหรือมีความกังวลเกี่ยวกับการนำเงินหมุนเวียนสภาพคล่องคงเหลือไปลงทุนหรือฝากตามแนวทางของระบบสหกรณ์เพื่อเพิ่มรายได้กับสหกรณ์ การดำเนินการสหกรณ์ฯต้องให้ความรู้โดยส่งคณะกรรมการเข้ารับการอบรมตามองค์กรหน่วยงานหรือสหกรณ์ฯหรือชุมนุมสหกรณ์ฯจัด</u>

4. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง มี 5 ปัจจัย มีแนวทางบริหารจัดการ 14 ข้อ ผลการประเมินมีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำทั้ง 5 ปัจจัย

5. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ มี 7 ปัจจัย มีแนวทางบริหารจัดการ 26 ข้อ ผลการประเมินมีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำทั้ง 7 ปัจจัย

6. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง มี 8 ปัจจัย มีแนวทางบริหารจัดการ 27 ข้อ ผลการประเมินมีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำทั้ง 8 ปัจจัย

มติที่ประชุม...รับทราบการดำเนินการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงประจำปี 2564 ตามที่คณะกรรมการเสนอฯ

3.4.3 การดำเนินการเฉพาะกรณี

(1) ด้านระเบียบต่าง ๆ

(2) ด้านคดีความต่าง ๆ

(3) ด้านการช่วยเหลือสมาชิก

มติที่ประชุม...รับทราบการดำเนินการเฉพาะกรณีตามที่ประธานกรรมการฯเสนอ

3.5 รับทราบการดำเนินการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสภาพคล่องของสหกรณ์

3.5.1 การแก้ไขปัญหาระยะสั้น

มติที่ประชุม...รับทราบการดำเนินการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสภาพคล่องระยะสั้นของสหกรณ์ตามที่ประธานกรรมการฯเสนอ

3.5.2 การแก้ไขปัญหาระยะยาว

มติที่ประชุม...รับทราบการดำเนินการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสภาพคล่องระยะยาวของสหกรณ์ตามที่ประธานกรรมการฯเสนอ

3.6 รับทราบการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงานและอื่น ๆ ตามอนุมัติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 รวมถึงแนวทางการพัฒนาที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างตามวัตถุประสงค์

พล.ต.ต. สุรินทร์ ทับพันบุบผา ประธานกรรมการฯ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เป็น Power point ได้รับทราบการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงานและอื่นๆ ตามอนุมัติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 รวมถึงแนวทางการพัฒนาที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างตามวัตถุประสงค์จนเสร็จสิ้นการชี้แจง

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่อง การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 46 ประจำปีบัญชี 2565

ระเบียบวาระที่ 4

การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ประจำปีบัญชี 2564

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ข้อ 72 วรรค 2 เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการ ไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ประจำปีทางบัญชี 2564 (ชุดที่ 45)

ที่	ยศ-ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	วาระที่ 1		วาระที่ 2		หมายเหตุ
				ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 1	ปีที่ 2	
1	พล.ต.ต. สุรินทร์	ทับพันบุบผา	ประธานกรรมการ				✓	พักวาระ
2	พ.ต.อ. มนัส	นครศรี	รองประธานกรรมการ				✓	พักวาระ
3	พ.ต.อ. ณัฏฐวุฒิ	ตุรงค์	รองประธานกรรมการ			✓		เป็นต่อวาระ 2 ปี 2
4	ด.ต. เสรี	ฮามพิทักษ์	รองประธานกรรมการ				✓	พักวาระ
5	พ.ต.อ. อำนาจ	สุขทรัพย์ศรี	กรรมการดำเนินการ	✓				เป็นต่อวาระ 1 ปี 2
6	พ.ต.อ. ธวัชชัย	กุลทอง	กรรมการดำเนินการ	✓				เป็นต่อวาระ 1 ปี 2
7	ร.ต.อ.วิษณุ	กฤตเลิศชาย	กรรมการดำเนินการ				✓	พักวาระ
8	ร.ต.อ.วิเชียร	แก้วเขียว	กรรมการดำเนินการ		✓			ลงสมัครต่อได้
9	ร.ต.ท.โอภาส	บุพบุตร	กรรมการดำเนินการ		✓			ลงสมัครต่อได้
10	ร.ต.ต. สุภาพ	ธรรมสุทธิ์	กรรมการดำเนินการ	✓				เป็นต่อวาระ 1 ปี 2
11	ด.ต.มาโนช	ศรีสุริยงค์	กรรมการดำเนินการ		✓			ลงสมัครต่อได้
12	ด.ต.สุรศักดิ์	ชัยกิจกรณ์	กรรมการดำเนินการ			✓		เป็นต่อวาระ 2 ปี 2
13	ด.ต. ประทีป	พันธ์บุญเลิศ	กรรมการดำเนินการ	ลาออกก่อนครบวาระ				
14	ด.ต.หญิง สมบัติ	ภู่ประคำ	กรรมการและเลขานุการ			✓		เป็นต่อวาระ 2 ปี 2
15	ด.ต.ไพฑูรย์	กัณหาจันทร์	กรรมการและเหรัญญิก			✓		เป็นต่อวาระ 2 ปี 2

ในปีทางบัญชี 2564 มีประธานกรรมการและกรรมการครบวาระที่ 1ปีที่ 2 และวาระที่ 2 ปีที่ 2 จำนวน 8 ท่าน ซึ่งมีตำแหน่งกรรมการดำเนินการที่ว่างจะต้องเลือกตั้งใหม่ ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ จำนวน 7 ตำแหน่ง และลาออกก่อนครบวาระ 1 ตำแหน่ง มีรายละเอียด ดังนี้

ครบวาระที่ 1 ปีที่ 2 (3 ท่าน)			**ครบวาระที่ 2 ปีที่ 2 (4 ท่าน) ลาออก 1 ท่าน รวม 5 ท่าน**		
1. ร.ต.อ.วิเชียร	แก้วเขียว	กรรมการดำเนินการ	1. พล.ต.ต. สุรินทร์	ทับพันบุบผา	ประธานกรรมการ
2. ร.ต.ท.โอภาส	บุพบุตร	กรรมการดำเนินการ	2. พ.ต.อ. มนัส	นครศรี	รองประธานกรรมการ
3. ด.ต.มาโนช	ศรีสุริยงค์	กรรมการดำเนินการ	3. ด.ต. เสรี	ฮามพิทักษ์	รองประธานกรรมการ
			4. ร.ต.อ.วิษณุ	กฤตเลิศชาย	กรรมการดำเนินการ
			5. ด.ต. ประทีป	พันธ์บุญเลิศ	กรรมการดำเนินการ

รายชื่อคณะกรรมการที่ยังคงอยู่ในตำแหน่ง จำนวน 7 ท่านประกอบด้วย

ที่	ยศ-ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	พ.ต.อ. ณัฏฐวุฒิ ตุรงค์	รองประธานกรรมการ	เป็นวาระที่ 2 ปีที่ 2
2	พ.ต.อ. อำนาจ สุขทรัพย์ศรี	กรรมการดำเนินการ	เป็นวาระที่ 1 ปีที่ 2
3	พ.ต.อ. ธวัชชัย กุลทอง	กรรมการดำเนินการ	เป็นวาระที่ 1 ปีที่ 2
4	ร.ต.ต. สุภาพ ธรรมสุทธิ์	กรรมการดำเนินการ	เป็นวาระที่ 1 ปีที่ 2
5	ด.ต.สุรศักดิ์ ชัยกิจกรณ์	กรรมการดำเนินการ	เป็นวาระที่ 2 ปีที่ 2
6	ด.ต.หญิง สมบัติ ภู่ประคำ	กรรมการและเลขานุการ	เป็นวาระที่ 2 ปีที่ 2
7	ด.ต.ไพฑูรย์ กัณหาจันทร์	กรรมการและเหรัญญิก	เป็นวาระที่ 2 ปีที่ 2

ก่อนที่สมาชิกจะลงคะแนนเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แทนตำแหน่งที่ว่างโดยวิธีลับด้วยการใช้เครื่องกดลงคะแนน ซึ่งคณะกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ได้ประกาศรับสมัครประธานกรรมการและคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ชุดที่ 46 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 ได้กำหนดวันรับสมัครระหว่างวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ตั้งแต่เวลา 08.30 น.–16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ ณ ที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด และได้ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครรับการเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการ โดยยึดหลักเกณฑ์ตามประกาศฯ เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์ ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ได้เลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด พ.ศ.2561 ปรากฏว่ามีผู้สมัครทั้งสิ้น 36 ราย ซึ่งรายชื่อและหมายเลขประจำตัวผู้สมัครดังต่อไปนี้

ผู้สมัครรับการเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ จำนวน 4 ราย

ลำดับที่	ยศ (ชื่อ-สกุล)	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง	หมายเลขผู้สมัคร
1	พ.ต.ท.เศกสรรค์ บัวเรือง	5891	ประธานกรรมการ	1
2	พ.ต.อ.สมชาย นิ่มนวล	5925	ประธานกรรมการ	2
3	พ.ต.อ.สุเทพ ชนะสิทธิ์	5463	ประธานกรรมการ	3
4	พ.ต.อ.ณัฏฐวุฒิ ตุรงค์	5926	ประธานกรรมการ	4

ผู้สมัครรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ จำนวน 32 ราย

ลำดับที่	ยศ (ชื่อ-สกุล)	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง	หมายเลขผู้สมัคร
1	พ.ต.อ.ไพศาล ศักดิ์สุนทรศิริ	4502	กรรมการ	1
2	พ.ต.ท.จำรัส มหาสุภาพ	3689	กรรมการ	2
3	พ.ต.อ.ไพบูลย์ เจริญพานิช	4808	กรรมการ	3
4	ด.ต.ยุทธศาสตร์ สวัสดิผล	2938	กรรมการ	4
5	ร.ต.อ.วิเชียร แก้วเขียว	4689	กรรมการ	5
6	พ.ต.อ.จักรกฤษณ์ งามสมโสตร์	4603	กรรมการ	6
7	ด.ต.ณัฐพนธ์ ยิ่งยงค์	3791	กรรมการ	7
8	ร.ต.ท.โอภาส บุพบุตร	1896	กรรมการ	8

ลำดับที่	ยศ (ชื่อ-สกุล)	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง	หมายเลขผู้สมัคร
9	ด.ต.มาโนช ศรีสุริยงค์	3722	กรรมการ	9
10	ร.ต.อ.ประเสริฐ วังวล	0828	กรรมการ	10
11	พ.ต.ท.ศรีทอง จรรอด	5669	กรรมการ	11
12	ด.ต.ธนภูมิ อินทิ	2638	กรรมการ	12
13	พ.ต.ท.ภูริทัต งามประเสริฐ	4630	กรรมการ	13
14	พ.ต.ท.ชัยณรงค์ ทาสุวรรณ	6432	กรรมการ	14
15	ร.ต.อ.เกียรติศักดิ์ เสริมงาม	5356	กรรมการ	15
16	พ.ต.ต.หญิง สุนันท์ มหาทุมะรัตน์	6082	กรรมการ	16
17	ด.ต.สำราญ ดวงดี	2504	กรรมการ	17
18	ด.ต.ชยุต นิกรแสน	3892	กรรมการ	18
19	พ.ต.ต.อัฐพร สุขญาณกิจ	4248	กรรมการ	19
20	พ.ต.ท.สุกรี ผ่องโอภาส	6216	กรรมการ	20
21	พ.ต.อ.นิพัทธ์ แสงไพโรจน์	886	กรรมการ	ขอสละสิทธิ์
22	ด.ต.ธีรยุทธ วรรณจักร์	5227	กรรมการ	22
23	พ.ต.ต.ธรรมรัตน์ มินา	5430	กรรมการ	23
24	พ.ต.ท.อรรถพล วงค์นรเศรษฐ์	5892	กรรมการ	24
25	ร.ต.อ.วสันต์ อินทร์มั่น	1202	กรรมการ	25
26	ด.ต.ธนวัชร์ พนมเสริฐ	3773	กรรมการ	26
27	ด.ต.สุทิน ไทยอุดม	5607	กรรมการ	27
28	ด.ต.สุทิน แดงอาจ	4145	กรรมการ	28
29	ส.ต.อ.นนท์วิทิต ดิษพงษ์	5897	กรรมการ	29
30	ส.ต.อ.ธนพงษ์ ด้วงคำจันทร์	5961	กรรมการ	30
31	ร.ต.อ.ภูวสิษฐ์ กิตต์นิธิรัชฎ์	5593	กรรมการ	31
32	พ.ต.ท.ชาญชัย สงศิริ	5488	กรรมการ	32

โดยมีผลคณะการเลือกตั้งประธานกรรมการและกรรมการ ดังนี้

ตำแหน่งประธานกรรมการ

ลำดับที่	ยศ (ชื่อ-สกุล)	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง	ผลคะแนนที่ได้
1	พ.ต.ท.เศกสรรค์ บัวเรือง	5891	ประธานกรรมการ	535
2	พ.ต.อ.สมชาย นิ่มนวล	5925	ประธานกรรมการ	321
3	พ.ต.อ.สุเทพ ชนะสิทธิ์	5463	ประธานกรรมการ	79
4	พ.ต.อ.ณัฏฐวุฒิ ตุรงค์	5926	ประธานกรรมการ	204

ตำแหน่งกรรมการดำเนินการ

หมายเลข	ยศ (ชื่อ-สกุล)	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง	ผลคะแนนที่ได้
1	พ.ต.อ.ไพศาล ศักดิ์สุนทรศิริ	4502	กรรมการ	194
2	พ.ต.ท.จำรัส มหาสุภาพ	3689	กรรมการ	307
3	พ.ต.อ.ไพบูลย์ เจริญพานิช	4808	กรรมการ	271
4	ด.ต.ยุทธศาสตร์ สวัสดิผล	2938	กรรมการ	329
5	ร.ต.อ.วิเชียร แก้วเขียว	4689	กรรมการ	226
6	พ.ต.อ.จักรกฤษณ์ งามสมโสตร์	4603	กรรมการ	246
7	ด.ต.ณัฐพนธ์ ยิ่งยงค์	3791	กรรมการ	320
8	ร.ต.ท.โอภาส บุพบุตร	1896	กรรมการ	201
9	ด.ต.มาโนช ศรีสุริยงค์	3722	กรรมการ	217
10	ร.ต.อ.ประเสริฐ วังวล	0828	กรรมการ	149
11	พ.ต.ท.ศรีทอง จรรอด	5669	กรรมการ	229
12	ด.ต.ธนภูมิ อินทิ	2638	กรรมการ	145
13	พ.ต.ท.ภูริทัต งามประเสริฐ	4630	กรรมการ	226
14	พ.ต.ท.ชัยณรงค์ ทาสุวรรณ	6432	กรรมการ	389
15	ร.ต.อ.เกียรติศักดิ์ เสริมงาม	5356	กรรมการ	280
16	พ.ต.ต.หญิง สุนันท์ มหาทุมะรัตน์	6082	กรรมการ	274
17	ด.ต.สำราญ ดวงดี	2504	กรรมการ	269
18	ด.ต.ชยุต นิกรแสน	3892	กรรมการ	351
19	พ.ต.ต.อัฐพร สุขญาณกิจ	4248	กรรมการ	252
20	พ.ต.ท.สุกรี ผ่องโอภาส	6216	กรรมการ	233
21	พ.ต.อ.นิพัทธ์ แสงไพโรจน์	886	กรรมการ	ขอสละสิทธิ์
22	ด.ต.ธีรยุทธ วรรณจักร์	5227	กรรมการ	65
23	พ.ต.ต.ธรรมรัตน์ มินา	5430	กรรมการ	59
24	พ.ต.ท.อรรถพล วงค์นรเศรษฐ์	5892	กรรมการ	89
25	ร.ต.อ.วสันต์ อินทร์มั่น	1202	กรรมการ	125
26	ด.ต.ธนวัชร์ พนมเสริฐ	3773	กรรมการ	136
27	ด.ต.สุทิน ไทยอุดม	5607	กรรมการ	66
28	ด.ต.สุทิน แดงอาจ	4145	กรรมการ	84
29	ส.ต.อ.นนท์วิทิต ดิษพงษ์	5897	กรรมการ	99
30	ส.ต.อ.ธนพงษ์ ด้วงคำจันทร์	5961	กรรมการ	83
31	ร.ต.อ.ภูวสิษฐ์ กิตต์นิธิรัชฎ์	5593	กรรมการ	30
32	พ.ต.ท.ชาญชัย สงศิริ	5488	กรรมการ	122

ทั้งนี้ ได้สรุปการลงคะแนนมีผู้ลงคะแนน 1,175 เสียง **และไม่ลงคะแนน** 36 เสียง

ผลคะแนนผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ ชุดที่ 46 สหกรณ์ฯ จำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ตำแหน่งประธานกรรมการ 1 ตำแหน่ง

ที่	หมายเลข	ยศ (ชื่อ-สกุล)	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง	ผลคะแนน
1	1	พ.ต.อ. เศกสรรค์ บัวเรือง	5891	ประธานกรรมการ	535

ตำแหน่งกรรมการดำเนินการ 7 ตำแหน่ง

ที่	หมายเลข	ยศ (ชื่อ-สกุล)	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง	ผลคะแนน
1	14	พ.ต.ท. ชัยณรงค์ ทาสุวรรณ	6432	กรรมการดำเนินการ	389
2	18	ด.ต. ชยุต นิกรแสน	3892	กรรมการดำเนินการ	351
3	4	ด.ต. ยุทธศาสตร์ สวัสดิผล	2938	กรรมการดำเนินการ	329
4	7	ด.ต. ณัฐพนธ์ ยิ่งยงค์	3791	กรรมการดำเนินการ	320
5	2	พ.ต.ท. จำรัส มหาสุภาพ	3689	กรรมการดำเนินการ	307
6	15	ร.ต.อ. เกียรติศักดิ์ เสริมงาม	5356	กรรมการดำเนินการ	280
7	16	พ.ต.ต.หญิงสุนันท์ มหาทุมะรัตน์	6082	กรรมการดำเนินการ	274

มติที่ประชุม : รับรองผลการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 46

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

5.1 พิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปีบัญชี 2564

5.2 พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2564

5.3 พิจารณาอนุมัติแผนงาน และประมาณการรายได้-รายจ่าย ประจำปีบัญชี 2565

5.4 พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปีบัญชี 2565

5.5 พิจารณาเลือกผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี 2565 และกำหนดค่าตอบแทน

5.6 พิจารณาเลือกผู้สอบบัญชีประจำปีบัญชี 2565 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

5.7 พิจารณาเห็นชอบ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสืบทรัพย์และบังคับคดีลูกหนี้ ตามคำพิพากษาในคดีทุจริตสหกรณ์

5.1 พิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปีบัญชี 2564

รายงานผลการตรวจสอบบัญชี

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

จังหวัด พระนครศรีอยุธยา

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

เสนอ อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ตามที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 นั้นข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินประจำปีและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 นั้น

ข้าพเจ้าขอรายงานผลการตรวจสอบบัญชี ดังนี้

1. ข้อสังเกตที่พบจากการตรวจ

1.1 ด้านการบริหารจัดการทั่วไป

สหกรณ์ฯ ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ ประกาศ คำสั่ง คำแนะนำ แนวปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด และมีการแบ่งแยกหน้าที่บุคลากร/เจ้าหน้าที่ด้านการเงิน/การบัญชีออกจากกัน ซึ่งผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงานในหน้าที่ สหกรณ์มีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563

1.2 ด้านการดำเนินธุรกิจ

1. ธุรกิจสินเชื่อ ระหว่างปีสหกรณ์จ่ายเงินกู้ให้สมาชิกทั้งสิ้น 1,255.84 ล้านบาท ประกอบด้านเงินให้กู้ฉุกเฉิน , เงินให้กู้สามัญ และเงินกู้พิเศษ

2. ธุรกิจเงินรับฝาก ระหว่างปีสหกรณ์รับเงินฝากจากสมาชิกทั้งสิ้น 628.09 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินรับฝากประเภทออมทรัพย์และออมทรัพย์พิเศษ

2. ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงิน

2.1 ด้านความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง สหกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 3,430,778,883.92 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 270,220,672.82 บาท ร้อยละ 8.55 ทุนดำเนินงานส่วนใหญ่ประกอบด้วยทุนของสหกรณ์ร้อยละ 35.44 เงินรับฝากจากสมาชิก ร้อยละ 22.17 เงินกู้ยืมระยะสั้น ร้อยละ 23.41 เงินกู้ยืมระยะยาว ร้อยละ 18.84 และอื่น ๆ ร้อยละ 0.14 แสดงให้เห็นว่าเงินทุนของสหกรณ์มีความเข้มแข็งและเพียงพอต่อความเสี่ยง สหกรณ์มีสัดส่วนหนี้สินต่อทุน 1.82 เท่า แสดงให้เห็นว่าเงินทุนของสหกรณ์ มีไม่เพียงพอที่จะคุ้มครองหนี้สินได้ทั้งหมด แต่หนี้สินส่วนใหญ่ของสหกรณ์เป็นเงินรับฝากและเงินกู้ยืมรวมเป็นเงิน 2,209,806,249.71 บาท คิดเป็นร้อยละ 64.41 ของทรัพย์สิน ดังนั้นการบริหารงานด้านการรับฝากเงินและเงินกู้ยืนระยะสั้นจึงเป็นสิ่งสำคัญต่อผลดำเนินงานของสหกรณ์

2.2 ด้านคุณภาพของสินทรัพย์ สินทรัพย์ของสหกรณ์ส่วนใหญ่อยู่ในรูปลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ร้อยละ 97.47 เงินลงทุนร้อยละ 0.17 เงินฝากธนาคาร 1.56 เงินฝากสหกรณ์อื่น ร้อยละ 0.01 และอื่น ๆ ร้อยละ 0.79 สินทรัพย์ที่มีอยู่ได้ถูกนำไปใช้ในการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดรายได้ สร้างผลตอบแทนให้กับสหกรณ์ได้ในอัตราร้อยละ 4.48

2.3 การทำกำไร สหกรณ์มีกำไรสุทธิ 147,607,746.75 บาท คิดเป็น 62.00 % ทำกำไรได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อนคิดเป็นจำนวนเงิน 10,008,437.05 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 7.27 % เนื่องจากมีรายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ถึงแม้จะอยู่ในช่วงสถานการณ์ระบาดของโรค Covid-19 สหกรณ์มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

2.4 ด้านสภาพคล่องทางการเงิน สหกรณ์มีสภาพคล่องทางการเงินต่ำโดยพิจารณาจากสัดส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียนซึ่งเท่ากับ 0.11 เท่า ซึ่งแสดงว่าในหนี้สินหมุนเวียน 1 บาทมีสินทรัพย์หมุนเวียนเป็นการประกันชำระหนี้เพียง 0.11 บาท เมื่อเทียบกับปีก่อน 0.15 แสดงให้เห็นว่าสหกรณ์มีสภาพคล่องทางการเงินอยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่าปีก่อนโดยหนี้สินส่วนใหญ่ของสหกรณ์ คือ เงินรับฝากจากสมาชิกและเงินกู้ยืม คิดเป็นร้อยละ 64.41 ของสินทรัพย์รวม อย่างไรก็ตามสภาพคล่องทางการเงินขึ้นอยู่กับการบริหารด้านเงินรับฝากและเงินกู้ยืมของสหกรณ์เป็นสำคัญ

2.5 ผลกระทบของธุรกิจ สหกรณ์ฯ มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมร้อยละ 97.47 ของสินทรัพย์ทั้งหมดและเนื่องจากในปี 2563 – 2564 อยู่ในช่วงสถานการณ์ระบาดของโรค Covid-19 (สภาพทางเศรษฐกิจไม่ดี)ถ้าลูกหนี้มีภาระหนี้สินมากขึ้นลูกหนี้อาจมีปัญหาในการชำระหนี้คืนให้แก่สหกรณ์ได้ ซึ่งอาจจะทำให้สหกรณ์ต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นและอาจส่งผลกระทบต่อ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้ในอนาคต

(ลงชื่อ)

(นายบุญส่ง คล้ายทวน)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

434/5 ถนนพหลโยธิน50 แขวงคลองถนน

เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบกำไรขาดทุนและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

- เงินให้กู้ยืม

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีเงินให้กู้ยืมจำนวนเงิน 3,344,046,680.03 บาทซึ่งคิดเป็นร้อยละ 97.47 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีมูลค่าสูง

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับเงินให้กู้ยืม สอบทานการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ สอบทานการอนุมัติการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการอนุมัติ ทดสอบการคำนวณ สอบทานการยืนยันยอดเงินกู้จากลูกหนี้และติดตามทวงถามหนี้เงินกู้ที่ครบกำหนดชำระ รวมทั้งสอบทานการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ตามความหมายประกอบงบการเงิน ข้อ 15 สหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ออกหนังสือแจ้งการพิจารณาวงเงินการกู้ยืมและวงเงินค้ำประกัน ให้มีการปรับลดวงเงินดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ประกาศไว้ สหกรณ์ได้จัดประชุมวิสามัญประจำปี 2564 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2564 เพื่อขอขยายวงเงินกู้ยืมเป็น 2,500 ล้านบาท ซึ่งสหกรณ์อยู่ระหว่างดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุม

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญ เมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

• ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของสหกรณ์

• ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

• สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

• ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นายบุญส่ง คล้ายทวน)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564 บาท	ปี 2563 บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	53,495,779.91	10,704,271.69
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	294,663.68	55,260,695.48
ลูกหนี้เงินให้กู้ระยะสั้น - สุทธิ	4	134,625,608.42	131,645,733.98
ลูกหนี้เงินกู้อื่น - สุทธิ	5	0.00	0.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สุทธิ	6	2,899,165.54	2,615,354.23
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		21,119.96	12,019.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**191,336,337.51**	**200,238,074.38**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	7	5,777,000.00	5,775,000.00
ลูกหนี้เงินให้กู้ระยะยาว - สุทธิ	4	3,201,544,129.62	2,952,119,608.63
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	8	31,274,541.33	1,495,015.06
สิทธิการใช้ซอฟแวร์		91,203.65	134,605.65
เงินทดรองจ่ายดำเนินคดี		755,671.81	795,907.38
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**3,239,442,546.41**	**2,960,320,136.72**
รวมสินทรัพย์		**3,430,778,883.92**	**3,160,558,211.10**
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้น	9	803,000,000.00	900,000,000.00
เงินรับฝาก	10	760,436,978.71	350,244,947.10
ส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	123,276,629.50	78,400,800.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11	4,114,388.81	616,992.50
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**1,690,827,997.02**	**1,329,262,739.60**

	หมายเหตุ	ปี 2564 บาท	ปี 2563 บาท
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาว	12	523,092,641.50	704,500,907.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	13	1,145,226.34	856,126.17
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**524,237,867.84**	**705,357,033.17**
รวมหนี้สิน		**2,215,065,864.86**	**2,034,619,772.77**
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		912,799,090.00	861,171,780.00
ทุนสำรอง		147,639,260.95	113,028,984.27
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ	14	7,666,921.36	14,138,364.36
กำไรสุทธิประจำปี		147,607,746.75	137,599,309.70
รวมทุนของสหกรณ์		**1,215,713,019.06**	**1,125,938,438.33**
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		**3,430,778,883.92**	**3,160,558,211.10**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

พลตำรวจตรี

(สุรินทร์ ทับพันบุบผา)

ประธานกรรมการ

ดาบตำรวจหญิง

(สมบัติ ภู่ประดำ)

เลขานุการ

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	237,688,945.04	99.83	230,410,091.61	99.81
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	77,927.17	0.03	119,214.79	0.05
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	322,523.23	0.14	308,985.92	0.13
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน	238,089,395.44	100.00	230,838,292.32	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	19,496,304.00	8.19	7,004,385.14	3.03
ดอกเบี้ยจ่ายตั๋วสัญญาใช้เงิน	28,618,097.61	12.02	48,401,980.02	20.97
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ระยะยาว	24,998,851.15	10.50	27,263,156.69	11.81
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	73,113,252.76	30.71	82,669,521.85	35.81
หัก หนี้สงสัยจะสูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	35,714.37	0.02	2,091,741.99	0.91
หนี้สงสัยสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินกู้อื่น	(327,490.04)	(0.14)	0.00	0.00
หนี้สงสัยสัยจะสูญ-ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	(136,492.82)	(0.06)	0.00	0.00
รวมหนี้สงสัยจะสูญ	(428,268.49)	(0.12)	2,091,741.99	0.91
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	165,404,411.17	69.41	146,077,028.48	63.28
บวก รายได้อื่น				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	8,600.00	0.00	11,300.00	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ด	328,622.77	0.14	473,471.91	0.21
รวมรายได้อื่น	337,222.77	0.14	484,771.91	0.21
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือนและค่าจ้าง	3,439,000.00	1.44	2,488,975.00	1.08
ค่าล่วงเวลา	97,246.96	0.04	42,690.29	0.02
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	910.00	0.00	38,659.00	0.02
ค่าประกันสังคมและเงินกองทุนทดแทน	69,546.00	0.03	78,904.00	0.03
ค่าใช้จ่ายในการประชุมและฝึกอบรม	127,285.50	0.05	366,751.50	0.16
บำเหน็จเจ้าหน้าที่	289,100.17	0.12	267,528.99	0.12

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา	392,813.73	0.16	372,873.43	0.16
ค่าซ่อมบำรุงสินทรัพย์	32,402.00	0.01	49,307.50	0.02
ค่าเบี้ยประกัน/ค่าภาษีรถจักรยานยนต์	324.00	0.00	22,644.35	0.01
สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์	7,104.80	0.00	19,104.80	0.01
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
ค่าใช้จ่ายค่าสวัสดิการ	9,288,735.50	3.90	1,400,413.00	0.61
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าเบี้ยประชุม	469,960.00	0.20	155,000.00	0.07
ค่าใช้จ่ายในวันประชุมกรรมการ	62,999.00	0.03	73,859.00	0.03
ค่าใช้จ่ายในในการเดินทางปฏิบัติงาน	373,515.00	0.16	0.00	0.00
ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	164,919.00	0.07	164,561.50	0.07
ค่าตอบแทนกรรมการ	0.00	0.00	529,200.00	0.23
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	2,000.00	0.00	0.00	0.00
ค่าเครื่องแต่งกายกรรมการและเจ้าหน้าที่	98,500.00	0.04	0.00	0.00
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน	198,852.00	0.08	332,916.00	0.14
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	5,760.00	0.00	26,694.86	0.01
ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่	2,003,824.00	0.84	1,838,810.00	0.80
ค่าตรวจสอบกิจการ	60,000.00	0.03	60,000.00	0.03
ค่าธรรมเนียมสอบบัญชี	85,000.00	0.04	95,000.00	0.04
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	6,930.00	0.00	4,657.00	0.00
ค่าโทรศัพท์	30,283.17	0.01	28,363.79	0.01
ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน	0.00	0.00	6,127.00	0.00
ค่าสาธารณูปโภค(ไฟฟ้า)	72,959.36	0.03	78,841.68	0.03
ค่าทำความสะอาด	78,080.00	0.03	72,640.00	0.03
ค่าจัดทำเอกสาร	88,882.00	0.04	45,497.00	0.02
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	18,284.00	0.01	14,837.00	0.01
ค่าไปรษณีย์และอากร	99,946.00	0.04	79,808.00	0.03

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
ค่าไปรษณีย์และอากร	99,946.00	0.04	79,808.00	0.03
ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี	273,450.00	0.11	103,400.00	0.04
ค่าโปรแกรมสหกรณ์	120,202.00	0.05	75,997.00	0.03
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	75,073.00	0.03	28,429.00	0.01
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	18,133,887.19	1.84	8,962,490.69	1.65
กำไรสุทธิ	**147,607,746.75**	**62.00**	**137,599,309.70**	59.61

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	ปี 2564 บาท	ปี 2563 บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	147,607,746.75	137,599,309.70
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน	392,813.73	372,873.43
ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ซอฟแวร์	43,402.00	43,402.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	(3,144,941.54)	(2,861,130.23)
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารกรุงไทยค้างรับ	(7,440.96)	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	35,714.37	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้อื่น	(327,490.04)	2,091,741.99
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	(136,492.82)	0.00
ดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	214,316.71	0.00
ค่าธรรมเนียมสอบบัญชีค้างจ่าย	85,000.00	95,000.00
เงินทดรองจ่ายดำเนินคดี	(416,664.43)	(795,907.38)
สำรองบำเหน็จและค่าชดเชยเจ้าหน้าที่	289,100.17	0.00
ค่าสวัสดิการค้างจ่าย	3,000,000.00	276,064.00
วัสดุสำนักงานและเครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	0.00	164,561.50
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**147,635,063.94**	**136,985,915.01**
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(92,673,986.20)	(73,004,928.77)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	93,092,021.49	79,985,243.93
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(657,923,482.51)	(386,244,285.80)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้สามัญ	633,073,379.24	312,946,180.60
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(505,246,080.81)	(122,623,910.00)

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	277,238,038.99	87,395,594.89
เงินสดรับเงินทดรองดำเนินคดี	456,900.00	0.00
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุสำนักงาน	(4,160.00)	(26,694.86)
เงินสดรับเงินรอเรียกคืน	1,180.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินรอเรียกคืน	(1,180.00)	0.00
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	136,492.82	0.00
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับเงินรับฝาก	0.00	(66,031.21)
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	2,861,130.23	2,861,130.23
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืนเงินรับฝาก	0.00	(40,324,627.37)
เงินสดจ่ายจากดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ค้างจ่าย	0.00	(108,152.10)
เงินสดรับรอจ่ายคืน	0.00	40,340,009.72
เงินสดจ่ายคืนปันผลเฉลี่ยคืน	(433,087.20)	1,785,402.95
เงินสดจ่ายรอการตรวจสอบ	(11,807,809.49)	(6,297,807.60)
เงินสดรับรอการตรวจสอบ	11,807,809.49	4,242,714.93
เงินสดจ่ายสำรองบำเหน็จและชดเชยเจ้าหน้าที่	0.00	(196,070.00)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมสอบบัญชีค้างจ่าย	(95,000.00)	(95,000.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ ธกส.ค้างจ่าย	0.00	40,169.00
เงินสดสดรับเงินรอจ่ายคืน	9,244,255.89	40,340,009.72
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(8,641,029.99)	(40,324,627.37)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินยืมทดรอง	4,176,100.00	0.00
เงินสดจ่ายจากลูกหนี้เงินยืมทดรอง	(4,176,100.00)	0.00
เงินสดรับจากลูกหนี้อื่น	629,990.04	0.00
เงินสดจ่ายจากลูกหนี้อื่น	(300,000.00)	0.00
เงินสดรับเงินรอจ่ายคืนค่าหุ้น	10,599,377.83	0.00
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืนค่าหุ้น	(10,476,927.83)	0.00
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรอจ่ายคืน	1,291,407.11	0.00
เงินสดจ่ายจากดอกเบี้ยรอจ่ายคืน	(1,290,916.21)	0.00
เงินสดจากเงินรับล่วงหน้า	334,935,474.55	0.00
เงินสดจ่ายเงินรับล่วงหน้า	(334,935,474.55)	0.00
เงินสดรับจากภาษีหัก ณ ที่จ่าย	2,000.00	0.00
เงินสดจ่ายจากภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(2,000.00)	0.00

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินสดรับจากประกันสังคมรอนำส่ง	63,028.00	0.00
เงินสดจ่ายจากประกันสังคมรอนำส่ง	(63,028.00)	0.00
เงินสดรับจากภาษีหักฯ รอนำส่ง	81,905.00	0.00
เงินสดจ่ายจากภาษีหัก ฯ รอนำส่ง	(81,905.00)	0.00
เงินสดรับจากเงินหักชำระหนี้แทน ฯ	2,080,995.00	0.00
เงินสดจ่ายจากเงินหักชำระหนี้แทน ฯ	(2,080,995.00)	0.00
เงินสดรับจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฯ	218,629.63	0.00
เงินสดจ่ายจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฯ	(200,000.00)	0.00
เงินสดสุทธิ ได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	**(100,807,983.54)**	**37,610,235.90**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุม	(2,000.00)	0.00
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน	(30,000,000.00)	0.00
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(172,340.00)	(139,110.00)
เงินสดจ่ายซื้อสิทธิการใช้ซอฟแวร์	0.00	(224,114.80)
เงินสดสุทธิ(ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	**(30,174,340.00)**	**(363,224.80)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับเงินกู้ยืม	225,753,400.00	1,177,950,971.99
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	(459,285,836.00)	(1,447,089,838.17)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	72,591,653.67	58,928,032.15
เงินสดจ่ายจากเงินรับฝาก	(62,418,251.69)	(27,905,664.99)
เงินสดรับจากเงินรับฝากสหกรณ์อื่น	555,476,434.44	314,117,990.20
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผลตามหุ้น	(53,203,529.16)	(49,218,768.82)
เงินสดจ่ายเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจ	(45,720,970.78)	(44,801,621.28)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(2,744,698.90)	(1,857,840.00)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	80,611,490.00	83,078,240.00
เงินสดจ่ายจากทุนเรือนหุ้น	(28,984,180.00)	(18,129,030.00)
เงินสดรับจากทุนสำรอง	0.00	10,885,137.13
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(1,798,320.00)	(579,186.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการสมาชิก	(8,000,000.00)	(1,186,613.00)
เงินสดจ่ายทุนส่งเสริมการศึกษา	(365,723.00)	(1,045,200.00)

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

1 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

1.1 สหกรณ์ฯบันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง เว้นดอกเบี้ยค้างรับลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ และลูกหนี้ตามคำพิพากษา รับรู้เมื่อได้รับชำระเงิน

1.2 สหกรณ์ฯระงับการรับรู้รายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยให้กู้ของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง จำนวน 10,946.46 บาท ซึ่งหากสหกรณ์ฯ รับรู้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ดังกล่าวแล้ว จะทำให้สหกรณ์ฯ มีกำไรสุทธิประจำปี จำนวน 147,618,693.21 บาท

1.3 สหกรณ์ฯมีนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ.2544

1.4 สหกรณ์ฯ ตีราคาวัสดุคงเหลือตามราคาทุน

1.5 เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด แสดงด้วยราคาทุน ทั้งนี้ สหกรณ์ฯรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนเป็นกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น โดยแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนทุนของสหกรณ์ และจะรับรู้รายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน เมื่อสหกรณ์ฯ ได้จำหน่ายเงินลงทุนนั้น

1.6 สหกรณ์ฯ คำนวณค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงานและยานพาหนะ โดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดไว้ ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ.2563

1.7 สหกรณ์ฯรับรู้ผลขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินหรือผลขาดทุนที่เกิดจากภัยธรรมชาติเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

1.8 ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อยๆถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติม หรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ๆถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

1.9 เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภท ทั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์ที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

2 <u>เงินสดและเงินฝากธนาคาร</u>

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินสด	20,000.00	5,000.00
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	1,186.73	17,057.00
ออมทรัพย์	53,474,593.18	10,682,214.69
รวม	**53,495,779.91**	**10,704,271.69**

3 เงินฝากสหกรณ์อื่น

	ปี 2564 บาท	ปี 2563 บาท
เงินฝากออมทรัพย์		
สหกรณ์ออมทรัพย์สื่อสารทหาร จำกัด	0.00	55,000,000.00
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจรวจแห่งชาติ จำกัด	294,663.68	260,695.48
	294,663.68	55,260,695.48

4 เงินให้กู้ยืม - สุทธิ

	ปี 2564 บาท		ปี 2563 บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	27,518,142.53	17,473,810.16	29,197,310.12	16,128,209.87
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	62,462,877.95	2,495,489,392.36	71,516,539.25	2,473,616,983.46
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	25,748,094.17	688,580,927.10	21,080,526.24	462,374,415.30
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	**115,729,114.65**	**3,201,544,129.62**	**121,794,375.61**	**2,952,119,608.63**
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	23,107,322.21	0.00	8,762,675.75	0.00
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	3,666,113.55	0.00	8,929,910.24	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อเกิดรายได้	26,773,435.76	0.00	17,692,585.99	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม	142,502,550.41	3,201,544,129.62	139,486,961.60	2,952,119,608.63
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	7,876,941.99	0.00	7,841,227.62	0.00
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	**134,625,608.42**	**3,201,544,129.62**	**131,645,733.98**	**2,952,119,608.63**

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ แยกเป็นค่าเผื่อลูกหนี้เงินกู้สามัญ7,533,094.85 บาท และ ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ 343,847.14 บาท

5 **ลูกหนี้อื่น - สุทธิ**

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	19,997,032.81	20,133,525.63
ลูกหนี้อื่นๆ	9,702,281.42	10,029,771.46
รวม	29,699,314.23	30,163,297.09
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	29,699,314.23	30,163,297.09
ลูกหนี้ระยะสั้น - สุทธิ	**0.00**	**0.00**

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ แยกเป็นลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี จำนวน 19,997,032.81 บาท และ ลูกหนี้อื่น จำนวน 9,702,281.42 บาท

6 **ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สุทธิ**

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	3,144,941.54	2,861,130.23
ดอกเบี้ยเงินกู้(สมาชิกพ้นสภาพ)ค้างรับ	403,889.37	403,889.37
รวม	3,548,830.91	3,265,019.60
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	649,665.37	649,665.37
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สุทธิ	**2,899,165.54**	**2,615,354.23**

7 **เงินลงทุนระยะยาว**

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินลงทุนระยะยาว		
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	4,755,000.00	4,755,000.00
- หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด	200,000.00	200,000.00
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	822,000.00	820,000.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว	5,777,000.00	5,775,000.00

8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ที่ดิน	30,000,000.00	0.00
เครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์	1,929,894.01	1,757,554.01
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - เครื่องใช้สำนักงาน และอุปกรณ์	(1,467,528.54)	(1,329,214.81)
เครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์	30,462,365.47	428,339.20
ยานพาหนะ	1,317,500.00	1,317,500.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(505,324.14)	(250,824.14)
ยานพาหนะ	812,175.86	1,066,675.86
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	31,274,541.33	1,495,015.06
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	**392,813.73**	**372,873.43**

9 เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินกู้ยืม ตั๋วสัญญาใช้เงิน ธกส.	803,000,000.00	900,000,000.00
รวม	**803,000,000.00**	**900,000,000.00**

สหกรณ์ฯ ทำสัญญาเงินกู้กับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด วงเงิน 1,400 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.34 อายุ 3 เดือน โดยมีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ เป็นผู้ค้ำประกัน และในระหว่างปี ได้มีการชำระคืนเงินกู้จำนวน 597 ล้านบาท คงเหลือตั๋วสัญญาใช้เงินจำนวน 2 ฉบับ จำนวนเงิน 803 ล้านบาท

10 เงินรับฝาก

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - สมาชิก		
- เงินรับฝากออมทรัพย์	110,418,349.08	100,244,947.10
เงินรับฝาก - อื่น		
- เงินรับฝากออมทรัพย์-สอ.กระทรวงมหาดไทย จำกัด	50,000,000.00	50,000,000.00
- เงินรับฝากออมทรัพย์-สหกรณ์ออมทรัพย์พัฒนบริหารศาสตร์	50,000,000.00	100,000,000.00
- เงินรับฝากออมทรัพย์-สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	100,000,000.00	100,000,000.00
- เงินรับฝากออมทรัพย์-สหกรณ์ออมทรัพย์พัฒนบริหารศาสตร์	50,000,000.00	0.00
- เงินรับฝากสอ.สื่อสารทหารจำกัด	20,000,000.00	0.00
- เงินรับฝากสอ.สำนักงานกพ.	40,000,000.00	0.00
- เงินรับฝากสอ.พระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด	100,000,000.00	0.00
- เงินรับฝากสอ.สำนักนายก	90,000,000.00	0.00

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
- เงินรับฝากสอ.สื่อสารทหารจำกัด	0.00	0.00
- เงินรับฝากสอ.ปฏิรูปที่ดิน	100,000,000.00	0.00
- เงินรับฝากสอ.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	50,000,000.00	0.00
- เงินรับฝากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ตร.อย.	18,629.63	0.00
รวมเงินรับฝาก	**760,436,978.71**	**350,244,947.10**

11 **หนี้สินหมุนเวียนอื่น** ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
เงินรอจ่ายคืน	813,088.45	87,412.25
เงินรอจ่ายคืน - ดอกเบี้ยเงินกู้ค้างจ่าย	490.90	0.00
เงินรอจ่ายคืน - เงินรับฝาก	1,492.75	1,492.75
ค่าใช้จ่ายอื่นค้างจ่าย	214,316.71	95,000.00
เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	0.00	433,087.20
ค่าธรรมเนียมสอบบัญชีค้างจ่าย	85,000.00	0.00
ค่าสวัสดิการค้างจ่าย	3,000,000.00	0.00
รวม	**4,114,388.81**	**616,992.20**

12 **เงินกู้ยืมระยะยาว** ประกอบด้วย

	ปี 2564 บาท ถึงกำหนดชำระ		ปี 2563 บาท ถึงกำหนดชำระ	
	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี
เงินกู้ยืมสอ.กระทรวงมหาดไทย	10,195,829.50	19,993,452.50	9,360,000.00	30,653,198.00
เงินกู้ยืมชุมนุมสหกรณ์ตำรวจแห่งชาติ	69,040,800.00	352,829,189.00	69,040,800.00	673,847,709.00
เงินกู้สอ.โรงพยาบาลตำรวจ	44,040,000.00	150,270,000.00	0.00	0.00
รวม	**123,276,629.50**	**523,092,641.50**	**78,400,800.00**	**704,500,907.00**

เจ้าหนี้เงินกู้ยืมสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ยอดคงเหลือ 194,310,000 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ2.90 ต่อปี
เจ้าหนี้เงินกู้ยืมสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ยอดคงเหลือ 30,189,282.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.20 ต่อปี
เจ้าหนี้เงินกู้ยืมชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด ยอดคงเหลือ 421,869,989.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี
เงินกู้ทุกประเภทคณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้ค้ำประกันทั้งคณะ

13 **หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น** ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
สำรองบำเหน็จและค่าชดเชยเจ้าหน้าที่	775,189.17	486,089.00
เงินรอตรวจสอบ	370,037.17	370,037.17
รวม	**1,145,226.34**	**856,126.17**

14 **ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ** ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	849,922.03	829,922.03
ทุนสาธารณประโยชน์	271,322.33	69,642.33
ทุนเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์	0.00	9,327,400.00
ทุนสวัสดิการสมาชิกผู้ค้ำประกัน	3,911,400.00	3,911,400.00
ทุนเพื่อส่งเสริมการศึกษา	2,634,277.00	0.00
รวม	**7,666,921.36**	**14,138,364.36**

15 **วงเงินกู้ยืมที่ได้รับการอนุมัติจากนายทะเบียนสหกรณ์**

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
วงเงินกู้ยืมที่ได้รับอนุมัติจากนายทะเบียนสหกรณ์ฯ	1,900,000,000.00	1,900,000,000.00
เงินกู้ยืม ณ วันที่ 30 กันยายน	2,099,387,900.63	1,932,901,707.00
วงเงินกู้ยืมส่วนที่เกิน ที่สหกรณ์ฯต้องปรับลดลง	(199,387,900.63)	(32,901,707.00)

เงินกู้คงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
ชุมนุมสหกรณ์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	421,869,989.00	742,888,509.00
สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด	30,189,282.00	40,013,198.00
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำกัด(ตั๋วสัญญาใช้เงิน)	803,000,000.00	900,000,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด	194,310,000.00	0.00
เงินรับฝากออมทรัพย์-สอ.กระทรวงมหาดไทย จำกัด	50,000,000.00	50,000,000.00
เงินรับฝากออมทรัพย์-สหกรณ์ออมทรัพย์พัฒนบริหารศาสตร์	50,000,000.00	100,000,000.00
เงินรับฝากออมทรัพย์-สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	100,000,000.00	100,000,000.00
เงินรับฝากออมทรัพย์-สหกรณ์ออมทรัพย์พัฒนบริหารศาสตร์	50,000,000.00	0.00
เงินรับฝากสอ.สื่อสารทหารจำกัด	20,000,000.00	0.00
เงินรับฝากสอ.สำนักงานกพ.	40,000,000.00	0.00
เงินรับฝากสอ.พระจอมเกล้า ธนบุรี จำกัด	100,000,000.00	0.00
เงินรับฝากสอ.สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	90,000,000.00	0.00
เงินรับฝากสอ.ปฏิรูปที่ดิน	100,000,000.00	0.00
เงินรับฝากสอ.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	50,000,000.00	0.00
เงินรับฝากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ตร.อย.	18,629.63	0.00
	2,099,387,900.63	**1,932,901,707.00**

สหกรณ์ฯ ได้รับหนังสือจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ อย.0010/1383 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2561 เรื่องการขออนุมัติวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563 ซึ่งที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยาน 2562 มีมติให้สหกรณ์กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563 ไม่เกิน 2,500 ล้านบาท ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์พิจารณาแล้ว เห็นชอบให้จำกัดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ไม่เกิน 1,900 ล้านบาท และแจ้งให้สหกรณ์ฯ ต้องดำเนินการปรับลดในส่วนที่เกินภายในระยะเวลา 5 ปี โดยต้องจัดทำแผนประกอบการพิจารณา ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบของนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ พ.ศ. 2561 สหกรณ์ฯได้จัดประชุมวิสามัญประจำปี2564 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่17 กันยายน 2564 เพื่อขอขยายวงเงินกู้ยืม เป็น 2,500 ล้านบาทซึ่งสหกรณ์ฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุม วงเงินกู้ยืมและเงินรับฝากระหว่างสหกรณ์ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 เกินวงเงินที่นายทะเบียนอนุมัติจำนวนเงิน 199,387,900.63 บาท

มติที่ประชุม...อนุมัติเป็นเอกฉันท์งบการเงินประจำปี 2564 ตามที่ผู้สอบบัญชีเสนอฯ

แบบ RQ 2

รายงาน-ระดับสหกรณ์

รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	ระดับชั้นคุณภาพ
ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม	**ดี**
ส่วนที่ 2 ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม	**ดี**
ด้านการเงินการบัญชี	ดี
ธุรกิจสินเชื่อ	ดี
ธุรกิจเงินรับฝาก	ดี
เงินลงทุนในหลักกทรัพย์	ดี
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	ดี
เจ้าหนี้เงินกู้	ดี
สมาชิกและทุนเรือนหุ้น	ดีมาก
ส่วนที่ 3 ระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสาร	**ดีมาก**
ส่วนที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผล	**ดีมาก**
สรุปการประเมินจัดชั้นคุณภาพ	**ดี**

โดย นายบุญส่ง คล้ายทวน ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน

12 พฤศจิกายน 2564

5.2 พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี 2564

ในปีบัญชี 2564 สหกรณ์ดำเนินงานมีผลกำไรสุทธิทั้งสิ้น 147,607,746.75 บาท คณะกรรมการขอเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิสำหรับปีนี้ดังนี้และขอมติที่ประชุมโดยรายการที่ 6 สามารถถัวจ่ายได้

ตารางการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 เปรียบเทียบ การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563

รายการจัดสรรกำไรสุทธิ	ปี 2564 จำนวนเงิน (บาท)		ปี 2563	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ (%)	จำนวนเงิน	ร้อยละ (%)
1. กำไรสุทธิ	147,607,746.75	100.000	137,599,309.70	100.000
2. ทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ (ตามข้อบังคับข้อ 29)***	15,811,005.52	10.712	14,880,110.86	10.814
3. ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกิน 30,000 บาท (ตามข้อบังคับ 29)***	30,000.00	0.020	30,000.00	0.022
4. เงินปันผลร้อยละ 6.50 แห่งค่าหุ้นที่ชำระแล้วของสมาชิก (ตามข้อบังคับข้อ 29 (1) ***	56,551,611.61 (6.50%)	38.312	53,203,529.16 (6.50%)	38.666
5. เงินเฉลี่ยคืนร้อยละ 20.25 ของดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภท ที่สมาชิกผู้กู้จ่ายแก่สหกรณ์ทั้งปี (ตามข้อบังคับ ข้อ 29 (2)***	47,563,649.62 (20.25%)	32.223	45,720,970.78 (20.25%)	33.228
6. โบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ ไม่เกินร้อยละ 10 ของ กำไรสุทธิ (ตามข้อบังคับข้อ 29 (3)***		-		
6.1 คณะกรรมการดำเนินการ 15 คน	2,000,000.00	1.355	1,950,000.00	1.417
6.2 เจ้าหน้าที่ 12 คน	1,151,480.00	0.780	794,698.90	0.578
7. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น (ตามข้อบังคับข้อ 29 (4) *** ยกมา 849,922.03 ใช้ไป - คงเหลือ 849,922.03	100,000.00	0.068	20,000.00	0.015
8. ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละ10 ของกำไรสุทธิ (ตามข้อบังคับข้อ 29 (5)*** ยกมา 3,000,000.00 ใช้ไป 365,723.00 คงเหลือ 2,634,277.00	100,000.00	0.068	3,000,000.00	2.180
9. ทุนสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละ10 ของกำไรสุทธิ (ตามข้อบังคับข้อ 29 (6)*** ยกมา 2,069,642.33 ใช้ไป 1,798,320.00 คงเหลือ 271,322.33	1,800,000.00	1.219	2,000,000.00	1.453
10.ทุนสวัสดิการหรือการสงเคราห์แก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ (ตามข้อบังคับ 29 (7)*** ยกมา 13,000,000.00 ใช้ไป 17,288,735.50 คงเหลือ (4,288,735.50)	14,500,000.00	9.823	8,000,000.00	5.814
11. ทุนพัฒนาสหกรณ์ ฯ (ทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือทุนอื่นๆเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงฯ) (ตามข้อบังคับ ข้อ 29 (8)*** ยกมา 17,327,400.00 ใช้ไป 17,327,400.00 คงเหลือ -	8,000,000.00	5.420	8,000,000.00	5.814
	147,607,746.75	100.00	137,599,309.70	100.00

การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564 ตามที่เสนอจะมีผล ดังนี้	
1) เป็นของสมาชิกทางตรง ร้อยละ 70.544 ของกำไรสุทธิ คือ	
1.1 เงินปันผล (6.50%) ร้อยละ 38.321	56,551,611.61 บาท
1.2 เงินเฉลี่ยคืน (20.25 %) ร้อยละ 32.223	47,563,649.62 บาท
รวม	**104,115,261.23 บาท**
2) เงินผลประโยชน์แก่สมาชิกทางอ้อมร้อยละ 27.310 ของกำไรสุทธิ คือ	
2.1 ทุนสำรองร้อยละ 10.712	15,811,005.52 บาท
2.2 ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ร้อยละ 0.068	100,000.00 บาท
2.3 ทุนสาธารณประโยชน์ ร้อยละ 1.219	1,800,000.00 บาท
2.4 ทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัว ร้อยละ 9.823	14,500,000.00 บาท
2.5 ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ ร้อยละ 0.068	100,000.00 บาท
2.6 ทุนพัฒนาสหกรณ์ฯ ร้อยละ 5.420	8,000,000.00 บาท
รวม	**40,311,005.52 บาท**
รวมส่วนที่เป็นของสมาชิกทั้งทางตรงและทางอ้อม 1) + 2) คิดเป็นร้อยละ 97.854 ของกำไรสุทธิ	**144,426,266.75 บาท**
3) เงินของกรรมการและเจ้าหน้าที่ ร้อยละ 2.135 ของกำไรสุทธิ	3,151,480.00 บาท
4) เป็นเงินของสันนิบาตสหกรณ์ ร้อยละ 0.020 ของกำไรสุทธิ	30,000.00 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**147,607,746.75 บาท**

- ได้มีสมาชิกจำนวน 3 ท่านขออภิปรายในเรื่องของการจัดสรรโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ และเสนอขอตัดบางส่วน รวมถึงเสนอให้ตัดในส่วนของทุนพัฒนาสหกรณ์ฯทั้งหมดจำนวน 1 ท่าน จนได้เวลาพอสมควร ประธานในที่ประชุมฯจึงขอมติในที่ประชุมให้ผู้อภิปรายหยุดการอภิปราย ซึ่งผู้อภิปรายได้ขอหยุดอภิปราย เพื่อรอให้สมาชิกกลับเข้าห้องประชุมเป็นเวลาประมาณ 1 ชั่วโมง

- เมื่อสมาชิกกลับเข้าห้องประชุมจนครบองค์ประชุมไม่น้อยกว่า 100 คน และไม่มีผู้ใดขออภิปรายเพิ่มเติม ประธานที่ประชุมฯจึงขอมติที่ประชุมขอความเห็นชอบการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 ตามที่คณะกรรมการเสนอ

มติที่ประชุม...อนุมัติเป็นเอกฉันท์การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 ตามที่คณะกรรมการเสนอฯ

“เงินของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด”

มีสมาชิกหลายรายยังคงมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับเงินของตัวสมาชิกเองที่มีอยู่กับสหกรณ์ว่าอยู่ตรงส่วนไหนและยอดเท่าไหร่จึงขอเรียบเรียงเพื่อทำความเข้าใจกับสมาชิกดังนี้

1. เงินในระบบของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด แบ่งออกเป็น 7 ประเภท คือ

1.1 เงินจากทุนเรือนหุ้นของสมาชิก 1.2 เงินรับฝากจากสมาชิก 1.3 เงินกู้จากสหกรณ์อื่นหรือสถาบันการเงินอื่น

1.4 เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น 1.5 เงินกองทุนที่ได้รับการจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี

1.6 เงินทุนสำรองที่ได้รับการจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี 1.7 เงินที่ได้รับการบริจาค

2. ต้นทุนของเงินแต่ละประเภท

2.1 เงินจากทุนเรือนหุ้นของสมาชิกจ่ายในรูปของเงินปันผลปีนี้ต้นทุนอยู่ที่ร้อยละ 6.50 ได้รับดอกเบี้ยจากการให้สมาชิกกู้ร้อยละ 7.00 มีส่วนเหลื่อมหรือส่วนต่างที่ได้จากต้นทุนเงินปันผลของสมาชิกอยู่ที่ร้อยละ 0.50 เป็นต้นทุนสูงสุดของสหกรณ์ในแต่ละปี

2.2 เงินรับฝากจากสมาชิกจ่ายเป็นดอกเบี้ยรายปีในแต่ละประเภทต้นทุนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 3.25 ได้รับดอกเบี้ยจากการให้สมาชิกกู้ร้อยละ 7.00 มีส่วนเหลื่อมหรือส่วนต่างที่ได้จากต้นทุนเงินรับฝากของสมาชิกอยู่ที่ร้อยละ 3.75

2.3 เงินกู้จากสหกรณ์อื่นหรือสถาบันการเงินอื่นจ่ายเป็นดอกเบี้ยรายปีหรือจ่ายทั้งเงินต้นรวมดอกเบี้ยในแต่ละประเภทต้นทุนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 3.50 มีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกันได้รับดอกเบี้ยจากการให้สมาชิกกู้ร้อยละ 7.00 มีส่วนเหลื่อมหรือส่วนต่างที่ได้จากเงินกู้จากสหกรณ์อื่นหรือสถาบันการเงินอื่นอยู่ที่ร้อยละ 3.50

2.4 เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่นจ่ายเป็นดอกเบี้ยรายปีหรือรายเดือนตามที่กำหนดในแต่ละประเภทต้นทุนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 3.50 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกันได้รับดอกเบี้ยจากการให้สมาชิกกู้ร้อยละ 7.00 มีส่วนเหลื่อมหรือส่วนต่างที่ได้จากเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่นอยู่ที่ร้อยละ 3.50

2.5 เงินกองทุนที่ได้รับการจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีไม่มีต้นทุนแต่ต้องเก็บไว้จ่ายเป็นสวัสดิการให้สมาชิก

2.6 เงินทุนสำรองที่ได้รับการจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีไม่มีต้นทุนแต่ยังมีจำนวนน้อยมาก ปีที่ผ่านมามีทุนสำรองรวมทั้งสิ้นจำนวน 147,639,260.95 บาท

3. ณ สิ้นปีบัญชี 30 กันยายน 2564 มีสถานภาพของเงินแต่ละประเภทดังนี้

3.1 เงินจากทุนเรือนหุ้นของสมาชิกรวมทั้งสิ้น 912,799,090.00 บาท

3.2 เงินรับฝากจากสมาชิกคงเหลือทั้งสิ้น 110,418,349.08 บาท

3.3 เงินกู้จากสหกรณ์อื่นหรือสถาบันการเงินอื่น คงเหลือทั้งสิ้น 1,449,369,271.00 บาท

3.4 เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น คงเหลือทั้งสิ้น 650,018,629.63 บาท

3.5 เงินกองทุนที่ได้รับการจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีคงเหลือ 7,666,921.36 บาท

3.6 เงินทุนสำรองที่ได้รับการจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี จำนวน 147,639,260.95 บาท

3.7 กำไรสุทธิรออนุมัติจัดสรร จำนวน 147,607,746.75 บาท

รวมข้อเงิน 3 ทั้งสิ้น 3,425,519,268.77 บาท

4. เงินให้สมาชิกกู้คงเหลือ ณ 30 กันยายน 2564 จำนวน 3,336,169,738.04 บาท

5. จำนวนสมาชิกสามัญ ณ 30 กันยายน 2564 จำนวน 2,248 คน กู้เงินกับสหกรณ์ จำนวน 1,889 คน(คิดเป็นร้อยละ 84.03) ไม่กู้เงินกับสหกรณ์ส่งแต่หุ้นจำนวน 359 คน (คิดเป็นร้อยละ 15.97 ของสมาชิกทั้งหมด)

6. จากข้อ 3 จะเห็นว่าเงินของสมาชิกที่แท้จริงคือ

6.1 เงินทุนเรือนหุ้นที่สมาชิกหักจ่ายเป็นรายเดือนตามระเบียบฯซึ่งหากสมาชิกไม่กู้เงินกับสหกรณ์ฯ มูลค่าหุ้นก็จะมีอยู่เต็มจำนวน แต่หากสมาชิกกู้เงินกับสหกรณ์ฯ ทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ก็จะต้องใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ส่วนหนึ่งจนกว่าจะชำระหนี้แล้วเสร็จ และทุกปีจำนวนหุ้นของสมาชิกก็จะมียอดเพิ่มขึ้นไม่ได้มีการลดหายไปไหน

6.2 เงินที่สมาชิกนำมาฝากกับสหกรณ์ตามข้อ 3.2 ก็จะมีเหลือเท่าจำนวนที่สมาชิกฝากเข้ามาหรือถอนออกไป

7. เงินที่คณะกรรมการทั้งคณะและผู้จัดการต้องรับผิดชอบคือ ข้อ 3.3 และ 3.4 ซึ่งมีถึง 2,099,387,900.63 บาทโดยทั้งหมดก็ได้ดำเนินการให้สมาชิกกู้ยืมทั้งสิ้น อีกส่วนคือ ตามข้อ 3.5 และ 3.6 ซึ่งทั้งหมดคณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจบริหารจัดการให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง โดยสมาชิกจะได้รับผลประโยชน์จากสวัสดิการประเภทต่างๆ ทางอ้อม

สรุปได้ว่าเงินทุกประเภทที่มีหมุนเวียนอยู่ในสหกรณ์จะมีส่วนที่เป็นของสมาชิกโดยตรงคือ ทุนเรือนหุ้น และเงินฝากของสมาชิก นอกเหนือจากนั้นคือเงินของสหกรณ์ที่สมาชิกได้ผลประโยชน์ทางอ้อมและส่วนของเงินที่รับฝากหรือกู้ยืมจากภายนอกเป็นเงินที่คณะกรรมการต้องรับผิดชอบบริหารไม่ให้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์และสมาชิก ซึ่งต้องอาศัยความรู้และความชำนาญในการบริหารจัดการแบบมีระบบและถูกต้องตามกฎหมายสหกรณ์

วิธีคิดปันผล/เฉลี่ยคืน

ตัวอย่าง ปันผล

-ยอดยกมาต้นปี (หุ้นสะสม ต้นปี) 100,000 บาท

-ยอดหุ้นส่งหักรายเดือนๆ ละ 1,000 บาท

-อัตราเงินปันผลปี64 จัดสรร 6.50%

ยอดยกมาต้นปี 30 กันยายน 63 เท่ากับ 100,000 x 6.50% = 6,500.00 บาท

ยอดหุ้นหักรายเดือนๆ ละ 1,000 บาท

	ยอดคำนวณปันผลรายเดือน	ยอดทุนสะสมยกไป
31 ตุลาคม 63	1,000 x (11/12) x 6.50% = 59.58	101,000 บาท
30 พฤศจิกายน 63	1,000 x (10/12) x 6.50% = 54.17	102,000 บาท
31 ธันวาคม 63	1,000 x (9/12) x 6.50% = 48.75	103,000 บาท
31 มกราคม 64	1,000 x (8/12) x 6.50% = 43.33	104,000 บาท
28 กุมภาพันธ์ 64	1,000 x (7/12) x 6.50% = 37.92	105,000 บาท
31 มีนาคม 64	1,000 x (6/12) x 6.50% = 32.50	106,000 บาท
30 เมษายน 64	1,000 x (5/12) x 6.50% = 27.08	107,000 บาท
31พฤษภาคม 64	1,000 x (4/12) x 6.50% = 21.67	108,000 บาท
30 มิถุนายน 64	1,000 x (3/12) x 6.50% = 16.25	109,000 บาท
31 กรกฎาคม 64	1,000 x (2/12) x 6.50% = 10.83	110,000 บาท
31 สิงหาคม 64	1,000 x (1/12) x 6.50% = 5.42	111,000 บาท
30 กันยาน 64	1,000 x (0/12) x 6.50% = 0.00	112,000 บาท
	รวมเป็นเงิน 357.50 บาท หลังจุดทศนิยมตัดทิ้ง เท่ากับ 357 บาท	
รวมเงินปันผลประจำปี 64 เท่ากับ 6,500 + 357 = 6,857 บาท		

ตัวอย่าง เฉลี่ยคืน

-ดอกเบี้ยเงินกู้จ่ายให้สหกรณ์ทั้งปี 100,000 บาท

-อัตราเงินเฉลี่ยคืน 20.25%

เงินเฉลี่ยคืนที่ได้รับ คือ 100,000 x 20.25% = 20,250 บาท

คำนวณผลประโยชน์ของสมาชิกที่ได้ทั้งหมด ประจำปี 2564 จากเงินของสมาชิก (ทุนเรือนหุ้น) ต่อ 100,000 บาท รวมกับเงินดอกเบี้ยสะสมของสมาชิกต่อ 100,000 บาท และดอกเบี้ยเงินกู้ที่สมาชิกจ่ายจริง

1. เงินปันผลจากทุนเรือนหุ้น 100,000 บาท นำไปให้สมาชิกกู้อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.00 ต่อปี ได้รายได้ 7,000 บาท จ่ายเป็นต้นทุนเงินปันผลให้สมาชิกร้อยละ 6.50 เท่ากับ 6,500 บาท คงเหลือเป็นต้นทุนบริหาร 500 บาท

2. ดอกเบี้ยสะสมจากสมาชิกที่กู้เงิน 100,000 บาท ได้รับเงินเฉลี่ยคืนร้อยละ 20.25 เท่ากับ 20,250 บาท คงเหลือเป็นต้นทุนบริหารและต้นทุนเงินจากแหล่งต่างๆ 79,750 บาท

3.เงินปันผลรวมกับเงินเฉลี่ยคืนเท่ากับ 6,500 + 20,250 = 26,750 บาท

<u>คำถาม</u>....เงินเฉลี่ยคืนที่ไม่จ่ายให้กับสมาชิกหายไปไหนหรือไม่ ?

<u>คำตอบ</u>...คือไม่ได้หายไปไหนเพราะมิได้มีการคำนวณให้กับสมาชิกที่ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อบังคับข้อ 29(2) เมื่อมิได้มีการนำมาคำนวณก็เป็นส่วนที่ไม่ต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มสำหรับผู้ผิดนัดชำระหนี้ จึงเป็นส่วนที่เหลือที่นำไปจัดสรรในรูปแบบของทุนสำรองและกองทุนสวัสดิการต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์ทางอ้อมให้กับสมาชิกทุกคนที่ไม่ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อบังคับข้อ29(2)...

4.ดอกเบี้ยเงินกู้สมาชิกจ่ายจริงเท่ากับ 7.00 – (7.00 - 20.25%) = ร้อยละ 5.58

ระเบียบวาระที่ 5.3

เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนดำเนินงาน,ประมาณการรายได้และประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2565

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ได้จัดทำแผนดำเนินงาน,ประมาณการรายได้ ,ประมาณการรายจ่ายในการดำเนินงานและประมาณการรายจ่ายบริหาร ประจำปี 2565 ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัดพ.ศ.2561 ข้อ 94 (11) และตามแผนกลยุทธ์ ฉบับที่ 1 เพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ดังนี้

1.แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2565 ตามข้อ 1.1 ถึง 1.3

1.1 แผนรายได้

1.1.1 แผนเพิ่มประสิทธิภาพการให้สินเชื่อทุกประเภท

- ให้สินเชื่อทุกประเภทได้ทั้ง 100 % แก่สมาชิกที่ยื่นกู้ โดยมีหลักประกันที่มั่นคงและเป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

1.1.2 แผนงานเพิ่มช่องทางและเพิ่มรายได้จากการฝากเงินและลงทุนภายใต้พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

- นำเงินที่ยังไม่ถึงเวลาใช้จ่าย ฝากประเภทออมทรัพย์ระยะสั้นกับสหกรณ์อื่นและหากมีเงินฝากจากสมาชิกเกินความต้องการของผู้กู้และหนี้สินภายนอกก็พิจารณาลงทุน ในกลุ่มที่เป็นไปตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62 อย่างเคร่งครัดนำเพื่อไว้เป็นสภาพคล่องหมุนเวียนต้นทุนต่ำ และเพื่อให้เกิดรายได้เพิ่มเติมนอกเหนือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิก หรือ จากการลงทุนในรูปแบบการถือหุ้นในฐานะเป็นสหกรณ์สมาชิก ของ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ,ชุมนุมสหกรณ์ตำรวจ จำกัด หรืออื่นๆ และเพื่อเตรียมการลดดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่สมาชิกในอนาคต

1.1.3 แผนเพิ่มรายได้จากการลดจำนวนเงินรับฝากหรือเงินกู้ยืมจากภายนอกที่มีต้นทุนสูง โดยรับฝากหรือกู้ยืมจากภายนอกที่มีต้นทุนต่ำกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 200 ล้านบาท

1.2 แผนการออม

1.2.1 ส่งเสริมประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกมีการออมทุกประเภทเพิ่มขึ้นให้เพียงพอแก่ความต้องการเงินกู้ขอสมาชิกผู้กู้และเพื่อนำไปคืนเงินทุนจากภายนอกที่มีต้นทุนสูงกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 50 ล้านบาท

1.2.2 ส่งเสริมประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกซื้อหุ้นเพิ่มตามชั้นเงินเดือนรวมถึงเพิ่มตามระเบียบเมื่อขอกู้เงินและซื้อหุ้นเพิ่มตามสมัครใจรวมมีหุ้นเพิ่มเพิ่มขึ้นจากปี 2564 อีกจำนวนไม่น้อยกว่า 70 ล้านบาท

1.3 แผนงานประจำปีตามแผนกลยุทธ์ฉบับที่ 1 ปรับปรุงประจำปี 2565 ตามเอกสารแนบ หน้าที่ 131 ถึงหน้า 142

2. ประมาณการรายได้และประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามเอกสารแนบ หน้า 143

3. ประมาณการค่าใช้จ่ายในการบริหาร ตามเอกสารแนบ หน้าที่ 144 ถึงหน้า 147

แผนปฏิบัติงานประจำปี 2565
ตามแผนกลยุทธ์ฉบับที่ 1 (พ.ศ.2564 – 2567)
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด
(ปรับปรุงประจำปี 2565)



ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร ให้มีความเข้มแข็ง ภายใต้การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ ได้รับความเชื่อมั่นจากสมาชิก และบุคคลทั่วไป

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปี 64	แผนงาน/โครงการปี 65	กิจกรรม ปี 65	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของคณะกรรมการดำเนินการผู้ตรวจสอบกิจการ และฝ่ายจัดการ	ความสำเร็จของการจัดการสัมมนาคณะกรรมการดำเนินการผู้ตรวจสอบกิจการและฝ่ายจัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	อย่างน้อย 1 โครงการ	มีการดำเนินการตามแผนงาน	1.1 โครงการสัมมนาคณะกรรมการดำเนินการผู้ตรวจสอบกิจการและฝ่ายจัดการ	1.โครงการสัมมนา “ถอดแบบแผนดำเนินงานประจำปี2565”	ธ.ค.64	กองทุนศึกษาอบรมทางสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการผู้ตรวจสอบกิจการและฝ่ายจัดการ
	ความสำเร็จของประชุมร่วมกรรมการดำเนินการและตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือนอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงานอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	1.2 โครงการประชุมร่วมกรรมการและฝ่ายจัดการประจำเดือน	1. การประชุมคณะกรรมการดำเนินและฝ่ายจัดการประจำเดือน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี2565	กรรมการดำเนินการ, และฝ่ายจัดการประจำเดือน
	ความสำเร็จของประชุมร่วมกรรมการอำนวยการและตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือนอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงานอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	1.3 โครงการประชุมร่วมกรรมการอำนวยการและฝ่ายจัดการประจำเดือน	1. การประชุมคณะกรรมการอำนวยและฝ่ายจัดการประจำเดือน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี2565	กรรมการอำนวยการ และฝ่ายจัดการประจำเดือน
	ความสำเร็จของประชุมร่วมกรรมการเงินกู้และตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงานอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	1.4 โครงการประชุมร่วมกรรมการเงินกู้และฝ่ายจัดการประจำเดือน	1. การประชุมคณะกรรมการเงินกู้และฝ่ายจัดการประจำเดือน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี2565	กรรมการเงินกู้ และฝ่ายจัดการประจำเดือน
	ความสำเร็จของประชุมร่วมกรรมการศึกษาฯและตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือนอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงานอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	1.5 โครงการประชุมร่วมกรรมการศึกษาและฝ่ายจัดการประจำเดือน	1. การประชุมคณะกรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการประจำเดือน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี2565	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการประจำเดือน
	ความสำเร็จของการจัดโครงการสร้างความสัมพันธ์ 4ฝ่าย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	อย่างน้อย 1 โครงการ	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โควิด-19	1.6 โครงการสร้างความสัมพันธ์ 4 ฝ่ายฯ	1.โครงการสัมมนา, ทำ CSR คณะกรรมการ, ที่ปรึกษา, ผู้ตรวจสอบกิจการและฝ่ายจัดการ	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการดำเนินการฯที่ปรึกษา ,ผู้ตรวจสอบกิจการและฝ่ายจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาองค์กร ให้มีความเข้มแข็ง ภายใต้การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มี ธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ ได้รับความเชื่อมั่นจากสมาชิก และบุคคลทั่วไป

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปี 64	แผนงาน/ โครงการปี 65	กิจกรรม ปี 65	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. ปฏิรูปและกำหนดโครงสร้าง ขององค์กร เพื่อให้การบริหาร งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิผล	ความสำเร็จของการหมุนเวียนงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ	ทุก 12 เดือน	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	2.1 โครงการสร้างทีมงานเข้มแข็ง โดยการหมุนเวียนงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ	1. สลับหน้าที่ตามความเหมาะสม	พ.ย. 64 – ก.ย.65	-	ผู้จัดการฯ
	มีรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ เดือนละ 1 ครั้ง โดยประชุมร่วมผู้จัดการฯและฝ่ายจัดการก่อนนำผลรายงานคณะกรรมการดำเนินการ	อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงาน	2.2 โครงการระบบรายงานผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ	รายงานผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ ทุกฝ่ายให้ผู้จัดการทราบ เพื่อนำผลการปฏิบัติงาน รายงานให้คณะกรรมการดำเนินการรับทราบทุกเดือน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	-	ผู้จัดการและฝ่ายจัดการ
3. จัดให้มีที่ดินพร้อมสำนักงาน รวมถึงจัดสร้างสิ่งปลูกสร้างพร้อมสาธารณูปโภค และ พัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรให้เอื้อประโยชน์ต่อสมาชิก และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการสหกรณ์	สหกรณ์มีที่ดินในทำเลที่เหมาะสมกับการจัดตั้งสำนักงานสหกรณ์ภายใน 1 ปี	อย่างน้อยปีละ 1 แห่ง	ได้ดำเนินการจัดซื้อที่ดินจำนวน 10 ไร่ 12 ตารางวาบนถนนสาย 347 ตามแผนงาน	3.1 โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	-	-	-	กรรมการดำเนินการและหรือผู้จัดการฯ
	สหกรณ์ดำเนินการจัดตั้งสำนักงานสหกรณ์ได้แล้วเสร็จ 2 ปี	อย่างน้อย 1 งาน	อยู่ระหว่างดำเนินการฯ	3.2 โครงการจัดตั้งสำนักงานสหกรณ์	จ้างออกแบบสำนักงานสหกรณ์และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง	พ.ย. 64 – ก.ย.65	กองทุนพัฒนาสหกรณ์ และประมาณการรายจ่ายประจำปี	กรรมการดำเนินการและหรือผู้จัดการฯ
	สหกรณ์ดำเนินการจัดสร้างสิ่งปลูกสร้างพร้อมสาธารณูปโภค และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ภายในองค์กรให้เอื้อประโยชน์ต่อสมาชิกและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการสหกรณ์ภายใน 3 ปี	อย่างน้อย 1 งาน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	3.3 โครงการจัดสร้างสิ่งปลูกสร้างพร้อมสาธารณูปโภค และพัฒนา สิ่งแวดล้อมภายในองค์กรให้เอื้อประโยชน์ต่อสมาชิกและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการสหกรณ์	จ้างออกแบบสิ่งปลูกสร้างพร้อมสาธารณูปโภค และพัฒนา สิ่งแวดล้อมภายในองค์กรให้เอื้อประโยชน์ต่อสมาชิกและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการสหกรณ์	พ.ย. 64 – ก.ย.65	กองทุนพัฒนาสหกรณ์ และประมาณการรายจ่ายประจำปีตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการดำเนินการและหรือผู้จัดการฯ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปี 64	แผนงาน/ โครงการปี 65	กิจกรรม ปี 65	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. พัฒนารูปแบบและวิธีการประเมินการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและมีความยุติธรรม	มีประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปีละ 1 ครั้ง	12 เดือน 1 ครั้ง	มีประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จำนวน 1 ครั้ง	4.1 โครงการประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อการพัฒนา	1. ประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง	ภายใน 30 ก.ย.65	-	คณะกรรมการ ,ผู้จัดการ รอง ผจก.ฯและ หน. ฝ่ายฯ
5. ผลักดันการปฏิรูประบบการบริหารด้านการเงิน และระบบการควบคุมภายในให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น	มีการจัดทำแผนงานงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี	ปีละ 1 ครั้ง	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	5.1โครงการจัดทำแผนงานงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี	1.โครงการจัดทำแผนงานงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2565	ส.ค.-,ก.ย. 65 1 คืน 2 วัน	กองทุนศึกษาอบรมฯ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการอำนวยการและผู้จัดการ
	มีการจัดระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์	เดือนละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงาน 6 ด้าน	5.2 โครงการจัดระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง 8 ด้านของสหกรณ์ฯ	1. มีการประเมินและประชุมพิจารณาผลการประเมินและการจัดระบบการควบคุมภายรวมถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้ง 8 ด้าน ในเพื่อรายงานให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	คณะทำงานควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
6. พัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่	มีการอบรมสัมมนาการบริหารงานในด้านต่าง ๆ อย่างน้อยด้านละ 1ครั้งต่อปี	อย่างน้อยด้านละ 1 ครั้ง	- มีการดำเนินการในกิจกรรมที่ 2 - กิจกรรมอื่นไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรคโควิด-19	6.1 โครงการอบรมสัมมนาการบริหารงานในด้านต่าง ๆ เช่นด้านการเงิน ด้านการบัญชี และ ด้านกฎหมาย แพ่ง อาญา กฎหมาย ปปง.	1.อบรมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร 2.อบรมกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน 3.อบรมเจ้าหน้าที่บัญชีมืออาชีพ 4.อบรมเจ้าหน้าที่การเงินมืออาชีพ 5.อื่น ๆ	พ.ย. 64 – ก.ย.65	กองทุนศึกษาอบรมฯ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการดำเนินการฯและหรือฝ่ายจัดการฯ
	ความสำเร็จของการจัดทำโครงการพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่อย่างน้อย 1 โครงการ	อย่างน้อย 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงาน	6.2 โครงการพัฒนาความรู้ของฝ่ายจัดการฯ เช่น เทคนิคการให้บริการที่ประทับใจหรืออื่น ๆ	1.โครงการอบรมเกี่ยวกับการให้บริการ	พ.ย. 64 – ก.ย.65	กองทุนศึกษาอบรมฯ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	ผู้จัดการฯ
	ความสำเร็จของการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานยอดเยี่ยมและชมเชยประจำปี	ปีละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงาน	6.3 โครงการเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานยอดเยี่ยมประจำปี (มอบรางวัลเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานยอดเยี่ยมและดีมากประจำปี 65	1.โครงการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และลูกจ้างที่ปฏิบัติงานยอดเยี่ยมและชมเชย	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณประโยชน์เงินรางวัลหรือโล่ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	คณะกรรมการศึกษาฯ และหรือผู้จัดการ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปี 64	แผนงาน/โครงการปี 65	กิจกรรม ปี 65	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
7. การรณรงค์ในการเพิ่มจำนวนสมาชิกสหกรณ์ฯ	มีโครงการอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ประจำปี	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	7.1 โครงการรณรงค์รับสมาชิกเพิ่ม เช่น การอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ประจำปีของ สจว.อย.	1.โครงการอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ประจำปี 2564 - 2565	พ.ย. 64 – ก.ย.65	กองทุนศึกษาอบรมฯ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาฯและผู้จัดการฯ
	มีโครงการประชาสัมพันธ์	อย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 วัน ทางสื่อ หรือ ช่องทางที่มีอยู่	มีการดำเนินการตามแผนงาน	7.2 โครงการการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกที่โอนย้ายมารับราชการที่ สจว.อย. หรือลาออกจากสหกรณ์แล้วให้สมัครเป็นสมาชิก	1.ประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมาชิกที่โอนย้ายมารับราชการที่ สจว.อย. หรือลาออกจากการเป็นสมาชิกแล้วให้สมัครเข้าเป็นสมาชิกทางสื่อสิ่งพิมพ์หรือคู่มือสมาชิกหรือสื่ออื่น ๆของสหกรณ์	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณประโยชน์ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาฯและผู้จัดการฯ
	มีโครงการประชาสัมพันธ์	อย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 วัน ทางสื่อ หรือ ช่องทางที่มีอยู่,สื่อสิ่งพิมพ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงาน	7.3 โครงการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลในครอบครัวของสมาชิกหรือบุคคลในองค์การหรือหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติได้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ	1.ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลในครอบครัวของสมาชิกหรือบุคคลในองค์การหน่วยงานที่ขาดคุณสมบัติได้สมัครเป็นสมาชิกสมทบทางสื่อสิ่งพิมพ์หรือคู่มือสมาชิกและสื่ออื่น ๆของสหกรณ์	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณประโยชน์ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาฯและผู้จัดการฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการและจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกเพิ่มมากขึ้น

เป้าประสงค์ : เป็นองค์กรที่มีการให้บริการสมาชิกอย่างดีเยี่ยม มีความหลากหลาย มีความถูกต้องและรวดเร็ว รวมถึงมีการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกอย่างรอบด้านและทั่วถึง

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปี 64	แผนงาน/ โครงการปี 65	กิจกรรม ปี 65	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก	- โครงการนำสมาชิกดูงานชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	ไม่มีการดำเนินการ เนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	1.1 โครงการศึกษาดูงานของสมาชิก	1. โครงการนำสมาชิกดูงานชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัดจำนวน 40 คน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	กองทุนศึกษาอบรมตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	มีโครงการอบรมอาชีพระยะสั้น ให้กับสมาชิกที่สนใจอย่างน้อย 1โครงการ	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	ไม่มีการดำเนินการ เนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	1.2 โครงการอบรมอาชีพระยะสั้น ให้กับสมาชิกที่สนใจ	1. โครงการอบรมอาชีพระยะสั้นให้กับสมาชิกที่สนใจ	พ.ย. 64 – ก.ย.65	กองทุนศึกษาอบรมตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	มีสัปดาห์แห่งการออมทรัพย์และระดมทุนเรือนหุ้น	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงาน	1.3 โครงการส่งเสริมการออมทรัพย์ และระดมทุนเรือนหุ้น	1. กำหนดโครงการออมเงินและทุนเรือนหุ้น	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	มีโครงการสมาชิกต้นแบบไม่น้อยกว่า 3 รางวัล ต่อปี	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงาน	1.4 โครงการสมาชิกต้นแบบ (สมาชิกตัวอย่าง)	1.โครงการคัดเลือกสมาชิกต้นแบบเพื่อมอบรางวัลในวันประชุมใหญ่	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
	มีโครงการพบปะผู้เกษียณอายุราชการอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	ไม่มีการดำเนินการ เนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	1.5 โครงการพบปะผู้เกษียณอายุราชการ	1. โครงการพบปะผู้เกษียณอายุราชการ จำนวน 50 คน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	กรรมการศึกษาฯและหรือฝ่ายจัดการ
	มีโครงการสัมมนาสม 5 ฝ่ายนอกสถานที่	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	ไม่มีการดำเนินการ เนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	1.6 โครงการสัมมนา 5 ฝ่าย สมาชิก กรรมการฝ่ายจัดการ สหกรณ์พันธมิตร ภาครัฐ ผู้ตรวจ	1. โครงการสัมมนาสมาชิกเรื่อง “กฎหมายสหกรณ์และสวัสดิการที่สมาชิกพึงรู้”5 ฝ่าย จำนวน 100 คน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	กรรมการศึกษาฯและหรือฝ่ายจัดการ
	ร้อยละความพึงพอใจของสมาชิกที่ใช้บริการโครงการลดค่าใช้จ่ายสมาชิก	ร้อยละ 90	ไม่มีการดำเนินการ เนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	1.7 โครงการลดค่าใช้จ่ายสมาชิก และครอบครัว	1. มีโครงการลดค่าใช้จ่ายให้กับสมาชิกและครอบครัว เช่น โครงการตัดผมฟรี	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณประโยชน์ตามที่จ่ายจริง	คณะกรรมการและหรือฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปี 64	แผนงาน/โครงการปี 65	กิจกรรม ปี 65	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. ตอบสนองความต้องการของสมาชิก	มีประชาสัมพันธ์หรือจดหมายข่าว การดำเนินการด้านต่าง ๆให้สมาชิกทราบทุกช่องการสื่อสาร	ทุกครั้งเมื่อมีข่าวสารที่จำเป็นถึงสมาชิก	มีการดำเนินการตามแผนงาน	2.1 โครงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของสหกรณ์ฯ ให้สมาชิกได้รับทราบ ในหลากหลายรูปแบบ เช่น จดหมายข่าว,Website,กลุ่ม LINE ,FACE BOOK	1.ทำแผ่นประชาสัมพันธ์หรือจดหมายข่าว การดำเนินการด้านต่าง ๆให้สมาชิกทราบทุกช่องการสื่อสาร	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาฯและหรือฝ่ายจัดการ
	ร้อยละความสำเร็จของการตอบคำถามทางห้องกระทู้, ทางโทรศัพท์,LINE กลุ่ม,LINE SQทุกคำถามภายในไม่เกิน 24 ชม.ของทุกคำตอบที่ไม่ต้องมีการหารือ	ร้อยละ 95	มีการดำเนินการตามแผนงาน	2.2 โครงการทุกคำถามมี คำตอบ	1.ตอบคำถามสมาชิกตามกำหนดเวลา	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	กรรมการศึกษาฯและหรือฝ่ายจัดการ
	มีตัวแทนคณะกรรมการและฝ่ายจัดการเข้าร่วมมอบเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพและร่วมฟังสวดพระอภิธรรมศพสมาชิกหรือครอบครัว	ร้อยละ 90	มีการดำเนินการตามแผนงาน	2.3 สวัสดิการกรณีเร่งด่วน เช่น การร่วมกิจกรรมกับสมาชิก หรือครอบครัวสมาชิก หน่วยงานต้นสังกัด	1.เข้าร่วมมอบเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพ และร่วมฟังสวดพระอภิธรรมศพสมาชิกหรือครอบครัวตามความเหมาะสม	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามจ่ายจริงตามระเบียบฯ	กรรมการดำเนินการและหรือผู้จัดการ
3. การเพิ่มการมีส่วนร่วมของสมาชิก	ร้อยละความสำเร็จของความคิดเห็นจากตู้รับความคิดเห็นได้รับการปรับปรุงแก้ไข	ร้อยละ 100	มีการดำเนินการตามแผนงาน	3.1 โครงการเปิดตู้รับความคิดเห็นของสมาชิก	1.โครงการเปิดตู้รับฟังความคิดเห็นของสมาชิกเพื่อหาทางแก้ไข	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามจ่ายจริงตามระเบียบฯ	กรรมการศึกษาฯและหรือฝ่ายจัดการ
	มีการพบปะสัญจรสมาชิกตามหน่วยงานและส่วนภูมิภาคอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	มีโครงการสัญจรพบปะสมาชิกทั้ง 26 สน. พร้อมมอบกระดาษ	3.2 โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด สัญจรพบปะสมาชิกตามหน่วยงาน	1.โครงการสัญจรพบปะสมาชิกทั้ง 26 สน. พร้อมมอบสิ่งของจำเป็น	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	กรรมการศึกษาฯและหรือฝ่ายจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างภาพลักษณ์องค์กรให้โดดเด่น

เป้าประสงค์ : เป็นองค์กรที่เป็นที่รู้จัก และได้รับการยอมรับทั้งภายในและภายนอก

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปี 64	แผนงาน/โครงการปี 65	กิจกรรม ปี 65	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรอื่น ๆ โดยเฉพาะองค์กรที่เกี่ยวข้องในวงการสหกรณ์ฯ	มีโครงการเชื่อมสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอก อย่างน้อยปีละ 3 โครงการ	อย่างน้อยปีละ 3 โครงการ	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	1.1 โครงการเชื่อมสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอก เช่น การมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่าง ๆ ของ ภ.จว.อย.เครือข่ายสหกรณ์พันธมิตรและเขตพื้นที่สมาชิก ชสอ. ภาคกลาง	1.ร่วมกิจกรรมวันวันสถาปนา หน่วยขึ้นตรง ภ.จว.อย. 2. ร่วมโครงการสัมมนาทางวิชาการคณะกรรมการและฝ่ายจัดการสหกรณ์พันธมิตร 3. ร่วมโครงการสัมมนาและประชุมใหญ่เขตพื้นที่สมาชิก ชสองภาคกลาง 4. โครงการประชุมร่วมตัวแทน สภ. ประจำเดือน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	1.ทุนสาธารณะประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร 2.ทุนศึกษาอบรมฯ คณะกรรมการเห็นสมควร 3.ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565 4.ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2565	กรรมการดำเนินการและหรือฝ่ายจัดการ
	มีโครงการสร้างความสัมพันธ์กับสหกรณ์อื่น ๆทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคอย่างน้อย ปีละ 2 โครงการ	อย่างน้อย 2 โครงการ	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	1.2 โครงการสร้างความสัมพันธ์กับสหกรณ์อื่น ๆ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ชมรมเจ้าหน้าที่ภาคกลาง ภาคตะวันออกและภาคตะวันตก และชมรมผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	1.เข้าร่วมสัมมนาและประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ชมรมเจ้าหน้าที่ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก 100 สหกรณ์ 2.เข้าร่วมสัมมนาและประชุมใหญ่สามัญประจำปี2564 ชมรมผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	พ.ย. 64 – ก.ย.65	1.ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565 2.ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	ฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานปี 64	แผนงาน/โครงการปี 65	กิจกรรม ปี 65	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. การเป็นแหล่งวิชาการ ความรู้ด้านการบริหารสหกรณ์	มีโครงการจัดอบรมการบริหารสหกรณ์อย่างน้อยปีละ1โครงการ	อย่างน้อย 1 โครงการ	มีการเข้าร่วมอบรมการบริหารสหกรณ์กับองค์กรที่เปิดอบรมตามแผนงาน	2.1 โครงการจัดอบรมการบริหารสหกรณ์ฯ	1.เข้าร่วมอบรมการบริหารสหกรณ์กับองค์กรที่เปิดอบรม	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนศึกษาอบรมฯ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการดำเนินการและหรือฝ่ายจัดการ
	มีโครงการจัดนิทรรศการวันสหกรณ์แห่งชาติ (26 กุมภาพันธ์)	1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงาน	2.2 โครงการจัดนิทรรศการวันสหกรณ์แห่งชาติ (26 กุมภาพันธ์)	1.โครงการจัดนิทรรศการให้ความรู้แก่สมาชิกในวันสหกรณ์แห่งชาติ 26 ก.พ. 65	1 ก.พ. – 28 ก.พ.65	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาและหรือฝ่ายจัดการ
	มีโครงการศึกษาดูงานของหน่วยงานภายนอก	อย่างน้อย 2 แห่ง	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	2.3 โครงการศึกษาดูงานสหกรณ์ภายนอก	1.โครงการศึกษาดูงานสหกรณ์ตัวอย่างใน กทม.และปริมณฑล 1 แห่ง 2.โครงการศึกษาดูงานสหกรณ์ภูมิภาค 1 แห่ง	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	กรรมการศึกษาฯและ หรือฝ่ายจัดการ
	มีนักศึกษาที่เข้ารับการฝึกงาน ไม่น้อยกว่าปีละ4คน	อย่างน้อย 4 คน	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	2.4 โครงการรับเป็นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษา	1.รับนักศึกษาจากสถานการศึกษาที่สนใจเข้าฝึกงานตามหลักสูตร	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	ฝ่ายจัดการฯ
	มีการจัดอบรมฯหรือส่งเข้าอบรม หลักสูตรที่สำคัญต่อการบริหารสหกรณ์	อย่างน้อย 4 หลักสูตร		2.5 โครงการอบรมผู้บริหารสหกรณ์ฯ/การเตรียมตัวเป็นกรรมการดำเนินการสำหรับสมาชิกที่สนใจ/หลักสูตรกรรมการอำนวยการ/หลักสูตรกรรมการใหม่	1.เข้าร่วมอบรมหลักสูตรคณะกรรมการอำนวยการ 2.เข้าร่วมอบรมหลักสูตรคณะกรรมการเงินกู้ 3.เข้าร่วมอบรมหลักสูตรกรรมการใหม่ 4.เข้าร่วมอบรมหลักสูตรทางการเงินที่เกี่ยวข้อง 5.อื่น ๆ	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	กรรมการดำเนินการ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปี 64	แผนงาน/ โครงการปี 65	กิจกรรม ปี 65	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.การสร้างเอกลักษณ์ขององค์กร	มีโครงการ fin coop branding	อย่างน้อย 2 ปี 1ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงาน	3.1 โครงการ fin coop branding	1.ตัดชุดสูทลำลองประจำปีให้กับกรรมการและเจ้าหน้าที่	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
	มีโครงการมอบของสมนาคุณแก่สมาชิกในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสหกรณ์อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามกิจกรรมที่ 1	3.2 โครงการมอบของที่ระลึกแก่สมาชิกในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ	1.โครงการมอบของที่ระลึกเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ 2564 หรือการอื่น 2.โครงการมอบสลากกาชาดหรือโครงการอื่น	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
	มีการทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด (21 ธันวาคม)	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	มีการดำเนินการตามแผนงาน	3.3 โครงการทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดระนครศรีอยุธยา จำกัด (21 ธันวาคม)	1.ทำบุญเนื่องในวันสถาปนาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด	21 ธันวาคม 2564	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาฯและฝ่ายจัดการ
4. การสร้างประโยชน์แก่สังคมและชุมชน	มีโครงการจัดทำ CSR ร่วมกับสหกรณ์พันธมิตรอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งๆละ 15 คน	อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	4.1 โครงการจัดทำ CSR ร่วมกับสหกรณ์พันธมิตร	1.โครงการ CSR ร่วมกับเครือข่ายสหกรณ์ออมพันธมิตร 2.โครงการ CSR ร่วมกับเขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ.ภาคกลาง	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการดำเนินการและหรือฝ่ายจัดการ
	มีโครงการสนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนภายนอก	อย่างน้อยปีละ 30 ครั้ง	โครงการสนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนภาคนอกตามที่สหกรณ์เห็นสมควร	4.2 โครงการสนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนภายนอก	1.โครงการสนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามที่สหกรณ์เห็นสมควร	กรรมการดำเนินการและหรือผู้จัดการ
	โครงการลดค่าใช้จ่ายให้กับสมาชิกและครอบครัวของสหกรณ์	อย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 วัน	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	4.3 โครงการลดค่าใช้จ่ายให้กับสมาชิกและครอบครัว	1. มีโครงการลดค่าใช้จ่ายให้กับสมาชิกและครอบครัว เช่น โครงการตัดผมฟรี หรืออื่น ๆ	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	คณะกรรมการและหรือฝ่ายจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ : มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปี 64	แผนงาน/โครงการปี 65	กิจกรรม ปี 65	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีโครงการพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	มีการพัฒนาระบบเรียกเก็บ	1.1 โครงการพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ เช่น การพัฒนาเว็บไซต์ ฯลฯ	1.โครงการพัฒนาระบบโปรแกรมสหกรณ์ของ สอ.มอ. เพื่อให้ใช้ร่วมกับระบบเรียกเก็บ ,ระบบฌาปนกิจ ,ระบบประกันชีวิต ,ระบบประกันภัยผู้ค้ำประกัน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	กรรมการศึกษาและหรือฝ่ายจัดการ
	มีการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	1.2 โครงการการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เช่น การประชุมใช้โสตทัศนูปกรณ์	1.ประชุมกำหนดการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม 2.ปรับปรุงระบบอุปกรณ์ ที่ใช้กับระบบโปรแกรมสหกรณ์และระบบงานสำนักงาน	พ.ย. 64 – ก.ย.65	1.ทุนศึกษาอบรมฯ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร 2.ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	กรรมการศึกษาและหรือฝ่ายจัดการ
2. พัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีการอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	อย่างน้อยปีละ 2 โครงการ	ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	2.1 โครงการอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่	1.อบรมการใช้ระบบปฏิบัติงาน 2.อบรมการใช้ระบบโปรแกรมสหกรณ์	พ.ย.64 – มี.ค.65 เม.ย.65 – ก.ย.65	ทุนศึกษาอบรมฯ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	ผู้จัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกยึดการดำเนินชีวิต ตามแนวพระราชดำรัสตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พึ่งตนเองให้มากที่สุด

เป้าประสงค์ : เป็นองค์กรที่มุ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกยึดการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำรัส ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พึ่งตนเองให้มากที่สุด

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปี 64	แผนงาน/ โครงการปี 65	กิจกรรม ปี 65	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. การดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำรัสปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	มีการจัดทำโครงการจัดทำบัญชีครัวเรือน	ปีละ 1 ครั้ง	ไม่มีการดำเนินการ เนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	1.1 โครงการจัดทำบัญชีครัวเรือน	1.โครงการอบรมการใช้แอฟฯบันทึกบัญชีครัวเรือนให้กับข้าราชการบรรจุใหม่ประจำปี 2565	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาฯและหรือฝ่ายจัดการ
	มีการส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกอย่างน้อยปีละ1 โครงการ	อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	ไม่มีการดำเนินการ เนื่องจากติดสถานการณ์โรควิด-19	1.2 ส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกและครอบครัว	1.โครงการอบรมอาชีพเสริมให้สมาชิกและครอบครัว	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ทุนสาธารณะประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษาฯและหรือฝ่ายจัดการ
	งบประมาณค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องลดลง	ค่าใช้จ่ายลดลงหรือใกล้เคียงเมื่อเทียบกับปี 2564	มีการดำเนินการตามแผนงาน	1.3 โครงการลดค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ เช่น มาตรการประหยัดพลังงาน, การใช้กระดาษซ้ำสองหน้า, การนำเสนอเอกสารการประชุมทาง P/P	1.โครงการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงาน 2.โครงการใช้กระดาษหน้าสองในงานธุรการทั่วไป 3.การนำเสนอเอกสารการประชุมทาง p/p	พ.ย. 64 – ก.ย.65	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565	ฝ่ายจัดการฯ

2.ประมาณการรายได้และค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ 2565

รายการ	ปี 2564		ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	งบประมาณ	รับ -จ่าย จริง	ขอตั้งงบฯ	
<u>รายได้</u>				
ดอกเบี้ยรับเงินให้สมาชิกกู้	232,000,000.00	237,688,945.04	238,000,000.00	-รายได้ดอกเบี้ยจากสามชิกลดลงเนื่องจากมีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินให้สมาชิกกู้
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	200,000.00	43,958.97	45,000.00	-นำเงินคงเหลือประจำเดือนไปฝากสหกรณ์อื่น ชสอ.ฯ และ ช.น.ส.ท.ฯ ลดลงเนื่องจากเงินคงเหลือลดลง
ดอกเบี้ยรับเงินฝากสหกรณ์	500,000.00	33,968.20	50,000.00	-ผลตอบแทนในการนำสภาพคล่องรายเดือน ฝากระยะสั้น ชสอ.
ผลตอบแทนจากการลงทุนเรือนหุ้น	400,000.00	322,523.23	400,000.00	'- ผลตอบแทนลงทุนถือหุ้น ชสอ.ฯและชุมนุมสหกรณ์ตำรวจฯ
	233,100,000.00	**238,089,395.44**	**238,495,000.00**	
<u>บวก</u> รายได้อื่นๆ				
รายได้ค่าเงินเฉลี่ยคืน	-	-	-	-เงินเฉลี่ยคืนจากเงินกู้ ชสอ.ฯ และ ชุมนุมสหกรณ์ตำรวจฯ กรณีกู้แบบมีเฉลี่ยคืน
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	10,000.00	8,600.00	10,000.00	- ค่าธรรมเนียมแรกเข้า 100 x 100 = 10,000
รายได้เบ็ดเตล็ด	500,000.00	328,622.77	400,000.00	
รวมรายได้อื่น	**510,000.00**	**337,222.77**	**410,000.00**	
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี(รับชำระคืน)	**-**	136,492.82	-	
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้อื่น(รับชำระคืน)	**-**	327,490.04	-	
รวมรายได้	**233,610,000.00**	**238,890,601.07**	**238,905,000.00**	
<u>ค่าใช้จ่าย</u>				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากจากสมาชิก	5,000,000.00	3,818,608.77	5,000,000.00	- ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทถัวเฉลี่ย 3.25% (สมาชิกฝากเพิ่ม)
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น+สมาคม	8,000,000.00	15,677,695.23	20,000,000.00	- ดอกเบี้ยเงินฝากระหว่างสหกรณ์ถัวเฉลี่ย 3.70% (คืนเงินฝากสหกรณ์อื่นบางส่วน)
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น หรือ ปานกลาง	50,000,000.00	28,618,097.61	30,000,000.00	- ดอกเบี้ยเงินกู้ จากสถาบันการเงิน หรือสหกรณ์อื่น (กู้แบบไม่มีเฉลี่ยคืนตามความจำเป็น)
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาว	30,000,000.00	24,998,851.15	25,000,000.00	- ดอกเบี้ยเงินกู้ ชสอ. ,ชตร. หรือสหกรณ์อื่น (กู้แบบไม่มีเฉลี่ยคืนตามความจำเป็น)
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินให้กู้	7,841,227.62	35,714.37	1,000,000.00	- หนี้สงสัยจะสูญ-เงินให้สมาชิกกู้
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**100,841,227.62**	**73,148,967.13**	**81,000,000.00**	
ค่าใช้จ่ายบริหาร+ค่าใช้จ่ายทางบัญชี(รายละเอียดตาม 6 และ 7)	**41,050,129.00**	**18,133,887.19**	**112,673,800.00**	มีประมาณการก่อสร้างอาคารสำนักงาน 75 ล้านบาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**141,891,356.62**	**91,282,854.32**	**193,673,800.00**	

1.ประมาณการรายได้ ปี 2564 จำนวน 233,610,000.00 บาท รายได้รับจริงจำนวน 238,890,601.07 บาท มากกว่าประมาณการ 5,280,601.07 บาท

2. ประมาณการรายจ่าย ปี 2564 จำนวน 141,891,356.62 บาท รายจ่ายจริงจำนวน 91,282,854.32 บาท น้อยกว่าประมาณการ 50,608,502.30 บาท เนื่องจากคณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายบริหารการเงิน เป็นประจำทุกเดือน โดยใช้วิธีประสานของลดต้นทุนเงินจากสถาบันการเงินภายนอกได้ส่วนหนึ่งอีกส่วนหนึ่งได้ประสานขอความอนุเคราะห์จากสหกรณ์พันธมิตรให้นำเงินมาฝากหรือขอกู้ในอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำกว่าต้นทุน รายเดิมได้อย่างมีประสิทธิภาพทำให้ รายจ่ายลดลง รายได้เพิ่มขึ้น ทำให้มีกำไรสุทธิปีบัญชี 2564 จำนวน 147,607,746.75 บาท

3.ประมาณการรายได้ ปี 2565 จำนวน 238,905,000.00 บาท ซึ่งเป็นประมาณการมาจากอัตราดอกเบี้ยของเงินที่ให้สมาชิกกู้คงเหลือ ณ วันสิ้นปี รวมกับการกู้วนซ้ำ และรายได้อื่นจากการกำหนดนโยบายบริหารการเงินเชิงรุก ซึ่งหากระหว่างปีสหกรณ์มีการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ให้กับสมาชิกรายได้จากประมาณการก็จะลดลงตามสัดส่วน

3.ประมาณการรายจ่ายจำแนกตามหมวดรายจ่ายปีบัญชี 2565

ลำดับ	รายการหมวดรายจ่าย	ปี 2564 ประมาณการ	ใช้ไป	ปี 2565 ขอตั้งงบฯ	เหตุผลและความจำเป็น
1	**หมวดเงินเดือนและสวัสดิการ**				
	1.1 เงินเดือน	3,454,440.00	3,439,000.00	4,100,000.00	เพื่อเป็นเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในปีงบประมาณ 2565 จำนวน 12 ท่าน (339,530 x 12 เดือน = 4,074,360)
	1.2 ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา	100,000.00	97,246.96	100,000.00	- จ่ายเป็นค่าล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด ตามระเบียบฯว่าด้วยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ.2564
	1.3 สวัสดิการ	5,000,000.00	9,289,645.50	10,000,000.00	(ตัดเป็นค่าใช้จ่ายสมทบเข้ากองทุนตามระเบียบฯว่าด้วยกองทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก พ.ศ.2564 ข้อ 8)
					หมวด 2 สวัสดิการสมาชิกเกษียณอายุ ,หมวด 3 สวัสดิการสมาชิกพักรักษาตัวในโรงพยาบาล ,หมวด 4 สวัสดิการสมาชิกทุพพลภาพ ,
					หมวด 5 สวัสดิการจัดการศพ บิดา มารดา คู่สมรส บุตร และสมาชิกสมทบกรณีเสียชีวิต ,หมวด 6 สวัสดิการสมาชิกได้รับอันตรายสาหัสเนื่องจากฯ ,
					หมวด 7 สวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิตให้กับทายาท หมวด 8 สวัสดิการสงเคราะห์กรณีสมาชิกถูกอายัดหรือมิได้รับเงินเฉลี่ยคืน ,
					หมวด 9 สวัสดิการมงคลสมรส ,หมวด 10 สวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่ ,หมวด 11 สวัสดิการส่งเสริมการศึกษาสำหรับสมาชิก ,
					หมวด 12 สวัสดิการส่งเสริมการศึกษาสำหรับบุตรสมาชิก ,หมวด 13 สวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตรหรือเป็นโสด ,หมวด 14 สวัสดิการวันคล้าย
					วันเกิดของสมาชิก ,หมวด 15 สวัสดิการอุปสมบทสมาชิก ,หมวด 16 สวัสดิการสมาชิกประกอบพิธีฮัจญ์ และหมวด 17 สวัสดิการสมาชิกที่ได้รับ
					ผลกระทบกรณีค้ำประกันเงินกู้
					- ค่าชุดยูนิฟอร์มสำหรับ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ประจำปี ตามระเบียบฯว่าด้วย สวัสดิการช่วยเหลือค่าเครื่องแบบฯปี2562
					(เจ้าหน้าที่ 12 ท่าน ปีละ 4 ชุดๆละ 1,000.- = 1,000x4x12 = 48,000 บาท)
					- จ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่และบุคคลในครอบครัวประจำปี (30,000 x 12 ท่าน = 360,000)
	1.4 ค่าประกันสังคม	175,000.00	69,546.00	175,000.00	- เงินที่จ่ายสมทบกองทุนทดแทนประกันสังคมตาม พรบ.แรงงาน คิดจากค่าจ้างทั้งปีของเจ้าหน้าที่
	รวมหมวดเงินเดือนและสวัสดิการ	**8,729,440.00**	**12,895,438.46**	**14,375,000.00**	
2	**หมวดค่าตอบแทน**				
	2.1 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	120,000.00	2,000.00	120,000.00	ค่าตอบแทนที่ปรึกษาหรือผู้ที่มีความชำนาญพิเศษจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน
	2.2 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	180,000.00	60,000.00	180,000.00	ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ เดือนละ 5,000 บาท จำนวน 3 ท่าน (5,000 x 12 x 3 = 180,000 บาท)
	2.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินและผู้ทำหน้าที่	450,000.00	198,852.00	300,000.00	ค่าตอบแทนการเงิน ภ.จว. เดือนละ 5,000 บาทและการเงินแต่ละ สภ.ที่ทำหน้าที่บันทึกเรียกเก็บเงินส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์ฯตามจำนวนสมาชิก
	หักเงินเดือนนำส่งให้สหกรณ์				รายละ 7 บาท (5,000 x 12 = 60,000 บาท) (2,300 x 7 x 12 = 193,000 บาท)
	2.4 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	369,000.00	265,260.00	370,000.00	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินการและตัวแทนแต่ละ สภ. 26 สภ. (ตามข้อบังคับข้อ 70 , 71 และ ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1 แผนงานที่ 1.2
					เดือนละ 1 ครั้งและประชุมตามความจำเป็นอีก 3 ครั้ง รวม 15 ครั้ง คณะกรรมการจำนวน 201,000 บาทและตัวแทนแต่ละ สภ. จำนวน 168,000 บ)
	2.5 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการอำนวยการ	64,800.00	39,000.00	64,800.00	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการอำนวยการ (ตามข้อบังคับ ข้อ 80 , 81 และ ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1 แผนงานที่ 1.3 เดือนละ 1 ครั้ง รวม 12 ครั้ง
					คณะกรรมการอำนวยการ 5 ท่าน ครั้งละ 5,400 บาท รวม 64,800 บาท)
	2.6 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการเงินกู้	105,600.00	66,000.00	105,600.00	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการเงินกู้ (ตามข้อบังคับข้อ 82 ,83 และยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1 แผนงานที่ 1.4 พิจารณาอนุมัติเงินกู้เดือนละ 1ครั้ง
					รวม 12 ครั้ง/พิจารณาเร่งรัดติดตามหนี้เดือนละ 1 ครั้ง รวม 12 ครั้ง รวม 24 ครั้ง คณะกรรมการเงินกู้ 5 ท่าน ครั้งละ 4,200 รวม 100,800 บาท)
	2.7 ค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการยกร่างระเบียบฯ			50,000.00	ค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการยกร่างระเบียบ
	2.8 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการศึกษา	50,400.00	39,600.00	50,400.00	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการศึกษาฯ (ตามข้อบังคับข้อ 84 ,85 และยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1 แผนงานที่ 1.5 เดือนละ 1 ครั้ง รวม 12 ครั้ง
	และประชาสัมพันธ์				คณะกรรมการศึกษา 5 ท่าน ครั้งละ 4,200 รวม 50,400 บาท)

ลำดับ	รายการหมวดรายจ่าย	ปี 2564 ประมาณการ	ใช้ไป	ปี 2565 ขอตั้งงบฯ	เหตุผลและความจำเป็น
	2.9 ค่าเบี้ยประชุมคณะทำงานควบคุมภายใน	52,800.00	36,100.00	52,800.00	ค่าเบี้ยประชุมคณะทำงานควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงฯ (ตามข้อบังคับข้อ 86 และยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 5 แผนงานที่ 5.2
	และบริหารความเสี่ยง				เดือนละ 1ครั้ง รวม 12 ครั้ง คณะอนุกรรมการฯ 6 ท่าน ครั้งละ 4,400 รวม 52,800 บาท)
	2.10 ค่าเบี้ยประชุมที่ปรึกษาสหกรณ์ฯ	12,000.00	24,000.00	50,000.00	ค่าเบี้ยประชุมสำหรับที่ปรึกษา (500 x 2 x 12 = 12,000 บาท)
	2.11 ค่าเบี้ยประชุมคณะทำงาน	0.00	0.00	50,000.00	ค่าเบี้ยประชุมคณะทำงานเพื่อให้เกิดประโยชน์กับสหกรณ์ (3 x 500 x 12 =18,000)
	2.12 ค่าเบี้ยประชุมคณะทำงานเพื่อการดำเนินการ	0.00	0.00	150,000.00	ค่าเบี้ยประชุมคณะทำงานฯ (13 x 800 x 12 = 124,800)
	ก่อสร้างหรือพัฒนาที่ดินของสหกรณ์ฯ				
	2.13 ค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการหรือคณะอื่นๆ	0.00	0.00	200,000.00	ค่าเบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ หรือคณะอื่นๆที่อาจจะตั้งเพิ่มกรณีมีความจำเป็น
	ที่คณะกรรมการแต่งตั้งตามความจำเป็น				
		1,404,600.00	730,812.00	1,743,600.00	
3	**หมวดสาธารณูปโภค**				
	3.1 ค่าไฟฟ้า	120,000.00	72,959.36	100,000.00	เป็นค่ากระแสไฟฟ้า ในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ฯ
	3.2 ค่าโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต	45,000.00	30,283.17	45,000.00	เป็นค่าโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต เพื่อติดต่องานของสหกรณ์ฯ
		165,000.00	103,242.53	145,000.00	
4	**หมวดค่าใช้สอย**				
	4.1 บำเหน็จและค่าชดเชยเจ้าหน้าที่	486,089.00	289,100.17	775,200.00	เงินที่สหกรณ์ฯจ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ประจำ ที่ลาออกโดยถูกต้อง ตามกฎหมายแรงงานและระเบียบฯว่าด้วยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ.2554
					(คำนวณจากเงินเดือนเจ้าหน้าที่ ณ 30 กันยายน 2564 คูณด้วยอายุการทำงาน (ปี) ของแต่ละคน ยอดที่คำนวณ 775,189.17)
	4.2 ค่าสอบบัญชี	120,000.00	85,000.00	120,000.00	ค่าจ้างสอบบัญชีประจำปี 2565
	4.3 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	1,000,000.00	273,450.00	1,000,000.00	ค่าดำเนินการทางกฎหมายในการฟ้องร้องคดี เช่น ค่าที่ปรึกษาทนายความ รวมถึงค่าบริการทางกฎหมาย
	4.4 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและดูงาน	1,000,000.00	127,285.50	1,000,000.00	ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาดูงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารสหกรณ์ของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1
	ของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่				แผนงาน 1.2 ,กลยุทธ์ที่ 2 แผนงาน 2.3 และ 2.5 ประกอบด้วย ค่าลงทะเบียน ,ค่าที่พัก ,ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเดินทาง ตามระเบียบฯ
	4.5 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางปฏิบัติงาน	700,000.00	373,515.00	700,000.00	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ค่าเดินทางการประชุมประจำเดือน ,การเข้าร่วมประชุมกับองค์กรทางสหกรณ์หรืออื่นๆตามที่ได้รับเชิญ
					ของคณะกรรมการ คณะทำงาน,คณะอนุกรรมการ,ที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่หรือบุคคลที่ทำประโยชน์แก่สหกรณ์ ตามระเบียบฯ
	4.6 ค่าเบี้ยเลี้ยง	0.00	0.00	100,000.00	ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สำหรับอบรมสัมมนาและปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
	4.7 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่			50,000.00	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน
	4.6 ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและพบปะสมาชิก	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	ค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนา 6 ฝ่าย ได้แก่ คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก สหกรณ์พันธมิตร ผู้ตรวจสอบกิจการ และภาครัฐ เพื่อให้ความรู้แก่สมาชิก
	ประจำปี				ตามหลักการสหกรณ์สากล ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 แผนงานที่ 1.5 และ 1.6
	4.7 ค่าที่พัก	0.00	0.00	200,000.00	ค่าที่พักคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่อบรมสัมมนาดูงานเพื่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานสหกรณ์ฯ
	4.7 ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่	3,000,000.00	2,003,824.00	3,000,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 และสำรองประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี (ถ้ามี)
	4.8 ค่ารับรอง	200,000.00	62,999.00	200,000.00	ค่ารับรองในการประชุมคณะกรรมการ ,ผู้เข้าร่วมประชุมประจำเดือน ,สมาชิกที่มาติดต่อและผู้มาตรวจเยี่ยมหรือดูงานสหกรณ์ฯได้แก่ ของที่ระลึก
					อาหาร และเครื่องดื่ม (รับรองคณะทำงานขับเคลื่อนที่ดิน ใช้ไปแล้ว 6,471 +5,420 = 11,891)
	4.9 ค่าตอบแทนอื่นๆ	20,000.00	0.00	20,000.00	- ตอบแทนนักศึกษาฝึกงานฯ ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 แผนงานที่ 2.4

ลำดับ	รายการหมวดรายจ่าย	ปี 2564 ประมาณการ	ใช้ไป	ปี 2565 ขอตั้งงบฯ	เหตุผลและความจำเป็น
	4.10 ค่าจัดทำเอกสารและถ่ายเอกสาร	100,000.00	88,882.00	100,000.00	เพื่อเป็นค่าถ่ายเอกสาร และจัดทำระเบียบวาระการประชุมประจำเดือนของคณะกรรมการสหกรณ์ทุกคณะ
	4.11 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	100,000.00	6,930.00	100,000.00	เพื่อเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง รถจักรยานยนต์ ,รถยนต์และรถตู้ของสหกรณ์ฯ ในการเดินทางติดต่อทำธุรกรรมกับสถาบันการเงินและอื่นๆตามความจำเป็น
	4.12 ค่าไปรษณีย์	150,000.00	99,946.00	100,000.00	เพื่อเป็นค่าจัดส่งเอกสารให้กับสมาชิก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์
	4.13 ค่าซ่อมบำรุงทรัพย์สิน	100,000.00	32,402.00	100,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมต่อเติมสำนักงาน เช่น ค่าทาสีสำนักงาน ต่อเติม หลอดไฟฟ้า ท่อน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์
					ค่าซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมบำรุงเครื่องใช้สำนักงาน เช่น แอร์ เก้าอี้ ตู้เอกสาร ตู้ทำน้ำเย็น ค่าล้างและเติมน้ำยาแอร์
	4.14 ค่าประกันภัยและค่าภาษีรถของสหกรณ์	50,000.00	324.00	50,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการต่อภาษี พรบ.ประกันภัย รถตู้และรถจักรยานยนต์ของสหกรณ์
	4.15 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	100,000.00	18,284.00	50,000.00	ค่าธรรมเนียมที่ธนาคารเรียกเก็บในการติดต่อทำธุรกรรม เช่น ค่าธรรมเนียมเช็ค ค่าธรรมเนียมการโอน เป็นต้น
	4.16 ค่าอากรแสตมป์	5,000.00	0.00	5,000.00	เพื่อเป็นค่าอากรแสตมป์ ที่ใช้ในงานของสหกรณ์ฯเท่านั้น
	4.17 สิทธิการใช้ซอฟแวร์	20,000.00	7,104.80	20,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในสหกรณ์ฯ
	4.18 ค่าใช้จ่ายในการทำและดูแลระบบโปรแกรมฯ	180,000.00	120,202.00	200,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและดูแลโปรแกรมระบบงานของสหกรณ์ฯ โดยเจ้าของลิขสิทธิ์ รวมถึงค่าดูแลเว็บไซต์สหกรณ์ฯ เดือนละ 2,000.-
	4.19 ค่าจ้างทำความสะอาด	120,000.00	78,080.00	120,000.00	เพื่อเป็นค่าจ้างทำความสะอาดสำนักงานสหกรณ์
	4.19 ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งกองทุนส่งเสริมอาชีพเสริม	10,000,000.00	0.00	10,000,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับแต่ละ สภ. ที่จัดทำโครงการส่งเสริมอาชีพให้ข้าราชการตำรวจ 26 สภ.
	4.20 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	100,000.00	60,698.00	100,000.00	ค่าใช้จ่ายอื่นๆนอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้นตามความจำเป็น
	4.21 ค่าจัดซื้อสิ่งของมอบ สภ. ภายใน ภ.จว.อย.	200,000.00	0.00	200,000.00	ค่าจัดหาสิ่งของมอบ สภ. ภายใน ภ.จว.อย. ในโครงการสัญจรพบปะสมาชิก ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3 แผนงาน 3.2
	4.22 ค่าเครื่องแต่งกายกรรมการฯและจนท.	100,000.00	98,500.00	100,000.00	ค่าตัดชุดสูทสากลให้กรรมการและเจ้าหน้าที่ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนกลยุทธ์ที่ 3 แผนงานที่ 3.1
	รวมหมวดค่าใช้สอย	**18,851,089.00**	**3,826,526.47**	**19,410,200.00**	
5	**หมวดค่าวัสดุ**				
	5.1 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	100,000.00	5,760.00	100,000.00	อุปกรณ์เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน
	5.2 ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง	200,000.00	164,919.00	200,000.00	วัสดุสำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ เครื่องเขียน หมึกเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ ปลั๊กไฟ เป็นต้น
					วัสดุที่ใช้สำหรับทำความสะอาด เช่น น้ำยาต่างๆ กระดาษชำระ ถุงขยะ เป็นต้น
	รวมหมวดค่าวัสดุ	**300,000.00**	**170,679.00**	**300,000.00**	
6	**หมวดค่าครุภัณฑ์**				
	6.1 อุปกรณ์สำนักงาน	200,000.00	0.00	200,000.00	เพื่อซื้อ Computer / UPS / PRINTTER / ตู้เก็บเอกสาร (เก็บสัญญาเงินกู้ทุกประเภท) หรืออื่นๆที่จำเป็น
	6.2 สำนักงาน	10,000,000.00	14,375.00	75,000,000.00	เพื่อก่อสร้างสำนักงานที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด แห่งใหม่ ตามโครการแนบท้าย
	รวมหมวดค่าครุภัณฑ์	**10,200,000.00**	**14,375.00**	**75,200,000.00**	
7	**งบสำรอง**				
	7.1 ค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นนอกเหนือ	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	เพื่อใช้ในกรณีอาจมีเงินหมวดใดหมวดหนึ่งต้องใช้จ่ายไปเกินกว่า งบประมาณการซึ่งตั้งไว้ด้วยเหตุสุดวิสัยหรือค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือไปจากที่
	จากประมาณการข้างต้น				ประมาณการข้างต้นเพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปด้วยดีสมความมุ่งหมายซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ
	รวมหมวดค่าครุภัณฑ์	**1,000,000.00**	**0.00**	**1,000,000.00**	
	รวมรายจ่าย	**40,650,129.00**	**17,741,073.46**	**112,173,800.00**	
*	1.ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน(ครุภัณฑ์)	400,000.00	392,813.73	500,000.00	- ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์สำนักงานฯ,ยานพาหนะ

ลำดับ	รายการหมวดรายจ่าย	ปี 2564 ประมาณการ	ใช้ไป	ปี 2565 ขอตั้งงบฯ	เหตุผลและความจำเป็น
	รวม	400,000.00	392,813.73	500,000.00	
	รวมรายจ่าย+ค่าใช้จ่าย	41,050,129.00	18,133,887.19	112,673,800.00	

หมายเหตุ : 1.งบประมาณทั้งหมด ขออนุมัติให้ถัวจ่ายได้ ยกเว้นหมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
2. กรณีขึ้นปีงบประมาณใหม่ ขออนุมัติใช้จ่าย 10 % ของงบค่าเงินการปีงบประมาณเดิมเพื่อให้งานประจำดำเนินต่อเนื่อง
3. ค่าใช้จ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงานเมื่อสิ้นปียังไม่ตัดเป็นค่าใช้จ่าย จะยกยอดไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนและตัดเป็นค่าเสื่อมราคาเป็นปีๆไป

แผนโครงการและงบประมาณก่อสร้างส่วนสำนักงานสหกรณ์ฯ ,ส่วนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัวและอื่นๆ
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

****

1. หลักการและเหตุผล

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันศุกร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2563 ระเบียบวาระที่ 5.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนดำเนินงาน ,ประมาณการรายได้และประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2564 ที่ประชุมอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้สหกรณ์จัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงานสหกรณ์ให้มีสถานที่เพียงพอเพื่อให้บริการสมาชิกได้อย่างสะดวก ห้องประชุม ห้องเก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ อีกทั้งมีอาคารที่สมาชิกทุกคนสามารถใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพเสริมให้มีรายได้จุนเจือตนเองและครอบครัวได้ โดยอนุมัติของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 เสียงส่วนใหญ่ ได้ดำเนินการจัดซื้อที่ดินตามที่อนุมัติจำนวน 10 ไร่ 14 ตารางวา บริเวณถนนสาย 347 ตัดกับถนนสาย 356 ในราคา 30 ล้านบาทถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2564 รายละเอียดตามเอกสารหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์ โฉนดที่ 27598 เลขที่ดิน 53 หน้าสำรวจ 1805 ตำบลปากกราน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

การดำเนินการตามข้างต้นถือว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด พ.ศ. 2561 หมวด 2 วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ ข้อ 2 วัตถุประสงค์ (2) ส่งเสริมการช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก ข้อ 3 อำนาจกระทำการ (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ซึ่งหากที่ดินของสหกรณ์ยังใช้ไม่หมดสหกรณ์ฯก็ดำเนินการให้เป็นไป ตามข้อ 3 อำนาจกระทำการ (15) กระทำการใดๆ ตามที่ได้รับอนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สิทธิครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่าเช่าซื้อหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก โดยกรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กษ 1115/8532 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 ซึ่งนำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด โดยกรมส่งเสริมสหกรณ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า สหกรณ์เป็นนิติบุคคลมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิกโดยวิธีช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ จึงขอให้สหกรณ์จังหวัดแนะนำให้สหกรณ์ถือปฏิบัติ ดังนี้

1. สหกรณ์สามารถดำเนินการให้มีการเช่าพื้นที่หรือที่ดินของสหกรณ์ได้ ซึ่งเป็นไปตามมาตรา 46(7) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 ทั้งนี้ที่ดินของสหกรณ์ฯที่จะจัดดำเนินการให้เช่าจะต้องเป็นพื้นที่หรือที่ดินของสหกรณ์ซึ่งมีอยู่เดิม และยังไม่ได้จัดการทำประโยชน์ในพื้นที่หรือที่ดินดังกล่าว
2. สหกรณ์จะต้องไม่ดำเนินการจัดซื้อที่ดินมาเพื่อการให้บริษัทเอกชนเช่าทรัพย์สินดังกล่าว
3. เมื่อสหกรณ์ได้ดำเนินการให้บริษัทเอกชนเช่าพื้นที่หรือที่ดินเพื่อไปดำเนินธุรกิจแล้วบริษัทเอกชนจะต้องเป็นผู้ดำเนินธุรกิจด้วยตนเอง

4. เมื่อสหกรณ์ได้ดำเนินการให้บริษัทเอกชนเช่าพื้นที่หรือที่ดินเพื่อไปดำเนินธุรกิจแล้ว สหกรณ์จะต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วมหรือดำเนินธุรกิจแทนบริษัทเอกชน ในลักษณะเป็นการจ้างงานและมีค่าตอบแทนและจะต้องไม่ดำเนินการซื้อธุรกิจของเอกชนมาดำเนินการเองหรือเข้าร่วมธุรกิจกับบริษัทเอกชน เพราะการดำเนินธุรกิจดังกล่าวไม่เข้าลักษณะการทำธุรกิจร่วมกับสมาชิกตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสหกรณ์และไม่เป็นกิจกรรมร่วมกันตามประเภทของสหกรณ์ ตามมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542
5. ข้อตกลงในการทำสัญญาเช่าพื้นที่หรือที่ดินของสหกรณ์ จะต้องกำหนดระยะเวลาการเช่า เงื่อนไขลักษณะการเช่าว่าการเช่าที่ดินดังกล่าว เพื่อไปดำเนินการในเรื่องใดที่กำหนดไว้ในสัญญาให้ชัดเจน ตลอดจนถึงเรื่องสิทธิการบอกเลิกสัญญา
6. ถ้าพื้นที่หรือที่ดินของสหกรณ์ซึ่งได้มาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในกิจการของสหกรณ์ หากสหกรณ์ประสงค์จะนำพื้นที่หรือที่ดินดังกล่าวไปให้เช่า หรือถ้าการเช่านั้นสหกรณ์จะต้องนำไปจดทะเบียนการเช่า สหกรณ์จะต้องนำเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้ความเห็นชอบ เนื่องจากการทำสัญญามีผลผูกพันตามสัญญากับสหกรณ์ในระยะยาว

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ชุดที่ 45 ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นในการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งสำนักงานสหกรณ์ฯ ที่มีสถานที่เพียงพอในการให้บริการสมาชิกได้อย่างสะดวก มีห้องประชุม ห้องเก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงมีส่วนสวัสดิการเพื่อดูแลสมาชิกและครอบครัว ซึ่งสมาชิกทุกคนสามารถใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพเสริมให้มีรายได้จุนเจือตนเองและครอบครัวได้ ผลจะทำให้สหกรณ์ฯมีความมั่นคง ยั่งยืน มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของสถาบันการเงินและสหกรณ์พันธมิตรรวมถึงมวลสมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อก่อสร้างสำนักงานสหกรณ์ฯ ที่มีสถานที่เพียงพอในการให้บริการสมาชิกได้อย่างสะดวกมีห้องประชุม ห้องเก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงมีส่วนสวัสดิการเพื่อดูแลสมาชิกและครอบครัว ซึ่งสมาชิกทุกคนสามารถใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพเสริมให้มีรายได้จุนเจือตนเองและครอบครัวได้

2.2 เพื่อให้สหกรณ์และสมาชิกมีความมั่นคง ยั่งยืน อันเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือให้กับภาครัฐที่กำกับดูแล ส่งเสริมรวมถึงสถาบันการเงินและสหกรณ์พันธมิตรที่ทำธุรกรรมกับสหกรณ์

2.3 เพื่อให้ข้าราชการตำรวจที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

2.4 เพื่อให้ข้าราชการตำรวจที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ สามารถดำรงชีพอยู่ได้ในสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน

2.5 เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มีศักยภาพในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เพื่อก่อสร้างสำนักงานสหกรณ์ฯ ที่มีสถานที่เพียงพอในการให้บริการสมาชิกได้อย่างสะดวก มีห้องประชุม ห้องเก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงมีส่วนสวัสดิการเพื่อดูแลสมาชิกและครอบครัว ซึ่งสมาชิกทุกคนสามารถใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพเสริมให้มีรายได้จุนเจือตนเองและครอบครัวได้ในเนื้อที่ 10 ไร่ 14 ตารางวา บริเวณถนนสาย 347 ตัดกับถนนสาย 356 ตำบลปากกราน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ส่วนที่ดินที่ยังไม่ได้ใช้ประโยชน์ในเบื้องต้นก็ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และตามหนังสือแจ้งแนะนำของกรมส่งเสริมสหกรณ์ หรือตามที่สหกรณ์ส่วนใหญ่เห็นสมควร

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขออนุมัติแผนโครงการและงบประมาณก่อสร้างส่วนสำนักงานสหกรณ์ฯ ,ส่วนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัวและอื่นๆจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

4.2 ขออนุมัติที่ประชุมใหญ่แต่งตั้งคณะทำงานฯเพื่อดำเนินการพัฒนาที่ดินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

4.3 ดำเนินการตามแผนโครงการและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ โดยอาจแยกงานออกเป็นส่วนๆ ตามคำแนะนำของผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการดำเนินการตามโครงการ อย่างเช่น

4.3.1 งานถมที่และก่อสร้างกำแพงเขตกันดินพร้อมทางเชื่อมและท่อลอด ถนนทางหลวง

4.3.2 งานจ้างสถาปนิกออกแบบโครงสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ ที่มีสถานที่เพียงพอในการให้บริการสมาชิกได้อย่างสะดวก มีห้องประชุม ห้องเก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงมีส่วนสวัสดิการเพื่อดูแลสมาชิกและครอบครัว ซึ่งสมาชิกทุกคนสามารถใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพเสริมให้มีรายได้จุนเจือตนเองและครอบครัวได้

4.3.3 งานก่อสร้างถนนและลานจอดรถ พร้อมท่อระบายน้ำ

4.3.4 งานก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่

4.3.5 งานตกแต่งสถานที่และทัศนียภาพ

4.3.5 อื่นๆ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

4.4 การดำเนินการในทุกงานกำหนดแนวทางให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยการจัดซื้อและจัดจ้างของสหกรณ์ พ.ศ.2563 และระเบียบฯอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

4.5 ก่อนการดำเนินการ สหกรณ์ฯอาจมีหนังสือหารือไปยังสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อขอคำปรึกษาหรือแนะนำว่าการดำเนินการใดๆในที่ดินของสหกรณ์ฯ สิ่งใดดำเนินการได้ และสิ่งใดดำเนินการไม่ได้เพื่อเป็นข้อพิจารณาในการดำเนินการของคณะกรรมการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตามความเหมาะสมและความพร้อมของทุกส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

6. กรอบงบประมาณ ตามประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565หรือปีต่อๆไป วงเงิน 75 ล้านบาท (อาจเปลี่ยนแปลงขึ้น-ลงได้ตามสถานการณ์เศรษฐกิจ ณ เวลาที่ดำเนินการตามจ่ายจริง) แต่ต้องไม่กระทบต่อการให้บริการแก่สมาชิก โดยที่มาของงบประมาณอาจมาจาก

6.1. เงินกู้จากสถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนดอกเบี้ยต่ำ

6.2 เงินกู้หรือเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น

6.3 เงินรับฝากจากสมาชิกสหกรณ์

6.4 อื่นๆ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ ที่มีสถานที่เพียงพอในการให้บริการสมาชิกได้อย่างสะดวก มีห้องประชุม ห้องเก็บเอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงมีส่วนสวัสดิการเพื่อดูแลสมาชิกและครอบครัว ซึ่งสมาชิกทุกคนสามารถใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพเสริมให้มีรายได้จุนเจือตนเองและครอบครัวได้รวมถึงผู้ที่เข้ามาติดต่อได้อย่างสะดวก

7.2 เกิดความมั่นคง ยั่งยืน แก่สหกรณ์และสมาชิก อันเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือให้กับภาครัฐที่กำกับดูแล ส่งเสริมรวมถึงสถาบันการเงินและสหกรณ์พันธมิตร

7.3 ข้าราชการตำรวจที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

7.4 ข้าราชการตำรวจที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ สามารถดำรงชีพอยู่ได้ในสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน

7.5 ข้าราชการตำรวจที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ มีศักยภาพในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตนอย่างมีประสิทธิภาพ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

8.2 คณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการก่อสร้างหรือพัฒนาที่ดินสหกรณ์ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการ และผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

นาวาโท ชัชกิจ ไทยลี่

(ชัชกิจ ไทยลี่)

ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

ผู้เสนอโครงการ

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัด

พระนครศรีอยุธยา จำกัด ชุดที่ 45/ผู้เห็นชอบโครงการ

พลตำรวจตรี สุรินทร์ ทับพันบุบผา

(สุรินทร์ ทับพันบุบผา)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

ผู้อนุมัติโครงการ

มติที่ประชุม...- อนุมัติเสียงข้างมากจำนวน 151 เสียง แผนดำเนินงาน ,ประมาณการรายได้และประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2565 รวมถึงแผนโครงการและงบประมาณก่อสร้างส่วนสำนักงานสหกรณ์, ส่วนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัวและอื่นๆตามที่คณะกรรมการเสนอฯ

- ไม่อนุมัติจำนวน 3 เสียง

ระเบียบวาระที่ 5.4 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมประจำปี 2565

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ข้อ 19 กำหนดว่า“ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับในปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนดหรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังไม่ได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน สำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง”

ซึ่งนายทะเบียน ได้นำระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินกู้กู้ยืมและค้ำประกันของสหกรณ์ พ.ศ.2561

ข้อ 7 หลักเกณฑ์การพิจารณาวงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์

ข้อ 7.1 สหกรณ์ทุกประเภทที่จดทะเบียนจัดตั้งใหม่ ไม่เกิน 3 ปี

ข้อ 7.2 หลักเกณฑ์การพิจารณาทั่วไปสำหรับสหกรณ์แต่ประเภท

7.2.1 พิจารณาจากทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้วรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ตามงบทดลอง ณ วันสิ้นเดือนสุดท้ายก่อนวันประชุมใหญ่

7.2.2 กำหนดค่าสัมประสิทธิ์ในการคำนวณวงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ แยกตามประเภทของสหกรณ์ (1) ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ ถือใช้วงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน 1.5 เท่าของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์

ข้อ 7.3 สหกรณ์ที่ขอความเห็นชอบเกินกว่าหลักเกณฑ์การพิจารณาทั่วไป

กรณีสหกรณ์จะขอความเห็นชอบกำหนดวงเงินการกู้ยืมเกินกว่าหลักเกณฑ์การพิจารณาทั่วไปใน ข้อ 7.2 ให้พิจารณาให้ความเห็นชอบได้เฉพาะกรณีที่สหกรณ์จะเข้าร่วมโครงการตามนโยบายของรัฐบาล และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) สหกรณ์เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาเห็นชอบการกำหนดวงเงินการกู้ยืมดังกล่าว โดยสามารถขยายวงเงินการกู้ยืมเกินกว่าหลักเกณฑ์ได้ตามจำเป็นและเหมาะสมในการเข้าร่วมโครงการตามนโยบายของรัฐบาล ตามระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น

(2) การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินที่เพิ่มเติมจะให้เป็นการชั่วคราว เมื่อสหกรณ์ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นตามโครงการนั้น ๆ แล้ว จะต้องถือใช้วงเงินการกู้ยืมตามหลักเกณฑ์การพิจารณาทั่วไปต่อไป

สำหรับมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 ได้เสนอขอกำหนดวงเงิน กู้ยืมหรือค้ำประกันในปีทางบัญชี 2564 จำนวนเงิน 2,000 ล้านบาท และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนจำนวน 1,900 ล้านบาท โดยครั้งนี้สหกรณ์เสนอที่ประชุมกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีบัญชี 2565 จำนวน 2,500 ล้านบาท

มติที่ประชุม...อนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้สหกรณ์กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีบัญชี 2565 จำนวน 2,500 ล้านบาท ตามที่คณะกรรมการเสนอฯ

5.5 การพิจารณาเลือกผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี 2565 และกำหนดค่าตอบแทน

ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ.2561 **ข้อ 101. ผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการ** ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก หรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ การเศรษฐศาสตร์หรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวน 3 คน ในจำนวนนี้ต้องมีหัวหน้าคณะหนึ่งคน ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีค่าตอบแทนเดือนละ 5,000 บาท

โดยสหกรณ์ฯได้ประกาศรับ**สมัครผู้ตรวจสอบ**กิจการ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 มีผู้สมัคร เพื่อตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธร**จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด** จำนวน 3 คน คือ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	การศึกษา	การงานปัจจุบัน	ประสบการณ์ทำงาน
1	นายพิพัฒน์ เอกมหานุภาพ	-ป.ตรี บัญชี ม.รามคำแหง -ประกาศวิชาชีพสอบบัญชี ม.จุฬา	-ผู้ทำบัญชีขึ้นทะเบียนต่อสภาวิชาชีพ	-ตรวจสอบบัญชีและงานทำบัญชี 20 ปี
2	นางสาวอรวรรณ รัตนพิภพ	-ป.ตรี บัญชี ม.ราชมงคลกรุงเทพฯ -ป.โท บริหาร นิด้า -ประกาศวิชาชีพสอบบัญชี ม.ธรรมศาสตร์	-ผู้ทำบัญชีขึ้นทะเบียนต่อสภาวิชาชีพ -ผู้สอบบัญชีภาษีอากรขึ้นทะเบียนต่อกรมสรรพากร	-ตรวจสอบบัญชีและงานทำบัญชี 20 ปี
3	สิบเอกหญิงณัฐชนันท์พร เอี่ยมดี	-ป.ตรี บัญชี ม.ปทุมธานี -ป.โท บริหาร ม.ราม -ผู้ตรวจสอบกิจการขั้นพื้นฐาน	-ข้าราชการทหาร ฝ่ายการเงินและสหกรณ์	-งานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ 5 ปี

คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาแล้วผู้สมัครทั้ง 3 คนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับเห็นควรให้ผู้สมัครทั้ง 3 คน เป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ประจำปี 2565 โดยกำหนดค่าตอบแทนเดือนละ 5,000 บาท ต่อ คน

มติที่ประชุม...อนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้ผู้สมัครทั้ง 3 คนเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ประจำปี 2565โดยกำหนดค่าตอบแทนเดือนละ 5,000 บาท ต่อคน ตามที่คณะกรรมการเสนอฯ

5.6 การพิจารณาเลือกผู้สอบบัญชีประจำปีบัญชี 2564 และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

นายทะเบียนสหกรณ์แจ้งให้สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ปฏิบัติตามนโยบายโอนการสอบบัญชีจากภาคเอกชนให้ภาครัฐเป็นผู้สอบบัญชี มาตั้งแต่ปี 2558 – ปี 2561 เพื่อประเมินมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชีเพื่อให้การบริหารงานภาคเอกชนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นทุก ๆ 3 ปี โดยมอบหมายให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์และเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจบัญชีเพื่อแสดงความคิดเห็นต่องบการเงินของสหกรณ์ซึ่งสิ้นสุดลงแล้ว

ในปี 2564 ที่ประชุมใหญ่ได้อนุมัติ เลือกบริษัท เอส ดี บี คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปีบัญชีประจำปี 2564 อนุมัติค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี เป็นเงิน 85,000.- บาท

สำหรับปีบัญชี 2565 โดยสหกรณ์ฯได้ประกาศรับ**สมัครผู้สอบบัญชี** ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 มีผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเสนอบริการสอบบัญชีจำนวน 3 บริษัท ดังนี้

ลำดับ	รายนามผู้สอบบัญชีสหกรณ์ฯ	ค่าธรรมเนียมสอบบัญชี	ดำเนินการเข้าสอบบัญชี+ประชุม	ผู้ช่วยจำนวน
1	บริษัท เอ็น เอส เค สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด	110,000.-	ประมาณ 4 ครั้ง/ปี	ไม่น้อยกว่า 5
2	สำนักงานบูรพาการบัญชี	124,000.-	ประมาณ 2 -3 ครั้ง/ปี	ไม่น้อยกว่า 2 - 3
3	บริษัท เอส ดี บี คอนซัลแตนท์ จำกัด	98,000.-	อย่างน้อย 3-4 ครั้ง/ปี	ไม่น้อยกว่า 3 - 4

ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นควรเลือกลำดับที่ 3 คือ “บริษัท เอส ดี บี คอนซัลแตนท์ จำกัด” ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ภาคเอกชน เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 โดยเสนอค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี เป็นเงิน 98,000.- บาท และขอให้ขึ้นบัญชีสำรองตามลำดับ

มติที่ประชุม : อนุมัติเป็นเอกฉันท์ เลือกบริษัท เอส ดี บี คอนซัลแตนท์ จำกัด โดย นายบุญส่ง คล้ายทวน เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีอนุญาต 8936 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปบัญชี 2565 และอนุมัติค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี เป็นเงิน 98,000.- บาท และขึ้นบัญชีสำรองตามลำดับ ตามที่คณะกรรมการเสนอ

5.7 พิจารณาเห็นชอบ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสืบทรัพย์และบังคับคดีลูกหนี้ ตามคำพิพากษาในคดีทุจริตสหกรณ์

คำสั่งสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

ที่ ๑๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสืบทรัพย์และบังคับคดีลูกหนี้ ตามคำพิพากษาในคดีทุจริตสหกรณ์

****

ตามที่ได้มีการทุจริตในสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด จำนวน ๑๙.๕ ล้านบาท โดยการนำชื่อของสมาชิกกู้เงินฉุกเฉินปลอมในรูปแบบต่าง ๆ ต่อมา พลตำรวจตรี สุรินทร์ ทับพันบุบผา ประธานกรรมการดำเนินการชุดที่ ๔๒ ผู้รับมอบอำนาจเป็น โจทก์ยื่นฟ้องผู้เกี่ยวข้องต่อศาลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุด ตามคดีหมายเลขดำที่ พ ๕๐๒/๒๕๖๑ คดีหมายเลขแดงที่ พ ๑๓๖๓/๒๕๖๑ ให้จำเลยร่วมกันหรือแทนกันชำระเงิน จำนวน ๑๙,๗๔๑,๘๔๗.๙๐ บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ ๗.๕ ต่อปี ของต้นเงิน นับจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑) เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ และต่อมาศาลได้ออกหมายบังคับคดี โดยแต่งตั้งเจ้าพนักงานบังคับคดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตามหมายบังคับคดี ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ต่อมาเจ้าพนักงานบังคับคดีมีหนังสือถึงสหกรณ์ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ แจ้งอายัดสิทธิ์เรียกร้องของจำเลยในเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และทุก ๆปี จนกว่าจะครบหนี้ตามคำพิพากษา

นอกจากการบังคับคดีในทรัพย์สินของจำเลย ที่มีอยู่ในสหกรณ์ทั้งในปัจจุบันและอนาคตแล้ว สหกรณ์ในฐานะเจ้าหนี้ตามคำพิพากษา จะต้องดำเนินการบังคับคดีจากทรัพย์สินอื่น ๆของจำเลย ไม่ว่าจะเป็น สังหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์และทรัพย์สิทธิ์อื่นของจำเลย ซึ่งจะต้องดำเนินการสืบเสาะแสวงหา หรือพิสูจน์ทราบ เพื่อนำเจ้าพนักงานบังคับคดี ยึดหรืออายัดทรัพย์สินดังกล่าว มาชำระหนี้ตามคำพิพากษาจนครบถ้วน

ดังนั้น เพื่อให้การยึดทรัพย์บังคับคดี มาชำระหนี้ให้สหกรณ์ตามคำพิพากษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความสะดวกรวดเร็ว และครบถ้วนตามมูลหนี้ภายในอายุความการบังคับคดี คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงมีมติแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสืบทรัพย์และบังคับคดีของจำเลยลูกหนี้ตามคำพิพากษา คดีหมายเลขแดงข้างต้น โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

๑. พลตำรวจตรี สุรินทร์	ทับพันบุบผา	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๒. พันตำรวจเอก ณัฏฐวุฒิ	ตุรงค์	เป็น รองหัวหน้าคณะทำงาน
๓. นางสาว มายาวี	วิจิตรโท	เป็น คณะทำงาน
๔. นางสาว เพชรรัตน์	แสงเงินอ่อน	เป็น คณะทำงาน
๕. นาวาตรี ชัชกิจ	ไทยลี่	เป็น คณะทำงานและเลขานุการ
๖. นาง ธารารัตน์	ม่วงศรีจันทร์	เป็น คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการคนที่ ๑
๗. นาง วิลาวัณย์	ปันวงค์	เป็น คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการคนที่ ๒
๘. นางสาว วิสุทธิญา	คล้ายสีแก้ว	เป็น คณะทำงานและเจ้าหน้าที่

อำนาจและหน้าที่

๑. ดำเนินการแสวงหาข้อเท็จจริง เกี่ยวกับทรัพย์สินของจำเลยลูกหนี้ตามคำพิพากษา ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบของอสังหาริมทรัพย์ สังหาริมทรัพย์ ทรัพย์สินต่าง ๆ หรือสิทธิต่าง ๆ ของจำเลยลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่มีอยู่เหนือทรัพย์สินนั้น หรือเหนือบุคคลภายนอก เพื่อนำมาชำระหนี้ตามคำพิพากษา

๒. ทำหนังสือประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน หรือปัจเจกบุคคล เพื่อขอทราบข้อเท็จจริงหรือข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินต่าง ๆ ของจำเลยลูกหนี้ตามคำพิพากษา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการสืบทรัพย์และหรือบังคับคดี

๓. ดำเนินการตรวจสอบหรือแสวงหาข้อเท็จจริง ทั้งเปิดเผยและปกปิด หรือดำเนินการเพื่อทราบข้อมูลหรือข้อเท็จจริงเกี่ยวกับทรัพย์สินของจำเลยลูกหนี้ตามคำพิพากษา การซุกซ่อน ซ้อนเร้น การจำหน่ายจ่ายโอน การสละสิทธิ์ หรือการอื่นใด เพื่อหลบเลี่ยงมิให้ถูกตรวจพบหรือถูกบังคับคดี

๔. ลงนามหนังสือหรือประสานการปฏิบัติ และร่วมมือกับเจ้าพนักงานบังคับคดี ในการสืบทรัพย์หรือการยึด หรืออายัดทรัพย์ของลูกหนี้ตามคำพิพากษา

๕. ทำหนังสือหรือประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม เพื่อให้การสืบทรัพย์หรือบังคับคดีบรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. การขอออกหมายบังคับคดี การส่งคำบังคับ การยึดหรืออายัดทรัพย์สิน การตรวจกรรมสิทธิ์หรือสิทธิ์ครอบครอง ในอสังหาริมทรัพย์หรือสังหาริมทรัพย์ ของจำเลยลูกหนี้ตามคำพิพากษา หรือของบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้

๗. ให้คณะทำงานปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงยุติธรรมและคำสั่งกรมบังคับคดี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบังคับคดี การยึดหรืออายัดทรัพย์สิน หรือการอื่นใด

๘. ให้รายงานผลการดำเนินการ ให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ ในการประชุมประจำเดือน รวมทั้งรายงานที่ประชุมใหญ่ทราบ ถึงผลการดำเนินการ

คำสั่งนี้ให้มีผลบังคับใช้ เมื่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๔ และคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๔๖ ให้ความเห็นชอบแล้ว

สั่ง ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

พลตำรวจตรี

(สุรินทร์ ทับพันบุบผา)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

มติที่ประชุม...ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมากจำนวน 91 เสียงเห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสืบทรัพย์และบังคับคดีลูกหนี้ตามคำพิพากษาในคดีทุจริตสหกรณ์ และมีมติไม่เห็นชอบจำนวน 27 เสียง โดยให้มีผลเมื่อคณะกรรมการชุดที่ 46 ให้ความเห็นชอบแล้ว

ระเบียบวาระที่ 6

คำแนะนำของสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

นายศิริชัย วงษ์ปลั่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ ให้คำแนะนำต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ดังนี้

1. การจ่ายเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืน ขอให้สหกรณ์ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์ คณะกรรมการมีอำนาจ ในการพิจารณาให้สมาชิกมีสิทธิ์หรือไม่มีสิทธิ์ได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนแห่งธุรกิจของสมาชิกในปีบัญชีที่ผ่านมา ซึ่งพิจารณาจากการส่งเงินชำระหนี้ของสมาชิกแต่ละราย ดังนั้นขอให้คณะกรรมการสหกรณ์ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสหกรณ์ด้วย

2. สหกรณ์เป็นนิติบุคคล กระทำการโดยคณะกรรมการสหกรณ์ซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่สามัญ ดังนั้น คณะกรรมการของสหกรณ์ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของตนเองตามข้อบังคับของสหกรณ์ ตามกฎหมายสหกรณ์ หากสหกรณ์กระทำการใดที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายและหากตรวจพบ นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจในการระงับยับยั้งหรือเพิกถอนการดำเนินงานนั้นได้

3. การแต่งตั้งคณะทำงานด้านต่าง ๆ นั้น ขอให้สหกรณ์แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติในการปฏิบัติงานนั้นจริงๆ และไม่ควรกำหนดอำนาจหน้าที่ไปทับซ้อนหรือก้าวก่ายอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ จึงขอให้สหกรณ์ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์

4. ตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2564 เรื่อง รายชื่อสหกรณ์ขนาดใหญ่ โดยพิจารณาจากจำนวนสินทรัพย์ของสหกรณ์ เฉพาะสหกรณ์ที่มีสินทรัพย์ตั้งแต่ 5,000 ล้านบาทขึ้นไปเท่านั้นจึงจะ เป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ ฉะนั้นสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจฯ ซึ่งมีสินทรัพย์รวมที่ประมาณ 3,400 ล้านบาท จึงถือว่ายังเป็นสหกรณ์ขนาดเล็กเท่านั้น ยังไม่มีสถานะเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่

5. ให้สมาชิกสหกรณ์ร่วมกันพิจารณารายละเอียดในการประชุมแต่ละครั้งโดยเฉพาะการประชุมใหญ่สามัญประจำปีว่าคณะกรรมการสหกรณ์ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์หรือไม่ เป็นไปตามข้อบังคับหรือไม่ เพื่อให้สหกรณ์มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งสหกรณ์

6. สุดท้ายนี้ ขอให้สมาชิกสหกรณ์ทุกท่านรวมกันตรวจสอบสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์มีการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง ส่วนคณะกรรมการสหกรณ์ ทั้งประธานและกรรมการรวมถึงผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ต้องปฏิบัติตามระเบียบของสหกรณ์ตามข้อบังคับของสหกรณ์ โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ ข้อกำหนดต่าง ๆ ของนายทะเบียนสหกรณ์รวมถึงเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์และไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ 7

คำแนะนำของหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์พระนครศรีอยุธยา

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่นๆ

8.1 ยกเลิกเพิกถอนมติจ่ายเฉลี่ยคืนปี 2562 วาระที่ 8.2 หารือกรณีจ่ายเงินเฉลี่ยคืนให้สมาชิกชำระหนี้ล่าช้า

ประธานที่ประชุมฯ: ได้มีการนำเสนอหนังสือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา กรณีขอให้เพิกถอนมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 วาระที่ 8.2 หารือกรณีจ่ายเงินเฉลี่ยคืนที่จ่ายให้กับสมาชิกที่ชำระหนี้ล่าช้า

มติที่ประชุม...มีมติเสียงข้างมากจำนวน 71 เสียงให้คงมติจ่ายเงินเฉลี่ยคืนปี 2562 วาระที่ 8.2 หารือกรณีจ่ายเงินเฉลี่ยคืนไว้ตามเดิม และมีมติให้เพิกถอนตามหนังสือสหกรณ์จังหวัดจำนวน 1 เสียง

8.2 แนะนำให้สหกรณ์แก้ไขและทบทวนมติกรณีสหกรณ์อนุมัติแผนการก่อสร้างอาคาร ตามหนังสือที่ อย 0010/7621 ลง 19 พ.ย. 64 ยกเลิกมติก่อสร้าง อาคารประกอบอาชีพของสมาชิก อาคารที่พักเจ้าหน้าที่ ศูนย์อาหารและอื่น ๆ

ประธานที่ประชุมฯ: ได้แจ้งสมาชิกให้ทราบว่า คณะกรรมการฯได้มีการจัดทำโครงการให้เป็นไปตามคำแนะนำของสหกรณ์จังหวัดตามแนบท้ายระเบียบวาระที่ 5.3 ซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้อนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม...รับทราบ

8.3 พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับที่ดินสหกรณ์ ข้อยุติตามคำหารือของนายทะเบียน

ประธานที่ประชุมฯ: ได้นำเสนอให้สมาชิกพิจารณาข้อมูล ดังนี้

1. ตามหนังสือที่ กษ 1115/6578 ลง 18 ต.ค. 64 ก่อสร้าง อาคารอาชีพเสริม อาคารบ้านพักไม่ได้ (แต่สร้างอาคารสำนักงานได้)

2. ตามหนังสือที่ กษ 1115/8532 ลง 7 ส.ค 58 เรื่อง บริษัทเอกชน ขอเช่าพื้นที่บนที่ดินของสหกรณ์ เพื่อดำเนินธุรกิจ

• สหกรณ์สร้างสำนักงานสหกรณ์ได้

• สหกรณ์ให้เช่าที่ดินได้

แนวทางดำเนินการเกี่ยวกับที่ดินสหกรณ์

1. ขายทั้งหมดหรือบางส่วน

2. ให้เช่าทั้งหมดหรือบางส่วน

3. ขายหรือให้เช่าก็ได้ ขึ้นอยู่กับกรณีใดเกิดขึ้นก่อน และเกิดประโยชน์กับสหกรณ์มากกว่ากัน

- การขายเป็นอำนาจของคณะกรรมการ

- การให้เช่าเป็นอำนาจของที่ประชุมใหญ่

ได้มีสมาชิกจำนวน 3 ท่านขออภิปรายประเด็นที่ประธานที่ประชุมฯนำเสนอฯพร้อมกับได้เสนอให้ประธานที่ประชุมขอมติที่ประชุมให้ขายที่ดินของสหกรณ์ทั้งหมด ซึ่งประธานที่ประชุมฯได้ดำเนินการขอมติที่ประชุมตามที่สมาชิกผู้อภิปรายเสนอ

มติที่ประชุม : มีมติเสียงข้างมากให้สหกรณ์ฯดำเนินการขายที่ดินของสหกรณ์ทั้งหมดจำนวน 81 เสียง และมีมติขายบางส่วนจำนวน 4 เสียง

จากนั้นประธานในที่ประชุมฯ:จึงเสนอให้สมาชิกพิจารณาว่าเมื่อมีมติให้สหกรณ์ฯขายที่ดินทั้งหมดแล้ว ให้อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการฯที่จะขายได้เลยหรือก่อนจะขายให้นำขอเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ซึ่งได้มีสมาชิกทักท้วงแต่ประธานที่ประชุมฯได้ยืนยันที่จะขอมติ ที่ประชุมจึงมีมติเสียงข้างมากจำนวน 59 เสียง ให้สหกรณ์ฯดำเนินการขอความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ก่อนการดำเนินการขายให้กับผู้ซื้อรายใดรายหนึ่ง

ประธานกล่าวปิดการประชุม: เนื่องจากมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคโควิด-19 ที่ทางการกำหนด จึงได้จัดให้สถานที่เลือกตั้งแยกออกจากส่วนของห้องประชุมและเนื่องจากจากสมาชิกมาใช้สิทธิจำนวนมากจึงเกิดปัญหาการคับคลั่งของสถานที่จึงขออภัยสมาชิกทุกท่าน โดยขอขอบคุณสมาชิกและผู้ร่วมประชุมทุกท่านและขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา 13.45 น.

พลตำรวจตรี

(สุรินทร์ ทับทันบุบผา)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการ/ประธานการประชุม

ดาบตำรวจหญิง

(สมบัติ ภู่ประคำ)

กรรมการและเลขานุการ/เลขานุการที่ประชุม



ภาคผนวก

รายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ที่ปรึกษา และผู้จัดการ ประจำปี 2564 (1 ต.ค. 63-30 ก.ย. 64)

กฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน พศ.2564 ข้อ 14(1) และ (4) ให้แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทน ที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจ ในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกร
ได้รับจากสหกรณ์นั้นในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา และให้แสดงรายละเอียดค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นรายบุคคล โดยแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

1.ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่	ยศชื่อ-สกุล	ดำรงตำแหน่ง		เบี้ยประชุม	พาหนะ	เบี้ยเลี้ยง	ที่พัก	โบนัส (ปีบัญชี 2564) รออนุมัติในที่ประชุมใหญ่2564	ค่าตอบแทน	เงินเดือน	รวม
1	พล.ต.ต. สุรินทร์ ทับพันบุบผา	ประธานกรรมการ	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	53,700.00	37,289.32	9,000.00	2,500.00	270,000.00	-	-	372,489.32
2	พ.ต.อ. มนัส นครศรี	รองประธานกรรมการ	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	53,700.00	80,945.00	20,000.00	1,500.00	170,000.00	-	-	326,145.00
3	พ.ต.อ. ณัฏฐวุฒิ ตุรงค์	กรรมการ/รองประธานกรรมการ	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	42,200.00	18,789.32	8,000.00	2,500.00	170,000.00	-	-	241,489.32
4	ด.ต. เสรี ฮามพิทักษ์	กรรมการ/รองประธานกรรมการ	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	25,500.00	8,379.32	6,000.00	2,500.00	170,000.00	-	-	212,379.32
5	ด.ต.หญิง สมบัติ ภู่ประคำ	กรรมการ/เลขานุการ	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	31,100.00	11,160.00	8,800.00	-	130,000.00	-	-	181,060.00
6	ด.ต. ไพฑูรย์ กันหาจันทร์	กรรมการ/เหรัญญิก	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	20,400.00	2,100.00	4,000.00	1,500.00	130,000.00	-	-	158,000.00
7	พ.ต.อ. อำนาจ สุขทรัพย์ศรี	กรรมการดำเนินการ	- ชุดที่ 45	28,960.00	7,635.00	16,000.00	-	120,000.00	-	-	172,595.00
8	พ.ต.อ. ธวัชชัย กุลทอง	กรรมการดำเนินการ	- ชุดที่ 45	28,960.00	50,550.00	16,800.00	1,500.00	120,000.00	-	-	217,810.00
9	ร.ต.อ. วิเชียร แก้วเขียว	กรรมการดำเนินการ	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	18,060.00	8,459.32	2,400.00	-	120,000.00	-	-	148,919.32
10	ร.ต.อ. วิษณุ กฤตเลิศชาย	กรรมการดำเนินการ	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	22,860.00	4,200.00	-	-	120,000.00	-	-	147,060.00
11	ร.ต.ต. โอภาส บุพบุตร	กรรมการดำเนินการ	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	20,700.00	5,650.00	3,200.00	1,500.00	120,000.00	-	-	151,050.00
12	ด.ต. มาโนช ศรีสุริยงค์	กรรมการดำเนินการ	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	25,300.00	13,134.32	14,400.00	2,500.00	120,000.00	-	-	175,334.32
13	ด.ต. สุรศักดิ์ ชัยกิจกรณ์	กรรมการดำเนินการ	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	15,700.00	1,800.00	800.00	-	120,000.00	-	-	138,300.00
14	ด.ต. ประทีป พันธ์บุญเลิศ	กรรมการดำเนินการ***/ลาออก***	- ชุดที่ 45	2,400.00	1,150.00	800.00	-	-	-	-	4,350.00
15	ด.ต. สุภาพ ธรรมสุทธิ์	กรรมการดำเนินการ	- ชุดที่ 45	20,000.00	9,659.32	4,800.00	2,500.00	120,000.00	-	-	156,959.32
16	พ.ต.ท. ชาญชัย สงสิริ	กรรมการดำเนินการ	ชุดที่ 44 -	1,000.00	-	-	-	-	-	-	1,000.00
17	พ.ต.อ. จักรกฤษณ์ งามสมโสตร์	รองประธานกรรมการ/คณะทำงาน	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	3,500.00	300.00	-	-	-	7,000.00	-	10,800.00
18	ด.ต. ยุทธศาสตร์ สวัสดิผล	รองประธานกรรมการ/คณะทำงาน	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	3,000.00	4,710.00	-	1,500.00	-	9,000.00	-	18,210.00
19	ด.ต. ณัฐพนธ์ ยิ่งยงค์	กรรมการ/เหรัญญิก/คณะทำงาน	ชุดที่ 44 ชุดที่ 45	1,500.00	2,400.00	-	1,500.00	-	8,500.00	-	13,900.00
20	นาย ปรเมศวร์ อินทรชุมนุม	ที่ปรึกษา	คำสั่งที่ 15/2563	-	-	-	-	-	-	-	-
21	นาย ปราโมทย์ สรวมนาม	ที่ปรึกษา	คำสั่งที่ 15/2563	-	-	-	-	-	2,000.00	-	2,000.00
22	นาง พัชรีรัตน์ ภัทรธีรทิพย์	ที่ปรึกษา	คำสั่งที่ 07/2564	-	1,160.00	500.00	-	-	-	-	1,660.00
23	นาวาโท ชัชกิจ ไทยลี่	ผู้จัดการ		-	12,579.32	18,400.00	3,200.00	244,520.00	14,160.00	733,560.00	1,026,419.32
รวมทั้งสิ้น				418,540.00	282,050.24	133,900.00	24,700.00	2,244,520.00	40,660.00	733,560.00	3,877,930.24

2.ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

ที่	ยศชื่อ-สกุล			ดำรงตำแหน่ง	ค่าเครื่องแบบ	ค่าประกันภัย	รวม
1	พล.ต.ต.	สุรินทร์	ทับพันบุบผา	ประธานกรรมการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
2	พ.ต.อ.	มนัส	นครศรี	รองประธานกรรมการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
3	พ.ต.อ.	ณัฏฐวุฒิ	ตุรงค์	รองประธานกรรมการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
4	ด.ต.	เสรี	ฮามพิทักษ์	รองประธานกรรมการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
5	ด.ต.หญิง	สมบัติ	ภู่ประคำ	กรรมการ/เลขานุการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
6	ด.ต.	ไพฑูรย์	กันหาจันทร์	กรรมการ/เหรัญญิก ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
7	พ.ต.อ.	อำนาจ	สุขทรัพย์ศรี	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
8	พ.ต.อ.	ธวัชชัย	กุลทอง	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
9	ร.ต.อ.	วิเชียร	แก้วเขียว	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
10	ร.ต.อ.	วิษณุ	กฤตเลิศชาย	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
11	ร.ต.ต.	โอภาส	บุพบุตร	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
12	ด.ต.	มาโนช	ศรีสุริยงค์	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
13	ด.ต.	สุรศักดิ์	ชัยกิจกรณ์	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
14	ด.ต.	ประทีป	พันธ์บุญเลิศ	***ลาออก*** ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
15	ด.ต.	สุภาพ	ธรรมสุทธิ์	กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
17	พ.ต.อ.	จักรกฤษณ์	งามสมโสตร์	คณะทำงาน ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
18	ด.ต.	ยุทธศาสตร์	สวัสดิผล	คณะทำงาน ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
19	ด.ต.	ณัฐพนธ์	ยิ่งยงค์	คณะทำงาน ชุดที่ 45	3,000.00	-	3,000.00
20	นาย	ปรเมศวร์	อินทรชุมนุม	ที่ปรึกษา	-	-	-
21	นาย	ปราโมทย์	สรวมนาม	ที่ปรึกษา	-	-	-
22	นาง	พัชรีรัตน์	ภัทรธีรทิพย์	ที่ปรึกษา	-	-	-
23	นาวาโท	ชัชกิจ	ไทยลี่	ผู้จัดการ	7,000.00	-	7,000.00
รวมทั้งสิ้น					61,000.00	-	61,000.00

ทะเบียนคุมคดี สหกรณ์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด (ฟ้องคณะกรรมการ-ลูกจ้าง-ลูกจ้างฟ้อง)

ข้อมูล 1/พ.ย./64

ลำดับ	คดีเลขที่	ศาล	ชื่อ-สกุลคู่ความ		คดี	ผลทางคดี
1	พ207 / 2561	แขวงพระนครศรีอยุธยา	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด	โจทก์	เรียกค่าเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่	จำเลยชดใช้ค่าเสียหาย 80,000 บาท
	ม27 / 2562		พล.ต.ต.สุทธิ พวงพิกุล	จำเลย	(ปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 โดยมิชอบ)	(ทำสัญญาประนีประนอมยอมความ)
2	พ502 / 2561	จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด	โจทก์	เรียกค่าเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่	จำเลยที่ 4 และที่ 5
	พ1363 / 2561		พล.ต.ต.เสริมคิด สิทธิชัยกานต์	จำเลยที่ 1	(เหตุทุจริต)	ร่วมกันรับผิดชดใช้ค่าเสียหาย
			พ.ต.อ.สมบัติ ชูชัยยะ	จำเลยที่ 2		19,741,847.90 บาท
			พ.ต.อ.จิตเกษม สนขำ	จำเลยที่ 3		(คดีถึงที่สุดชั้นฎีกา คำสั่งที่ ครพ.7364-5 / 2563)
			พ.ต.อ.สมเกียรติ พานิชการ	จำเลยที่ 4		
			พ.ต.อ.หญิง ช่อทิพย์ พุฒศรี	จำเลยที่ 5		
3	437 / 2561	แรงงานภาค 1	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด	โจทก์	ค่าชดเชย	จ่ายค่าชดเชย
	1762 / 2561	พระนครศรีอยุธยา)	นางกมลรัตน์ ไชยบุตดี	จำเลย	กรณีเลิกจ้าง พ.ต.ท.สมบัติ แจ้งเจริญ	125,160 บาท
			พนักงานตรวจแรงงาน สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา		ผจก.สหกรณ์ฯ	(คดีถึงที่สุดชั้นฎีกา คำสั่งที่ ครพ.ร.480 / 2563)
4	พ590 / 2561	แขวงพระนครศรีอยุธยา	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด	โจทก์	เรียกค่าเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่	ยกฟ้องโจทก์
	พ99 / 2562		พ.ต.ท.สมบัติ แจ้งเจริญ	จำเลย	(ค่าเครื่องแบบ 63,000 บาท)	
5	พ589 / 2561	แขวงพระนครศรีอยุธยา	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด	โจทก์	เรียกค่าเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่	ยกฟ้องโจทก์
	ม165 / 2562		พ.ต.อ.สมเกียรติ พานิชยการ	จำเลย	(ค่าเครื่องแบบ 30,000 บาท)	
6	ร20 / 2562	แรงงานภาค 1	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด	โจทก์	ค่าชดเชย	จ่ายค่าชดเชย
		พระนครศรีอยุธยา)	นางกมลรัตน์ ไชยบุตดี	จำเลย	กรณีเลิกจ้าง ด.ต.สมจิต บานแย้ม	300,000 บาท
			พนักงานตรวจแรงงาน สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา		หัวหน้าฝ่ายบัญชี	(ทำสัญญาประนีประนอมยอมความ)

ทะเบียนคุมคดี สหกรณ์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด (ฟ้องคณะกรรมการ-ลูกจ้าง-ลูกจ้างฟ้อง) ข้อมูล 1/พ.ย./64

ลำดับ	คดีเลขที่	ศาล	ชื่อ-สกุลคู่ความ		คดี	ผลทางคดี
7	ร17 / 2562	แรงงานภาค 1	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด	โจทก์	ค่าชดเชย	จ่ายค่าชดเชย
		พระนครศรีอยุธยา)	นางรัชนี บุญรอด	จำเลย	กรณีเลิกจ้าง น.ส.ระบบวร จันทร์มังคั่ง	140,000 บาท
			พนักงานตรวจแรงงาน สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา			(ทำสัญญาประนีประนอมยอมความ)
8	พ1052 / 2562	จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด	โจทก์	เรียกค่าเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่	ยกฟ้องโจทก์
	พ229 / 2563		พล.ต.ต.เสริมคิด สิทธิชัยกานต์	จำเลยที่ 1	(เรียกคืนเงินทุนสาธารณประโยชน์1,920,000 บาท)	(คดีถึงที่สุดชั้นอุทธรณ์
			พ.ต.ท.ธนบดี อัดแสง	จำเลยที่ 2		คดีหมายเลขดำ พ722 / 2563 คดีหมายเลขแดง 8086/2563)
			พ.ต.ท.สัมพันธ์ อุดมชัยนิธิยศ	จำเลยที่ 3		
9	ม271 / 2562	แขวงพระนครศรีอยุธยา	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด	โจทก์	เรียกค่าเสียหายจากการปฏิบัติหน้าที่	อยู่ระหว่างรอผลคดีชั้นฎีกา
	ม62 / 2563		พล.ต.ต.เสริมคิด สิทธิชัยกานต์	จำเลยที่ 1	(เรียกคืนเงินเฉลี่ยคืนจ่ายโดยผิดระเบียบ 133,787.68 บาท)	
			พ.ต.อ.ภูวดิท ชนะคชภัทร์	จำเลยที่ 2		
			ร.ต.อ.นิรัช สมบัติเจริญ	จำเลยที่ 3		
			ด.ต.กัมพล เมษมาน	จำเลยที่ 4		
10	ร936 / 2562	แรงงานภาค 1	นางจิรวรรณ รัตนกระทุ่ม	โจทก์	ค่าเสียหายกรณีเลิกจ้างไม่เป็นธรรม	จ่ายค่าเสียหาย 180,000 บาท
	ร295 / 2563	พระนครศรีอยุธยา)	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด	จำเลย		(คดีถึงที่สุด ศาลยกคำร้องขออุทธรณ์โจทก์)