



สภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจอยุธยา		
เลขที่รับ.....	2093	
วันที่.....	10	ก.ย. 64
เวลา.....	10.00 น.	

ที่ อย ๐๐๑๐/ ๖๑๗๒

สำนักงานสภกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ถนนปรีดีพนมยงค์ อย ๑๓๐๐๐

๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการรับทราบการถือใช้ระเบียบสภกรณ์

เรียน ประธานกรรมการสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

อ้างถึง หนังสือสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจอยุธยา จำกัด ที่ ๐๐๑๖(สอ)/๑๗๖๘
ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบฯ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสภกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจอยุธยา จำกัด ได้จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๔๙ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขระเบียบสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจอยุธยา จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสภกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ และส่งสำเนาระเบียบดังกล่าวให้นายทะเบียนสภกรณ์รับทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สภกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยาในฐานะรองนายทะเบียนสภกรณ์ตามคำสั่งนายทะเบียนสภกรณ์ที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งรองนายทะเบียนสภกรณ์ ผู้ได้รับมอบอำนาจจากนายทะเบียนสภกรณ์ ตามคำสั่งนายทะเบียนสภกรณ์ ที่ ๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้รับทราบระเบียบสภกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจอยุธยา จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสภกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอริญญาพร เขียวอร่าม)

นักวิชาการสภกรณ์ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

สภกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รองนายทะเบียนสภกรณ์ ปฏิบัติการแทน

นายทะเบียนสภกรณ์

กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสภกรณ์

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๓๕๒๔ ๓๗๐๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cpd_ayutthaya@cpd.go.th

สำเนา



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๗๗(๑๔) และข้อ ๑๑๓(๙) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๔๙ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วย เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

ให้ยกเลิกบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ

“ลูกจ้าง” หมายถึง ผู้ซึ่งตกลงทำงานให้สหกรณ์โดยรับค่าจ้างไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไร

“การหมุนเวียนปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่า การให้เจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติหน้าที่ในงานของตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ซึ่งมีใช้ตำแหน่งเดิมที่เจ้าหน้าที่คนนั้นปฏิบัติอยู่ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและความเหมาะสม

หมวด ๑ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

อัตรากำลังและตำแหน่ง

ข้อ ๕ ให้สหกรณ์จ้างเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ตามจำนวนที่จำเป็นแก่การปฏิบัติงานประจำของสหกรณ์

๑ สหกรณ์ที่ดัดใหม่ให้ตัดข้อนี้ออก

๒ ระบุได้ตามความเหมาะสมของแต่ละสหกรณ์

พ.ศ.๒๕๖๘

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายกษัตริ์ สามงามไผ่)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

ข้อ ๖ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ มีดังต่อไปนี้

ก. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ ได้แก่

(๑) เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่สินเชื่อ เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่บัญชี นิติกร เจ้าหน้าที่อื่นๆ ตามที่กำหนดในโครงสร้าง

(๒) หัวหน้าฝ่าย

(๓) รองผู้จัดการ

(๔) ผู้จัดการ

ข. ตำแหน่งลูกจ้าง ได้แก่ คนขับรถ นักการภารโรง แม่บ้าน ฯลฯ

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก และแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งผู้จัดการ โดยพิจารณาผู้มีคุณสมบัติ ความสามารถ การริเริ่ม ความชัดเจน ความรับผิดชอบ สมรรถภาพในการปฏิบัติงานและความเหมาะสมกับตำแหน่ง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑๑ ง.

หมวด ๒

อัตราเงินเดือนและค่าจ้าง

ข้อ ๘ การกำหนดอัตราเงินเดือนและค่าจ้างของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามบัญชีเงินเดือน ตามตาราง ดังนี้

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ขั้น	ลูกจ้าง	ขั้น	เจ้าหน้าที่	ขั้น	หัวหน้าฝ่าย	ขั้น	รองผู้จัดการ	ขั้น	ผู้จัดการ
1	10,710	1	10,800	1	19,560	1	30,650	1	46,940
1.5	10,800	1.5	11,070	1.5	20,010	1.5	31,400	1.5	48,080
2	10,950	2	11,330	2	20,500	2	32,140	2	49,210
2.5	11,100	2.5	11,610	2.5	20,980	2.5	32,920	2.5	50,400
3	11,250	3	11,880	3	21,490	3	33,700	3	51,590
3.5	11,400	3.5	12,170	3.5	22,000	3.5	34,520	3.5	52,850
4	11,550	4	12,460	4	22,540	4	35,330	4	54,080
4.5	11,700	4.5	12,770	4.5	23,070	4.5	36,200	4.5	55,400
5	11,850	5	13,070	5	23,630	5	37,050	5	56,710
5.5	12,000	5.5	13,390	5.5	24,200	5.5	37,390	5.5	58,080
6	12,150	6	13,700	6	24,790	6	38,850	6	58,310
6.5	12,300	6.5	14,030	6.5	25,370	6.5	39,800	6.5	59,730
7	12,450	7	14,370	7	25,990	7	40,730	7	61,130
7.5	12,600	7.5	14,720	7.5	26,600	7.5	41,720	7.5	62,620
8	12,750	8	15,060	8	27,240	8	42,710	8	64,090
8.5	12,900	8.5	15,440	8.5	27,890	8.5	43,750	8.5	65,650
9	13,050	9	15,790	9	28,560	9	44,780	9	67,190
9.5	13,200	9.5	16,180	9.5	29,240	9.5	45,870	9.5	68,820
10	13,350	10	16,560	10	29,960	10	46,940	10	70,450
10.5	13,500	10.5	16,970	10.5	30,650	10.5	48,080	10.5	72,160

พ.ด.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

(นายการันต์ สามงามไผ่)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

ขั้น	ลูกจ้าง	ขั้น	เจ้าหน้าที่	ขั้น	หัวหน้าฝ่าย	ขั้น	รองผู้จัดการ	ขั้น	ผู้จัดการ
11	13,650	11	17,360	11	31,400	11	49,210	11	73,850
11.5	13,800	11.5	17,790	11.5	32,140	11.5	50,400	11.5	75,650
12	13,950	12	18,200	12	32,920	12	51,590	12	77,420
12.5	14,100	12.5	18,650	12.5	33,700	12.5	52,850	12.5	79,300
13	14,250	13	19,090	13	34,520	13	54,080	13	81,170
13.5	14,400	13.5	19,560	13.5	35,330	13.5	55,400	13.5	83,130
14	14,550	14	20,010	14	36,200	14	56,710	14	85,090
14.5	14,700	14.5	20,500	14.5	37,050	14.5	58,080	14.5	87,150
15	14,850	15	20,980	15	37,950	15	58,310	15	89,200
15.5	15,000	15.5	21,490	15.5	38,850	15.5	59,730	15.5	91,370
16	15,150	16	22,000	16	39,800	16	61,130	16	93,520
16.5	15,300	16.5	22,540	16.5	40,730	16.5	62,620	16.5	95,780
17	15,450	17	23,070	17	41,720	17	64,090	17	98,040
17.5	15,600	17.5	23,630	17.5	42,710	17.5	65,650	17.5	100,410
18	15,750	18	24,200	18	43,750	18	67,190	18	102,780
18.5	15,900	18.5	24,790	18.5	44,780	18.5	68,820	18.5	105,270
19	16,050	19	25,370	19	45,870	19	70,450	19	107,750
19.5	16,200	19.5	25,990	19.5	46,940	19.5	72,160	19.5	110,360
20	16,350	20	26,600	20	48,080	20	73,850	20	112,960
20.5	16,500	20.5	27,240	20.5	49,210	20.5	75,650	20.5	115,690
21	16,650	21	27,890	21	50,400	21	77,420	21	118,420
21.5	16,800	21.5	28,560	21.5	51,590	21.5	79,300	21.5	121,280
22	16,950	22	29,240	22	52,850	22	81,170	22	124,140
22.5	17,100	22.5	29,960	22.5	54,080	22.5	83,130	-	-
23	17,250	23	30,650	23	55,400	23	85,090	-	-
23.5	17,400	23.5	31,400	23.5	56,710	23.5	87,150	-	-
24	17,550	24	32,140	24	58,080	24	89,200	-	-
24.5	17,700	24.5	32,920	24.5	58,310	24.5	91,370	-	-
25	17,850	25	33,700	25	59,730	25	93,520	-	-
25.5	18,000	25.5	34,520	25.5	61,130	25.5	95,780	-	-
26	-	26	35,330	26	62,620	26	98,040	-	-
26.5	-	26.5	36,200	26.5	64,090	26.5	100,410	-	-
27	-	27	37,050	27	65,650	27	102,780	-	-
27.5	-	27.5	37,950	27.5	67,190	27.5	105,270	-	-
28	-	28	38,850	28	68,820	28	107,750	-	-

พ.ต.อ.

(สภิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจนครหลวงพระนครศรีอยุธยา จำกัด

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

(นายการันตร์ สามงามไฟ)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ

ชั้น	ลูกจ้าง	ชั้น	เจ้าหน้าที่	ชั้น	หัวหน้าฝ่าย	ชั้น	รองผู้จัดการ	ชั้น	ผู้จัดการ
-	-	28.5	39,800	28.5	70,450	28.5	110,360	-	-
-	-	29	40,730	29	72,160	29	112,960	-	-
-	-	29.5	41,720	29.5	73,850	29.5	115,690	-	-
-	-	30	42,710	30	75,650	30	118,420	-	-
-	-	30.5	43,750	30.5	77,420	30.5	121,280	-	-
-	-	31	44,780	31	79,300	31	124,140	-	-
-	-	31.5	45,870	31.5	81,170	-	-	-	-
-	-	32	46,940	32	83,130	-	-	-	-
-	-	32.5	48,080	32.5	85,090	-	-	-	-
-	-	33	49,210	-	-	-	-	-	-
-	-	33.5	50,400	-	-	-	-	-	-
-	-	34	51,590	-	-	-	-	-	-
-	-	34.5	52,850	-	-	-	-	-	-
-	-	35	54,080	-	-	-	-	-	-

กรณีตำแหน่ง ผู้จัดการ ให้กำหนดเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท เมื่อผ่าน
ทดลองงาน ในตำแหน่งดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

กรณีที่สหกรณ์ ต้องการเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญ หรือมีประสบการณ์ ตำแหน่ง นิติกร
ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณากำหนดเงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๓,๐๐๐ บาท เมื่อผ่านทดลองงาน

ทั้งนี้เงินประจำตำแหน่งดังกล่าว ไม่อาจนำไปรวมกับเงินเดือนเพื่อคำนวณสิทธิประโยชน์ต่างๆ

การแก้ไขบัญชีเงินเดือน ให้พิจารณาตามภาระค่าครองชีพโดยคณะกรรมการดำเนินการให้
ความเห็นชอบการแก้ไขด้วยคะแนนเสียงสองในสามของคณะกรรมการดำเนินการที่มาประชุมและอยู่ใน
ที่ประชุม ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนและค่าจ้างขั้นต่ำจะต้องไม่ต่ำกว่ากฎหมายว่าด้วยแรงงานกำหนด

หมวด ๓ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

การรับสมัคร การคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขัน

ข้อ ๙ เมื่อสหกรณ์มีความจำเป็นต้องจ้างเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการ
ดำเนินการมีอำนาจพิจารณารับสมัคร คัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขันตามหลักเกณฑ์ในระเบียบนี้

ในกรณีมีเหตุอันควร เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ ประธานกรรมการมีอำนาจ คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้ง
เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ตามจำนวนที่จำเป็นแก่การปฏิบัติงาน โดยยกเว้นการปฏิบัติตามข้อ ๙ ถึงข้อ ๑๗ ข้อใดข้อ
หนึ่งหรือหลายข้อตามแต่จะเห็นสมควร กรณีที่จะยกเว้นด้วยเหตุความล่าช้าหรือก่อให้เกิดความเสียหาย สามารถมี
คำอธิบายให้แก่คณะกรรมการทราบ ในการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงาน มีขั้นตอนการคัดสรรเพื่อความเป็น
ธรรมและได้คนดีมีความสามารถ

ข้อ ๑๐ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ ต้องมีคุณสมบัติ
ดังต่อไปนี้

พ.ด.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายการันตรี สามงามไผ่)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

- (๑) มีสัญชาติไทย และมีศรัทธาในอุดมการณ์ของสหกรณ์
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากงาน หรือออกจากราชการหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือเป็นความผิดที่ศาลให้รองอาญา
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์โดยได้กระทำผิดวินัยซึ่งอาจต้องได้รับโทษ ไล่ออก หรือให้ออกตามระเบียบว่าด้วยวินัย การสอบสวนและการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง
- (๙) ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (๑๐) ไม่เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามมาตรา ๒๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๔๒
- (๑๑) อื่นๆตามที่กฎหมายสหกรณ์กำหนด

ข้อ ๑๑ การบรรจุ และแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

ก. เจ้าหน้าที่

- (๑) เจ้าหน้าที่ธุรการ ต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาระดับ ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ปริญญาตรี หรือมีคุณสมบัติอื่น เช่น มีทักษะทางคอมพิวเตอร์ พิมพ์ดีดได้ ตามความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- (๒) เจ้าหน้าที่อื่น ต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า ขึ้นไป หรือมีคุณสมบัติอื่น เช่น มีทักษะทางคอมพิวเตอร์ พิมพ์ดีดได้ ตามความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ข. หัวหน้าฝ่าย

- (๑) ต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี
- (๒) เคยดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์มาไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- (๓) มีประสบการณ์ในด้านที่ตนเองปฏิบัติอยู่ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- (๔) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ค. รองผู้จัดการ ต้องมีพื้นความรู้และหลักเกณฑ์ เช่นเดียวกับ ข.

ง. ผู้จัดการ

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- (๑) ต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในด้าน การเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์สหกรณ์ หรือ

๓ สหกรณ์สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ เช่น ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

พ.ต.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

(นายการันตร สามงามไผ่)
นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

(๒) ต้องมีพื้นความรู้ตาม ข (๑) และดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย หรือรองผู้จัดการ ในสหกรณ์มาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญระดับสาม หรือ ข้าราชการ ประเภทอื่นที่มีระดับเทียบเท่าขึ้นไป

(๓) ต้องมีพื้นความรู้ตาม ก. (๑). หรือ ก. (๒) และเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายหรือ รองผู้จัดการมาไม่น้อยกว่า ๗ ปี หรือเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญระดับสามข้าราชการประเภท อื่นที่มีระดับเทียบเท่าขึ้นไป

(๔) คุณสมบัติอื่น เช่น ผ่านการอบรม หลักสูตรผู้จัดการมืออาชีพ หลักสูตรผู้บริหาร สหกรณ์ออมทรัพย์ระดับสูงหรือหลักสูตรการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ ตามที่กฎกระทรวงกำหนดเป็นต้น

จ. ลูกจ้าง มีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าระดับการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือระดับ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ และต้องมีความรู้ความสามารถในงานที่จะปฏิบัติและผ่านการทดสอบเป็นที่พอใจแล้ว หรือ ต้องเป็นช่างฝีมือ และมีใบรับรองแสดงว่าได้ผ่านการปฏิบัติงานมาแล้วเป็นระยะเวลาพอสมควร

ข้อ ๑๒ การรับสมัคร ให้ประธานกรรมการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ประกาศรับสมัครมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ เทศบาลหรือ องค์การบริหารส่วนตำบลท้องที่และที่ว่าการอำเภอท้องที่

ข้อ ๑๓ ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขัน ให้ยื่น ใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมด้วยหลักฐานแสดงพื้นฐานความรู้ สำเนาบัตรประชาชน สำเนา ทะเบียนบ้าน และใบรับรองแพทย์ และให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อประธานกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการ ณ สำนักงานของสหกรณ์

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง จากกรรมการดำเนินการหรือ เจ้าหน้าที่ในตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองผู้จัดการ มีจำนวนอย่างน้อย ๓ คน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการ คนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง เพื่อดำเนินการคัดเลือก สอบคัดเลือกหรือสอบแข่งขัน

ข้อ ๑๕ ในการคัดเลือกให้คณะกรรมการทดสอบในวิชาหนึ่งวิชาใด หรือหลายวิชา ที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๖ ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ ในการสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขัน ให้คณะกรรมการจัดให้สอบในวิชาดังต่อไปนี้

ก. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

(๑) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(๒) พิมพ์ดีดภาษาไทยหรือความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ซึ่งจะได้รับการแต่งตั้ง (เช่น บัญชี, และหรือความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ หรือวิชาชีพอื่น ๆ)

(๓) สัมภาษณ์

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ข. ตำแหน่งตั้งแต่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์อื่น ๆ ขึ้นไป

(๑) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานสหกรณ์ กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(๒) ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ซึ่งจะได้รับการแต่งตั้ง และหรือความรู้ความชำนาญ เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์

(๓) สัมภาษณ์

พ.ด.อ.

(สฤติย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายการันต์ สามงามไผ่)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

ผู้สอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขัน ต้องได้คะแนนแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด จึงถือเป็นผู้สอบได้

ข้อ ๑๗ เมื่อการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขันเสร็จสิ้นแล้ว ให้ประธานกรรมการสอบคัดเลือกประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขันได้ เรียงตามลำดับคะแนนไว้ ณ สำนักงานของสภกรรมและให้เสนอผลการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขันต่อคณะกรรมการดำเนินการโดยเร็ว

หมวด ๔

การจ้างและการแต่งตั้ง

ข้อ ๑๘ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาจ้างและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขันได้ เรียงตามลำดับคะแนนสูงมาหาต่ำเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสภกรรม ถ้ามีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันหลายคน ให้ถือคะแนนในวิชาในข้อ ๑๖ ก. (๒) หรือ ข. (๒) สุดแต่กรณีเป็นเกณฑ์ตัดสินและถ้าคะแนนในวิชาดังกล่าวยังเท่ากันอยู่อีก ก็ให้คณะกรรมการจัดให้มีการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์เพิ่มเติม

ข้อ ๑๙ ในการจ้างหรือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสภกรรม ห้ามมิให้คณะกรรมการดำเนินการสภกรรมเรียกหรือรับหลักประกันการทำงานหรือหลักประกันความเสียหายในการทำงานจากเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสภกรรม ไม่ว่าเงิน ทรัพย์สินอื่น หรือการค้ำประกันด้วยบุคคล เว้นแต่ลักษณะหรือสภาพของงานที่ทำนั้น เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสภกรรมต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินของสภกรรม ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สภกรรมได้ และในกรณีที่สภกรรมเรียกหรือรับหลักประกันหรือทำสัญญาประกันกับเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสภกรรม เพื่อชดเชยความเสียหายที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสภกรรมเป็นผู้กระทำ เมื่อสภกรรมเลิกจ้างหรือเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสภกรรมลาออกหรือสัญญาประกันสิ้นอายุให้สภกรรมคืนหลักประกันพร้อมดอกเบี้ยถ้ามีให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสภกรรม ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่สภกรรม เลิกจ้าง หรือเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสภกรรมลาออก หรือวันที่สัญญาประกันสิ้นอายุแล้วแต่กรณี^๔

ลักษณะหรือสภาพของงานที่สภกรรมจะเรียกหรือรับหลักประกันการทำงานหรือหลักประกันความเสียหายในการทำงานจากเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสภกรรม ได้แก่^๕

- (๑) งานบัญชี
- (๒) งานเจ้าหน้าที่เก็บหรือจ่ายเงิน
- (๓) งานควบคุมหรือรับผิดชอบเกี่ยวกับวัตถุมิค่า
- (๔) งานเฝ้าหรือดูแลสถานที่หรือทรัพย์สินของสภกรรมหรือที่อยู่ในความรับผิดชอบของสภกรรม
- (๕) งานติดตามหรือเร่งรัดหนี้สิน
- (๖) งานควบคุมหรือรับผิดชอบยานพาหนะ
- (๗) งานที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการคลังสินค้า ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน ให้เช่าซื้อ ให้กู้ยืม รับฝากทรัพย์สิน รับจำนอง รับจำนำ รับโอนหรือรับจัดส่งเงิน หรือการธนาคาร ทั้งนี้ เฉพาะเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสภกรรมซึ่งเป็นผู้ควบคุมเงินหรือทรัพย์สินเพื่อการที่ว่านั้น

ข้อ ๒๐ หลักประกันการทำงานหรือหลักประกันความเสียหายในการทำงานมี ๓ ประเภท ได้แก่^๖

- (๑) เงินสด
- (๒) ทรัพย์สิน

^๔ มาตรา ๑๐ พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

^๕ ข้อ ๔ ประกาศกฎหมายแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

^๖ ข้อ ๕ ประกาศกฎหมายแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

พ.ด.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สภกรรมออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(๓) การค้ำประกันด้วยบุคคล

ในกรณีที่สหกรณ์เรียกหรือรับหลักประกันเป็นเงินสด จำนวนเงินที่เรียกหรือรับต้องไม่เกินหกสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายวันโดยเฉลี่ยที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ได้รับ และในกรณีที่เงินประกัน ซึ่งสหกรณ์รับไว้ดังกล่าวลดลง เนื่องจากนำไปชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ตามเงื่อนไขของการเรียก หรือรับเงินประกัน หรือตามข้อตกลง หรือได้รับความยินยอมจากเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์แล้วสหกรณ์จะเรียกหรือรับเงินประกันเพิ่มเติมเท่าจำนวนเงินที่ลดลง

ข้อ ๒๑ ให้สหกรณ์นำเงินประกันฝากไว้กับธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินอื่น โดยจัดให้มีบัญชีเงินฝากของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์แต่ละคน และให้แจ้งชื่อธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินอื่น ชื่อบัญชีและเลขที่บัญชี ให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รับเงินประกัน ค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินการดังกล่าวให้สหกรณ์เป็นผู้ออก

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่สหกรณ์เรียกหรือรับหลักประกันเป็นทรัพย์สิน ทรัพย์สินที่เรียกหรือรับเป็นหลักประกันได้ ได้แก่ทรัพย์สินดังต่อไปนี้

(๑) สมุดเงินฝากประจำธนาคาร

(๒) หนังสือค้ำประกันของธนาคาร

ทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้นต้องมีมูลค่าไม่เกินหกสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายวันโดยเฉลี่ยที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ได้รับ โดยให้สหกรณ์เป็นผู้เก็บรักษาหลักประกันไว้

ห้ามมิให้สหกรณ์แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือกระทำการใด ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์แก้ไขเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินตาม ๒๒(๑) เป็นของสหกรณ์ หรือของบุคคลอื่น

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่สหกรณ์เรียกหรือรับหลักประกัน โดยการค้ำประกันด้วยบุคคล วงเงินค้ำประกันที่สหกรณ์เรียกให้ผู้ค้ำประกันรับผิดชอบต้องไม่เกินหกสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายวันโดยเฉลี่ยที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ได้รับ

ให้สหกรณ์จัดทำหนังสือสัญญาค้ำประกันสามฉบับ โดยให้สหกรณ์ เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ และผู้ค้ำประกันเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่สหกรณ์เรียกหรือรับหลักประกันตามข้อ ๒๐ หลายประเภทรวมกัน เมื่อคำนวณจำนวนมูลค่าของหลักประกันทุกประเภทรวมกันแล้วต้องไม่เกินหกสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายวันโดยเฉลี่ยที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ได้รับ

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่สหกรณ์ได้เรียกหรือรับหลักประกันความเสียหายจากการทำงานจากเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์เป็นทรัพย์สินหรือให้บุคคลค้ำ ซึ่งเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ที่มีลักษณะและสภาพของงานตามข้อ ๑๙ แต่มิใช่ทรัพย์สินตามข้อ ๒๒ หรือมีจำนวนมูลค่าของหลักประกันเกินกว่าหกสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายวันโดยเฉลี่ยที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ได้รับ ให้สหกรณ์ดำเนินการให้มีหลักประกันไม่เกินจำนวนมูลค่าของหลักประกันที่กำหนด

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาทบทวนฐานะของผู้ค้ำประกัน และหลักประกันทุกปี ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบว่าหลักประกันนั้นมีราคาเพียงพอที่จะคุ้มกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ และเพื่อแก้ปัญหากรณีที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่กรรม หรือมีฐานะทรุดโทรมลง หรือหลักประกัน มีราคาเปลี่ยนแปลงในทางที่ลดลง อนึ่ง เมื่อปรากฏว่าหลักประกันเปลี่ยนแปลงในทางลดลงให้คณะกรรมการดำเนินการริบดำเนินการเรียกหลักประกันจากเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ เพื่อเติมให้เพียงพอที่จะคุ้มกับลักษณะและปริมาณงานในความรับผิดชอบทันที

๗ ข้อ ๘ ประกาศกฎหมายแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

๘ ข้อ ๙ ประกาศกฎหมายแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

๙ ข้อ ๑๐ ประกาศกฎหมายแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

๑๐ ข้อ ๑๑ ประกาศกฎหมายแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

๑๑ ข้อ ๑๒ ประกาศกฎหมายแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

พ.ต.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

(นายการันต์ สามงามไผ่)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการละเลยไม่ปฏิบัติตาม ข้อ ๑๙ หรือข้อ ๒๕ คณะกรรมการดำเนินการจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่สหกรณ์ ฐานละเว้นไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ โดยร่วมกันชดใช้ค่าเสียหายจนครบจำนวนให้แก่สหกรณ์

ข้อ ๒๗ การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายขึ้นไป ประธานกรรมการต้องเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ประธานกรรมการจึงสั่งแต่งตั้งได้ แต่ถ้าเป็นต่ำกว่าหัวหน้าฝ่ายก็ให้ผู้จัดการมีอำนาจสั่งแต่งตั้งได้

หมวด ๕

การหมุนเวียนปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๒๘ การโยกย้ายเจ้าหน้าที่ที่สูงกว่าหัวหน้าฝ่าย ให้ผู้จัดการพิจารณานำเสนอคณะกรรมการดำเนินการให้ความเห็นชอบ แล้วนำเสนอให้ประธานกรรมการลงนามคำสั่ง

ข้อ ๒๙ การโยกย้ายเจ้าหน้าที่ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ให้ผู้จัดการพิจารณานำเสนอคณะกรรมการดำเนินการเห็นชอบ แล้วนำเสนอให้ประธานกรรมการลงนามคำสั่ง

ข้อ ๓๐ การโยกย้ายเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติหน้าที่อื่น ต้องเป็นการโยกย้ายให้ไปดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน และรับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเดิม

ข้อ ๓๑ เพื่อให้การทำงานของสหกรณ์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงให้มีการหมุนเวียนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ขึ้นไป ทั้งนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาตามความเหมาะสม

หมวด ๖ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

การปฏิบัติหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง หรือผู้จัดการและการเปลี่ยนตัวผู้จัดการ

ข้อ ๓๒ ถ้าตำแหน่งเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งนั้น หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ประธานกรรมการมีอำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ที่เห็นว่าสมควรรักษาการในตำแหน่ง หรือรักษาการแทนชั่วคราวได้แต่การสั่งให้รักษาการในตำแหน่ง รองผู้จัดการ หรือผู้จัดการ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนตัวผู้จัดการ ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชี และการเงินกับบรรดาทรัพย์สินตลอดจนผลิตผลและสินค้าอื่น ๆ ของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงของสหกรณ์ก่อนที่จะได้ส่งมอบงาน

หมวด ๗

การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง

ข้อ ๓๔ การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ให้พิจารณาถึงความสามารถ การริเริ่ม ความอดุสาหะ ความรับผิดชอบ คุณภาพและปริมาณงานในหน้าที่ ตลอดจนความประพฤติ และสมรรถภาพในการปฏิบัติงานในรอบปีทางบัญชีที่แล้วของสหกรณ์ ทั้งนี้ ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้คำนึงถึงผลการปฏิบัติงานและฐานะทางการเงินตลอดจนผลประโยชน์ประกอบกิจการในแต่ละรอบปีบัญชีของสหกรณ์เป็นหลัก และต้องอยู่ภายในวงเงินงบประมาณสำหรับเลื่อนเงินเดือนประจำปี

ข้อ ๓๕ ผู้จัดการมีอำนาจพิจารณาเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ในปีหนึ่ง ๆ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ ทั้งนี้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

พ.ต.อ.

(สฤติย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจกรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายการันต์ สามงามไฟ)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

ข้อ ๓๖ การเลื่อนเงินเดือนของผู้จัดการ เป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ ๓๗ เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ ซึ่งมีเวลาทำงานในสหกรณ์ไม่ครบรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์หรือมีข้อบกพร่องในรอบปีทางบัญชีที่แล้วยังต่อไปนี้ ไม่ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง

ก. มีวันลาเกิน ๓๐ วันเว้นแต่

(๑) ลาป่วยซึ่งต้องใช้เวลารักษาพยาบาลเป็นเวลานานติดต่อกัน คราวเดียวกันหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน ๖๐ วัน

(๒) ลาอุปสมบทไม่เกิน ๑๒๐ วัน

(๓) ลาคลอดบุตรก่อนและหลังคลอดครรภ์หนึ่งไม่เกิน ๙๘ วัน (โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างในวันทำงานตลอดระยะเวลาที่ลา แต่ไม่เกิน ๔๕ วัน)

(๔) ลาป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุจากการไปปฏิบัติงานของสหกรณ์

ข. ถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่โทษตักเตือนด้วยวาจาหรือเป็นหนังสือ

หมวด ๘

การจ่ายเงินโบนัส

ข้อ ๓๘ เมื่อสิ้นปีทางบัญชีหนึ่ง ๆ สหกรณ์อาจจัดสรรกำไรเป็นเงินโบนัสเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ได้ตามข้อบังคับของสหกรณ์และมติที่ประชุมใหญ่

ให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดจำนวนเงินโบนัสที่จะจ่าย ให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ตามส่วนแห่งอัตราเงินเดือนของแต่ละคนอย่างสูงไม่เกินสี่เท่าของเงินเดือน ซึ่งได้รับในเดือนสุดท้ายของปีทางบัญชีนั้น โดยมีหลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณาจ่ายเงินโบนัส ดังนี้

๑. มาสาย

๒. ลาเกิน

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๓. ขาดงานติดต่อกันเกิน ๗ วันโดยไม่มีเหตุอันควร ไม่ได้รับเงินโบนัส

๔. ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ไม่ได้รับเงินโบนัส ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

กรณีหากมีเงินโบนัสที่เหลือจากการพิจารณาของเจ้าหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินการ จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ผู้ใดมีเวลาทำงานไม่เต็มปีทางบัญชีใด ๆ ให้ได้รับเงินโบนัสลดลงตามส่วนแห่งเวลาทำงานในปีนั้น

ข้อ ๓๙ คณะกรรมการดำเนินการอาจไม่จ่ายเงินโบนัส ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์คนใดก็ได้ หากปรากฏว่าเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์นั้นถูกลงโทษทางวินัย ปฏิบัติหน้าที่ผิดพลาดหรือบกพร่องอยู่เป็นประจำ ไม่อุทิศเวลาให้แก่งานสหกรณ์ ลาหยุดในระหว่างปีทางบัญชีเกินสมควรทั้งไม่พยายามชวนชวายแก้ไขข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องของตนตามที่คณะกรรมการดำเนินการได้ให้ความเห็นแนะนำเช่นนั้น

พ.ต.อ.

(สตีลย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายทาร์รันตร์ สามงามไผ่)
นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

หมวดที่ ๙

การเลิกจ้างและการพ้นสภาพจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ ๔๐ สหกรณ์จะถือว่าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์พ้นสภาพจากการเป็นเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ด้วยเหตุหนึ่งเหตุใดดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ถึงแก่กรรม

(๒) เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ลาออก

(๓) เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์เกษียณอายุ

^{๑๒}สหกรณ์กำหนดให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์เกษียณอายุ เมื่อมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ (นับตามบัตรประชาชน) ยกเว้นผู้จัดการให้เป็นอันเกษียณเมื่อสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์และได้จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ในปีบัญชีที่เกษียณอายุเรียบร้อยแล้ว

(๔) สิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง

(๕) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นความผิดที่ศาลให้รอลงอาญา

(๖) เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๗) การถูกเลิกจ้าง

(๗.๑) การเลิกจ้างโดยจ่ายค่าชดเชยให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ซึ่งถูกเลิกจ้างในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๗.๑.๑) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ที่มีสุขภาพเสื่อมโทรม หรือทุพพลภาพอันเป็นผลให้ไม่สามารถปฏิบัติงานต่อไปได้

(๗.๑.๒) สหกรณ์ต้องยุบตำแหน่ง และไม่สามารถโอนไปทำงานในหน้าที่อื่นที่เหมาะสมได้

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

(๗.๑.๓) ประสิทธิภาพหรือผลงานในการทำงานของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ไม่ได้มาตรฐาน โดยผู้บังคับบัญชาได้ตักเตือนแล้วและไม่สามารถปฏิบัติงานให้ดีขึ้นได้

(๗.๑.๔) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ที่เป็นโรคจิต หรือมีพฤติกรรมที่มีจิตบกพร่อง

(๗.๑.๕) เกษียณอายุ

(๗.๒) การเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชยให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ซึ่งถูกเลิกจ้างในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๗.๒.๑) ถูกลงโทษทางวินัย

(นายกรัณต์ สามงามไฟ)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

(๗.๒.๒) ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่สหกรณ์

(๗.๒.๓) จงใจทำให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย

(๗.๒.๔) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๗.๒.๕) ผ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานหรือระเบียบหรือคำสั่งของสหกรณ์อัน

ชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม และสหกรณ์ได้ตักเตือนเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่กรณีที่ร้ายแรงสหกรณ์ไม่จำเป็นต้องตักเตือน หนังสือเตือนให้มีผลบังคับใช้ได้ไม่เกินหนึ่งปี นับแต่วันที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์ได้กระทำความผิด

๑๒ ข้อความต้องมีสาระสำคัญตรงกับข้อบังคับ

พ.ต.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(๗.๒.๖) ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลา ๓ วันทำงานติดต่อกันไม่ว่าจะมีวันหยุดคั่นหรือไม่ก็ตามโดยไม่มีเหตุอันควร

(๗.๒.๗) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหากเป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษต้องเป็นกรณีที่เป็นเหตุให้นายจ้างได้รับความเสียหาย

สหกรณ์ไม่จ่ายค่าชดเชยให้แก่เจ้าหน้าที่ที่สหกรณ์จ้างไว้ โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง แน่นนอนตามสัญญาจ้าง และถูกเลิกจ้างตามกำหนดระยะเวลาของสัญญาจ้างนั้น

หมวดที่ ๑๐

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๔๑ การหยุดกิจการชั่วคราว ในกรณีที่สหกรณ์มีความจำเป็นโดยเหตุหนึ่งเหตุใดที่สำคัญอันมีผลกระทบต่อการทำงานของสหกรณ์จนทำให้สหกรณ์ไม่สามารถประกอบกิจการได้ตามปกติซึ่งมิใช่เหตุสุดวิสัยต้องหยุดกิจการทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นการชั่วคราว สหกรณ์จะจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ในอัตราร้อยละ ๗๕ ของค่าจ้างในวันทำงานที่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ได้รับก่อนสหกรณ์หยุดกิจการตลอดระยะเวลาที่สหกรณ์ไม่ได้ให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ทำงาน

สหกรณ์จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์และพนักงานตรวจแรงงานทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือก่อนวันเริ่มหยุดกิจการตามวรรคก่อนไม่น้อยกว่าสามวันทำการ

ข้อ ๔๒ กฎ ระเบียบอื่น ๆ

(๑) กฎ ระเบียบ คำสั่ง ซึ่งใช้บังคับกับส่วนงานใดส่วนงานหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบในการทำงานนี้ด้วย ทั้งนี้ รวมถึงใบสมัครงาน สัญญาจ้าง หนังสือคำประกันและข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

(๒) การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

(๓) กฎ ระเบียบ คำสั่ง ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔๓ การบังคับใช้

(๑) ให้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ทุกระดับ ศักยภาพระเบียบนี้ให้มีความเข้าใจอย่างชัดเจน เพื่อให้มีการปฏิบัติตามถูกต้อง และมอบให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคน

(๒) เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ทุกคนจะปฏิเสธว่าไม่ทราบเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติตามระเบียบนี้ไม่ได้

(๓) เจ้าหน้าที่ระดับบังคับบัญชา และคณะกรรมการดำเนินการ เป็นผู้ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการ ปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและเคร่งครัด

(๔) ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตามข้อ ๒

ข้อ ๔๔ ผู้ที่สหกรณ์ได้จ้างไว้ก่อนวันใช้ระเบียบนี้ ให้ถือว่าเป็นเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์มีสิทธิและหน้าที่ตามระเบียบนี้ทุกประการ

ประกาศให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

พ.ต.อ.

(สฤติย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

พันตำรวจเอก สฤติย์ สังข์ประไพ

(สฤติย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบการถือใช้ระเบียบ

นายทะเบียนสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

นายทะเบียนสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

อัตราเงินเดือนและการบรรจุตามอัตราเงินเดือน

ก. อัตราเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

ตำแหน่ง	ขั้นต้น	ขั้นปลาย
ลูกจ้าง	๑๐,๗๑๐	๑๘,๐๐๐
เจ้าหน้าที่	๑๐,๘๐๐	๕๔,๐๘๐
หัวหน้าฝ่าย	๑๙,๕๖๐	๘๕,๐๙๐
รองผู้จัดการ	๓๐,๖๕๐	๑๒๔,๑๔๐
ผู้จัดการ	๔๖,๙๔๐	๑๒๔,๑๔๐

การบรรจุอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ

คุณวุฒิการศึกษา	อัตราเงินเดือนไม่น้อยกว่า
มัธยมศึกษาตอนปลาย	๑๐,๗๑๐
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๑๑,๗๖๐
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๒,๘๘๐
ปริญญาตรี	๑๕,๙๙๐
ปริญญาโท	๑๘,๙๖๐
ปริญญาเอก	๒๓,๕๑๐

หมายเหตุ อัตราค่าจ้างต้องไม่ต่ำกว่าประกาศของกระทรวงแรงงาน

ข. การประเมิน

๑.การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณาจาก ๓ องค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน พฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ การปฏิบัติงานและ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กร โดยมีสัดส่วนในการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบประเมินผลการปฏิบัติงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)
ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๗๐
ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ	๒๐
ส่วนที่ ๓ การมาปฏิบัติงานและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กร	๑๐
รวม	๑๐๐

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๑) องค์ประกอบประเมินการปฏิบัติงาน

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รายการ	ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ	หัวหน้าฝ่าย	เจ้าหน้าที่/ลูกจ้าง
๑.ตัวชี้วัดระดับองค์การ	๒๕ %	๒๐ %	๑๕ %
๒.ตัวชี้วัดระดับฝ่าย	๓๕ %	๓๐ %	๒๕ %
๓.ตัวชี้วัดตามหน้าที่งาน	๔๐ %	๕๐ %	๖๐ %
รวม	๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %

พ.ต.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายการันต์ สามงามไผ่)
นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

(๒) หลักเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานผลสัมฤทธิ์ มี ๒ หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.เชิงปริมาณ การให้คะแนน คิดเป็นร้อยละ เช่น

ผลงานร้อยละ ๑ - ๖๐ = ๑, ร้อยละ ๖๑ - ๗๐ = ๒, ร้อยละ ๗๑ - ๘๐ = ๓, ร้อยละ ๘๑ - ๙๐ = ๔, ร้อยละ ๙๑ - ๑๐๐ = ๕

๒.เชิงกระบวนการ การให้คะแนน พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ เช่น

เตรียมการดำเนินการ = ๑, เริ่มดำเนินการ = ๒, ดำเนินการ ๕๐% = ๓, ดำเนินการแล้วเสร็จ = ๔, ดำเนินการแล้วเสร็จในระยะเวลาตามแผนปฏิบัติการ = ๕

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ

๑.การกำหนดสมรรถนะ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะหลัก โดยมีการกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวังของเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องมี แต่ละระดับ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ ดังนี้

เจ้าหน้าที่ สมรรถนะ	เจ้าหน้าที่ระดับ ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่ระดับบริหาร		
	ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่	หัวหน้าฝ่าย	รองผู้จัดการ	ผู้จัดการ
สมรรถนะ				
๑.การมุ่งผลสัมฤทธิ์	ระดับ ๑ - ๒	ระดับ ๑ - ๓	ระดับ ๑ - ๔	ระดับ ๑ - ๕
๒.จิตสำนึกในการให้บริการ	ระดับ ๑ - ๒	ระดับ ๑ - ๓	ระดับ ๑ - ๔	ระดับ ๑ - ๕
๓.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ	ระดับ ๑ - ๒	ระดับ ๑ - ๓	ระดับ ๑ - ๔	ระดับ ๑ - ๕
๔.จริยธรรม	ระดับ ๑ - ๒	ระดับ ๑ - ๓	ระดับ ๑ - ๔	ระดับ ๑ - ๕
๕.การทำงานเป็นทีม	ระดับ ๑ - ๒	ระดับ ๑ - ๓	ระดับ ๑ - ๔	ระดับ ๑ - ๕
สมรรถนะตามสายงาน			ระดับ ๑ - ๔	ระดับ ๑ - ๕
๖.การสอนงานและมอบหมายงาน	-	ระดับ ๑ - ๓		
๗.ภาวะผู้นำ	-	-	ระดับ ๑ - ๔	ระดับ ๑ - ๕
๘.การวางกลยุทธ์	-	-	ระดับ ๑ - ๔	ระดับ ๑ - ๕

๒.หลักเกณฑ์การให้คะแนนแบบประเมินสมรรถนะ

สำนักงานสภรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สมรรถนะ	ระดับตำแหน่ง			
	ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่	หัวหน้าฝ่าย	รองผู้จัดการ	ผู้จัดการ
สมรรถนะ				
๑.การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๒๕ %	๒๕ %	๒๕ %	๒๕ %
๒.จิตสำนึกในการให้บริการ	๒๕ %	๑๕ %	๕ %	๕ %
๓.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ	๑๕ %	๑๕ %	๑๕ %	๑๕ %
๔.จริยธรรม	๑๕ %	๑๕ %	๑๕ %	๑๕ %
๕.การทำงานเป็นทีม	๒๐ %	๑๕ %	๕ %	๕ %
สมรรถนะตามสายงาน				
๖.การสอนงานและมอบหมายงาน	-	๑๕ %	๑๐ %	๕ %
๗.ภาวะผู้นำ	-	-	๑๐ %	๑๐ %
๘.การวางกลยุทธ์	-	-	๑๕ %	๒๐ %
รวม	๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %	๑๐๐ %

พ.ต.อ.

(สทิพย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สภรณ์ออมทรัพย์ตำรวจจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายการันต์ สามงามไผ่)

นักวิชาการสภรณ์ชำนาญการ

ส่วนที่ ๓ การมาปฏิบัติงานและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กร

๑.องค์ประกอบของการประเมินการปฏิบัติงานและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กร ประกอบด้วย ๓ ส่วน คือ

- (๑.) จำนวนครั้งของการมาทำงานเกินเวลา(มาสาย) หรือทำงานไม่ครบเวลา(กลับก่อน)
- (๒.) จำนวนวันของวัน ลา กิจ
- (๓.) จำนวนครั้งของการมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กร

๒.หลักเกณฑ์การให้คะแนน

ประเมิน	คะแนน	เงื่อนไข
๑ มาสาย – กลับก่อน	๔	จำนวน ๒๔ ครั้ง / ปีบัญชีของสหกรณ์ เกินจำนวนตามเงื่อนไขไม่ให้คะแนน
๒.ลา กิจ	๒	จำนวน ๖ วัน / ปีบัญชี เกินจำนวนตามเงื่อนไขไม่ให้คะแนน
๓.กิจกรรมการมีส่วนร่วม	๔	ให้พิจารณาจากประกาศกิจกรรมปี บัญชีของสหกรณ์
รวม	๑๐	

๓.สูตรในการคำนวณคะแนนผลการปฏิบัติงาน คือ

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

คะแนนผลการปฏิบัติงาน ๑๐๐ คะแนน	=	คะแนนการประเมิน ผลสัมฤทธิ์ของงาน X น้ำหนักผลสัมฤทธิ์ของงาน	+	คะแนนการประเมิน พฤติกรรมการปฏิบัติงาน X น้ำหนักพฤติกรรมการ ปฏิบัติงาน	+	คะแนนการมาปฏิบัติงาน X น้ำหนักการมาปฏิบัติงาน
-----------------------------------	---	---	---	---	---	---

๔.คะแนนส่วนลด สำหรับเจ้าหน้าที่ที่กระทำความผิดตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ว่าด้วย ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน วินัยและโทษทางวินัย โดยการลงโทษทางวินัยในการตักเตือนเป็นหนังสือและพักงานจะถูกหักคะแนน ๓ คะแนน

๕.คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานและร้อยละการเลื่อนเงินเดือน ใช้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานจริง

๖.ผู้ประเมิน กำหนดให้มีผู้บังคับบัญชาและหรือกรรมการที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ประเมิน ดังนี้

๑. ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่ ประเมินโดย หัวหน้าฝ่าย/รองผู้จัดการ/ผู้จัดการ และคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ
๒. หัวหน้าฝ่าย ประเมินโดย รองผู้จัดการ/ผู้จัดการและ คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ
๓. รองผู้จัดการ ประเมินโดย ผู้จัดการและคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ
๔. ผู้จัดการ ประเมินโดย คณะกรรมการดำเนินการ

พ.ต.อ.

(สฤติย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

(นายกรินทร์ สามงามไผ่)
นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

ค. ช่วงเวลาการประเมิน ก่อนการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างในปีทางบัญชีของสหกรณ์
ของทุกปี

ง. วิธีการเลื่อนเงินเดือน กำหนดให้มีการเลื่อนเงินเดือนเมื่อสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์ โดยเป็นไปตาม
อัตราบัญชีอัตราเงินเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตามข้อ ๘ ของระเบียบนี้ โดยนำผล
การประเมินมาเป็นตัวกำหนดขั้นที่ได้ในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ต้องอยู่ในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
สามัญประจำปี

พ.ค.อ.

(สถิตย์ สังข์ประไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

(นายการันตร์ สามงามไผ่)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ