

แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

ฉบับที่ 2 ระยะเวลา 5 ปี (ระหว่างปี พ.ศ.2568 – พ.ศ.2572)

ฉบับปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1

กฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 หมวด 2 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ และคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการและผู้จัดการ ข้อ 5 (1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณานุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินงานและการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างทันทั่วทั้งแผนกลยุทธ์ฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยยึดโยงกับแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ 5 (พ.ศ.2566 – 2570) ซึ่งเป็นแผนแม่บทระดับชาติ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับขบวนการสหกรณ์โดยรวม และพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 10(2) กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาสหกรณ์ให้สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

แผนกลยุทธ์ฉบับนี้เป็นผลมาจากกระบวนการศึกษาวิเคราะห์อย่างรอบด้าน ได้แก่ การถอดบทเรียนจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา การทบทวนนโยบายและแนวทางการพัฒนาสหกรณ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) จุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threats) ภาวะคุกคามที่สหกรณ์เผชิญอยู่ รวมถึงการรับฟังข้อเสนอแนะจากสมาชิกและผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ และเป็นที่เชื่อมั่นว่าแผนกลยุทธ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2568 – 2572) ฉบับปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 ฉบับนี้จะเป็นแนวทางที่ชัดเจนสำหรับผู้บริหาร คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกของสหกรณ์ ให้ความเข้าใจตรงกันในวิสัยทัศน์และเป้าหมายร่วม เพื่อร่วมมือกันขับเคลื่อนสหกรณ์ไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เมื่อสิ้นสุดแผนในปี 2572

วิสัยทัศน์ (VISION)

“สหกรณ์มั่นคง สมาชิกมั่งคั่ง โปร่งใส ทันสมัย ตามหลักธรรมาภิบาล”

คำอธิบายประกอบวิสัยทัศน์

- 1.สหกรณ์มั่นคง** หมายถึง สหกรณ์มีฐานะทางการเงินที่เข้มแข็ง มีสภาพคล่องดี มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการดำรงอยู่และเติบโตได้อย่างยั่งยืน ไม่เสี่ยงต่อการล้มเหลวหรือขาดทุน
- 2.สมาชิกมั่งคั่ง** หมายถึง สมาชิกได้รับประโยชน์สูงสุดจากการเป็นเจ้าของร่วมในสหกรณ์ ทั้งในด้านรายได้ ดอกเบี้ยเงินฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน รวมถึงสวัสดิการต่าง ๆ ที่ทำให้สมาชิกมีความมั่นคงและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นในระยะยาว
- 3.โปร่งใส** หมายถึง การดำเนินงานของสหกรณ์ต้องเปิดเผย ตรวจสอบได้ มีการรายงานข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับสมาชิกและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- 4.ทันสมัย** หมายถึง การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการบริหารจัดการและให้บริการสมาชิก เพื่อให้สหกรณ์สามารถปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงของโลกได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 5.ตามหลักธรรมาภิบาล** หมายถึง การดำเนินงานของสหกรณ์ยึดหลักธรรมาภิบาล ได้แก่ ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความมีส่วนร่วม การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความเสมอภาค และหลักนิติธรรม เพื่อความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

พันธกิจ (MISSION)

พันธกิจที่ 1 บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ

พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคม และเป็นแหล่งความรู้

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

พันธกิจที่ 5 ส่งเสริมการออมเงินให้สมาชิกมีความมั่นคงและความเป็นอยู่ที่ดี

ค่านิยมหลักของการทำงานคือ TEAM

T : Together = ร่วมมือกัน

E : Equality = อย่างเท่าเทียม

A : Achieves = ความสำเร็จ

M : Morality = ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. เป็นสหกรณ์ที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีเสถียรภาพทางการเงิน พึ่งพาตนเองได้ด้วยหลักธรรมาภิบาล

2. เป็นสหกรณ์ที่สามารถดำเนินการและอำนวยความสะดวกให้สมาชิกด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรม เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับสมาชิก และทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. เป็นสหกรณ์ที่มีการให้บริการอย่างดีเยี่ยม และมีการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิกอย่างครอบคลุม

4. เป็นสหกรณ์ที่เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับทั้งภายในและภายนอก

5. เป็นองค์กรที่มุ่งส่งเสริมความมั่นคง มั่งคั่งและความเป็นอยู่ที่ดีแก่สมาชิก เพื่อให้สมาชิกมีวินัยทางการเงิน และสามารถพึ่งตนเองได้ โดยการพัฒนาด้านเศรษฐกิจฐานราก พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ และจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก

กลยุทธ์หลัก (Core Strategies) 3 กลยุทธ์ ได้แก่

1. การยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (Organizational Excellence)

2. การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)

3. การบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและความยั่งยืน (Governance & Sustainability)

ตามกลยุทธ์หลักจึงได้กำหนดแผนงานโครงการ/กิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์สหกรณ์ ดังนี้

กลยุทธ์หลักที่ 1 การยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (Organizational Excellence)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีเสถียรภาพทางการเงิน พึ่งพาตนเองได้ (การวางรากฐาน)

แผนงานที่ 1 เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี 4 ฝ่าย สมาชิก ผู้ตรวจสอบกิจการ กรรมการ เจ้าหน้าที่ รวมถึงที่ปรึกษา และคณะทำงานฯ

1.1 โครงการสัมมนา 4 ฝ่าย สมาชิก ผู้ตรวจสอบกิจการ กรรมการ เจ้าหน้าที่ รวมถึงที่ปรึกษา และคณะทำงานฯ

1.2 โครงการประชุมร่วมกรรมการและฝ่ายจัดการประจำเดือน

- 1.3 โครงการประชุมร่วมกรรมการอำนวยการและฝ่ายจัดการประจำเดือน
- 1.4 โครงการประชุมร่วมกรรมการเงินกู้และฝ่ายจัดการประจำเดือน
- 1.5 โครงการประชุมร่วมกรรมการศึกษาและฝ่ายจัดการประจำเดือน
- 1.6 โครงการประชุมร่วมกรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการแทนผู้ที่หมดวาระ

และฝ่ายจัดการ (ต.ค.)

- 1.7 การจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี และการประชุมใหญ่วิสามัญ (ถ้ามี)

แผนงานที่ 2 สร้างบุคลากรให้มีความรู้แบบมืออาชีพ เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ และเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.1 โครงการสร้างทีมงานเข้มแข็ง โดยการหมุนเวียนงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ตามความเหมาะสม หรือการจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน

- 2.2 โครงการเพิ่มความรู้ความสามารถเจ้าหน้าที่

แผนงานที่ 3 จัดให้มีสถานที่ปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพื้นที่ให้บริการแก่สมาชิกและบุคคลทั่วไป

3.1 โครงการปรับปรุงส่วนให้บริการภายในสำนักงานสหกรณ์เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน และปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่ เพื่อความสะดวกในการให้บริการและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีสู่สาธารณชน

แผนงานที่ 4 พัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ

4.1 โครงการอบรมสัมมนาการบริหารงานในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเงิน ด้านการบัญชี และด้านกฎหมาย แพ่ง อาญา กฎหมาย ป่ง.

4.2 โครงการพัฒนาความรู้ของฝ่ายจัดการฯ ให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย

แผนงานที่ 5 การรณรงค์ในการเพิ่มจำนวนสมาชิกสหกรณ์ฯ การขยายฐานสมาชิก

- 5.1 โครงการรับสมัครสมาชิกใหม่ สมาชิกแนะนำสมาชิก (ตลอดปี) มีสมาชิกเข้าใหม่ไม่ต่ำกว่า 50 ราย

5.2 โครงการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกที่โอนย้ายมารับราชการในเขตจังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือลาออกจากสหกรณ์แล้วได้สมัครเป็นสมาชิก

- 5.3 โครงการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลในครอบครัวของสมาชิกได้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ

แผนงานที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการทางการเงิน

6.1 การบริหารต้นทุนโดยการหาแหล่งเงินกู้ที่มีต้นทุนต่ำมาทดแทนแหล่งเงินกู้ที่มีต้นทุนสูง เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 2 เป็นสหกรณ์ที่สามารถดำเนินการและอำนวยความสะดวกให้สมาชิกสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรม เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับสมาชิก และทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แผนงานที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1.1 โครงการพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ

- 1.2 ระบบจัดเก็บข้อมูลระบบทั้งใน Server และอุปกรณ์สำรองข้อมูลไว้ในที่ปลอดภัยเป็นปัจจุบัน

1.3 โครงการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เช่น การประชุมใช้สื่อดิจิทัล
แผนงานที่ 2 พัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1 โครงการอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงานที่ 3 พัฒนาปรับปรุงการให้บริการที่ทันสมัย

3.1 เพิ่มช่องทางการให้บริการสมาชิก

แผนงานที่ 4 ผลักดันการใช้เทคโนโลยีของสมาชิก

4.1 ผลักดันให้สมาชิกใช้เทคโนโลยีเพิ่มขึ้น เช่น การตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบการยืนยันยอด หุ่นนี้ประจำปีผ่าน Website

กลยุทธ์หลักที่ 2 การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 1. เป็นสหกรณ์ที่มีการให้บริการอย่างดีเยี่ยม และมีการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิกอย่างครอบคลุม

แผนงานที่ 1 พัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิก

1.1 โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานของสมาชิก

แผนงานที่ 2 เพิ่มการตอบสนองความต้องการของสมาชิก

2.1 โครงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด ให้สมาชิกได้รับทราบในหลากหลายรูปแบบ เช่น จดหมายข่าว, Website กลุ่ม, Line Facebook, Tiktok

2.2 โครงการทุกคำถามมีคำตอบ

2.3 สวัสดิการกรณีเร่งด่วน เช่น การร่วมกิจกรรมกับสมาชิก หรือครอบครัวสมาชิก หน่วยงานต้นสังกัด

2.4 สมาชิกเข้าถึงบริการสวัสดิการได้ง่ายสะดวกรวดเร็วด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

แผนงานที่ 3 เพิ่มการมีส่วนร่วมของสมาชิกในการดำเนินงาน

3.1 โครงการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสหกรณ์แต่ละสถานี เพื่อการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสหกรณ์

3.2 โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด สัญจรพบปะสมาชิกตามหน่วยงาน

3.3 โครงการความสุขส่งต่อวันขึ้นปีใหม่

3.4 มีการเปิดให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็นและมีข้อเสนอแนะ ในการกำหนดทิศทางการพัฒนาสหกรณ์ฯ สมาชิกสนับสนุนกิจกรรมสหกรณ์ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 2 เป็นสหกรณ์ที่เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับทั้งภายในและภายนอก

แผนงานที่ 1 การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรอื่น ๆ โดยเฉพาะองค์กรที่เกี่ยวข้องในวงการสหกรณ์

1.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรมภายใน ภ.จว.พระนครศรีอยุธยาตามสมควร เข้าร่วมกิจกรรมกับสหกรณ์พันธมิตร เข้าร่วมชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูภาคกลางและเครือข่าย ชสอ.ภาคกลาง

แผนงานที่ 2 การเป็นแหล่งวิชาการ ความรู้ด้านการบริหารสหกรณ์และมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

- 2.1 โครงการจัดอบรมการบริหารสหกรณ์ฯ หรือเข้าร่วมการอบรม
- 2.2 โครงการจัดนิทรรศการวันสหกรณ์แห่งชาติ 26 กุมภาพันธ์
- 2.3 โครงการนำสมาชิกศึกษาดูงานของหน่วยงานภายนอก
- 2.4 โครงการรับเป็นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษา
- 2.5 โครงการอบรมผู้บริหารสหกรณ์ฯ การเตรียมตัวเป็นกรรมการดำเนินการสำหรับสมาชิกที่สนใจ/หลักสูตรกรรมการ/หลักสูตรกรรมการอำนวยการเงินกู้/หลักสูตรการเงินและบัญชีเบื้องต้น
- 2.6 โครงการอบรมหลักสูตร อบรมดับเพลิงขั้นต้น และ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปีโดยเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

แผนงานที่ 3 การสร้างเอกลักษณ์ขององค์กร

- 3.1 โครงการ fin-coop branding
- 3.2 โครงการทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด

แผนงานที่ 4 การสร้างประโยชน์แก่สังคมและชุมชน

- 4.1 สนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนภายนอก รวมถึงสหกรณ์พันธมิตร
- 4.2 โครงการ CSR 4 ฝ่าย (Corporate Social Responsibility) โดยการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อสร้างประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 3 เป็นองค์กรที่มุ่งส่งเสริมความมั่นคงมั่งคั่งและความเป็นอยู่ที่ดีแก่สมาชิก เพื่อให้สมาชิกมีวินัยทางการเงิน และสามารถพึ่งตนเองได้ พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ และจัดสวัสดิการให้แก่มหาชิก

แผนงานที่ 1 การส่งเสริมความมั่นคงและความเป็นอยู่ที่ดีแก่สมาชิก เพื่อพัฒนาด้านเศรษฐกิจฐานราก

- 1.1 โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกและครอบครัว
- 1.2 โครงการส่งเสริมการออม
- 1.3 โครงการอบรมสมาชิกเรื่องบริหารจัดการทางการเงิน
- 1.4 โครงการอบรมการใช้ Application บัญชีครัวเรือน หรือโครงการประชาสัมพันธ์การจัดทำบัญชีครัวเรือน หรือ APP SmartME

กลยุทธ์หลักที่ 3 การบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและความยั่งยืน (Governance & Sustainability)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล และมีเสถียรภาพทางการเงิน

แผนงานที่ 1 การบริการจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

1.1 การกำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือการกำหนดเจตนารมณ์การดำเนินกิจการอย่างมีธรรมาภิบาล

แผนงานที่ 2 พัฒนารูปแบบและวิธีการประเมินการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและมีความยุติธรรม

2.1 โครงการประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อการพัฒนาและจ่ายอัตราเงินเดือนและค่าจ้างขั้นต่ำ จะต้องไม่ต่ำกว่ากฎหมายแรงงานกำหนด

แผนงานที่ 3 ผลักดันการปฏิรูประบบการบริหารด้านการเงิน และระบบการควบคุมภายในให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้นรวมถึงยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน

3.1 โครงการการติดตาม ทบทวน ปรับปรุงแผนกลยุทธ์ประจำปี เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์ และการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 โครงการจัดทำแผนงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี

3.3 มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เพื่อตรวจสอบประเมิน และควบคุมการดำเนินงานของสหกรณ์เพื่อป้องกันการทุจริต และการบริหารที่ผิดพลาด

3.4 โครงการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการปฏิบัติงานใหม่ๆ ลดขั้นตอนเพิ่มประสิทธิภาพงาน

3.5 การทบทวนและปรับปรุงระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์

แผนงานที่ 4 สร้างเสถียรภาพทางการเงินขององค์กรในระยะยาว

4.1 พัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงและต่อเนื่อง

4.2 สมาชิกผิวนัดชำระหนี้ และถูกตัดเฉลี่ยคืนปีละไม่เกินร้อยละ 1 ของสมาชิกที่เป็นหนี้

แผนงานที่ 5 การช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิก “สมาชิกเข้มแข็ง สหกรณ์เข้มแข็ง”

5.1 มีโครงการส่งเสริมให้สมาชิกออมเงินเพิ่มขึ้น และมีวินัยทางการเงินที่ดี

5.2 มีการกำหนดการรับสัญญาเงินกู้ให้เป็นไปตามระเบียบฯ และจ่ายเงินกู้ได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนตามความจำเป็นของสมาชิก

แผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map Table) แบบรวมกลยุทธ์ 3 ด้านหลัก 4 มุมมอง

มุมมอง (Perspective)	กลยุทธ์หลักที่ 1: การยกระดับองค์กรสู่ ความเป็นเลิศ	กลยุทธ์หลักที่ 2: การสร้างคุณค่าสู่ สมาชิกและสังคม	กลยุทธ์หลักที่ 3: การบริหารด้วยธรรมา- ภิบาลและความยั่งยืน
ด้านการเงิน (Financial)	F1: พัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารจัดการทาง การเงิน (เป้าประสงค์ที่ 1 แผนงานที่ 6)	F2: สร้างการเติบโตของ สินทรัพย์และทุนอย่าง ยั่งยืนการให้ความรู้ (เป้าประสงค์ที่ 3 / แผนงานที่ 1)	F3: เสริมสร้าง เสถียรภาพและความ มั่นคงทางการเงิน (แผนงานที่ 4)
	↑	↑	↑
ด้านสมาชิก (Customer)	C1: ยกระดับการบริการ ด้วยเทคโนโลยีและ นวัตกรรม (เป้าประสงค์ที่ 1 แผนงานที่ 1-5)	C2: ส่งเสริมความมั่งคั่ง และความเป็นอยู่ที่ดีของ สมาชิก (เป้าประสงค์ที่ 2, 3 / แผนงานที่ 1-3)	C3: สร้างความเชื่อมั่น และความสัมพันธ์ที่ดีกับ สมาชิก (แผนงานที่ 5)
	↑	↑	↑
ด้านกระบวนการ ภายใน (Internal Processes)	I1: พัฒนาระบบการ ทำงานให้มีประสิทธิภาพ และทันสมัย (เป้าประสงค์ที่ 1, 2)	I2: พัฒนาผลิตภัณฑ์และ สวัสดิการที่ตอบสนอง ความต้องการสมาชิก (เป้าประสงค์ที่ 3 / แผนงานที่ 1)	I3: บริหารจัดการตาม หลักธรรมาภิบาลและ กฎหมาย (แผนงานที่ 1, 2, 3)
	↑	↑	↑
ด้านการเรียนรู้และ พัฒนา (Learning & Growth)	L1: พัฒนาศักยภาพให้มี ทักษะดิจิทัลและเป็นมือ อาชีพ (เป้าประสงค์ที่ 1 แผนงานที่ 2, 4 / เป้าประสงค์ที่ 2)	L2: สร้างวัฒนธรรม องค์กรแห่งการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วม (เป้าประสงค์ที่ 2 / แผนงานที่ 2, 3, 4)	L3: พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานและเทคโนโลยีให้ พร้อมรองรับอนาคต (แผนงานที่ 1, 3)

การเดินทางของแผนที่กลยุทธ์

1. เริ่มต้นที่ "การเรียนรู้และพัฒนา" (Learning & Growth Perspective)

เปรียบเหมือนรากฐานของบ้าน — หากไม่มีทักษะ ระบบ หรือวัฒนธรรมที่ดี การเปลี่ยนแปลงด้านอื่นจะไม่เกิดขึ้น

พัฒนา บุคลากรและกรรมการ ให้มีความรู้ ทักษะดิจิทัล และความเป็นมืออาชีพ (L1)

ส่งเสริม วัฒนธรรมการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมของสมาชิกและเจ้าหน้าที่ (L2)

วางรากฐานด้าน โครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยี เช่น ระบบ IT และอุปกรณ์ที่ทันสมัย (L3)

2. ส่งผลสู่ "กระบวนการภายใน" (Internal Process Perspective)

ทักษะและระบบที่ดี ทำให้กระบวนการทำงานในองค์กรมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตอบสนองได้เร็ว

พัฒนากระบวนการทำงานให้ ทันสมัย คล่องตัว และยืดหยุ่น (I1)

ออกแบบ ผลิตภัณฑ์และสวัสดิการ ที่ตอบสนองความต้องการสมาชิกได้ตรงจุด (I2)

วางระบบบริหารจัดการที่โปร่งใสด้วย ธรรมาภิบาล และการควบคุมภายในที่ดี (I3)

3. สร้างผลลัพธ์ต่อ "สมาชิก/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย" (Customer Perspective)

เมื่อกระบวนการภายในมีคุณภาพ สมาชิกจะสัมผัสได้ถึงบริการที่ดี และมีความพึงพอใจ

สมาชิกได้รับ บริการทันสมัยและสะดวก ผ่านเทคโนโลยี (C1)

สมาชิกได้รับ สวัสดิการ และการส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต เช่น การออม การประกอบอาชีพ (C2)

สมาชิกมี ความเชื่อมั่น และรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของสหกรณ์ (C3)

4. สุดท้ายบรรลุผล "ด้านการเงิน" (Financial Perspective)

เมื่อสมาชิกพึงพอใจ มีวินัยทางการเงิน และองค์กรมีธรรมาภิบาลที่ดี ผลลัพธ์ทางการเงินจะมั่นคง

มีการบริหารจัดการทางการเงิน อย่างมีประสิทธิภาพ (F1)

สหกรณ์มีการเติบโตของ สินทรัพย์และทุนอย่างยั่งยืน (F2)

สหกรณ์มี เสถียรภาพทางการเงิน พร้อมรองรับสถานการณ์ในอนาคต (F3)

กลยุทธ์หลักที่ 1 การยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (Organizational Excellence)

เป้าประสงค์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีเสถียรภาพทางการเงินพึ่งพาตนเองได้ (การวางรากฐาน)

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
1.เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี 4 ฝ่ายสมาชิก ผู้ตรวจสอบกิจการ กรรมการเจ้าหน้าที่ ให้รวมถึงที่ปรึกษาและคณะทำงานฯ	1.1โครงการสัมมนา 4 ฝ่ายให้รวมถึงที่ปรึกษา และคณะทำงานฯ	ความสำเร็จของการจัดการสัมมนา 4 ฝ่ายให้รวมถึงที่ปรึกษา และคณะทำงานฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการดำเนินการ, และฝ่ายจัดการ
	1.2 โครงการประชุมร่วมกรรมการและฝ่ายจัดการประจำเดือน	ความสำเร็จของการประชุมร่วมกรรมการดำเนินการและตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือน อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการดำเนินการ, และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	1.3 โครงการประชุมร่วมกรรมการอำนวยการและฝ่ายจัดการประจำเดือน	ความสำเร็จของการประชุมร่วมกรรมการอำนวยการและตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือน อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการอำนวยการ และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	1.4 โครงการประชุมร่วมกรรมการเงินกู้และฝ่ายจัดการประจำเดือน	ความสำเร็จของการประชุมร่วมกรรมการเงินกู้และตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือน อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการเงินกู้ และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	1.5 โครงการประชุมร่วมกรรมการศึกษาและฝ่ายจัดการประจำเดือน	ความสำเร็จของการประชุมร่วมกรรมการศึกษาและตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือน อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษาฯ และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	1.6 โครงการประชุมร่วมกรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการแทนผู้ที่หมดวาระและฝ่ายจัดการ (ต.ค.)	ความสำเร็จของการประชุมร่วมกรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการและตัวแทนฝ่ายจัดการ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 1 การยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (Organizational Excellence)

เป้าประสงค์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีเสถียรภาพทางการเงิน พึ่งพาตนเองได้ (การวางรากฐาน)

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
1.เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี 4 ฝ่าย สมาชิก ผู้ตรวจสอบกิจการ กรรมการ เจ้าหน้าที่ ให้รวมถึงที่ปรึกษา และคณะทำงานฯ	1.7 การจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี และการประชุมใหญ่วิสามัญ (ถ้ามี)	ความสำเร็จของประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 1 ครั้ง และการประชุมใหญ่วิสามัญ (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
2.สร้างบุคลากรให้มีความรู้แบบ มีอาชีพเพื่อให้การบริหารงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	โครงการรับสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย	รับเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนิติกร 1 ตำแหน่ง อัตราตามโครงสร้างสหกรณ์ (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)	✓					คณะกรรมการและผู้จัดการ
	2.1 โครงการสร้างทีมงานเข้มแข็ง	ความสำเร็จของการเป็นทีมงานที่เข้มแข็ง และการวางบุคลากรที่เหมาะสมกับงาน	✓	✓	✓	✓	✓	ผู้จัดการ
	2.2 โครงการเพิ่มความรู้ความสามารถเจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
	โครงการระบบรายงาน ผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ	มีรายงานผลการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ เดือนละ 1 ครั้ง โดยประชุมร่วมผู้จัดการและฝ่ายจัดการ ก่อนนำผลรายงานคณะกรรมการดำเนินการ (มีการดำเนินการเป็นประจำแล้ว)	✓					ผู้จัดการและฝ่ายจัดการ
3. จัดให้มีสถานที่ปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพื้นที่ให้บริการ แก่สมาชิกและบุคคลทั่วไป	3.1 โครงการปรับปรุงส่วนให้บริการ ภายในสำนักงานสหกรณ์ เพื่อให้มีความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน และปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่ เพื่อความสะดวกในการบริการและภาพลักษณ์ที่ดี สู่สาธารณชน	ปรับปรุงสำนักงานในพื้นที่ที่ได้รับ อนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อ ใช้เป็นสถานที่ปฏิบัติงานของคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ รวมทั้งเป็นสถานที่ในการให้บริการแก่ สมาชิกและบุคคลโดยทั่วไป และเพื่อให้มีความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน และปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการดำเนินการ

กลยุทธ์หลักที่ 1 การยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (Organizational Excellence)

เป้าประสงค์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีเสถียรภาพทางการเงินพึ่งพาตนเองได้ (การวางรากฐาน)

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
4. พัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ	4.1 โครงการอบรมสัมมนาการบริหารงานในด้านต่างๆ เช่นด้านการเงิน ด้านการบัญชี และด้านกฎหมายแพ่ง อาญา กฎหมาย ป่ง.	มีการเข้าร่วมอบรมสัมมนาการบริหารงานในด้านต่างๆ หรือจัดอบรม	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
	4.2 โครงการพัฒนาความรู้ของฝ่ายจัดการให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย	มีการเข้าร่วมอบรมสัมมนา หรือจัดอบรมโครงการพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่อย่างน้อย 1 โครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
5.การรณรงค์ในการเพิ่มจำนวนสมาชิกสหกรณ์ฯ การขยายฐานสมาชิก	5.1 โครงการรับสมัครสมาชิกใหม่ สมาชิกแนะนำสมาชิก (ตลอดปี)	มีการประชาสัมพันธ์รับสมัครสมาชิกใหม่ สมาชิกแนะนำสมาชิก มีสมาชิกเข้าใหม่ไม่ต่ำกว่า 50 ราย	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการศึกษา และผู้จัดการ
	5.2 โครงการการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกที่โอนย้ายมารับราชการที่ กจว.อย. หรือลาออกจากสหกรณ์แล้ว ได้สมัครเป็นสมาชิก	มีโครงการประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการศึกษา และผู้จัดการ
	5.3 โครงการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลในครอบครัวของสมาชิกได้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ	มีโครงการประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการศึกษา และผู้จัดการ
6.พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการทางการเงิน	6.1 การบริหารต้นทุนโดยการหาแหล่งเงินกู้ที่มีต้นทุนต่ำมาทดแทนแหล่งเงินกู้ที่มีต้นทุนสูง	หาแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำ และประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกออมทุนเรือนหุ้น และเงินรับฝาก	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 1 การยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (Organizational Excellence)

เป้าประสงค์ 2 เป็นสหกรณ์ที่สามารถดำเนินการและอำนวยความสะดวกให้สมาชิก สมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับสมาชิก และทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
1.พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.1 โครงการพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ เช่น พัฒนาระบบให้บริการแก่สมาชิกผ่านมือถือ ฯลฯ	มีโครงการพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ แผนการพัฒนาระบบบริการระบบ CoOp Network Mobile Application (CNMA) สอ.มอ.	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษา และฝ่ายจัดการ
	1.2 ระบบจัดเก็บข้อมูลระบบทั้งใน Server และอุปกรณ์สำรองข้อมูลไว้ในที่ปลอดภัยเป็นปัจจุบัน	มีการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิก และการดำเนินธุรกิจมีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	✓	✓	✓	✓	✓	ฝ่ายจัดการ
	1.3 โครงการการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เช่น การประชุมใช้สื่อดิจิทัล	มีการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมีอุปกรณ์ แท็บเล็ตพีซี เพื่อใช้ในห้องประชุมลดการใช้กระดาษ	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและหรือฝ่ายจัดการ
2.พัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.1 โครงการอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่	มีการอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและหรือฝ่ายจัดการ
3.พัฒนาปรับปรุงการให้บริการที่ทันสมัย	3.1 เพิ่มช่องทางการให้บริการสมาชิก	มีการบริการทางการเงินผ่านอินเทอร์เน็ต Application / Line เช่น การฝากเงิน กู้เงิน ชำระหนี้	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและหรือฝ่ายจัดการ
4. ผลักดันการใช้เทคโนโลยีของสมาชิก	4.1 ผลักดันให้สมาชิกใช้เทคโนโลยีเพิ่มขึ้น เช่น การตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบการยืนยันยอด หุ้นนี้ประจำปีผ่าน Website	มีการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงทุกช่องทางของสหกรณ์ฯ ผลักดันและประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว คลิปสั้น ให้สมาชิกยืนยันยอดหุ้นนี้ผ่านระบบได้ไม่น้อยกว่า 50%-70%	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและหรือฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 2 การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)

เป้าประสงค์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีการให้บริการอย่างดีเยี่ยม และมีการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิกอย่างครอบคลุม

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
1. พัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิก	1.1 โครงการศึกษาดูงานของสมาชิก	มีโครงการนำสมาชิกศึกษาดูงาน	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษาฯ และหรือฝ่ายจัดการ
2. ตอบสนองความต้องการของสมาชิก	2.1 โครงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของสหกรณ์ให้สมาชิกได้รับทราบในหลากหลายรูปแบบ เช่น จดหมายข่าว, Website, LINE, FACEBOOK Tiktok	มีประชาสัมพันธ์หรือจดหมายข่าว การดำเนินการ ด้านต่างๆ ให้สมาชิกทราบทุกช่องทางการสื่อสาร	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษาฯ และหรือฝ่ายจัดการ
	2.2 โครงการทุกคำถามมีคำตอบ	ร้อยละความสำเร็จของการตอบคำถามทางห้องกระทุ้ง, ทางโทรศัพท์, LINE กลุ่ม , LINE ทุกคำถามภายในไม่เกิน 24 ชม. ของทุกคำตอบที่ไม่ต้องการหารือ	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษาฯ และหรือฝ่ายจัดการ
	2.3 สวัสดิการกรณีเร่งด่วน เช่น การร่วมกิจกรรมกับสมาชิก หรือครอบครัวสมาชิก หน่วยงานต้นสังกัด	มีตัวแทนคณะกรรมการและฝ่ายจัดการเข้าร่วมมอบเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพและร่วมฝังสวดพระอภิธรรมศพสมาชิกหรือครอบครัว	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการดำเนินการ และหรือฝ่ายจัดการ
	2.4 สมาชิกเข้าถึงบริการสวัสดิการได้ง่าย สะดวกรวดเร็วด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	มีบริการประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง อัปเดตข้อมูลทาง website สม่าเสมอ	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษาฯ และหรือฝ่ายจัดการ
3.การเพิ่มการมีส่วนร่วมของสมาชิก	3.1โครงการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสหกรณ์แต่ละสถานี เพื่อการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสหกรณ์	มีการมอบหมายคณะกรรมการรับผิดชอบดูแล รับฟังความคิดเห็นของสมาชิก ประชาสัมพันธ์ข่าวสารสหกรณ์ แต่ละสถานี	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษาฯ และหรือฝ่ายจัดการ
	3.2 โครงการสหกรณ์ฯ สัญจรพบปะสมาชิกตามหน่วยงาน	มีการพบปะสัญจรสมาชิกตามหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษาฯ และหรือฝ่ายจัดการ
	3.3 โครงการความสุขส่งต่อวันขึ้นปีใหม่	โครงการความสุขส่งต่อวันขึ้นปีใหม่		✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษาฯ และหรือฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 2 การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)
เป้าประสงค์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีการให้บริการอย่างดีเยี่ยม และมีการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิกอย่างครอบคลุม

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
3.การเพิ่มการมีส่วนร่วมของสมาชิก	3.4 มีการเปิดให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการกำหนดทิศทางการพัฒนาสหกรณ์ สมาชิกสนับสนุนกิจกรรมสหกรณ์ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	มีการเปิดให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการกำหนดทิศทางการพัฒนาสหกรณ์ สมาชิกสนับสนุนกิจกรรมสหกรณ์มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันทางช่องทางต่างๆ เช่น LINE Facebook	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษา ,กรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 2 การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)
เป้าประสงค์ 2 เป็นสหกรณ์ที่เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับทั้งภายในและภายนอก

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
1.การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรอื่นๆ โดยเฉพาะองค์กรที่เกี่ยวข้องในวงการสหกรณ์ฯ	1.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรมภายใน ภ.จว.พระนครศรีอยุธยา ตามสมควร เข้าร่วมกิจกรรมกับสหกรณ์พันธมิตร และเข้าร่วมชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ภาคกลางและเครือข่าย และ ชม.สอ.ภาคกลาง	สนับสนุนกิจกรรมของ ภ.จว.อยุธยา สนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมกับสหกรณ์พันธมิตร	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ
2.การเป็นแหล่งวิชาการ ความรู้ด้านการบริหารสหกรณ์ และมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ	2.1 โครงการจัดอบรมการบริหารสหกรณ์ฯ หรือการเข้าร่วมอบรมอย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	มีโครงการจัดอบรมการบริหารสหกรณ์ฯ หรือการเข้าร่วมอบรมอย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการดำเนินการ และหรือฝ่ายจัดการ
	2.2 โครงการจัดนิทรรศการวันสหกรณ์แห่งชาติ (26 กุมภาพันธ์)	มีโครงการจัดนิทรรศการวันสหกรณ์แห่งชาติ วันที่ 26 กุมภาพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	2.3 โครงการนำสมาชิกศึกษาดูงานสหกรณ์ภายนอก	มีโครงการนำสมาชิกศึกษาดูงานของหน่วยงานภายนอก	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	2.4 โครงการรับเป็นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษา	มีนักศึกษาที่เข้ารับการฝึกงานอย่างน้อยปีละ 1-4 คน	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการดำเนินการ และหรือฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 2 การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)

เป้าประสงค์ 2 เป็นสหกรณ์ที่เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับทั้งภายในและภายนอก

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
2.การเป็นแหล่ง วิชาการ ความรู้ด้าน การบริหารสหกรณ์ และมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ	2.5 โครงการอบรมผู้บริหาร สหกรณ์/การเตรียมตัวเป็น กรรมการดำเนินการสำหรับสมาชิกที่สนใจ /หลักสูตรกรรมการอำนวยการ /หลักสูตรกรรมการเงินกู้ /หลักสูตรการเงินและบัญชีเบื้องต้น	มีการจัดอบรมฯ หรือส่งเข้าร่วมอบรม หลักสูตรที่สำคัญต่อการบริหารสหกรณ์ฯ	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการดำเนินการ
	2.6 โครงการอบรมหลักสูตร อบรมดับเพลิงขั้นต้น และ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี โดยเป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และ ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยพ.ศ. ๒๕๕๕	มีการอบรมหลักสูตร อบรมดับเพลิงขั้นต้น และ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ แผ่นดินไหว ประจำปี		✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษา และ หรือฝ่ายจัดการ
3. การสร้างเอกลักษณ์ของ องค์กร	3.1 โครงการ fin coop branding	มีโครงการ fin coop branding	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการดำเนินการ และ ฝ่ายจัดการ
	3.2 โครงการทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์ ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด (วันที่ 21 ธันวาคม)	มีการทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์ออมทรัพย์ ตำรวจภูธรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด (วันที่ 21 ธันวาคม)	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษา และ ฝ่ายจัดการ
4. การสร้างประโยชน์แก่สังคม และชุมชน	4.1 สนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงสหกรณ์พันธมิตร	มีการสนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงสหกรณ์พันธมิตร	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการดำเนินการ และ หรือฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 2 การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)

เป้าประสงค์ 2 เป็นสหกรณ์ที่เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับทั้งภายในและภายนอก

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
4. การสร้างประโยชน์แก่สังคมและชุมชน	4.2 โครงการ CSR 4 ฝ่าย โดยดำเนินกิจกรรมต่างๆทั้งภายในและภายนอกเพื่อสร้างประโยชน์ต่อสังคมอย่างยั่งยืน	มีโครงการ CSR 4 ฝ่าย โดยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกเพื่อสร้างประโยชน์ต่อสังคมอย่างยั่งยืน		✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษา และฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 2 การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)

เป้าประสงค์ 3 เป็นองค์กรที่มุ่งส่งเสริมความมั่นคงมั่งคั่งและความเป็นอยู่ที่ดีแก่สมาชิก เพื่อให้สมาชิกมีวินัยทางการเงิน และสามารถพึ่งตนเองได้ พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ และจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
1.ส่งเสริมความมั่นคงและความเป็นอยู่ที่ดีแก่สมาชิกเพื่อพัฒนาด้านเศรษฐกิจและฐานราก	1.1 ส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกและครอบครัว	มีการส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกอย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	1.2 โครงการส่งเสริมการออม	มีการส่งเสริมการออม	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	1.3 โครงการอบรมสมาชิกเรื่องการบริหารจัดการทางการเงิน	มีโครงการอบรมสมาชิกเรื่องการบริหารจัดการทางการเงิน	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	1.4 โครงการจัดทำบัญชีครัวเรือนหรือโครงการประชาสัมพันธ์การจัดทำบัญชีครัวเรือน หรือ APP SmartME	มีโครงการอบรมการใช้ Application บัญชีครัวเรือนหรือมีการประชาสัมพันธ์การจัดทำบัญชีครัวเรือน หรือทำคลิปสั้นประชาสัมพันธ์ให้กับสมาชิก หรือ App SmartME	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 3 การบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและความยั่งยืน (Governance & Sustainability)

เป้าประสงค์ที่ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล และมีเสถียรภาพทางการเงิน

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
1.การบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	1.1 การกำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือการกำหนดเจตนารมณ์การดำเนินกิจการอย่างมีธรรมาภิบาล	ประกาศจริยธรรมและจรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการดำเนินการ และ หรือฝ่ายจัดการ
2. พัฒนารูปแบบและวิธีการประเมินการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและมีความยุติธรรม	2.1 โครงการประเมินปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อการพัฒนาและจ่ายอัตราเงินเดือนและ ค่าจ้างขั้นต่ำ จะต้องไม่ต่ำกว่ากฎหมายแรงงาน กำหนด	มีการประเมินการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการ ผู้จัดการ รองผู้จัดการ และ หน.ฝ่าย
3. ผลักดันการปฏิรูประบบการบริหารด้านการเงิน และระบบการควบคุมภายในให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน	3.1 โครงการติดตามทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปี เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์และการพัฒนาสหกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ	มีโครงการติดตามทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปี เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์และการพัฒนาสหกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการอำนวยการ กรรมการดำเนินการ และ ฝ่ายจัดการ
	3.2 โครงการจัดทำแผนงาน รายรับ - รายจ่าย ประจำปี	มีการจัดทำแผนงาน งบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการอำนวยการ กรรมการดำเนินการ และ ฝ่ายจัดการ
	3.3 มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ เพื่อตรวจสอบประเมิน และควบคุมการดำเนินงาน ของสหกรณ์เพื่อป้องกันการทุจริตและการบริหาร ที่ผิดพลาด	มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบกิจการ มีการเปลี่ยนแปลงบุคคล หรือบริษัท ตามวาระโดยให้เป็นไปตามข้อบังคับ	✓	✓	✓	✓	✓	กรรมการบริหารความเสี่ยง และฝ่ายจัดการ
	3.4 โครงการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม การปฏิบัติงานใหม่ๆ ลดขั้นตอน และเพิ่มประสิทธิภาพงาน	มีการส่งเสริมระบบงานเพื่อการปฏิบัติงานใหม่ ๆ ลดขั้นตอน และเพิ่มประสิทธิภาพงาน	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
	3.5 การทบทวนและปรับปรุง ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ของสหกรณ์	ความสำเร็จของการทบทวนและปรับปรุง ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ของสหกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 3 การบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและความยั่งยืน (Governance & Sustainability)

เป้าประสงค์ที่ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล และมีเสถียรภาพทางการเงิน

แผนงาน	โครงการ/กิจกรรม	KPI	ระยะเวลาดำเนินการ					ผู้รับผิดชอบ
			2568	2569	2570	2571	2572	
4.สร้างเสถียรภาพทางการเงินขององค์กรในระยะยาว	4.1 พัฒนาคณะกรรมาธิการให้เติบโตอย่างมั่นคงและต่อเนื่อง	เพิ่มทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ตามข้อบังคับหรือมากกว่า และระดมทุนเรือนหุ้นและเงินรับฝากจากสมาชิก	√	√	√	√	√	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
	4.2 สมาชิกผิวน้ำชำระหนี้และถูกตัดเฉลี่ยคืนปีละไม่เกินร้อยละ 1 ของสมาชิกที่เป็นหนี้	ลดหนี้สูญ และหนี้สงสัยจะสูญ	√	√	√	√	√	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
5.การช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิก "สมาชิกเข้มแข็ง สหกรณ์เข้มแข็ง"	5.1 มีโครงการส่งเสริมให้สมาชิกออมเงินเพิ่มขึ้น	มีโครงการให้สมาชิกออมเงินเพิ่มขึ้นและมีวินัยทางการเงินที่ดี	√	√	√	√	√	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	5.2 มีการกำหนดการรับสัญญาเงินกู้ให้เป็นไปตามระเบียบฯ และจ่ายเงินกู้ได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนตามความจำเป็นของสมาชิก	มีการประกาศการรับสัญญาและจ่ายเงินกู้อย่างเป็นระบบ	√	√	√	√	√	คณะกรรมการดำเนินการกรรมการเงินกู้ และฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 1 การยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (Organizational Excellence)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีเสถียรภาพทางการเงิน พึ่งพาตนเองได้ (การวางรากฐาน)

แผนงาน	KPI	ค่าเป้าหมาย	การดำเนินการ กิจกรรม ปี 68	แผนงาน/ โครงการปี 69	กิจกรรม ปี 69	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี 4 ฝ่ายสมาชิก ผู้ตรวจสอบกิจการ กรรมการ เจ้าหน้าที่ รวมถึงที่ปรึกษา และคณะทำงานฯ	ความสำเร็จของการสัมมนา 4 ฝ่าย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	อย่างน้อย 1	โครงการจัดอบรมคณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ และตัวแทนสมาชิก 1 ครั้ง ในเสาร์วันที่ 25 มกราคม 2567 ตามมติครั้งที่ 2/2568 วาระที่ 4.6.9 วันที่ 25.12.67	1.1โครงการสัมมนา 4 ฝ่ายสมาชิก ผู้ตรวจสอบกิจการ กรรมการ เจ้าหน้าที่ รวมถึงที่ปรึกษา และคณะทำงานฯ	การส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมสัมมนา ในโครงการที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาความรู้ และเพิ่มศักยภาพ หรือจัดโครงการอบรม	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุนการศึกษาอบรม/ งบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	กรรมการดำเนินการ, และฝ่ายจัดการ
	ความสำเร็จของประชุมร่วม กรรมการดำเนินการและตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือน อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	อย่างน้อย 1	ปีบัญชี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน	1.2 โครงการประชุมร่วม กรรมการและฝ่ายจัดการ ประจำเดือน	การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการประจำเดือน	ต.ค.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	กรรมการดำเนินการ, และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	ความสำเร็จของประชุมร่วม กรรมการอำนวยการและตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือน อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	อย่างน้อย 1	ปีบัญชี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการอำนวยการเป็นประจำทุกเดือน	1.3 โครงการประชุมร่วม กรรมการอำนวยการและฝ่ายจัดการประจำเดือน	การประชุมคณะกรรมการอำนวยการ และฝ่ายจัดการประจำเดือน	ต.ค.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	กรรมการอำนวยการ และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	ความสำเร็จของประชุมร่วม กรรมการเงินกู้และตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือน อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	อย่างน้อย 1	ปีบัญชี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการเงินกู้เป็นประจำทุกเดือน	1.4 โครงการประชุมร่วม กรรมการเงินกู้และฝ่ายจัดการประจำเดือน	การประชุมคณะกรรมการเงินกู้ และฝ่ายจัดการประจำเดือน	ต.ค.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	กรรมการเงินกู้ และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	ความสำเร็จของประชุมร่วม กรรมการศึกษาและตัวแทนฝ่ายจัดการประจำเดือน อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	อย่างน้อย 1	ปีบัญชี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการศึกษาฯ เป็นประจำทุกเดือน	1.5 โครงการประชุมร่วม กรรมการศึกษาและฝ่ายจัดการประจำเดือน	การประชุมคณะกรรมการศึกษาฯ และฝ่ายจัดการประจำเดือน	ต.ค.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	กรรมการศึกษาฯ และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง
	ความสำเร็จของประชุมร่วม กรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ และตัวแทนฝ่ายจัดการ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	อย่างน้อย 1	ปีบัญชี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการ กรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ 2 ครั้ง	1.6 โครงการประชุมร่วม กรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ แทนผู้ที่หมดวาระและฝ่ายจัดการ (ต.ค.)	การประชุมกรรมการสรรหา คณะกรรมการดำเนินการ แทนผู้ที่หมดวาระและฝ่ายจัดการ	ก.ย.-ต.ค.69	ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
	ความสำเร็จของประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 1 ครั้ง และการประชุมวิสามัญ (ถ้ามี)	ปีละ 1 ครั้ง	ประชุมใหญ่สามัญ 2568 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 เป็นไปตามแผนงาน และปี 2568 ไม่มีการเรียกประชุมวิสามัญ	1.7 การจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี และการประชุมใหญ่วิสามัญ (ถ้ามี)	จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี และการประชุมวิสามัญ (เมื่อมีวาระต้องประชุม)	พ.ย.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
2.สร้างบุคลากรให้มีความรู้แบบมืออาชีพเพื่อการบริหารงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	รับเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนิติกร 1 ตำแหน่ง อัตราตามโครงสร้างสหกรณ์	1 คน	มติครั้งที่2/2568 อนุมัติโครงสร้างอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ มติครั้งที่ 4/2568 อนุมัติรับเจ้าหน้าที่นิติกร 1 ท่าน นายสุติพงศ์ เกษประทุม อัตราขึ้นเงินเดือน13 ประจำตำแหน่ง 3,000 บาท					
	ความสำเร็จของการเป็นทีมงานที่เข้มแข็ง และการวางบุคลากรที่เหมาะสมกับงาน	ปีละ 1 ครั้ง	มีคำสั่งมอบหมายงานตามตำแหน่งงานที่ชัดเจนตามคำสั่งฝ่ายจัดการ มติมอบหมายให้ผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ตามมติครั้งที่ 2/2568 วาระที่ 4.3.4 วันที่ 25 ธ.ค. 67 การเวียนงานเจ้าหน้าที่ บัญชี-การเงิน/สินเชื่อ-ธุรการ รวมถึงกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการหมุนเวียนงาน	2.1 ทีมงานที่เข้มแข็ง และการวางบุคลากรที่เหมาะสมกับงาน	การวางบุคลากรที่เหมาะสมกับงาน			ผู้จัดการ
	เจ้าหน้าที่ผ่านการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ	อย่างน้อย 2 ครั้ง	มีการส่งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น เช่น สันนิบาตสหกรณ์ ชสอ. ชุมชนต่างๆ ฯ	2.2 โครงการเพิ่มความรู้ความสามาร	1.ส่งเจ้าหน้าที่อบรมในโครงการ เพื่อพัฒนาความรู้และกฎหมยใหม่ 2.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารสหกรณ์ เจ้าหน้าที่ระดับหัวหน้าหน่วยขึ้นไป	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุนการศึกษาอบรม/ งบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
	มีรายงานผลการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ เดือนละ 1 ครั้ง โดยประชุมร่วมผู้จัดการ และฝ่ายจัดการก่อนนำผลรายงานคณะกรรมการดำเนินการ	อย่างน้อย 1	ฝ่ายจัดการมีการรายงานเป็นประจำทุกเดือน ในการประชุม คณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน					

กลยุทธ์หลักที่ 1 การยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (Organizational Excellence)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีเสถียรภาพทางการเงิน พึ่งพาตนเองได้ (การวางรากฐาน)

แผนงาน	KPI	ค่าเป้าหมาย	การดำเนินการ กิจกรรม ปี 68	แผนงาน/ โครงการปี 69	กิจกรรม ปี 69	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.สร้างบุคลากรให้มีความรู้แบบมืออาชีพเพื่อการบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	โครงการพัฒนาบุคลากรโดยการส่งสมาชิกเข้าอบรมสำหรับสมาชิกที่มีความสนใจ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะกรรมการดำเนินการในอนาคต	อย่างน้อย 1	มีการส่งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น เช่น สันนิบาตสหกรณ์ ชสอ. ชุมชุมคำวาช ฯ					
3. จัดให้มีสถานที่ปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพื้นที่ให้บริการแก่สมาชิกและบุคคลทั่วไป	ปรับปรุงสำนักงานในพื้นที่ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อใช้เป็นสถานที่ปฏิบัติงานของคณะกรรมการ, เจ้าหน้าที่ รวมทั้งเป็นสถานที่ในการให้บริการแก่สมาชิกและบุคคลโดยทั่วไป และเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน และปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่	1 โครงการ	1.จัดทำป้ายชื่อสหกรณ์ตามมติ 1/2568 สัปดาห์ที่ 2/2568 ในราคา 51,440.25 บาท บันทึกบัญชีเป็นทรัพย์สิน ตัดค่าเสื่อมราคาสิ้นปีทางบัญชี 2.ติดตั้งเหล็กดัดเพื่อป้องกันทรัพย์สินตามมติ1/2568 ที่ประชุมใช้งบประมาณ หมวดค่าซ่อมแซม จำนวน 82,818 บาท ใช้วิธีตกลงราคาคณะกรรมเจ้าหน้าที่จะ ตามระเบียบอำนาจผู้จัดการสั่งซื้อ จำนวน 7,700 บาท บันทึกบัญชีเป็นทรัพย์สิน ตัดค่าเสื่อมราคาสิ้นปีทางบัญชี (ใช้งบประมาณรายจ่าย)	3.1 โครงการปรับปรุงส่วนให้บริการภายในสำนักงานสหกรณ์ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อทรัพย์สิน และปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่ เพื่อความสะดวกในการเข้ารับบริการ (ถ้ามี)	ปรับปรุงส่วนให้บริการภายในสำนักงานสหกรณ์เพื่อความสะดวกในการให้บริการและความปลอดภัยต่อทรัพย์สินสหกรณ์ และปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่ (ถ้ามี)	ค.ศ.68-ก.ย.69	ทุนเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์ฯ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการดำเนินการ และหรือ ผู้จัดการ
4. พัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ	มีการอบรมสัมมนาการบริหารงานในด้านต่างๆ	อย่างน้อย 1	1.จัดอบรมสัมมนา กรรมการและเจ้าหน้าที่ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ พร้อมด้วยตัวแทนสมาชิก สภาฯ 2 ท่าน เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2568 หลักสูตร ปปง, PDPA พ.ร.บ. สหกรณ์ หลักสูตรการให้บริการ และการบริหารทางการเงิน ใช้ App SmartME ตามมติครั้งที่ 2/2568 วาระที่ 4.6.9 วันที่ 25.12.67 2.มีการส่งเจ้าหน้าที่อบรมหลักสูตรนักบัญชีมืออาชีพ บริษัท NSK	4.1 โครงการอบรมสัมมนาการบริหารงานในด้านต่างๆ เช่นด้านการเงิน ด้านบัญชี และด้านกฎหมายแพ่ง อาญา กฎหมาย ปปง. 1.อบรมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร 2.อบรมกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน 3.อบรมเจ้าหน้าที่บัญชีมืออาชีพ 4.อบรมเจ้าหน้าที่การเงินมืออาชีพ	เข้าร่วมอบรมตามโครงการกับหน่วยงานภายนอกหรือจัดอบรม	ค.ศ.68-ก.ย.69	ทุนการศึกษาอบรม/ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
	ความสำเร็จของการจัดทำโครงการพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่อย่างน้อย 1 โครงการ	อย่างน้อย 1	มีการส่งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น เช่น สันนิบาตสหกรณ์ ชสอ. ชุมชุมคำวาช ฯ	4.2 โครงการพัฒนาความรู้ของฝ่ายจัดการให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย	เข้าร่วมอบรมตามโครงการกับหน่วยงานภายนอกหรือการจัดอบรม	ค.ศ.68-ก.ย.69	ทุนการศึกษาอบรม/ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
5.การรณรงค์ในการเพิ่มจำนวนสมาชิกสหกรณ์ฯ การขยายฐานสมาชิก	มีการประชาสัมพันธ์รับสมัครสมาชิกใหม่ สมาชิกและนำสมาชิก	ตลอดปี	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ประจำเดือน ในปีบัญชี 2568 มีการสมัครสมาชิก จำนวน 62 ราย	5.1 โครงการรับสมัครสมาชิกใหม่ สมาชิกและนำสมาชิก มีสมาชิกเข้าใหม่ไม่ต่ำกว่า 50 ราย	ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสมาชิกใหม่หรือสมาชิกและนำสมาชิก มีสมาชิกเข้าใหม่ไม่ต่ำกว่า 50 ราย	ค.ศ.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	คณะกรรมการศึกษา และผู้จัดการ
	มีโครงการประชาสัมพันธ์	ทางสื่อที่มีอย่างน้อย 1	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ประจำเดือนตามมติครั้งที่ 3/2568 วาระที่ 4.2.2 โดยได้จัดทำเป็นประจำทุกเดือน	5.2 โครงการการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกที่โอนย้ายมารับราชการที่ กจว.อย. หรือ กจว.อย. หรือลาออกจากสหกรณ์แล้ว ได้สมัครเป็นสมาชิก	ประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมาชิกที่โอนย้ายมารับราชการที่ กจว.อย. หรือ ลาออกจากการเป็นสมาชิกแล้วได้สมัครเข้าเป็นสมาชิกทางสื่อสิ่งพิมพ์หรือคู่มือสมาชิกหรือสื่ออื่นๆ ของสหกรณ์	ค.ศ.68-ก.ย.69	-	คณะกรรมการศึกษา และผู้จัดการ
	มีโครงการประชาสัมพันธ์	ทางสื่อที่มีอย่างน้อย 1	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ประจำเดือนตามมติครั้งที่ 3/2568 วาระที่ 4.2.3 โดยได้จัดทำเป็นประจำทุกเดือน	5.3 โครงการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลในครอบครัวของสมาชิกได้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ	ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลในครอบครัวของสมาชิกได้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ	ค.ศ.68-ก.ย.69	-	คณะกรรมการศึกษา และผู้จัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 1 การยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (Organizational Excellence)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีเสถียรภาพทางการเงิน พึ่งพาตนเองได้ (การวางรากฐาน)

แผนงาน	KPI	ค่าเป้าหมาย	การดำเนินการ กิจกรรม ปี 68	แผนงาน/ โครงการปี 69	กิจกรรม ปี 69	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
6.พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการทางการเงิน	หาแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำ และประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกออมหุ้นเรือนหุ้น และเงินรับฝาก	ตลอดปี	1.รับเงินกู้ ขสอ. ดอกเบี้ย 2.50 และ 3.00 ปิดเงินฝาก ดอกเบี้ย 3.30 ในเดือนตุลาคม 2567 2.รับเงินกู้ ขสอ. ดอกเบี้ย 1% 20 ล้าน เพื่อช่วยเหลือสมาชิก ในโครงการพิเศษครั้งที่ 1/2568 ดอกเบี้ย 4.75% 3.รับเงินฝากจาก สอ.ธนบุรี 30 ล้าน ดอกเบี้ย 3.25% 4.รับเงินฝากจากชุมนุมออมทรัพย์ภาคกลาง 30 ล้าน 3.10% โดยใช้ในโครงการพิเศษครั้งที่ 2/2568 ดอกเบี้ย 6.25% 5.มีสำรองดอกเบี้ยเงินรับฝากสหกรณ์อื่นที่ครบกำหนด 6.มีโครงการส่งเสริมให้สมาชิกออมเงิน หุ้นเรือนหุ้นและเงินรับฝาก	6.1 การบริหารต้นทุนโดยการหาแหล่งเงินกู้ที่มีต้นทุนต่ำมาทดแทนแหล่งเงินกู้ที่มีต้นทุนสูง	ประสานสหกรณ์พันธมิตร และสถาบันการเงินที่มีดอกเบี้ยต่ำเพื่อปิดชำระแหล่งที่ต้นทุนสูง รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกออมเงิน	ต.ค.68-ก.ย.69	-	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 2 เป็นสหกรณ์ที่สามารถดำเนินการและอำนวยความสะดวกให้สมาชิก สมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับสมาชิก และทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แผนงาน	KPI	ค่าเป้าหมาย	การดำเนินการ กิจกรรม ปี 68	แผนงาน/ โครงการปี 69	กิจกรรม ปี 69	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีโครงการพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ	อย่างน้อย 1	ยังไม่มีกรดำเนินการจัดทำ application โดยสมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลของตนเองได้ ผ่านทาง Website ของสหกรณ์ https://coopaya.thaicoop.org/ ระบบสอบถามข้อมูล	1.1 โครงการพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศเช่น พัฒนาระบบให้บริการแก่สมาชิกผ่านมือถือ ฯลฯ	แผนการพัฒนาการใช้บริการระบบ CoOp Network Mobile Application (CNMA) สอ.มอ.	ต.ค.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการศึกษา และฝ่ายจัดการ
	มีการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิก และการดำเนินธุรกิจมีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	วิธีปฏิบัติงานประจำวัน	มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้สำรวจข้อมูลเป็นปัจจุบัน ตามคำสั่งฝ่ายจัดการ และคำสั่งมอบหมายผู้ดูแลระบบ	1.2 ระบบจัดเก็บข้อมูลระบบทั้งใน Server และอุปกรณ์สำรองข้อมูลไว้ในที่ปลอดภัย เป็นปัจจุบัน	มีการสำรองข้อมูลระบบงานประจำวันทั้ง Server และอุปกรณ์สำรองข้อมูลไว้ในที่ปลอดภัย เป็นประจำทุกวัน	ต.ค.68-ก.ย.69	-	ฝ่ายจัดการ
	มีการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เช่นการประชุมโดยใช้สื่อที่ศูนย์ปรณ	อย่างน้อย 1	มีการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเรียบร้อยแล้ว คือ ระบบงานสหกรณ์ สอ.มอ. และมีห้องไอที Server ที่เป็นสัดส่วน มีการควบคุม (รายงานกรรมการครั้งที่ 4/2568) มีการมอบหมายผู้ดูแลตามคำสั่งมอบหมายงาน	1.3 โครงการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เช่น การประชุมโดยใช้สื่อที่ศูนย์ปรณ	โครงการลดการใช้กระดาษ จัดซื้ออุปกรณ์ แท็บเล็ตพีซี (คอมพิวเตอร์ระบบสัมผัส) เพื่อใช้ในห้องประชุม ลดค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสารและจัดทำเอกสาร	ต.ค.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569 บันทึกบัญชีทรัพย์สิน ครุภัณฑ์	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
2.พัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีการอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	มีการส่งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น เช่น สันนิบาตสหกรณ์ ขสอ. ชุมนุมต่างๆ	2.1 โครงการอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่	1.เข้าร่วมอบรมตามโครงการของหน่วยงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาความรู้ 2. อบรมการใช้ระบบปฏิบัติการต่าง ๆ เช่น AI เป็นต้น	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุนการศึกษาอบรม/ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	คณะกรรมการและหรือฝ่ายจัดการ
3.พัฒนาปรับปรุงการให้บริการที่ทันสมัย	มีการบริการทางการเงินผ่านอินเทอร์เน็ต Application / Line เช่น การฝากเงิน กู้เงิน ชำระหนี้	วิธีปฏิบัติงานประจำวัน	มีการอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกสม่ำเสมอ เช่น การลงนามต่อหน้า จนท. ผ่าน VDOCall สมาชิกสามารถพิมพ์แบบฟอร์มต่างๆได้ทางWebsite มีเจ้าหน้าที่บริการทางช่องLineสหกรณ์ เช่น การคำนวณเงินกู้	3.1 เพิ่มช่องทางการให้บริการ	ประชาสัมพันธ์การให้บริการ โดยเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ฯ	ต.ค.68-ก.ย.69	-	คณะกรรมการและหรือฝ่ายจัดการ
4. ผลักดันการใช้เทคโนโลยีของสมาชิก	มีการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงทุกช่องทางของสหกรณ์ฯ ผลักดันและประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว คลิปสั้นให้สมาชิกยินยอมอดหุ้นหนี้ผ่านระบบได้เกินกว่า 50%	มากกว่า 50%	1. ปีบัญชี 2567 เริ่มใช้เป็นปีแรก มีสมาชิกยินยอมข้อมูลผ่านระบบ 1,302 ราย คิดเป็น 55.10% 2. ปีบัญชี 2568 ณ วันที่ 10 ตุลาคม 2568 มีสมาชิกยินยอมข้อมูลผ่านระบบ 1,221 ราย คิดเป็น 51.41%	4.1 ผลักดันให้สมาชิกใช้เทคโนโลยีเพิ่มขึ้น เช่น การตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ การยืนยันยอด หุ้นหนี้ประจำปีผ่าน website	มีการประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางจดหมายข่าว หรือคลิปสั้น	ต.ค.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	คณะกรรมการและหรือฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 2 การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีการให้บริการอย่างดีเยี่ยม และมีการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิกอย่างครอบคลุม

แผนงาน	KPI	ค่าเป้าหมาย	การดำเนินการ กิจกรรม ปี 68	แผนงาน/ โครงการปี 69	กิจกรรม ปี 69	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิก	มีโครงการนำสมาชิกดูงาน	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	จัดโครงการนำสมาชิกศึกษาดูงาน ชสอ.ตัวแทนสมาชิก 40 คน ตามมติครั้งที่ 5/2568 วันที่ 26 มีนาคม 2568 สมาชิก,กรรมการ เจ้าหน้าที่,ที่ปรึกษา,ผู้ตรวจกิจการ ในวันที่ 3-4 กรกฎาคม 2568	1.1 โครงการศึกษาดูงานของสมาชิก	1.โครงการนำสมาชิกศึกษาดูงานตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	พ.ย.68-ก.ย.69	ทุนการศึกษาอบรม/ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
2. ตอบสนองความต้องการของสมาชิก	มีประชาชนสัมพันธ์หรือจดหมายข่าว การดำเนินการ ด้านต่าง ๆ ให้สมาชิกทราบทุกช่องทางการสื่อสาร	ทางสื่อหรือช่องทางที่มีอย่างน้อย 1	สื่อประชาสัมพันธ์ประจำเดือนและให้เผยแพร่ข่าวสารทุกช่องทาง เช่น LINE WEBSITE รายงานประจำปี TIKTOK Facebook โทรศัพท์ TIKTOK ตามมติครั้งที่ 2/2568 วันที่ 25 ธันวาคม 2567	2.1 โครงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานของสหกรณ์ให้สมาชิกได้รับทราบ ในหลากหลายรูปแบบ เช่น จดหมายข่าว, Website, LINE, FACEBOOK,Tiktok	ทำแผนประชาสัมพันธ์หรือจดหมายข่าว การดำเนินการด้านต่าง ๆ ให้สมาชิกทราบทุกช่องทางการสื่อสาร	ต.ค.68-ก.ย.69	-	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	ร้อยละความสำเ็จของการตอบคำถามทางห้องระหู้,ทางโทรศัพท์, LINE กลุ่ม , LINE ทุกคำถามภายในไม่เกิน 24 ชม.ของทุกคำตอบที่ไม่ต้องการหรือ	ร้อยละ 95	มีเจ้าหน้าที่และคณะกรรมการตอบคำถามสมาชิกทางช่องทางต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยมีการมอบหมายคณะกรรมการตอบคำถามในส่วนที่เกี่ยวข้องของแต่ละคณะฯ เพื่อเป็นไปในทิศทางเดียวกันตามมติครั้งที่ 2/2568 วันที่ 25 ธันวาคม 2567	2.2 โครงการทุกคำถามมีคำตอบ	ตอบคำถามสมาชิกตามกำหนดเวลา	ต.ค.68-ก.ย.69	-	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	มีตัวแทนคณะกรรมการและฝ่ายจัดการเข้าร่วมมอบเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพและร่วมฝังสวดพระอภิธรรมศพสมาชิกหรือครอบครัว	ร้อยละ 80	มีตัวแทนคณะกรรมการเดินทางร่วมงานสวดอภิธรรมศพที่สมาชิกและทายาท	2.3 สวัสดิการกรณีเร่งด่วน เช่น การร่วมกิจกรรมกับสมาชิกหรือครอบครัวสมาชิก หน่วยงานต้นสังกัด	คณะกรรมการเข้าร่วมมอบเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับจัดการศพ และร่วมฝังสวดพระอภิธรรมศพสมาชิกหรือครอบครัวตามความเหมาะสม	ต.ค.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569 กองทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิก	กรรมการดำเนินการ และหรือฝ่ายจัดการ
	มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางอัปเดตข้อมูลทาง website สม่่าเสมอ	ตลอดปี	มีการทำแผนประชาสัมพันธ์ และอัปเดตข้อมูลทาง Website อย่างสม่ำเสมอ	2.4 สมาชิกเข้าถึงบริการสวัสดิการได้ง่าย สะดวกรวดเร็วด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	ทำแผนประชาสัมพันธ์ และอัปเดตข้อมูลทาง Website สม่่าเสมอ	ต.ค.68-ก.ย.69	-	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
3.การเพิ่มการมีส่วนร่วมของสมาชิกในการดำเนินงาน	มีการมอบหมายคณะกรรมการรับผิดชอบแต่ละสถานี	ตลอดปี	มีการมอบหมายให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ เป็นผู้ดูแลตอบคำถามและสื่อสารกับสมาชิก	3.1โครงการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสหกรณ์แต่ละสถานีเพื่อการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสหกรณ์	มีการมอบหมายคณะกรรมการรับผิดชอบดูแลรับฟังความคิดเห็นของสมาชิก ประชาสัมพันธ์ข่าวสารสหกรณ์แต่ละสถานี	ต.ค.68-ก.ย.69	-	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	มีการพบปะสังเุจรสมาชิกตามหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ปีละ 1 ครั้ง	โครงการมอบกระตาดเพื่อใช้ในงานแต่ละสถานีในสังกัด ก.จว.อุยูธยา ตามมติ 5/2568 วันที่ 26 มีนาคม 2568 ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 179,404 บาท	3.2 โครงการสหกรณ์ฯสังเุจรพบปะสมาชิกตามหน่วยงาน	โครงการสังเุจรพบปะสมาชิกทั้ง 28 สก.ในสังกัด ก.จว.พระนครศรีอยุธยา	ก.ค.-ส.ค.69	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการศึกษา ,กรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ
				3.3 โครงการความสุขส่งต่อวันขึ้นปีใหม่	โครงการความสุขส่งต่อวันขึ้นปีใหม่	ธ.ค.68-ม.ค.69	ทุนสาธารณประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษา ,กรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ
	มีการเปิดให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการกำหนดทิศทางการพัฒนาสหกรณ์สมาชิกสนับสนุนกิจกรรมสหกรณ์ มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	ตลอดปี	1.สมาชิกเสนอแนะทางช่องไลน์ของสหกรณ์ เรื่อง การส่งคำหุ้นรายเดือน เสนอคณะกรรมการเข้าที่ประชุมแก้ไข 2.สมาชิกแนะนำให้เจ้าหน้าที่สลับกันพักกลางวัน เพื่อให้การให้บริการสมาชิกได้อย่างต่อเนื่อง	3.4 มีการเปิดให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการกำหนดทิศทางการพัฒนาสหกรณ์ สมาชิกสนับสนุนกิจกรรมสหกรณ์ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	เปิดกล่องรับความคิดเห็นของสมาชิกทางช่องทางต่าง ๆ เช่น LINE Facebook หรือให้สมาชิกเสนอกรรณการตามแผนงาน 3.1	ต.ค.68-ก.ย.69	-	กรรมการศึกษา ,กรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 2 การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 2 เป็นสหกรณ์ที่เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับทั้งภายในและภายนอก

แผนงาน	KPI	ค่าเป้าหมาย	การดำเนินการ กิจกรรม ปี 68	แผนงาน/ โครงการปี 69	กิจกรรม ปี 69	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรอื่นๆ โดยเฉพาะองค์กรที่เกี่ยวข้องในวงการสหกรณ์ฯ	สหกรณ์เข้าร่วมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมภายใน ก.จว.พระนครศรีอยุธยา สหกรณ์พันธมิตร และเข้าร่วมชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูภาคกลางและเครือข่าย และ ชสอ.ภาคกลาง	อย่างน้อย 1	1.สนับสนุนกีฬาเปตอง ภายใน ก.จว จำนวน 50,000 บาท (มติ7/2568) 2.สนับสนุนกีฬาวอลเลย์บอล ภายใน ก.จว. จำนวน 20,000 บาท (มติ7/2568) 3.สนับสนุนปรับปรุงห้องน้ำอาคารหอประชุม ก.จว จำนวน 420,510 บาท ตามมติครั้งที่ 7/2568 วาระที่ 4.5.14 วันที่ 29 พ.ค. 68 4.สนับสนุนจัดกีฬาฟุตบอล กจว.อยุธยา 300,000 บาท มติครั้งที่ 8/2568 5. ร่วมทำบุญ สนับสนุน สหกรณ์พันธมิตรและหน่วยงานต่าง ๆ (ตามรายงานการใช้ทุนสาธารณประโยชน์) 6. 25 พ.ย.67 ประทานและเหรียญร่วมประชุมใหญ่จัดตั้งชสอ ภาคกลาง 6. เป็นสมาชิกชมรม ชสอ.ภาคกลาง ตามมติที่ประชุมใหญ่ 2567	1.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรมภายใน ก.จว.พระนครศรีอยุธยา ตามสมควร สนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมกับสหกรณ์พันธมิตร เข้าร่วมชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูภาคกลางและเครือข่าย ชสอ.ภาคกลาง	สนับสนุนกิจกรรมของ ก.จว.พระนครศรีอยุธยา สนับสนุนและหรือเข้าร่วมกิจกรรมสหกรณ์พันธมิตร	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุนสาธารณประโยชน์	กรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ
2.การเป็นแหล่งวิชาการ ความรู้ด้านการบริหารสหกรณ์ และมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ	มีโครงการจัดอบรม หรือส่งเข้าอบรมการบริหารสหกรณ์อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	อย่างน้อย 1	มีการส่งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น เช่น สันนิบาตสหกรณ์ ชสอ. ชุมชนตำรวจ ฯ	2.1 โครงการจัดอบรมการบริหารสหกรณ์ฯ หรือเข้าร่วมการอบรม	จัดอบรมหรือเข้าอบรมการบริหารสหกรณ์กับองค์กรที่เปิดอบรม	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุนการศึกษาอบรม/ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการดำเนินการ และหรือฝ่ายจัดการ
	มีโครงการจัดนิทรรศการวันสหกรณ์แห่งชาติ วันที่ 26 กุมภาพันธ์	ปีละ 1 ครั้ง	จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ รายงานคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2568 วาระ 3.3.5	2.2 โครงการจัดนิทรรศการวันสหกรณ์แห่งชาติ (26 กุมภาพันธ์)	โครงการจัดนิทรรศการวันสหกรณ์แห่งชาติ วันที่ 26 กุมภาพันธ์	ก.พ.-69	ทุนสาธารณประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	มีโครงการศึกษาดูงานของหน่วยงานภายนอก	อย่างน้อย 1	โครงการศึกษาดูงาน ชสอ.และ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชลบุรี จำกัด ตามมติครั้งที่ 5/2568 วันที่ 26 มีนาคม 2568 ในวันที่ 3-4 กรกฎาคม 2568	2.3 โครงการนำสมาชิกศึกษาดูงานสหกรณ์ภายนอก	โครงการนำสมาชิกศึกษาดูงานสหกรณ์อื่นเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุนการศึกษาอบรม/ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	มีนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษาอย่างน้อยปีละ 1-4 คน	อย่างน้อย 1	นักศึกษาเข้าฝึกงานตามหลักสูตร 1 ราย เริ่ม 8 เม.ย.ถึง 23 พ.ค. 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ศูนย์พันธุ์ (น.ส.ศศิศาณต์ ไวยบุรี) จ่ายค่าตอบแทนตามมติครั้งที่ 6/2568 จำนวน 4,000 บาท	2.4 โครงการรับเป็นสถานที่ฝึกงานของนักศึกษา	รับนักศึกษาฝึกงานตามหลักสูตร	ต.ค.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	ฝ่ายจัดการ
	มีการจัดอบรมฯ หรือส่งเข้าอบรมหลักสูตรที่สำคัญต่อการบริหารสหกรณ์ฯ	อย่างน้อย 1	มีการส่งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น เช่น สันนิบาตสหกรณ์ ชสอ. ชุมชนตำรวจ ฯ	2.5 โครงการอบรมผู้บริหารสหกรณ์/การเตรียมตัวเป็นกรรมการดำเนินการสำหรับสมาชิกที่สนใจ/หลักสูตรกรรมการอำนวยการ/หลักสูตรกรรมการเงิน/หลักสูตรการเงินและบัญชีเบื้องต้น	เข้าอบรมการบริหารสหกรณ์กับองค์กรที่เปิดอบรม	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุนการศึกษาอบรม/ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการดำเนินการ
3. การสร้างเอกลักษณ์ขององค์กร	มีการอบรมหลักสูตร อบรมดับเพลิงขั้นต้น และ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี	อย่างน้อย 1	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประเมินการควบคุมภายในด้านคุณภาพครั้งที่ 1/2568 พร้อมเสนอให้จัดทำประกันภัยทรัพย์สินและติดตั้งดับเพลิงให้เป็นไปตามมาตรฐานจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย	2.6 โครงการอบรมหลักสูตร อบรมดับเพลิงขั้นต้น และ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี โดยเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยพ.ศ. ๒๕๕๕	จัดให้มีการอบรมคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่อบรมดับเพลิงขั้นต้น และ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี	มี.ค.69-มิ.ย.69	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	มีการทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด (วันที่ 21 ธันวาคม)	ปีละ 1 ครั้ง	จัดชุดชุดกรรมการ 15 ท่าน เจ้าหน้าที่ 12 ท่าน ตามมติครั้งที่ 1/2568 วาระที่ 4.2.11 ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 90,450 บาท	3.1 โครงการ fin coop branding	3.1 ดัดชุดชุดให้กับกรรมการและเจ้าหน้าที่ หรือชุดอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	ธ.ค.68-มี.ค.69	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ
			จัดทำบุญ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ วันที่ 24 ธ.ค. 2567 ตามมติกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2568 และมติกรรมการดำเนินการครั้งที่ 2/2568 วันที่ 25 ธันวาคม 2567 ดำเนินการอนุมัติสัปดาห์ใช้ทุนสาธารณประโยชน์ 3/2568 ใช้งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 19,201 บาท	3.2 โครงการทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำกัด (วันที่ 21 ธันวาคม)	ทำบุญวันสถาปนาสหกรณ์ วันที่ 21 ธ.ค. 68	ธ.ค.-68	ทุนสาธารณประโยชน์ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	กรรมการศึกษา และฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 2 การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 2 เป็นสหกรณ์ที่เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับทั้งภายในและภายนอก

แผนงาน	KPI	ค่าเป้าหมาย	การดำเนินการ กิจกรรม ปี 68	แผนงาน/ โครงการปี 69	กิจกรรม ปี 69	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. การสร้างประโยชน์แก่สังคมและชุมชน	มีการสนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงสหกรณ์พันธมิตร	อย่างน้อย 1	ร่วมทำบุญ สนับสนุน สหกรณ์พันธมิตรตามที่มีหนังสือขอให้ร่วมสนับสนุนแห่งละ 1,000-2,000 บาท (ตามรายงานวาระเพื่อทราบ การใช้ทุนสาธารณประโยชน์)	4.1สนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงสหกรณ์พันธมิตร	สนับสนุนกิจกรรมขององค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงสหกรณ์พันธมิตร	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุนสาธารณประโยชน์/ งบประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการดำเนินการ และหรือฝ่ายจัดการ
	มีโครงการ CSR 4 ฝ่าย โดยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกเพื่อสร้างประโยชน์ต่อสังคมอย่างยั่งยืน	อย่างน้อย 1		4.2 โครงการ CSR 4 ฝ่าย โดยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกเพื่อสร้างประโยชน์ต่อสังคมอย่างยั่งยืน	โครงการ CSR 4 ฝ่าย โดยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกเพื่อสร้างประโยชน์ต่อสังคมอย่างยั่งยืน (การคืนประโยชน์สู่สังคม)	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุนสาธารณประโยชน์	กรรมการศึกษา และฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 2 การสร้างคุณค่าสู่สมาชิกและสังคม (Member & Social Value Creation)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 3 เป็นองค์กรที่มุ่งส่งเสริมความมั่นคงทั้งและความเป็นอยู่ที่ดีแก่สมาชิก เพื่อให้สมาชิกมีวินัยทางการเงิน และสามารถพึ่งตนเองได้ พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ และจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก

แผนงาน	KPI	ค่าเป้าหมาย	การดำเนินการ กิจกรรม ปี 68	แผนงาน/ โครงการปี 69	กิจกรรม ปี 69	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ส่งเสริมความมั่นคงและความเป็นอยู่ที่ดีแก่สมาชิก เพื่อพัฒนาด้านเศรษฐกิจและฐานราก	มีการส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกอย่างน้อยปีละ 1 โครงการ	อย่างน้อย 1 โครงการ	ประกาศโครงการสมาชิกต้นแบบ "หัวใจของธุรกิจที่สำเร็จแบบพอดี" ส่งประกวดเพื่อส่งเสริมให้เป็นตัวอย่าง โดยมีเงินรางวัลมอบให้วันประชุมใหญ่ 2568 ประกาศโครงการ 28 มกราคม 2568 ครั้งที่ 3/2568 วาระ 4.2.1 มีสมาชิกเข้าร่วมส่งผลงานเข้าประกวด 5 โครงการ รางวัลที่ 1 ได้แก่ ร.ต.อ.ฐิติ(กิตติ) ทรัพย์ล้อม (2715) ตามมติครั้งที่ 10/2568 ในโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ พร้อมจัดบอร์ดในวันประชุมใหญ่	1.1 ส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิกและครอบครัว	โครงการสมาชิกต้นแบบ ที่ประกอบอาชีพเสริม เพื่อเป็นแนวทางการเงินที่มั่นคง และพึ่งตนเองให้มากที่สุด โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจ 3 พ่วง 2 เงื่อนไข (ตามที่สหกรณ์จังหวัดให้คำแนะนำ)	ม.ค.68-ก.ย.69	ทุนสาธารณประโยชน์/ งบประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	มีการส่งเสริมการออมเงินและทุนเรือนหุ้น	อย่างน้อย 1 โครงการ	มีโครงการออมเงินและทุนเรือนหุ้น อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี ประกาศ วันที่ 25 ธันวาคม 2567 มีสมาชิกที่เข้าเกณฑ์ได้รับรางวัล ดังนี้ 1. ออมเงินฝาก 11 ราย รางวัลรวม 3,500 บาท ตามมติ 11/2568 2. ซื้อทุนเรือนหุ้น 10 ราย รางวัลรวม 10,200 บาท ตามมติ 12/2568	1.2 โครงการส่งเสริมการออม	โครงการส่งเสริมการออม	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุนสาธารณประโยชน์	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	มีโครงการอบรมสมาชิกเรื่องการบริหารจัดการทางการเงิน	อย่างน้อย 1 โครงการ	วันที่ 25 มกราคม 2568 โครงการอบรมโดยมีตัวแทนสมาชิก หน่วยงานละ 2 ท่าน เข้าร่วม ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดามราช ตามมติครั้งที่ 2/2568 วาระที่ 4.6.9 วันที่ 25.12.67	1.3 โครงการอบรมสมาชิก	โครงการอบรมสมาชิกเรื่องการบริหารจัดการทางการเงิน	ต.ค.68-ก.ย.69	ทุนการศึกษาอบรม/ งบประมาณการรายจ่ายประจำปี 2569	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ
	มีโครงการอบรมการใช้ Application บัญชีครัวเรือน หรือมีการประชาสัมพันธ์การจัดทำบัญชีครัวเรือน หรือทำคลิปสั้นประชาสัมพันธ์ให้กับสมาชิก	ปีละ 1 ครั้ง	จัดทำคลิปสั้น และแนะนำ App SmartME เป็นบัญชีเพื่อการวางแผนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมติ 7/2568 วาระที่ 4.4.2 วันที่ 29 พ.ค. 68 และประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางของสหกรณ์ฯ	1.4 โครงการจัดทำบัญชีครัวเรือน หรือโครงการประชาสัมพันธ์การจัดทำบัญชีครัวเรือนแนะนำ App SmartME	โครงการจัดทำบัญชีครัวเรือน หรือโครงการประชาสัมพันธ์การจัดทำบัญชีครัวเรือนให้สมาชิกแนะนำ App SmartME	ต.ค.68-ก.ย.69	-	กรรมการศึกษา และหรือฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 3 การบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและความยั่งยืน (Governance & Sustainability)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล และมีเสถียรภาพทางการเงิน

แผนงาน	KPI	ค่าเป้าหมาย	การดำเนินการ กิจกรรม ปี 68	แผนงาน/ โครงการปี 69	กิจกรรม ปี 69	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.การบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	มีประกาศจริยธรรมและจรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์		มีประกาศจริยธรรมและจรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	1.1 การกำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือการกำหนดเจตนาธรรมการดำเนินงานกิจการอย่างมีธรรมาภิบาลและปฏิบัติตาม	กำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์และปฏิบัติตาม	ค.ศ.68-ก.ย.69	-	กรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ
2. พัฒนารูปแบบและวิธีการประเมินการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และมีความยุติธรรม	มีการประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปีละ 1 ครั้ง	ปีละ 1 ครั้ง	ผู้จัดการประเมินเจ้าหน้าที่ประจำปี เสนอคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 12/2568	2.1 โครงการประเมินปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อการพัฒนาและจ่ายอัตราเงินเดือนและค่าจ้างขั้นต่ำ จะต้องไม่ต่ำกว่ากฎหมายแรงงานกำหนด	ประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง	ก.ย.-ค.ศ.69	-	คณะกรรมการ ผู้จัดการ รองผู้จัดการ และ หน.ฝ่าย
3. ผลักดันการปฏิรูประบบการบริหารด้านการเงิน และระบบการควบคุมภายในให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ มากขึ้นรวมถึงยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน	จัดให้มีการทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปี	ปีละ 1 ครั้ง	มีการจัดทำกลยุทธ์ ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2568-2572) เสนอที่ประชุมใหญ่ 2567 อนุมัติ และฉบับแก้ไขปรับปรุงครั้งที่ 1 เสนอที่ประชุมใหญ่ 2568	3.1 โครงการติดตามทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปี เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์และการพัฒนาสหกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ	โครงการติดตามทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปี เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์และการพัฒนาสหกรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ	ก.ย.-ค.ศ.69	ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	กรรมการอำนวยการ กรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ
	มีการจัดทำแผนงานงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี	ปีละ 1 ครั้ง	มีการจัดทำแผนงานงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่พิจารณา	3.2 โครงการจัดทำแผนงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปี	มีการจัดทำแผนงานงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี	ก.ย.-ค.ศ.69	ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	กรรมการอำนวยการ กรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการ
	มีคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบกิจการ มีการเปลี่ยนแปลงบุคคล หรือบริษัท ตามวาระโดยให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ	เดือนละ 1 ครั้ง	1.คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมและประเมินพร้อมรายงาน 2 เดือน/1ครั้ง มีการแก้ไข และติดตามประเมินผล รายงานคณะกรรมการทราบ 2.ผู้ตรวจสอบกิจการ วาระที่ 1 ปีที่ 2 จำนวน 3 ท่าน 3.ผู้สอบบัญชี บริษัท เอ็น เอส เค สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด	3.3 มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ เพื่อตรวจสอบประเมิน และควบคุมการดำเนินงาน ของสหกรณ์เพื่อป้องกันการทุจริตและการบริหาร ที่ผิดพลาด	มีการประเมินและประชุมพิจารณา ผลการประเมินและการจัดระบบการ ควบคุมภายในรวมถึงการวิเคราะห์ ความเสี่ยงให้คณะกรรมการทราบ	ค.ศ.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	กรรมการบริหารความเสี่ยง และฝ่ายจัดการ
	มีการส่งเสริมระบบงานเพื่อการปฏิบัติงานใหม่ ๆ ลดขั้นตอน และเพิ่มประสิทธิภาพงาน	ตลอดปี	การให้เสนอ.เขียนรายงานเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความสะดวก ในการปฏิบัติงาน ดังนี้ 1.รายงานรายละเอียดของสมาชิกที่ต้องใช้ในการจัดทำหลักประกัน ประจำปี 1 รายงาน จำนวน 1,500 บาท 2.รายงานสำหรับผู้สอบบัญชีตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี 12 รายงาน จำนวน 18,000 บาท 3.รายงานผู้ค้าประกันภพพรอง 1 รายงาน จำนวน 1,500 บาท 4.แก้ไขรายงานยื่นฮันคืนนี้ผ่านWebsite ตามคำแนะนำผู้สอบบัญชี 2,600 บาท	3.4 โครงการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม การปฏิบัติงานใหม่ ๆ ลดขั้นตอน เพิ่มประสิทธิภาพงาน	ส่งเสริมระบบงานเพื่อ การปฏิบัติงานใหม่ ๆ ลดขั้นตอน และเพิ่มประสิทธิภาพงาน	ค.ศ.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
	ความสำเร็จของการทบทวนและปรับปรุง ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ของสหกรณ์	ตลอดปี	มีการปรับปรุงระเบียบสหกรณ์เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายคณะกรรมการดำเนินการ (รายงานการแก้ไขอยู่ในระเบียบวาระเรื่องเสนอเพื่อทราบ)	3.5 การทบทวนและปรับปรุง ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ของสหกรณ์	มีการทบทวนและปรับปรุง ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ของสหกรณ์ ให้สอดคล้องกฎหมาย หรือกฎกระทรวงที่เป็นปัจจุบัน (ถ้ามี)	ค.ศ.68-ก.ย.69	ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2569	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
4.สร้างเสถียรภาพทางการเงิน ขององค์กรในระยะยาว	เพิ่มทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ตามข้อบังคับ หรือมากกว่า และระดมทุนเรือนหุ้นและ เงินรับฝากจากสมาชิก	ตลอดปี	1.กำไรสุทธิปี 2567 จัดสรรเข้าทุนสำรอง 10.04% 2.นายทะเบียนเห็นชอบวงเงินปี 68 จำนวน 2,025,637,074.81 บาท	4.1 พัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคง และต่อเนื่อง	-เพิ่มทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 หรือมากกว่า เพื่อเพิ่มฐานการคำนวณวงเงิน และความมั่นคงขององค์กร	ค.ศ.68-ก.ย.69	-	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
	ลดหนี้สูญ และหนี้สงสัยจะสูญ	ตลอดปี	1.ปี 2567 มีสมาชิกผิดนัดชำระหนี้และถูก ตัดเงินเฉลี่ยคืน 48 ราย (หักเฉพาะเดือนที่ผิดนัดตามข้อบังคับ) คิดเป็น 2.57% ของสมาชิกที่มีหนี้ 2. ปี 2568 มี 50 ราย คิดเป็น 2.64% ของสมาชิกที่มีหนี้ 3. มีการจัดทำหลักประกันสินเชื่อเป็นประกันกลุ่ม และประกันเดี่ยว รายปี ราย 3 5 10 ปี ครอบคลุมวงเงินกู้	4.2 สมาชิกผิดนัดชำระหนี้ และถูกตัดเฉลี่ยคืน ปีละไม่เกินร้อยละ 1 ของสมาชิกที่เป็นหนี้	- การติดตามเร่งรัดหนี้สินสมาชิก และสมาชิกที่พันสภาพ เน้นการบริหาร จัดการเชิงรุก - มีหลักประกันครอบคลุมวงเงินสินเชื่อ - รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทราบถึง สิทธิสวัสดิการกรณีหากผิดนัดชำระหนี้ - การให้สมาชิกเข้าโครงการใกล้เคียง ก่อนฟ้อง เพื่อลดลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้	ค.ศ.68-ก.ย.69	-	คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์หลักที่ 3 การบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาลและความยั่งยืน (Governance & Sustainability)

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ 1 เป็นสหกรณ์ที่มีการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล และมีเสถียรภาพทางการเงิน

แผนงาน	KPI	คำ เป้าหมาย	การดำเนินการ กิจกรรม ปี 68	แผนงาน/ โครงการปี 69	กิจกรรม ปี 69	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
5.การช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิก "สมาชิกเข้มแข็ง สหกรณ์เข้มแข็ง"	มีโครงการให้สมาชิกออมเงินเพิ่มขึ้น และจ่ายเงินกู้ให้สมาชิกตามระเบียบฯ ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่อง	ตลอดปี	มีโครงการการออมเงิน โดยมีสมาชิกเข้าโครงการ 11 ราย ซื้อหุ้นเรือนหุ้นครั้งคราวเข้าเงื่อนไขได้รับรางวัล 10 ราย	5.1 มีโครงการส่งเสริมให้สมาชิกออมเงินเพิ่มขึ้น และมีวินัยทางการเงินที่ดี	มีโครงการการออมเงิน หรือการประชาสัมพันธ์เรื่องการออมเงิน	ต.ค.68-ก.ย.69	-	กรรมการศึกษา และ หรือฝ่ายจัดการ
	สามารถกำหนดการรับเอกสารสัญญาและกำหนดการในการจ่ายเงินอย่างเป็นระบบ	ตลอดปี	1.การจ่ายเงินกู้ฉุกเฉิน วันต่อวัน ปีครอบครัวยั่งยืน 2.การเปิดรับสัญญาเงินกู้ทุกประเภท โดยกำหนด ทุกวันที่ 5-20 ของเดือน เพื่อเข้าที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ และจ่ายเงินให้สมาชิกในวันสิ้นเดือนนั้น ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง โดยไม่มีสัญญาค้างจ่าย 3.มีโครงการช่วยเหลือสมาชิก "โครงการฉุกเฉินพิเศษ" กู้ได้สูงสุด 200,000 บาท ส่งชำระ 36 งวด ดอกเบี้ย 4.75% ตามมติครั้งที่ 2/2568 โดยมีสมาชิกยื่นกู้ทั้งหมด 361 ราย 4.มีโครงการช่วยเหลือสมาชิก "โครงการพิเศษ 2/2568" กู้ได้สูงสุด 200,000 บาท ส่งชำระ 48 งวด ดอกเบี้ย 6.25% ตามมติครั้งที่ 7/2568 โดยมีสมาชิกยื่นกู้ทั้งหมด 292 ราย	5.2 มีการกำหนดการรับสัญญาเงินกู้ ให้เป็นไปตามระเบียบฯ และจ่ายเงินกู้ได้ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนตามความจำเป็นของสมาชิก	สามารถจ่ายเงินกู้ให้สมาชิกได้อย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ฯ กำหนด	ต.ค.68-ก.ย.69	-	คณะกรรมการดำเนินการ กรรมการเงินกู้ และฝ่ายจัดการ